

AKDENİZ BELEDİYESİ



STRATEJİK PLAN
2025-2029





***“Hiçbir şeye ihtiyacımız yok,
yalnız bir şeye ihtiyacımız var;
çalışkan olmak”***

Mustafa Kemal ATATÜRK



AV. HOŞYAR SARIYILDIZ
Akdeniz Belediye Başkanı

1.GİRİŞ

1.1 Başkanın Sunuşu

“Akdeniz tüm renkleriyle güzel” şiarı ve toplumcu anlayışla farklı kültürlere ev sahipliği yapmakta olan ilçemiz için başladığımız stratejik plan çalışmamızı; siyasi partilerin, sivil toplum kuruluşlarının ve meslek temsilcilerinin ortak akıl ve önerilerini de dikkate alarak kentin bütün dinamiklerinin katkılarıyla hazırladık.

Önümüzdeki dönem Akdeniz belediyesi olarak; kadınların, çocukların, gençlerin, yaşlı ve engellilerin sosyal yaşamın içinde daha aktif yer aldıkları, bütün kimlik ve kültürlerin kendilerini yaşatmasına yönelik uygulamaları arttıracığımız ve halklarımızın her yönüyle yaşam kalitesini yükselten projeleri hayata geçireceğimiz bir toplumcu belediyecilik anlayışı ile hareket edeceğiz.

Hiyerarşik anlayış ve bürokratizmin yarattığı suni mesafenin karşısında, halkla belediye arasında bir köprü vazifesi görerek halkın doğrudan karar alma sürecine dâhil olacağı bir anlayış benimseyeceğiz. Ayrıştırmanın olmadığı herkesin eşit hizmet aldığı, kimsenin yaşadığı yere yabancılaştırılmadığı, yurttaşların memnuniyetin sağlandığı, şeffaf ve hesap verilebilir bir yönetimin ortaya konulması için azami düzeyde hassasiyet göstereceğiz.

Yerel yönetimler olarak hizmet ve üretim alanlarımızda ekolojik, demokratik kadın özgürlükçü anlayışla, toplumsal değişim ve dönüşüme öncülük edeceğiz. Önümüzdeki 5 yıllık süreçte kadınlar, çocuklar ve dezavantajlı durumdaki gruplara pozitif ayrımcılık gözeterek hareket edeceğiz.

Stratejik planımız; karar alma süreçlerinde değerli halkımızın, gençlerimizin, sivil toplum kuruluşlarının, meslek ve emek örgütlerinin katılımı ve desteğiyle demokratik şeffaf bir belediye hedeflerimize ulaşma yolunda bize yön verecektir.

Farklılıklarımız en büyük zenginliğimizdir. Akdeniz’in her köşesinde kök salan kültürlerimizi koruyup destekleyen, kentimizin renkli ve özgün kimliğini daha da güçlendireceğiz. Akdeniz’in kültür ve sanatla anılması için bu alanlara özel bir önem vereceğiz. Dil ve kültür erozyonuna dur diyeceğiz. Kimliklerin ve inanç kesimlerinin kardeşçe yaşadığı bir kent inşa edeceğiz. Akdeniz’i; ülkenin barış ve kardeşliğinin sağlandığı örnek kent yapacağız.

Çocuklarımızın ve gençlerimizin geleceğe güvenle hazırlanacakları, kadın dostu kentleri, toplumsal dayanışmayı, sosyal hakları korumayı, paylaşımcı ekonomi modelini, ekoloji ile uyumlu kentleri ve çok dilli/çok kültürlü bir Akdeniz’i hep birlikte inşa edeceğiz.

Belediyemizin, gelecek 5 yılını kapsayacak 2025-2029 Dönemi Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür eder, Planımızın Akdeniz halkına hayırlı olmasını temenni ederim.

Yolumuz açık olsun ...

Av. Hoşyar
SARIYILDIZ
BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

Bir Bakışta Stratejik Plan.....	10
Temel Performans Göstergeleri.....	13
Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	14
Durum Analizi	
• Kurumsal Tarihçe.....	18
• Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	21
• Mevzuat Analizi.....	26
• Üst Politika Belgeleri Analizi.....	34
• Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	60
• Paydaş Analizi.....	66
• Kuruluş İçi Analiz.....	84
• PESTLE Analizi.....	107
• GZFT Analizi.....	112
• Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	114
Geleceğe Bakış	
• Misyon.....	131
• Vizyon.....	131
• Temel Değerler.....	131
Strateji Geliştirme.....	132
• Hedef Kartları.....	134
• Maliyetlendirme.....	172
İzleme ve Değerlendirme.....	173

1. STRATEJİK PLANLAMANIN HUKUKİ ÇERÇEVESİ

5018 sayılı Kanun'da stratejik plan,

“kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır. Kanun’la, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanun’un dokuzuncu maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Strateji ve Bütçe Başkanlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26.05.2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete ’de yayımlanmıştır.

Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda yenilenen Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Ek A) 26.02.2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete ’de yayımlanmıştır.

5018 sayılı Kanun’da belirtilen kamu idarelerinin yanı sıra 13.07.2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu’yla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler ve 23/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’yla büyükşehir belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür. Ayrıca 04.03.2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu’yla il özel idarelerine de stratejik planlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Bakanlar Kurulunun 15.10.2007 tarihli ve 2007/12702 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri ve Bağlı Ortaklıklarının 2008 Yılına Ait Genel Yatırım ve Finansman Programının Tespiti Hakkında Kararı gereğince 5018 sayılı Kanun’un ekli cetvelinde sayılmayan kamu iktisadi teşebbüsleri için de stratejik planlama uygulaması zorunlu hale getirilmiştir. 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun’la tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri (SGB) oluşturulmuştur. Bu birimler, 18.02.2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazete ’de yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonuyla görevlendirilmiştir.



2. STRATEJİK PLANLAMANIN ÖNEMİ

Belediyelerde stratejik planlama;

- Şehir halkının yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel koşulların anlaşılması
- Şehrin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması
- Bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir. Belediyeler şehrin geleceğini yönlendirebilmek üzere iki temel araç kullanır:
 - 1) Şehirdeki konut, sanayi, turizm, ulaşım yeşil alan ve dinlence gibi çeşitli işlevlerin mekân üzerindeki dağılımını ve yerleştirilmesini sağlayan **imar planlaması**
 - 2) Belediye kurumunun yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen **stratejik planlama**.

Belediye stratejik planı yalnızca belediye tüzel kişiliği içinde yer alan daire, müdürlük, şube gibi hizmet veya destek birimlerine yön veren bir belge değildir. Aynı zamanda;

- 1) Belediyelere bağlı, ayrı bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz su ve kanalizasyon, ulaştırma ve benzeri hizmetleri yürüten bağlı idareler ve
- 2) Belediyelerin doğrudan ya da bağlı idareleri ve ortak oldukları şirketlerce sermayesinin yüzde 50'sinden fazlasına sahip olunan belediye şirketlerine stratejik bir çerçeve sunar.

3. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

Misyonumuz

Kent hakkı yurttaş hakkıdır anlayışı ile halkın belediye yönetimi konusunda söz, karar ve yetki sahibi olduğu; demokratik ve katılımcı bir belediye yönetimini tesis ederek, ekolojik ve çevresel duyarlılığa sahip, toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı politikalar geliştiren, kadına, engelliye ve çocuğa pozitif ayrımcılık gösteren, herkesin eşit hizmet aldığı, çok dilli çok kültürlü bir Akdeniz inşa etmek.

Vizyonumuz

Yerelde kalkınmayı gerçekleştiren, sosyal adaletin ve toplumsal eşitliğin sağlandığı, çevresel duyarlılığa önem veren, katılımcı yönetim anlayışına sahip, tüm kültürlerin bir arada mutlu ve özgür yaşadığı bir Akdeniz yaratmak.

Temel İlke ve Değerlerimiz

- ✓ Söz Karar ve yetki aşamalarında Katılımcılığı ilke edinmek
- ✓ Ayrıştırma ve kutuplaştırma diline karşı çözüm odaklı hizmet sunmak
- ✓ Demokratik ve adaletli bir belediye olmak
- ✓ Toplumcu bir belediye anlayışına sahip olmak
- ✓ Liyakat ve Kariyer ilkelerini esas almak
- ✓ Emeğin karşılığını alan işçi dostu bir belediye olmak
- ✓ Kent tarihine ve kültürüne önem vermek
- ✓ Teknolojik gelişmelere açık olmak
- ✓ Kaynakları etkin ve verimli kullanan bir belediye olmak
- ✓ Çocuk ve engelli haklarını koruyan
- ✓ Ekolojik duyarlılığa önem veren
- ✓ Eğitim, kültür, sanat ve sporu destekleyen
- ✓ Aynı doğayı paylaştığımız canlıların yaşam hakkını koruyan bir belediye olmak
- ✓ Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı politikalar geliştiren bir belediye olmak
- ✓ Kadınların ekonomik sosyal siyasal ve kültürel anlamda aktifleştigi yerel yönetim modeli oluşturmak

AMAÇ ve HEDEFLERİMİZ

AMAÇ-1: *Mekânsal gelişimi ve planlı kentleşmeyi sağlayarak daha yaşanabilir bir Akdeniz yaratmak.*

HEDEF 1.1: Tarihi, kültürel yapı ve sosyal alanları güzelleştirerek ticareti ve turizm potansiyelini geliştirmek

HEDEF1.2: Ulaşım kalitesini arttırmak

HEDEF1.3: Kaçak ve Metruk yapıların insan hayatına vereceği risklerin önlenmesi

HEDEF1.4: Sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ile yeşil alan miktarının artırılması

HEDEF 1.5: İstihdam artışına katkı sağlamak

HEDEF 1.6: İmar Planlama, Uygulama çalışmaları sonucu Akdeniz ilçesinin Sanayi, Ticari, Lojistik, Tarım vs ilişkilerini geliştirerek Kentsel Gelişimini Hızlandırmak

AMAÇ-2: *Katılımcı bir yerel yönetim anlayışı ile hizmet kalitesini ve kurumsal kapasiteyi geliştirmeyi sağlamak.*

HEDEF 2.1: Etkin işleyiş ve koordinasyonu sağlayacak iletişim ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi ve uygulanması

HEDEF 2.2: Kamu hizmet sunumunun etkinliğini arttırmak

HEDEF 2.3: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirimizi arttırmak ve Stratejik yönetim çalışma ve koordinasyonunu sağlamak

HEDEF 2.4: Belediye Hizmetlerinin etkin yürütülmesi için vatandaş, muhtarlar, STK, ve Diğer Kurumlar ile Belediye ilişkilerini Geliştirmek ve Kent Konseyi Çalışmalarına Katkıda Bulunmak

HEDEF2.5: Toplumcu belediyecilik anlayışıyla yapılan hizmetleri tanıtmak

HEDEF2.6: İnsan Kaynakları Yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak

AMAÇ-3: *Ekolojik denge ve iklim değişikliğine duyarlı, tarım ve hayvancılığı destekleyen, temiz ve sağlıklı bir ilçe olmak.*

HEDEF 3.1: Sıfır Atık Kapsamında Kaynağında Ayırma Projeleri Geliştirmek ve Etkin Temizlik Faaliyetleri ile Vatandaş Memnuniyetini %80 Seviyelerine Çıkarmak

HEDEF 3.2: Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tasarımsal projeler geliştirmek

HEDEF 3.4: Sürdürülebilir Tarım ve Hayvancılık Politikaları üretmek

AMAÇ-4: *Kültürel, sanatsal, ve sportif faaliyetleri erişilebilir kılarak sosyal yaşama destek olmak.*

HEDEF4.1: Akdeniz’de yaşayan halkın kültür ve sanat alanında gelişmelerine destek olmak ve erişimi kısıtlı olan vatandaşların kültürel ve sanatsal faaliyetlerden etkin bir şekilde faydalanmalarını sağlamak

HEDEF4.2: Akdenizlilerin kültürel ve kamusal alanlarımıza erişilebilirliğini sağlamak

HEDEF 4.3: Spor yapmaya özendirmek ve bireylerin daha sağlıklı yaşamalarına katkı sağlamak

AMAÇ-5: *Toplumcu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların refah düzeyini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapmak.*

HEDEF 5.1: Yoksul vatandaşlara yönelik sosyoekonomik destek faaliyetleri

HEDEF 5.2: Engelli, yaşlı ve kronik hastalığı olan vatandaşlara rehabilitasyon ve sosyal hizmet desteği sağlamak

HEDEF 5.3: İlçedeki vatandaşlara taziye hizmetlerini sunmak, sosyal destek ve etkinlikler düzenlemek.

AMAÇ-6: *Kadınların ekonomik ve sosyal yönden desteklendiği ve Yerel Eşitlik Eylem Planının hazırlandığı eşitlikçi bir kent olmak.*

HEDEF 6.1: Kadın, Çocuk ve Gençler İçin Toplumcu Belediyecilik Politikaları Geliştirmek

HEDEF 6.2: Kadın Dostu Akdeniz’de Kadın ve Çocuklar için Sosyal ve Kültürel Programlar Geliştirmek

HEDEF 6.3: Akdeniz Yerelde Kadın ve Göçmen Kadınların İstihdamını Artırmaya Yönelik Politikalar Geliştirmek

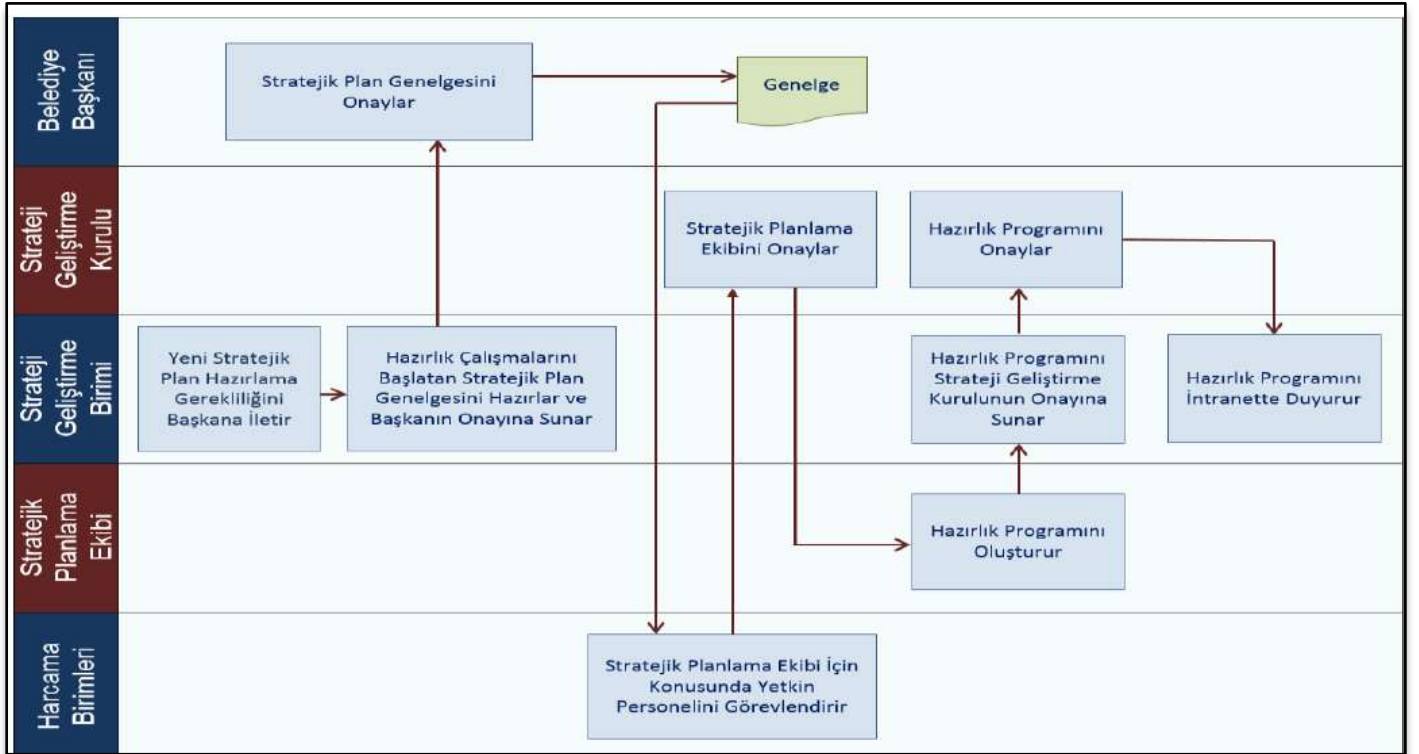
4- TEMEL PERFORMANS GÖSTERGESİ

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)*	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2029)
-	PG1.2.2: Yapılan Bisiklet yolu uzunluğu	%5
-	PG1.2.1: Bakım Onarımı yapılan Asfalt yol uzunluğu	%30
-	PG1.3.3: Güvenlik önlemi alınan bina sayısı	%10
-	PG1.6.4 Oluşturulan çocuk dostu alanlar	%10
12	PG2.1.4: Kamera destekli güvenlik sağlanan mekan sayısı	%5
-	PG2.2.4 Sivil Savunma alanında verilecek tatbikat sayısı	%20
-	PG2.6.1 Hizmet içi eğitim verilecek personel sayısı	%40
-	PG2.6.2 Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	%30
-	PG2.6.3 Hizmet içi eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet oranı (%)	%30
-	PG4.1.3 Erişimi kısıtlı olan vatandaşlara Düzenlenen Etkinlik sayısı	%20
-	PG5.1.2 Yoksullara Yönelik Sosyal Yardım ve Destek Hizmetlerinden yararlanan hane sayısı	%15
-	PG5.2.2:Evde temizlik ve kişisel bakım hizmeti yararlanan engelli ve yaşlı hane sayısı	%5
-	PG6.1.3: Çocuk ve Gençlik Meclisinde düzenlenen faaliyet sayısı	%10
-	PG6.1.4:Çocuk ve Gençlik Meclisine katılım sayısı	%10
-	PG6.1.5: Danışmanlık hizmeti verilen aile ve çocuk sayısı	%20

5- STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Birimi görevini üstlenen Mali Hizmetler Müdürlüğümüzce “Yeni Stratejik Plan Hazırlama Gerekliliği” hususu Belediye Başkanlığına iletilmiş; hazırladığı taslak Genelgenin 31.05.2024 tarihinde Belediye Başkanının onaylamasının ardından Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı tüm Harcama Birimlerine duyurulmuştur.

Belediye birim müdürleri ve stratejik planlama ekip üyelerine stratejik plan hakkında Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinatörlerince bilgiler verilmiş, eğitim ve bilgilendirme toplantılarımıza üniversite akademisyenlerinden de destekler sağlanmıştır.



Şekil 2: Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Genelgede Belediye Başkanı stratejik planı sahiplendiği, tüm süreçlerinin takipçisi olacağını beyan etmiş; çalışmalara yürütmek üzere ‘Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi’nin oluşturulduğunu, birimlerden de Stratejik Planlama Ekibine konusunda yetkin personel görevlendirilmesi istenmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu Üyeleri:

AD SOYAD	ÜNVAN	GÖREVİ
Av. Hoşyar SARIYILDIZ	Belediye Eş Başkanı	Kurul Başkanı
Nuriye ARSLAN	Belediye Eş Başkanı	Kurul Üyesi
Gülbahar KUŞ	Bld.Bşk.Yrd.	Kurul Üyesi
Özgür ÇAĞLAR	Bld. Bşk.Yrd.	Kurul Üyesi
Orhan SANRI	Bld. Bşk.Yrd.	Kurul Üyesi
Fadıl ÇITIL	Bld. Bşk. Yrd.	Kurul Üyesi

2025-2029 Stratejik Planlama Ekibi:

Ekip Başkanı	: Özgür ÇAĞLAR	Başkan Yardımcısı
Strateji Geliştirme Birim Yöneticisi	: Nuri AKAY	Mali Hizm.Müd.V.
Strateji Geliştirme Birimi Sorumlusu	: Aynur AKAR	Strateji Şefi
Strateji Geliştirme Birimi Sorumlusu	: Dicle FIRAT KURTULAN	Mali Hizmetler Uzmanı

Özel Kalem Müdürlüğü	Muazzez Binnaz DAĞ
Sivil Savunma Uzmanlığı	Gamze ERTÜRK
İdari ve Mali İşler(Destek) Müdürlüğü	İ. Gökhan KAYA Ömer ÖZEL
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Ali ŞİMŞEK Serhad GÜNAY
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yasemin YILMAZ Engin SOYUDURU Mehmet Ali ÇELEBİ
Yazı İşleri Müdürlüğü	Fatma KARA KURT
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Sıdıka CİNARSLAN
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Neriman OYAN PELİT Arzu AKHAN
Fen İşleri Müdürlüğü	Merve İZGİ Serkan ÇAPAR
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Müge BAYKAN Merve ÖZTURAN Hüseyin ÜTAÇ Masum AKSU Filiz BAYKARA
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Leyla SOYUGÜZEL YILMAZ Hediye GÖKER

Birim temsilcilerinden oluşan Stratejik Planlama Ekibi (SPE) iki ay içerisinde Hazırlık Programı hazırlanmış, Strateji Geliştirme Kuruluna (SGK) sunulmuş, son şeklinin Kurulca verilmesinin ardından Belediyenin internet sayfasında yayınlanmıştır.

Stratejik Plan Çalışma Takvimi

STRATEJİK PLAN AŞAMALARI (2024 YILI)	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı												
Durum Analizi Süreci												
Geleceğe Bakış												
Strateji Geliştirme												
Nihai Stratejik Plan												

STRATEJİK PLAN AŞAMALARI (2025- 2026- 2027- 2028- 2029)	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
İzleme ve Değerlendirme												

6- DURUM ANALİZİ

6.1 Kurumsal Tarihçe

Mersin Kentimizde, Büyükşehir yönetim şekli 02.09.1993 tarih 504 sayılı K.H.K. (Kanun Hükmünde Kararname) getirilmiştir. K.H.K. ile Antalya, Diyarbakır, Erzurum, Eskişehir, İzmit, Mersin ve Samsun Belediyeleri 3030 sayılı (Büyükşehir Belediye kanunu) kanun kapsamında Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür. Bu belediyelerde, 3030 sayılı kanun gereği ilçe kurulacağına karar verilmesine rağmen, 504 sayılı K.H.K. ile söz konusu belediyelerin sınırlarında ilçe değil de alt kademe belediyeleri kurulmasına karar verilmiştir. Ayrıca Alt kademe belediyelerin adları, sınırları ile nüfus ölçülerinin tespitinde de Bakanlar Kuruluna yetki verilmiştir.

Mersin Belediye Meclisinin 27.11.1992 tarih 173 sayılı kararı ile 36 olan mahalle sayısı kendi içlerinde bölünmelerle 64'e çıkartılmış; 14.10.1993 tarih ve 10/3905 sayılı İçel Valiliği İl İdare Kurulu kararı ile de onaylanmıştır.

504 sayılı K.H.K. ile Büyükşehir statüsüne dönüşen Mersin Belediyesine, 21.12.1993 tarih ve 93/5130 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile sınırları içerisinde Akdeniz, Toroslar ve Yenişehir olmak üzere üç alt kademe belediyeleri oluşturulmuştur. Böylece kamu tüzel kişiliği AKDENİZ BELEDİYESİ olarak resmîyete geçmiştir. 93/5130 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereği: Akdeniz Belediyesi'ne 25 mahalle

Toroslar Belediyesi'ne 21 mahalle

Yenişehir Belediyesine 18 mahalle

Olmak üzere toplam 64 mahalle alt kademe belediyelerine bağlanmış ve İçel Valiliği İl İdare Kurulunun 10/3905 sayılı kararı aynen benimsenmiştir. Bakanlar kurulu kararı ile kabul edilen mahalle sınırları, her belediyenin ayrı ayrı sınırlarını ve genel olarak da Mersin Büyükşehir Belediyesinin sınırlarını oluşturmuştur.

27 Mart 1994 tarihinde yapılan yerel seçimleri sonucunda Akdeniz Belediyesinin ilk Belediye Başkanı ve ilk Belediye Meclis Üyeleri belirlenmiştir.

Mersin Büyükşehir belediyesinin tüm personel, taşınmaz ve taşınır mallarının Devir Kurulunun 12.04.1994 tarihli Kararı ve İçel Valiliği İl İdare Kurulu Kararı ile dağıtımı: Mersin Büyükşehir, Akdeniz, Yenişehir ve Toroslar olmak üzere dört belediye arasında yapılmış; Belediyelerin kurulma işlemleri sonuçlandırılmıştır.

Belediyemizin Bu Güne Kadar Geçirdiği Kritik Aşamaları, Önemli Yapısal Dönüşümleri:

En önemli Yapısal Dönüşüm ve Bu dönüşümün ardından geçirdiği kritik aşamalar Yerel Yönetim mevzuatlarında meydana gelen değişikliklerdir. Yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılması kapsamında kullanmakta oldukları kanunların (1580 Belediye Kanunu, 3030 Büyükşehir Belediye Kanunu) iptal edilip, yeni kanunların uygulamaya konulmasıdır.

Yerel Yönetimlerin yeniden yapılandırma girişimleri sonucunda 23 Temmuz 2004 tarihli Resmi Gazetede 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu TBMM tarafından kabul edilmiştir. Akıbetinde 24 Aralık 2004 tarihli Resmi Gazetede 5272 sayılı "Belediye Kanunu" yayınlanarak bu sürece kadar kullanılan 1580 sayılı Belediye Kanunu ve bu kanunun ek ve değişikliklerini yürürlükten kaldırılmıştır.

Fakat 5272 sayılı Belediye Kanununun, Anayasa Mahkemesince şekil yönünden iptal edilmesi, uygulayıcılarından olan belediyeleri zor bir sürece sokmuştur. İptal kararının doğuracağı yasal boşluğun doldurulması için yasama organına 6 ay süre tanınmıştır. TBMM, 6 aylık süre dolmadan 3 Temmuz 2005 tarihinde Belediye Kanununu yeniden görüşmüş ve kabul etmiştir. Böylece 13 Temmuz 2005 tarihli Resmi Gazetede 5393 sayılı Belediye Kanunu Yayınlanarak belediyelerin yaşadığı kanun boşluğu giderilmiş; bu kanunla 5272 sayılı kanunu yürürlükten kaldırmıştır.

Belediyelerin görev ve yetkileri 5393 sayılı yasa ile tek tek sayılmış, hizmet alanları ve görev gruplarında ayrıntılı olarak belirtilmiştir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda da bu nitelikte düzenlemelere yer verilmiştir. Bu Kanunun 7. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin görevi ayrıntılı olarak belirlenmiş ve Belediye Kanunu'nda belediyelere verilen görevlerin neredeyse tamamı büyükşehir belediyelerine verilmiştir. Büyükşehir kapsamında olmayan belediyeler temel olarak 5393 sayılı Kanuna tabi olarak görev yapmakta iken Büyükşehir İlçe Belediyeleri de hem 5216 sayılı Kanun, hem de 5393 sayılı kanuna göre görev ifa etmektedirler.

5747 Sayılı “Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Hakkında Kanun” la birlikte Akdeniz Belediyesinin görev alanında genişleme yaşanmıştır. Bu kapsamda 8 belediyenin tüzel kişilikleri kaldırılmış; mahalleleri ile birlikte Akdeniz Belediyesine katılmıştır. Şöyle ki:

- Yenitaşkent Belediyesi (2 Mahalle)
- Huzurkent Belediyesi (7 Mahalle)
- Bağcılar Belediyesi (3 Mahalle)
- Bahçeli Belediyesi (4 Mahalle)
- Adanalıoğlu Belediyesi (3 Mahalle)
- Kazanlı Belediyesi (3 Mahalle)
- Karacailyas Belediyesi (5 Mahalle)
- Dikilitaş Belediyesi (4 Mahalle)

Böylece 25 mahalleden ibaret olan Akdeniz Belediyesinin mahalle sayısı, 5747 sayılı Kanunla 56'ya yükselmiştir. Yeşil Çimen Mahallesinin de Akdeniz Belediyesine bağlanması: Akdeniz Belediye Meclisince “Kasım Ayı Olağan Toplantısı'nda onaylanarak karara bağlanmış; 23 Ekim 2010 tarihinde Mersin Valiliği'nce gerçekleştirilen halk oylaması sonucunda resmileşmiştir. Böylece 56 olan mahalle sayısı 57 ye yükselmiştir. 6360 Sayılı “On üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ”un 06 Aralık 2012 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanmasıyla birlikte :

- Camili
- Esenli
- Yanpar
- Hebilli
- İğdir
- Puğkaracadağ
- Parmakkurdu
- Yeşilova

Olmak üzere toplam 8 Köy, Mersin İline bağlı Akdeniz İlçesinin mülki sınırları içerisinde iken; Tüzel kişilikleri kaldırılarak, mahalle olarak bağlı bulundukları Akdeniz Belediyesine katılmışlardır. **Sonuç olarak :** Yeşil Çimen mahallesinin Akdeniz Belediyesine bağlanmasıyla birlikte 57 olan mahalle sayımız 6360 sayılı Kanunla birlikte 65 e yükselmiştir.

6360 sayılı Kanunun 06 Aralık 2012 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanmasıyla birlikte: Büyükşehir Belediyelerinin sınırları il mülki sınırları olarak değiştirildi. Önceden sadece İstanbul ve Kocaeli Büyükşehir Belediyeleri için geçerli olan bu durum; 6360 sayılı kanunun yayınlanmasıyla birlikte tüm Büyükşehir Belediyeleri için de geçerli olmuştur. Böylece Büyükşehir Belediyesi içinde kalan ilçe belediyelerinin sınırları da ilçe mülki sınırları olarak değişti. **29 Büyükşehir Belediyesinin bulunduğu ilde ki il Özel İdareleri 6360 sayılı Yasa ile kaldırıldı.** 5216 sayılı Kanundaki ilk kademe belediyelerini tanımlayan fıkra da kaldırıldı ve bu belediyeler de tarihe karışmış oldu. Ayrıca bu illerde bulunan Bucak teşkilatları da kaldırıldı. Büyükşehir Belediyelerine dönüşen İl Belediyelerinin taşınır, taşınmaz malları ve personeli Komisyon kararıyla ilgisine göre Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyeleri ile bağlı kuruluşlar arasında paylaştırılmıştır. Akdeniz Belediyesi; 5216 sayılı Kanunun ilk yayınlandığını 2004 tarihinde “Alt Kademe Belediyesi” 5747 sayılı Kanunun 2008’de yayınlanmasıyla “İlk Kademe Belediyesi” ve 6360 sayılı kanunun 2012 yılında yayınlanmasıyla da “İlçe Belediyesi” olarak yerini almaya başlamıştır.

Akdeniz Belediyesinin Kuruluşundan Bu Yana Belediye Başkanları

Muzaffer Şahin (21/12/1993 tarih ve 93/5130 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Mersin belediyesinin Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmesi üzerine,Akdeniz Belediyesi adını alarak 27 Mart 1994'te yapılan yerel seçimler sonucunda seçilen Akdeniz Belediyesinin ilk Belediye Başkanı)

1999-2004	M. Fazıl Türk
2004-2009	Kenan Yücesoy
2009-2014	M. Fazıl Türk
2014-2016	M. Fazıl Türk
2016-2017	H. Bilge Aktaş (Kayyum)
2017-2019	Muhittin Pamuk (Kayyum)
2019-2024	Mustafa Muhammet Gültak
2024- Devam Ediyor	Av. Hoşyar Sarıyıldız

6.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Akdeniz Belediyesinin katılımcı bir anlayışla hazırladığı 2020-2024 dönemi Stratejik Planında aşağıda belirtilen 4 Amaç

- ❖ A1: Sosyal Barışı Sağlamak ve Toplumsal Gelişimi Artırmak
- ❖ A2: Akdeniz'in Lojistik, Ticari ve Kentsel Gelişimini Hızlandırmak
- ❖ A3: Çevresel Sürdürülebilirliği ve Tarımsal Gelişimi Sağlamak
- ❖ A4: Kurumsal Kapasitemizin Etkinliğini Arttırmak

Aşağıda belirtilen 18 hedef

- ❖ H1.1: Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak
- ❖ H1.2: Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak
- ❖ H1.3: Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
- ❖ H1.4: Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek
- ❖ H2.1: Lojistik Merkezi, Serbest Bölge ve Organize sanayinin gelişimine katkı sağlamak
- ❖ H2.2: Ulaşım kalitesini arttırmak
- ❖ H2.3: Tarihi ve kültürel yapı ve alanları güzelleştirerek ticareti geliştirmek
- ❖ H2.4: Turizm potansiyelini harekete geçirmek
- ❖ H2.5: Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
- ❖ H3.1: Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tarımsal projeler geliştirmek
- ❖ H3.2: Çevre temizlik vergisinin tahsilat oranını %90'a çıkarmak
- ❖ H3.3: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak
- ❖ H3.4: Çevre temizliğin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %2'sinin geri dönüşmesini sağlamak
- ❖ H3.5: Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
- ❖ H4.1: Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek
- ❖ H4.2: Çağrı merkezi kurmak ve belediye hizmet standartlarını artırmak
- ❖ H4.3: Personel yetkinliğini arttırmak
- ❖ H4.4: Hizmet sunum maliyetlerini düşürmek ve verimliliği artırmak

Bulunmaktadır. Her hedef altında bulunan performans göstergelerinin toplamı 65 adettir.

2020-2024 dönemi Stratejik Planın uygulanmış olan dönemlerine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyleri 2020-2021-2022-2023 yılları kesin hesap sonucu alınmış veriler dahilinde hazırlanmış olup, aşağıdadır.

Stratejik Amaç: A1: Sosyal Barışı Sağlamak ve Toplumsal Gelişimi Artırmak**Stratejik Hedef: H1.1: Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak**

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef Ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	491,93%
------	---------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 5 performans göstergesinin, 4 yıllık gerçekleşme ortalaması 556,14% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının 5 katından fazla gerçekleşme göstererek başarılı olmuştur.

Stratejik Hedef: H1.2 Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	151,33%
------	---------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 5 performans göstergesinin başarı ortalaması 151,33% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının 1,5 katından fazla gerçekleşme göstererek başarılı olmuştur.

Stratejik Hedef: H1.3 Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	88,32%
------	--------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 5 performans göstergesinin başarı ortalaması 88,32% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarısından fazlası gerçekleşmiş; 11,68%'lik kısmı gerçekleşmemiştir.

Stratejik Hedef: H1.4 Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	53,33%
------	--------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 2 performans göstergesinin başarı ortalaması 53,33% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarısından fazlası gerçekleşmiş; 46,67%'lik kısmı gerçekleşmemiştir.

Stratejik Amaç: A2: Akdeniz'in Lojistik, Ticari ve Kentsel Gelişimini Hızlandırmak**Stratejik Hedef: H2.1 Lojistik Merkezi, Serbest Bölge ve Organize sanayinin gelişimine katkı sağlamak**

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	0,00%
------	-------

Tespit: 1/5000 ölçekli nazım imar planı çalışmalarının dört yıllık süre içerisinde devam etmesi ve 1/1000'lik imar planı çalışmalarımızın da nazım imar planına uygun hazırlanması gerektiğinden hedefin gerçekleşmesi yönünde uygun alan bulunamamıştır.

Stratejik Hedef: H2.2: Ulaşım kalitesini arttırmak

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	72,36%
------	--------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 6 performans göstergesinin başarı ortalaması 72,36% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarısından fazlası gerçekleşmiş 27,64%'lik kısmı gerçekleşmemiştir. MBB, yetki ve sorumluluğunda bulunan 1/5000 ölçekli Revizyon Nazım İmar planlarının ilçemiz bütününde tamamı onaylandı ve kesinleşti, 2.Etap 1.Bölge revizyon çalışmaları başlatıldı . Fakat Planların onaylanmasında geçen sürenin planlanandan uzun olması sapmalara neden olmuş, 27,64%%lik başarısızlıkta etkili olmuştur.

Stratejik Hedef: H2.3: Tarihi ve kültürel yapı ve alanları güzelleştirerek ticareti geliştirmek

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	24,38%
------	--------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 4 performans göstergesinin başarı ortalaması 24,38% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarıdan azı gerçekleşmiş; 75,62%'lik kısmı gerçekleşmemiştir. 2021-2022-2023 yılı Performans Programında öncelikli hedefler arasında yer almamıştır.

Stratejik Hedef: H2.4: Turizm potansiyelini harekete geçirmek

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	42,88
------	-------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 4 performans göstergesinin başarı ortalaması 42,88% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarıdan azı gerçekleşmiş; 57,12%'lik kısmı gerçekleşmemiştir.

Stratejik Hedef: H2.5: Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	46,77
------	-------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 4 performans göstergesinin başarı ortalaması 46,77% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarıdan azı gerçekleşmiş; 53,23%'lik kısmı gerçekleşmemiştir. MBB, yetki ve sorumluluğunda bulunan 1/5000 ölçekli Revizyon Nazım İmar planlarının ilçemiz bütününde tamamı onaylandı ve kesinleşti, 2.Etap 1.Bölge revizyon çalışmaları başlatıldı . İkinci Etap Nazım İmar Planları sınırlarının tamamı için imar planına esas jeolojik etüt ihaleleri yapıldı. Köyden mahalleye dönüşen 8 adet yerleşimden 6 tanesinin halihazır haritası tamamlanmıştır. Planların onaylanmasında geçen sürenin planlanandan uzun sürmesi nedeniyle 16%'lik sapmalara neden olmuştur.

Stratejik Hedef: H3.1 : Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tarımsal projeler geliştirmek

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
100%	4,32
Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 3 performans göstergesinin başarı ortalaması 4,32% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarısından azı gerçekleşmiş; 95,68%'lik kısmı gerçekleşmemiştir.	
Stratejik Hedef: H3.2 : Çevre temizlik vergisinin tahsilat oranını %90'a çıkarmak	
Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
100%	71,21
Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 3 performans göstergesinin başarı ortalaması 71,21% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarısından fazlası gerçekleşmiş 28,79%'lik kısmı gerçekleşmemiştir.	
Stratejik Hedef: H3.3: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak	
Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
100%	102%
Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 2 performans göstergesinin başarı ortalaması 102% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının 100% 'ünden fazla gerçekleşme olmuştur.	
Stratejik Hedef: H3.4: Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak	
Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
100%	85,60%
Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 2 performans göstergesinin başarı ortalaması 85,60% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarısından fazlası gerçekleşmiş 14,40%'lık kısmı gerçekleşmemiştir. Atık Geliştirme Merkezinin, Başvuru Dosyası Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünde olup onay beklemesi 14,40%'lık kısmının gerçekleşmesini etkilemiştir.	
Stratejik Hedef: H3.5: Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak	
Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
100%	150,73
Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 3 performans göstergesinin başarı ortalaması 150,73% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının 1,5 katından fazla gerçekleşmiştir.	
H4.1: Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek	
Stratejik Hedef: H4.1 : Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek	
Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
100%	49,26%

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 3 performans göstergesinin başarı ortalaması 49,26% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarısından azı gerçekleşmiş, 50,74%'lık kısmı gerçekleşmemiştir.

Stratejik Hedef: H4.2 : Çağrı merkezi kurmak ve belediye hizmet standartlarını iyileştirmek

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	81,01%
------	--------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 4 performans göstergesinin başarı ortalaması 81,01% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının yarısından fazlası gerçekleşmiş, 18,99%'lık kısmı gerçekleşmemiştir.

Stratejik Hedef: H4.3 : Personel motivasyonunu ve yetkinliğini arttırmak

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100%	711,33%
------	---------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 4 performans göstergesinin başarı ortalaması 711,33% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının 7 katından fazlası gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedef: H4.4 : Hizmet sunum maliyetlerini düşürmek ve verimliliği artırmak

Beklenen Hedef Ortalaması (%)	2020-2021-2022-2023 Gerçekleşen Hedef ortalaması (%)
-------------------------------	--

100	205,25%
-----	---------

Tespit: Stratejik Planın 4 yıllık uygulama süreci dahilinde yukarıda yer alan hedef altında 4 performans göstergesinin başarı ortalaması 205,25% tespit edilmiş; Beklenen hedef ortalamasının 2 katından fazlası gerçekleşmiştir.

6.3 Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Görev ve Yetki sınırı: Kanunlarla münhasıran Büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri 7. Madde, 2. Fıkra, “a “ bendi)	1- Kanunen verilen görevlere hâkim olan personel bulma zorunluluğu 2- İlçe Belediyelerinin görev ve sorumlulukları 5216 sayılı kanun ve 5393 sayılı kanunlarda düzenlenmesinden kaynaklı hizmet uygulamalarında kargaşaların yaşanması.	1- KPSS ile personel alımının benimsenmesi; Kamuya sınavsız personel alımını, sınavsız görevde yükselmeleri öngören mevzuat düzenlemelerinin kaldırılması 2- Personel politikalarında kayırmacılığı önlemek, eşitliği ve liyakati sağlamak için sözlü-mülakat sınavlarının kaldırılması yönünde personel reformlarının yapılması.
Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri 7. Madde, 2. Fıkra, b bendi)	3- Kanunlarla belediyelere geniş yetkilerin verilmesine karşın gelir kaynaklarının yetersiz kalması 4- Yeterli nitelik ve nicelikte personele ihtiyaç duyulmaktadır.	3- Ülkemizde yaşanan 6 Şubat 2023 yılı depremiyle binalarda yaşanan can kayıplarının varlığı inşaat sektörlerinin iyi denetlenmediğini göstermektedir. İnşaat sektörlerinin denetim kontrolünü sağlayacak şekilde düzenlemelerinin yapılması
Sihhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri 7. Madde, 2 Fıkra, c bendi)	5- Devlet politikaları gereği kentte mülteci yoğunluğunun artması, bu yoğunluğa rağmen Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden ayrılan pay hesabındaki nüfus ölçütüne mülteci sayısının dahil edilmemesi nedeniyle, gelen payın yetersiz kalmaktadır.	4- Merkez İlçe Belediyelerinin görev ve sorumluluklarının ayrı bir mevzuatla düzenlenmesi; 5216 sayılı Kanundaki madde hükmünün kaldırılması;
Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri 7. Madde, 2. Fıkra, d bendi)	6- Turizm ve Sanayi özelliklerini üzerinde barındıran şehir ve ilçe belediye sınırlarında; gündüz nüfusunun fazla, Gece nüfusunun az olduğu bilinmektedir. Belediye kaynakları artan gündüz nüfusuna hizmet üretmekte yetersiz kalmaktadır.	5- Mevcut İmar Kanununun yeşil âlânı bol olan yapıların yapılmasını öngören sisteme dönüştürülmesi,
Spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak;		7-Tarımsal desteklerin	6- Otopark yönetmeliğinin madde hükümlerinin; otoparksız yapıların yapılmasını önleyici şekilde dizayn edilmesi,
Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak;			7- Belediyelerin Merkezi İdare gelirlerinden aldığı pay hesabında uygulanan nüfus ölçütüne, mülteci
Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak;			
Kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak;			
Bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanun Kanun (İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri 7. Madde, 2. Fıkra, e bendi)		
Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu		
Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu		

açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.	(İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri 7. Madde, 2. Fıkra, f bendi)	kooperatifler ya da birlikler aracılığıyla yapılması konusunda mevzuat net değildir. 8- Ülke ekonomisindeki aşırı dalgalanmalar; Belediyelerde kullanılan ürün ve hizmet maliyetlerinin artmasına sebebiyet vermekte; 9-Türkiye'nin fay hattında yer alması, inşaat sektörlerinin gereğince denetlenememesi, oluşan deprem sonucunda büyük kayıpların yaşanmakta, belediye kaynaklarının oluşan yaraların kapatılmasında kullanılması sağlıklı kentleşme önündeki engellerdir. 10-Mevzuatlarla belediyelere geniş yetkilerin verilmesi; hizmetlerde kullanılan kaynakları ve personel arzını yetersiz kılmaktadır. 11-Parkların ve yeşil alanların kullanımında bilinçlenme ve duyarlılık sağlanamamaktadır.	nüfusları-nın da eklenmesi; 8- Diğer kurumlarla yaşanan yetki, görev çatışmalarının giderilmesi. 9- Organize Sanayi, Serbest Bölge, Liman İşletmeciliği gibi sektörler; Belediyelerin yaptığı yolları; görev alanında bulunan, arıtma işlemlerini yaptığı denizi, belediye sınırlarında bulunan çevreyi kullanmakta; su hizmetlerinden faydalanmaktadırlar. Bu sektörlerin, Mevzuat sistemlerinin Belediyelere Vergi ödemeyi sağlayıcı şekilde düzenlenmelidir. 10-Hizmet götürülen tüm alanlarda, halkın kullanımı konusunda da yeterli bilinçlenmenin teşvik edilmesi. 11--İlçe Belediyesi ile Büyükşehir Belediyesinin hizmet görevlerinin ayrıştırılması sağlanması. 12-Belediye kanunları ile verilen geniş yetkilerin etkin bir şekilde uygulanması için Bakanlıklar tarafından mali açıdan sınırlama getirilmeden destek sağlanması. 13-Bakanlıklar tarafından Hibe Projelerin belirlenip Belediyelere sunulması 14-Kadın konuk evinin açılması ve faaliyete geçirilmesi için altyapının tamamlanması, yeterli personelin işe alınması ve eğitilmesi, hizmet verilecek kadınlara psikolojik, hukuki ve sosyal destek sağlayacak hizmetlerin oluşturulması bu hizmetlerin sürdürülebilirliği için finansal kaynakların sağlanması 15-Kadınların ekonomik bağımsızlıklarını destekleyecek eğitim ve iş imkanlarının sağlanması 16-Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda
Cem evlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri 7. Madde, 2. Fıkra, g bendi)		
İlçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.			
Büyükşehir Belediyesi kendisine ait; Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek, görev ve sorumluluğunu Büyükşehir Belediye Meclisinin Kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanun (Büyükşehir Belediyelerinin Görev Sorumlulukları 7. Madde, 1. Fıkra, l bendi)		
Büyükşehir Belediyesi kendisine ait; Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işletmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek, görev ve sorumluluğunu Büyükşehir Belediye Meclisinin Kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (Büyükşehir Belediyelerinin Görev Sorumlulukları 7. Madde, 1. Fıkra, s bendi)		
Büyükşehir Belediyesi kendisine ait; Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek, görev ve sorumluluğunu Büyükşehir Belediye Meclisinin Kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (Büyükşehir Belediyelerinin Görev Sorumlulukları 7. Madde, 1. Fıkra, t bendi)		
Büyükşehir Belediyesi kendisine ait; Temizlik hizmetleri, görev ve sorumluluğunu Büyükşehir Belediye Meclisinin Kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (Büyükşehir Belediyelerinin Görev Sorumlulukları 7. Madde, birinci fıkra)		
Büyükşehir Belediyesi kendisine ait; adres ve numaralandırmaya ilişkin, görev ve sorumluluğunu Büyükşehir Belediye Meclisinin Kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (Büyükşehir Belediyelerinin Görev Sorumlulukları 7. Madde, birinci fıkra)		
Nazım imar planına uygun 1/1000'lik İmar Planı	5393 Sayılı Belediye Kanunu (Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları 14/a bendi)		
Ulaşım gibi kentsel alt yapı;			
Zabıta Hizmetleri			
Yeşil alanlar			
Arsa ve konut üretimi	5393 Sayılı Belediye Kanunu (Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları		

	14/a bendi ve 69. Madde)		farkındalık arttırıcı programlar düzenlenmesi
Büyükşehir Belediye meclisince uygun görülmesi halinde ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.	5393 Sayılı Belediye Kanunu (73. Madde)		
Sosyal hizmet ve yardım,			
Nikâh,			
Nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilir.			
Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.			
Gıda bankacılığı yapabilir.			
Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir;			
Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;			
Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.	5393 Sayılı Belediye Kanunu (Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları 14/b bendi)		
Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.			
Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu (Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları 15/a bendi)	12-Kanunlarla belediyelere geniş yetkilerin verilmesine karşın gelir kaynaklarının yetersiz kalması	
-Kadın ve çocukların şiddetten korunması için gerekli önlemleri almak(Kadın ve Çocuklar için Konuk Evi Açmak) -Kadınların sosyal, ekonomik ve kültürel hayata katılımını desteklemek -Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve bu konuda farkındalık yaratmak	-5393 sayılı Belediye Kanunu (14. Madde (b) bendi) -6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun	13-Kadın sığınma evinin açılması ve işleyişi konusunda eksiklikler bulunmaktadır 14-Kadınların ekonomik bağımsızlıklarını destekleyecek eğitim ve iş imkanlarının sağlamaları için yeterli eğitim ve iş imkanı sunulmamaktadır 15-Saha çalışmalarımız sırasında kadınlardan gelen danışma	

		taleplerine rağmen ,bu konuda herhangi bir düzenlemenin bulunmaması	
Kent konseyi; kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.	5393 Sayılı Belediye Kanunu (Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları 76. Madde)		
Diğer kuruluşlarla ilişkiler: Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda; a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır. b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir. c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları,	5393 Sayılı Belediye Kanunu (Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları 75. Madde)		

kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir. d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz. Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri (...) vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.			
--	--	--	--

Akdeniz Belediyesinin, hizmet sunumunda kullandığı diğer mevzuatlar

- ☐ 1 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- ☐ 4721 sayılı Medeni Kanun
- ☐ 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- ☐ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ☐ 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- ☐ 2872 sayılı Çevre Kanunu
- ☐ 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- ☐ 3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- ☐ 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
- ☐ 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- ☐ 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- ☐ 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- ☐ 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- ☐ 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- ☐ 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- ☐ 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- ☐ 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- ☐ Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları
- ☐ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ☐ 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- ☐ 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- ☐ 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
- ☐ 4857 sayılı İş Kanunu
- ☐ 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 sayılı İmar Kanunun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- ☐ 5711 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun
- ☐ 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- ☐ 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- ☐ 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- ☐ 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun
- ☐ 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- ☐ 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- ☐ 2429 sayılı Ulusal Bayramlar ve Genel Tatiller Hakkında Kanun

- ☐ 3194 sayılı İmar Kanunu
- ☐ 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- ☐ 1608 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanun
- ☐ 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun
- ☐ 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- ☐ 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu
- ☐ 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- ☐ 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun
- ☐ 2644 sayılı Tapu Kanunu
- ☐ 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- ☐ 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- ☐ 3621 sayılı Kıyı Kanunu
- ☐ 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- ☐ 7143 sayılı Vergi ve Diğer Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına İlişkin Kanun
- ☐ 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- ☐ 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunu
- ☐ 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
- ☐ 832 sayılı Sayıştay Kanunu
- ☐ 2575 sayılı Danıştay Kanunu
- ☐ 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu
- ☐ 5728 sayılı Temel Ceza Kanunlarına Uyum Amacıyla Çeşitli Kanunlarda ve Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- ☐ 1608 sayılı Umura Belediye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanun
- ☐ 2872 sayılı Sivil Savunma Kanunu
- ☐ 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu
- ☐ 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- ☐ 1136 sayılı Avukatlık Kanunu
- ☐ 486 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
- ☐ 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- ☐ 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- ☐ 2004 sayılı İcra İflas Kanunu
- ☐ 6098 sayılı Borçlar Kanunu
- ☐ 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- ☐ 7201 sayılı Tebligat Kanunu
- ☐ 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu

- 2 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- 2 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkında Kanun
- 2 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
- 2 5651 sayılı Bileşim Suçları Kanunu
- 2 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 2 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu
- 2 447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu
- 2 2937 sayılı Devlet İstihbarat Hizmetleri Kanunu
- 2 6772 sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması ve 6452 sayılı Kanunla 6212 sayılı Kanunun 2 nci Maddesinin Kaldırılması Hakkında Kanun
- 2 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 2 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- 2 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu
- 2 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 2 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu
- 2 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserlerini Koruma Kanunu
- 2 394 sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun
- 2 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- 2 3257 Sinema, Video ve Müzik Eserleri Koruma Kanunu
- 2 2559 sayılı Polis Selahiyeti Kanunu
- 2 2911 sayılı Toplantı ve Gösteri Yürüyüşleri Kanunu
- 2 5259 sayılı Polis Vazife ve Selahiyeti Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun
- 2 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu
- 2 3308 sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu
- 2 5179 sayılı Gıdaların Üretimi-Tüketimi ve Denetimine Dair K.H.K. Değiştirilerek Kabulü Hakkındaki Kanun
- 2 26500 sayılı Maden Kanunu
- 2 6502 sayılı Tüketicilerin Korunması Hakkında Kanun
- 2 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Kanunu
- 2 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu
- 2 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Odası Kanunu
- 2 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 2 2981 sayılı İmar Affı Kanunu
- 2 4650 sayılı Kamulaştırma Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 2 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu
- 2 6831 sayılı Orman Kanunu
- 2 3402 sayılı Kadastro Kanunu 2 237 sayılı Taşıt Kanunu

6.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	12. KALKINMA PLANI	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER VE MEGA KENTLER		
92.	Yenilenebilir enerji yatırımları, kent tarımı, girişimcilik yatırımları, çocuk dostu kent uygulamaları, döngüsel ekonomi, entegre atık yönetimi, emisyon azaltımında yeşil ve dijital dönüşüm gibi konular şehirleşme alanında ön plana çıkmaktadır. Bu konularda yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi önem kazanmaktadır.	Yenilenebilir enerji yatırımları, kent tarımı, girişimcilik yatırımları, çocuk dostu kent uygulamaları, döngüsel ekonomi, entegre atık yönetimi, emisyon azaltımında yeşil ve dijital dönüşüm gibi konular şehirleşme alanında geliştirilmesi yönünde faaliyetler oluşturulması
PLAN ÖNCESİ DÖNEMDE TÜRKİYE'DE EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞMELER		
239.	Belediyeler tarafından katı atık yönetiminde toplama, taşıma ve bertaraf konusunda önemli gelişmeler kaydedilmiş, bu tesislerin çevresel sorunlara yol açmaması için usulüne uygun olarak işletilmesi ve düzenli olarak denetlenmesi çalışmaları sürdürülmüştür. Düzenli depolama tesisi sayısı artmakla birlikte faaliyetlerdeki tesislerin dolan kapasitesinin artırılması için ilave depolama alanı ve ön işlem tesislerinin yapımına devam edilmektedir. Ayrıca düzensiz döküm sahalarının rehabilitasyonu ve kırsal alanda katı atıkların yönetimiyle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Katı atık yönetiminde belediyelerin zaman ve finansman kaynaklarını daha verimli kullanmaları amacıyla mahalli idare birlik modelinin etkin uygulanması önemli görülmektedir. Bu yöntemle yürütülen katı atık projeleri artmakla birlikte kurulan tesislerin etkin işletilmesi ihtiyacı bulunmaktadır	Büyükşehir Belediyesi Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşınması
241.	Yerel yönetimlerde stratejik planla kaynak tahsisi arasındaki uyumun artırılması, hizmet standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi, insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması, karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolünün güçlendirilmesi, afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesi, kent esenliği ve güvenliğinin güçlendirilmesi ve yerelde girişimciliğin desteklenmesi hususları önemini korumaktadır.	

3.1. İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ		
309	Kamu maliyesi araçları, enflasyon hedefi ve cari işlemler dengesiyle uyumlu büyüme ortamını destekleyecek şekilde kullanılacaktır. Bu kapsamda, harcama gözden geçirmeleri yoluyla harcamaların rasyonelleştirilmesine devam edilecek, vergi adaletini güçlendirici ve vergi tabanını genişletici reformlar yapılacak, harcamaların finansmanında sağlıklı ve sürekli kaynakların payı artırılacaktır. Plan dönemi sonunda GSYH'ya oranla kamu kesimi borçlanma gereğinin yüzde 1,8, genel devlet açığının yüzde 1,8, merkezi yönetim bütçe açığının ise yüzde 2,0 olarak gerçekleşmesi hedeflenmektedir	- 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesine uygun mali yönetim çalışmaları yapılmakta. Belediye harcamaları gözden geçirilerek harcamaların rasyonelleştirilmesi ve Belediye Gelir Kanunu, Emlak Vergisi Kanunu ve belediyece uygulanan diğer gelir mevzuatları kapsamında vergi adaletinin sağlanması yapılmaktadır. Merkezi yönetimin Belediyelerin harcamalarının finansmanında sağlıklı ve sürekli kaynakların payını arttırıcı düzenlemelerin yapılması gerekmektedir.
3.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi		
327.	Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği artırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilecektir.	- STK'lar, Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi, Belediye Hizmetlerinde Gönüllü olarak yer almak isteyen Akdeniz İlçesinde yaşayan vatandaşlar, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla ortak projeler:
3.1.6. Maliye Politikası		
401.	Gelirin dengeli dağılımı gözetilerek vergi adaletinin güçlendirilmesi, vergi tabanının genişletilmesi ve vergi tahsilatının artırılması sağlanacaktır.	1- işbirliği dâhilinde kadın istihdamını arttırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modellerin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
401.1.	Vergi harcamaları gözden geçirilecek, etkin olmayan istisna, muafiyet ve indirimler kaldırılacaktır	Faaliyetler yapılmaya devam edilecektir.
401.3	Kamu gelirlerinin tahsilat performansı artırılacak, vergi cezaları caydırıcılığı güçlendirecek şekilde gözden geçirilecektir.	2- Kadınların işgücüne katılımlarını artıracak girişimcilik, finansal ve dijital okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlardaki programlar geliştirilecek
401.4.	Kayıt dışılıkla mücadele, yapay zekâ, büyük veri gibi teknolojik imkânlar destekli risk analiz faaliyetleriyle ve tüm tarafların etkin katılımıyla yürütülecektir.	- Belediye İnsan Kaynaklarının niteliğinin artırılması için
402.	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.	Liyakat ve Kariyer İlkeleri kapsamında personel alımı ve görevde yükselme sınavları aracılığıyla yükselmeleri sağlanacaktır.
402.2.	Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.	- 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesine riayet edilecek, yerel yönetim seçimlerinden önce yapılmış olan borçların ödemeleri sağlanması yönünde politika yürütülecektir.
402.3.	Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir.	- Merkezi Yönetimin yerel yönetim seçimlerinden önce oluşan Belediye borçlarının silinmesi ya da indirim uygulaması ya da belediyelerin gelirlerini arttırmaya yönünde çalışma yapılması gerekmektedir.
		- Kayıt dışı gelirlerin kayıt altına alınma mücadelesi yapılacak olup; bu mücadelede teknolojik imkânlar kullanılacak, yapay zekânın da kullanılması hususu araştırılacaktır.

		- Vergi harcamaları gözden geçirilecek, etkin olmayan istisna, muafiyet ve indirimler kaldırılacaktır - Vergi cezaları caydırıcılığı güçlendirecek şekilde gözden geçirilecektir. - Belediyede kaynakların daha etkin kullanımı için stratejik yönetim döngüsü çerçevesinde hizmetlerin yürütülmesi - Öz Gelirlerin artırılması sağlanacak
3.2.3. Sektörel Politikalar		
3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları		
532.4.	Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek üzere yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil tüm yatırım projelerinin hazırlanması, finansmanı, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin uluslararası standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi için kurumsal yapı güçlendirilecek, beşeri kapasite artırılacaktır.	- Kurumsal yapı güçlendirilecek, beşeri kapasite artırılacaktır.
3.3.5. Kadın		
727.1	Kamu, özel sektör, siyaset dâhil tüm karar alma mekanizmalarında ve yönetimin her kademesinde nüfusun yarısını oluşturan kadınların temsili ve katılımının artırılması hedefiyle, aşamalı bir geçiş için çalışmalar yapılacaktır. (Kadınların eğitim, istihdam ve karar alma mekanizmalarına katılımı ile temsillerinin artırılması için kota ve ilave destekler gibi “geçici özel önlemler” tanımlanarak uygulanacaktır.	- Kadınların temsili ve katılımının artırılması yönünde aşamalı bir geçiş için çalışmalar yapılacaktır. (Kadınların eğitim, istihdam ve karar alma mekanizmalarına katılımı ile temsillerinin artırılması için kota ve ilave destekler gibi “geçici özel önlemler” tanımlanarak uygulanacaktır.
728	Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata eşit katılımının yanı sıra eşit işe eşit ücret ilkesinin benimsendiği koşullarda istihdamının artırılması sağlanacaktır	- Eşit işe eşit ücret ilkesinin benimsenmesi, istihdamın artırılması için aynı iş kolundaki kadın-erkek personel maaşları gözden geçirilecek, aradaki farkları eşitleyici politikalar geliştirilecek.
728.1.	Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK’larla işbirliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	3.1 / 3.6 Da açılımı aşağıdaki şekilde yapıldı - STK’lar, Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi, Belediye Hizmetlerinde Gönüllü olarak yer almak isteyen Akdeniz İlçesinde yaşayan vatandaşlar, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla ortak projeler:
728.2.	Kadınların işgücüne katılımlarını artıracak girişimcilik, finansal ve dijital okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlardaki programlar kapsamı genişletilerek yaygınlaştırılacaktır.	1- işbirliği dâhilinde kadın istihdamını arttırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modellerin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması faaliyetler yapılmaya devam edilecektir. 2- Kadınların işgücüne katılımlarını artıracak girişimcilik, finansal ve dijital okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlardaki programlar geliştirilecek

3.3.6. Çocuk		
732.1	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.	Çocuklara yönelik hizmetler: - Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir. - Çocukların karar alma süreçlerine katılımlarını güçlendirmeyi (Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.) - Çocukların karar alma süreçlerine katılımlarını güçlendirmeyi (Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.) -İklim değişikliği ve sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetlere çocukların katılımı sağlanacak, gönüllülük faaliyetleri hakkında çocuklar, aileler ve öğretmenler bilinçlendirilecek, çocukların yaşlılar ve engelliler ile aile içi ve kuşaklararası iletişimleri güçlendirilecektir. -Çocuklara yönelik çalışmaların yapılması. -İklim değişikliği ve sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetlere çocukların katılımı sağlanacak, gönüllülük faaliyetleri hakkında çocuklar, aileler ve öğretmenler bilinçlendirilecek, çocukların yaşlılar ve engelliler ile aile içi ve kuşaklararası iletişimleri güçlendirici faaliyetlerin hazırlanması - Çocuklara kültür ve sanat eğitimleri verilmesine yönelik faaliyetlerin yapılması
732.2	Çocukların karar alma süreçlerine katılımlarını sağlayan mekanizmalar artırılarak güçlendirilecektir.(Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.)	
732.3	Kendi geleceğini inşa eden bir neslin oluşturulmasına katkı sunulmasını teminen iklim değişikliği ve sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetlere çocukların katılımı sağlanacak, gönüllülük faaliyetleri hakkında çocuklar, aileler ve öğretmenler bilinçlendirilecek, çocukların yaşlılar ve engelliler ile aile içi ve kuşaklararası iletişimleri güçlendirilecektir.	
3.3.7. Gençlik		
746.	Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.	- Gençlere yönelik hizmetler: - Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımlarını özendirmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi - Gençlerin spor, kültür ve sanat faaliyetleri ile özellikle matematik, fen, teknoloji ve mühendislik alanlarına yönelmesini sağlayacak programların uygulanması - Gençlerin yeşil ve dijital dönüşümün etkilerine ve geleceğin ihtiyaçlarına uyum sağlayabilmesi ve üretkenliklerinin desteklenmesi için gerekli becerileri kazanmalarına yardımcı programlar geliştirilmesi, - Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılacak ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilecek,
746.1.	Gençlerin spor, kültür ve sanat faaliyetleri ile özellikle matematik, fen, teknoloji ve mühendislik alanlarına yönelmesini sağlayacak programlar geliştirilecektir.	
746.2.	Gençlerin yeşil ve dijital dönüşümün etkilerine ve geleceğin ihtiyaçlarına uyum sağlayabilmesi ve üretkenliklerinin desteklenmesi için gerekli becerileri kazanmalarına yardımcı programlar geliştirilecektir.	
746.3.	Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılacak ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilecektir.	
746.4.	Gençlerin okuma, anlama, düşünme yetilerini geliştirici, kendilerini sözel ve yazılı olarak ifade edebilmelerine imkân sağlayıcı ortamların sayısı ve niteliği artırılacaktır.	
746.5.	Gençlerin proje ve faaliyetlere katılımları artırılarak sorumluluk alma ve liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yaygınlaştırılacaktır.	
746.7.	Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak mekanizmaların sayısı ve niteliği artırılacaktır.	

746.8.	Hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin talepleri ve özel durumları dikkate alınarak genişletilip çeşitlendirilecektir.	- Gençlerin okuma, anlama, düşünme yetilerini geliştirici, kendilerini sözel ve yazılı olarak ifade edebilmelerine imkân sağlayıcı ortamların sayısı ve niteliği artırıcı çalışmaların yapılması - Gençlerin proje ve faaliyetlere katılımları artırılarak sorumluluk alma ve liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi - Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak mekanizmaların sayısı ve niteliği artırılabilecektir. - Hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin talepleri ve özel durumları dikkate alınarak genişletilip çeşitlendirilecektir. - Gençlere kültür ve sanat eğitimleri verilmesine yönelik faaliyetler
Engelli Hizmetleri		
754.4.	Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.	
765.1.	Spor tesisleri ve aletleri erişilebilir hale getirilecek ve kullanımları desteklenecektir. (Engelli bireylerin iyileşme ve gelişme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla spor faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.	
3.3.10. Gelir Dağılımı		
781.1.	Kültür yapılarının sosyal hayatın bir parçası olarak ev ve işten sonra üçüncü mekân olarak benimsenmesi için ulaşılabilir, yaygın ve cazip yapılar tasarlanacaktır.(Kültürel altyapı unsurlarının daha verimli ve etkili kullanılabilmesi için mimarisi, işletme ve yönetim modeli işlevsel hale getirilecek; farklı etkinliklere imkân veren esnek mekânsal tasarımlar geliştirilecektir.	- Engelli Hizmetleri: Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin yapılması, belediye hizmet binalarına erişimlerini sağlayıcı çalışmalar ile Spor tesisleri ve aletleri erişilebilir hale getirilmeye yönelik faaliyetler geliştirilecektir.
782.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.	- Gelir Dağılımı: Kültür yapılarının ; ev ve işten sonra üçüncü mekân olarak benimsenmesine yönelik mimarisi, işletme ve yönetim modeli işlevsel hale getirecek; farklı etkinliklere imkan veren esnek mekânsal tasarımların geliştirilmesi
783.1.	Kültür ve sanatın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi için erken yaşlardan itibaren kültür ve sanat eğitimi verilecektir.	- Akdeniz İlçesine kimlik katan önemli mekânların markalaştırılmasına yönelik devlet teşviklerinden faydalanılması
783.4	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.	
3.3.12. Spor		
795.1.	Spor imkânları yerel düzeyde geliştirilerek erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek, her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.(Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımları teşvik edilecektir.	- Spor faaliyetlerine çocuk, genç ve her yaştan vatandaşın teşvik edilmesi, ilgisinin artırılması; sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyaların geliştirilmesi
795.2.	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora	

	olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.	
3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma		
805.6.	Gündüzlü bakım ve uzun süreli bakım hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır. (Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara sunulan sağlık ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	- Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara yönelik hizmetlerin oluşturulması, merkezlerin açılması (devletin özendirici teşviklerinin takibi)
807.1.	Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.	
807.2.	Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.	
3.4.3. Şehirleşme		
851.6.	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde geliştirilecektir	- Şehirleşmenin: Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde merkezi idareyle işbirliğinin geliştirilmesi; akıllı şehirler uygulamaları ve bu uygulamalarda yerli ürünlerin kullanılması, Yerel Yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmesine yönelik Merkezi İdarenin alacağı kararlar takip edilecek,
854.1.	Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesine ilişkin kriterler uluslararası göstergeler dikkate alınarak geliştirilecek, ölçüm ve izlemeye yönelik mekanizma oluşturulacaktır. (Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesi sağlanacaktır.	
857.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.	
857.1.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılacaktır.	
857.2.	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır	
3.5.6. Yerel Yönetimler		
952.	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.	- Belediyede insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesini artırmaya yönelik çalışmaların yapılması, personelin niteliğini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetlerinin uygulamaya konulması; Merkezi İdarenin modelleme ve mevzuat çalışmalarının takip edilmesi, - Karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilmesi, - Akdeniz Belediyesi Kent konseyinin etkinliğinin artırılması, - Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları
952.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir. Modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.	
952.2.	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.	
953.	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.	
953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.	
953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.	
953.3.	Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.	
954.	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet	

	alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır	güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerin uygulanması
954.1.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.	- Akdeniz İlçesinde oluşabilecek afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik taktikler geliştirilecek; Merkezi İdarenin hazırlayacağı mevzuatlar ve yapacağı finansal destekler takip edilecek.
954.2	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.	
955	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	
955.1	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.	
955.2	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır	
3.5.7. Kamuda İnsan Kaynakları		
958.	Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin Oluşturulması temel amaçtır.	Kamuda İnsan Kaynakları:
959.	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir.	- Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması; stratejik insan kaynakları yönetiminin geliştirilmesi;
963.1	e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.	- Belediyede esnek çalışmanın uygulanmasına yönelik Merkezi İdarenin yapacağı mevzuat düzenlemeleri takip edilecek,
959.2.	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları planlaması uygulamalarının etkinliği artırılarak yaygınlaştırılacaktır.	- Görevde yükselmede uygulanan seçme yöntemleri liyakat esaslı tekniklerin geliştirilerek uygulanması,
959.3.	Kamu kurumlarında personel birimlerinin kullandıkları araç ve yöntemler iyileştirilerek idari ve teknik kapasiteleri geliştirilecektir.	- Belediye personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması,
960.	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.	- Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zekâ gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmaların takip edilmesi,
960.1.	Kamu sektöründe esnek çalışma modellerinin uygulanmasına yönelik mevzuat çalışmaları yapılacaktır.	- Dijital Devlet:
960.2.	Görevde yükselmede uygulanan seçme yöntemleri liyakat esaslı teknikler gözetilerek geliştirilecektir.	- Belediyenin bilgisayar sistemlerine yönelik siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zekâ etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilmesi ve Merkezi İdarenin alacağı karar ve tedbirlerin takip edilmesi,
960.3.	Kamu görevlerine ilk defa atanacaklar için mevcut sınav sistemi mevzuat ve uygulama boyutlarıyla birlikte gözden geçirilerek sözlü sınavların atamaya konu olan görevin niteliğinin gerekli kıldığı hallerle sınırlı olarak yapılması sağlanacak, sınav kurullarının tarafsızlığının korunması, şeffaflık, adalet ve hakkaniyet ilkelerini güçlendirecek düzenlemeler hayata geçirilecektir.	-
960.4.	Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
960.5.	Kamu çalışanlarının ikiz dönüşüme uyumunu sağlamak amacıyla farkındalığı artıracak ve beceri gelişimini sağlayacak karma/ uygulamalı eğitimlerin hazırlanması, ilgili platformlar	

	üzerinden sunulması ve raporlanması süreçleri desteklenecektir.
960.6.	Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zekâ gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
961.	Kamu personel mevzuatı kamu personel statüleri ve sınıflandırma kriterleri dikkate alınarak geliştirilecektir.
961.1.	Kamu personelinin iş ve görevler açısından yetki ve sorumluluklarının belirlenmesine yönelik başta iş analizi çalışmaları gözetilerek uygun yöntemler geliştirilecektir.
961.2.	Kamu personeli ücret sistemi sadeleştirilecek, ücret düzeyleri görev ve sorumluluk esasına dayalı olarak yeniden düzenlenecektir.
961.3.	Kamuda istihdam edilen kariyer meslek personelinin görev alanlarını, atanma süreçlerini ve meslekte yükselme gibi hususları düzenleyen mevzuat çalışması yapılacaktır.

3.5.8. Dijital Devlet

962.	Dijital kamu hizmetlerinin bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması temel amaçtır.
963.	Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.
963.1	E-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.
963.2.	Dijital hizmet tasarım ve sunumuna yönelik kullanılabilirlik, gizlilik, bütünlük ve erişilebilirliğe ilişkin standart, usul ve esaslar ortaya konulacak, kamu internet siteleri rehberi güncellenecek ve uygulaması yaygınlaştırılacaktır.
964.5.	Kamu bilgi teknolojileri denetim süreçlerinde iç kontrol ve iç denetim etkinleştirilecektir.
965.	Kamu bilişim personeli istihdamı ihtiyaçlar doğrultusunda nitelik ve nicelik olarak iyileştirilecektir.
965.1.	Kamu bilişim personelinin rol ve sorumluluklarını belirleyen ve yetkinliklerini ortaya koyan kamu bilişim yeterlik çerçevesi hazırlanacak ve dinamik bir envanter oluşturulacaktır.
965.2.	Kamu bilişim personelinin istihdam rejimi hazırlanacak kamu bilişim yeterlik çerçevesi Doğrultusunda ve nitelikli teknik personelin Kamuda çalışmasını teşvik edecek şekilde yapılandırılacaktır.
965.3.	Kamu kurumlarının dijital dönüşüm alanındaki eğitim ve değişim yönetimi ihtiyaçlarını karşılamak üzere dijital devlet akademisi kurulacaktır.
965.4.	Kamu bilişim personeli arasında tecrübe paylaşımı ve alan uzmanlığının geliştirilmesine yönelik çalışma ağları ve önderlik mekanizması oluşturulacaktır.
966.	Kamu kurumlarının bilgi ve iletişim teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinlik,

	güvenlik, sürdürülebilirlik, yenilik ve yerli katma değer artırılabilecektir.	
966.1.	Kamu kurumlarının bulut bilişim hizmetlerinin güvenli kullanımına yönelik mekanizmalar geliştirilecek, bulut bilişim göç yol haritaları oluşturulacaktır.	
966.2.	Açık kaynak kodlu yazılım geçiş analizleri doğrultusunda kamu kurumlarının açık kaynak kodlu yazılımlara geçişi hızlandırılacaktır.	
966.3.	Kamuya hizmet sunan bilişim firmalarında yetkinlik sağlamak amacıyla akreditasyon ve standardizasyon mekanizmaları geliştirilecek, satın alma ve denetime yönelik hukuki ve idari düzenlemeler hayata geçirilecek, kamu teknolojileri kümelenmesi oluşturulacaktır.	
966.4.	Kaynak ve tecrübe paylaşımına yönelik kamu yazılım ürün ve teknolojileri kütüphanesi ve Türkiye geliştirici ve hizmet tasarım portalı oluşturulacak, dijital devlet ara katmanı pilot çalışmalar doğrultusunda yaygınlaştırılacaktır.	
967.	Kamu kurumlarında veri yönetimi ve ileri veri analitiği kapasitesi geliştirilecek ve kurumlar arası veri paylaşım mekanizmaları güçlendirilecektir	
967.2.	Kurumlar arası ileri veri analitiği ve yapay zekâ projeleri ile kurumsal kapasiteyi artırmaya yönelik kamu veri alanı altyapısı hayata geçirilecektir.	
968.	Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zekâ etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir.	
968.1.	Kamu kurumlarında bilgi ve iletişim güvenliği tedbirlerinin uygulanması, bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulumu, işletimi ve denetimine ilişkin mekanizmalar güçlendirilecektir.	
968.2.	Kamuda yapay zekâ uygulamalarının geliştirilmesi ile ürün ve hizmet tedarikinde güvenilir yapay zekâ etik ilkeleri tatbik edilecektir.	
ÜST POLİTİKA BELGESİ	Kadının Güçlendirilmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2024-2028)	
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
TEMEL AMAÇ Siyaset, liderlik ve karar alma mekanizmalarında ulusal ve yerel düzeyde kadınların temsilini artırmak ve karar süreçlerine etkin katılımlarını sağlamak. 1. Strateji: Liderlik ve karar alma süreçlerine kadınların katılımının artırılması için kurumların kapasitesinin geliştirilmesi Faaliyet 1.1 Kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan personele yönelik liderlik ve karar alma süreçlerine kadınların katılımı konusunda farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir TEMEL AMAÇ Kadınların ve kız çocuklarının hayat boyu öğrenme dâhil eğitimin tüm kademelerine tam erişimlerini ve etkin katılımlarını sağlamak. 1. Strateji: Kadınların okuryazarlık oranının %100 seviyesine yükseltilmesi ve nitelikli okuryazarlık düzeylerinin artırılması		- Kadınların; Liderlik ve karar alma süreçlerine katılımının artırılmasına yönelik belediye kapasitesinin geliştirilmesi; Belediyede görev yapan personele yönelik liderlik ve karar alma süreçlerine kadınların katılımı konusunda farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilmesi, -Kadınlara yönelik okuma, yazma bilincinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi, teşvik edilmesi, -Belediyede cinsiyet eşitliği biriminin oluşturulması, - Belediyede Meclis İhtisas Komisyonları arasında bulunan “Kadın – Erkek Eşitliği Komisyonu”nun “Cinsiyet eşitliği Komisyonu”na dönüştürülmesi,

Faaliyet 1.1 Okuryazar olmayan kadınların okuma yazma kurslarına katılımı, okuma yazma kurslarına devam edenlerin üst kademeye geçiş süreçleri takip edilecek ve tamamlamaları sağlanacaktır.

LİDERLİK VE KARAR ALMA MEKANİZMALARINA KATILIM

Kurumsal Yapılanma: Türkiye’de kadınların güçlenmesi için yerel yönetimler de çok önemli bir role sahiptir. Kurumsal yapılanma olarak; belediyelerin cinsiyet eşitliği birimleri, meclis ihtisas komisyonları, belediyelere bağlı kadın konukevleri, kadın danışma merkezleri bulunmaktadır. Ayrıca; belediyeler tarafından meslek edindirme kursları ile kadınların güçlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Mevcut Durum:

15. Sıfır Atık Projesini uygulayan kurum/kuruluşlar ve belediyeler de; bilgilendirme, bilinçlendirme ve farkındalık sağlamak amacıyla kadınlara yönelik sıfır atık eğitimleri gerçekleştirmektedir. ASHB tarafından da çevre bilincinin oluşturulması ve konuya ilişkin farkındalığın artırılması amacıyla kadın konukevlerinde görevli tüm mesleki personele yönelik “Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kurulumu Eğitici Eğitimi” gerçekleştirilmiş ve bu eğitimi alan eğitimciler tarafından kuruluşlarda görevli destek personellerine ve hizmet almakta olan kadınlara eğitimler verilmektedir.

3. Strateji Çevre ve iklim değişikliğinin kadınlar ve kız çocukları üzerindeki etkileri konusunda toplumda bilinçlendirme ve farkındalık oluşturulması

Faaliyet 3.4: Sıfır Atık hedefi kapsamında yürütülecek kampanya ile kadınlar dâhil tüm hane halkının atıkları kaynağında cinslerine göre ayrıştırarak biriktirmeleri, belediyeler tarafından oluşturulmuş özel donanımlı atık araçlarına getirmeleri teşvik edilerek, çevrenin korunmasına katkı sağlanacaktır.

Açıklama:

Sorumlu kurumlar tarafından ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde sıfır atık hedefiyle kampanya yürütülecektir. Bu kapsamda kadınlar dahil tüm hane halkının evsel atıkları ayrıştırarak belediyeler tarafından oluşturulan özel donanımlı atık noktalarına getirmeleri; atık miktarına göre her bir atık ağırlığı için puan almaları, aldıkları puana göre ulaşım kartına veya oluşturulacak farklı bir karta (gıda/alışveriş kartı vb.) para puanlarının yüklenmesi sağlanarak atıkları ayrıştırmanın özendirilmesi amaçlanmaktadır.

- Kadın Konukevinin işlevsel hale getirilmesi,
-Kadın Dayanışma Merkezinin aktif hale getirilmesi,
-Sıfır Atık Projesini uygulayan kurum/kuruluşlar ve belediyeler de; bilgilendirme, bilinçlendirme ve farkındalık sağlamak amacıyla kadınlara yönelik sıfır atık eğitimleri yapılacaktır; farkındalığın artırılması, sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla kadın konukevlerinde görevli tüm mesleki personele yönelik “Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kurulumu Eğitici Eğitimi”nin gerçekleştirilmesi ve bu eğitimi alan eğitimciler tarafından kuruluşlarda görevli destek personellerine ve hizmet almakta olan kadınlara eğitimler verilmesinin sağlanması,
-Çevre ve iklim değişikliğinin kadınlar ve kız çocukları üzerindeki etkileri konusunda toplumda bilinçlendirme ve farkındalık oluşturulması,
-Sıfır Atık hedefi kapsamında yürütülecek kampanya ile kadınlar dâhil tüm hane halkının atıkları kaynağında cinslerine göre ayrıştırarak biriktirmeleri, belediyeler tarafından oluşturulmuş özel donanımlı atık araçlarına getirmeleri teşvik edilerek, çevrenin korunmasına katkı sağlanacaktır.

ÜST POLİTİKA BELGESİ

2024 YILI CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAMI

İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS

VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR

Mevcut ve yeni meslek alanları ile bu alanların gerektirdiği beceri düzeylerinin belirlenmesi ve güçlendirilmesi sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.695)

Tedbir 469.6.

Elektrikli otobüslerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

1. Yurt içinde üretilen elektrikli otobüslerin şehir içi taşımacılıkta kullanımının artırılması, belediyelerce alınacak elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin edilmesi ve yerel yönetimlerin elektrikli otobüs tercih etmesine imkân sunacak işbirliği modeli çalışılacaktır.

- Belediye hizmetlerinde kullanmak üzere otobüs satın almak istemesi durumunda elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin etmesi ve elektrikli otobüs tercih edilme politikasını benimsenmesi,

Tedbir 706.1.	Sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesine yönelik sağlıklı beslenme, fiziksel aktivitenin artırılması gibi alışkanlıkların toplumsal tutuma dönüşmesi sağlanacak, bilinçlendirme faaliyetleri yürütülecek, sağlık okuryazarlığı teşvik edilerek birey sorumluluğunun geliştirilmesi sağlanacaktır. 1. Sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam alışkanlıkları kazandırılmasına yönelik görsel medya paylaşımları yapılacak ve halk eğitim faaliyetleri düzenlenecektir. 4. Bireyin ve toplumun doğru sağlık bilgisine erişimini sağlayacak internet sayfası ve mobil uygulama geliştirilecektir	- Sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesine yönelik sağlıklı beslenme, fiziksel aktivitenin artırılması gibi alışkanlıkların toplumsal tutuma dönüşmesinin sağlanması, bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, sağlık okuryazarlığı teşvik edilerek birey sorumluluğunun geliştirilmesinin sağlanması.
Tedbir 706.3.	Sağlık sorumluluğunun geliştirilmesine yönelik çok paydaşlı sağlık sorumluluğu modeli güçlendirilecek, sektörler ve kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon sağlanacaktır. 1. Çok Paydaşlı Sağlık Sorumluluğunu Geliştirme Programı kapsamında Bakanlık ve diğer paydaşlarla ilgili bileşenlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılacaktır.	
Bulaşıcı hastalıklara, ani sağlık şoklarına, afet ve acil durumlara hazırlık ve müdahale kapasite güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.708)		
Tedbir 708.5.	Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik altyapı ve kapasite güçlendirilecektir	- Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik altyapı ve kapasite güçlendirilecektir
Bağımlılıkla mücadeleyle yönelik sunulan hizmetlerin kapasitesi ile kalitesi iyileştirilecek, erişilebilirlik artırılacak ve hizmetlerin tamamlayıcı şekilde sunulması sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.710)		
Tedbir 710.1.	Danışmanlık, tedavi, sosyal uyum ve iyileştirme hizmetlerinin bütüncül biçimde sunulması kapsamında hizmet kalitesi yükseltilecek, kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve eşgüdüm sağlanacaktır. 1. Danışmanlık hizmet sunum algoritmaları gözden geçirilerek danışmanlık merkezlerinde bağımlılıkla mücadelede görev alan personele hizmet içi eğitimler verilecektir. 2. Bağımlılıkla mücadele kapsamında paydaşlara yönelik bilgilendirme, eğitim faaliyetleri ve çalıştaylar gerçekleştirilecektir. 3. Mevcut Tütün Kontrolü Strateji Belgesi ve Eylem Planına ilişkin etki değerlendirme çalışması yapılacaktır. 4. Tütün Kontrolü Strateji Belgesi ve Eylem Planı güncellenecektir.	- Bağımlılıkla mücadeleyle çalışmaları ve sağlık üzerindeki olumsuz etkileri üzerine bilgilendirmelerin yapılması
Tedbir 710.2.	Bağımlılığın önlenmesi için farklı nüfus gruplarına yönelik farkındalık artırma çalışmaları kapsamında iyi uygulama örnekleri ve müdahale programları güçlendirilerek sürdürülecek, bağımlılıkla mücadele kapsamında uygulanan mekanizmaların toplum tarafından bilinirliği artırılacaktır. 1. Ülke genelinde bağımlılığın sağlık üzerindeki olumsuz etkilerine dikkat çekecek etkinlikler düzenlenecek ve bilgilendirme yapılacaktır. 2. Bağımlılıkla mücadeleyi destekleyici içerikler hazırlanarak Bağımlılıkla Mücadele Yüksek Kurulu sosyal medya hesaplarında paylaşımlar yapılacaktır. 3. Hedef kitle tarafından kullanılan sosyal ağ siteleri, sık ziyaret edilen internet siteleri ve çok izlenen videoların içerisine konu ile ilgili hazırlanan görsel ve videoların yer aldığı izlenmeden geçilemeyen açılır pencereler yerleştirilecektir. 4. Gebe okulu ve gebe sınıflarına müracaat eden anne adaylarına bağımlılık türleri ve	

	bağımlılıkla mücadele konularında bilgilendirme yapılacaktır.	
Tedbir 710.3.	Danışmanlık, tedavi ve iyileştirme hizmeti alan bireylerin takiplerinin yapılması için ilgili birimler arasında eşgüdümeye yönelik bilişim altyapısı oluşturulacak, danışmanlık hizmetleri yüz yüze ve çağrı merkezleri aracılığıyla sürdürülecek, birinci basamak sağlık tesislerinde önleme ve psikososyal destek hizmetleri yaygınlaştırılacaktır. 1. Yüz yüze bağımlılık danışmanlığı hizmeti veren merkezlerin sayısı artırılacaktır. 2. Danışmanlık merkezlerinde sunulan hizmetlerin kalitesi artırılacaktır. 3. Çağrı merkezleri aracılığıyla sunulan bütün bağımlılığı danışmanlık hizmetleri etkinleştirilerek sigara bırakma oranları iyileştirilecektir. 4. Aile hekimliklerinde uygulanmak üzere bağımlılığa yönelik risk faktörleri dikkate alınarak bireye özel kısa klinik müdahale programları geliştirilecektir.	
Tedbir 710.4.	Sigara bırakma poliklinikleri, bağımlılık danışma arındırma merkezleri, zorunlu tedavi kararlarının uygulandığı merkezler ile danışma, tedavi, iyileştirme ve sosyal uyum süreçlerinin bütünleşik bir şekilde sunulacağı BAHAR Merkezleri farklı nüfus gruplarının hizmet alımını kolaylaştıracak şekilde yaygınlaştırılacaktır. 1. Danışma, arındırma ve rehabilitasyon merkezlerinin ihtiyaçlar doğrultusunda planlamaları yapılarak sayıları artırılacaktır. 2. Standardize hizmet sunumu yaygınlaştırılacaktır. 3. BAHAR merkezlerinde verilen hizmetlerin bilinirliği sağlanacaktır. 4. Sigara bırakma polikliniklerinin sayısı artırılacaktır.	
Aktif yaşlanmaya yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin kapasitesi iyileştirilecek ve artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.712)		
Tedbir 712.1.	Yaşlı bakımında sağlık ve sosyal hizmetleri bir araya getiren bakış açısıyla yeni bir model oluşturulacak, bu kapsamda kurumlar arası koordinasyon sağlanacaktır 1. Evde sağlık ve evde bakım hizmetlerinin entegrasyonu sağlanacaktır. 2. Aile Sağlığı Merkezi ve Sağlıklı Hayat Merkezleri tarafından kullanılan bilişim sistemleri arasındaki entegrasyon güçlendirilecektir.	- Yaşlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal, kültürel faaliyetlerin yapılması
Tedbir 712.2.	Yaşlılara yönelik koruyucu ve tedavi edici hizmetlerin güçlendirilmesi sağlanacaktır. 1. Aktif ve sağlıklı yaşlanma hakkında toplumun farkındalığı artırılacaktır. 2. HYP kapsamında yer alan "çok yönlü yaşlı değerlendirmesi ve izlemi" modülünün aile hekimliği birimleri tarafından yaygın ve etkili bir şekilde kullanılması sağlanacaktır. 3. "Aile Hekimliği Birinci Aşama Uyum Eğitimleri" kapsamında, aile hekimleri ve aile sağlığı çalışanlarına aktif ve sağlıklı yaşlanmaya yönelik farkındalık ve bilgilendirme eğitimleri verilecektir. 4. Sağlıklı Yaş Alma Merkezlerine (YAŞAM) uzaktan sağlık sisteminin entegrasyonu kapsamında çalışmalar yürütülecektir	
Tedbir 712.3.	Yaşlı sağlığı (geriatri) ve palyatif bakım hizmetleri sunan merkezlerin sayısı artırılacak, evde sağlık ve bakım hizmetleriyle entegrasyonu sağlanacak ve yaşlıların sağlık hizmetlerine ulaşımı kolaylaştırılacaktır.	

	1. YAŞAM hizmeti sunulan il sayısı artırılacaktır. 2. Evde sağlık hizmetleri kapsamında uzaktan sağlık hizmet sunumuyla evinde/yerinde hizmet sunumlarının entegrasyonu sağlanacaktır. 3. Palyatif bakım merkezlerinin sayısı artırılacaktır.	
2.3.9.	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele a) Mevcut Durum: Sosyal yardımların şeffaf ve hızlı bir şekilde ihtiyaç sahibi kişilere ulaşmasını hedefleyen Bütünleşik Sosyal Yardım Bilgi Sistemi'nin verimini artırmak için gerçekleştirilen çalışmalar kapsamında Aile Bilgi Sistemi ve e-belediye sistemi arasında entegrasyon sağlanmış olup sosyal yardımların daha etkin ve etkili bir şekilde uygulanması için belediyeler ilgili kamu kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları arasındaki bilgi paylaşımının daha sağlıklı hale gelmesine yönelik çalışmalar önem arz etmektedir.	- Sosyal yardımların şeffaf ve hızlı bir şekilde ihtiyaç sahibi kişilere ulaşmasını hedefleyen Bütünleşik Sosyal Yardım Bilgi Sisteminden belediye hizmetlerinde faydalanılması, Aile Bilgi Sistemi ve e-belediye sistemi arasında entegrasyon sağlamaya yönelik çalışmaların yapılmasının sağlanması,
2.4.4.	Konut a) Mevcut Durum : TÜİK verilerine göre 2022 yılında belediyeler tarafından 695.246 daire için yapı ruhsatı düzenlenmiştir. 2023 yılının ilk altı aylık döneminde ise 188.740 daire için yapı ruhsatı verilmiştir. 2022 yılında 642.353 konuta yapı kullanma izni verilmiştir. Haziran 2023 itibarıyla 106.881 konuta yapı kullanma izni verilmiştir.	
2.4.6.	Kentsel Altyapı a) Mevcut Durum: Depremler sonrasında bölgede içme suyu ve kanalizasyon altyapısının yeniden inşası amacıyla deprem illerinde kullanılmak üzere dış finansman kredi sağlanmış olup İLBANK aracılığıyla belediyeleri borçlandırmadan yürütülecek Türkiye Deprem Sonrası İyileşme ve Yeniden İmar Projesi başlatılmıştır. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yürütülen Sıfır Atık Projesi kapsamında Haziran 2017-Ekim 2023 döneminde 172 bin bina ve yerleşkede Sıfır Atık Yönetim Sisteminin uygulanmasına başlanmıştır. Aynı dönemde sıfır atık uygulamaları hakkında 19,5 milyon kişiye eğitim verilmiştir. Sıfır atık yönetim sisteminin idari, mali ve teknik unsurları açısından tasarım ve planlama kriterlerini, değerlendirme unsurlarını ve uygulama esaslarını belirlemek; sistemin geliştirilmesi, iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaları düzenlemek amacıyla 11 kılavuz hazırlanmıştır. Diğer taraftan yerel ölçekte strateji belirlemek, kısa ve uzun vadeli hedefler koymak amacıyla 81 ilin İl Sıfır Atık Yönetim Planları hazırlanmıştır. Ekim 2023 itibarıyla belediye hizmet alanı içerisinde sıfır atık yönetim sistemini kurarak Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi alan belediye sayısı 122'ye ulaşmıştır.	- Sıfır Atık çalışmalarının devamı ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünden alınan ve süresi 2026'da dolacak olan Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi'nin devamlılığının sağlanması,
Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir. (Kalkınma Planı p.880)		
2.5.6.	Yerel Yönetimler a) Mevcut Durum: 14 Temmuz 2021 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan 7332 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile Türk Ceza Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununda yeni düzenlemeler yapılmıştır. Bu kapsamda büyükşehir belediyeleri, il belediyeleri ve nüfusu 75 bini aşan belediyeler 31 Aralık 2022,	- Şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemlerin geliştirilerek proje desteği için Merkezi İdareden destek alınması, 1. Belediyelerin Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu için

	nüfusu 25 bin ile 75 bin arasında olan diğer belediyeler ise 31 Aralık 2024 tarihine kadar hayvan bakımevlerini	birlik oluşturmaları ve en az 10 barınak projesinin Merkezi İdarece destekleneceği, 2. Cadde ve sokaklardaki sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde uygun yerlerde barındırılmasına yönelik Merkezi İdarenin hazırlayacağı çerçeve bir mevzuatın takip edilmesi,
Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.952)		
Tedbir 952.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir. 1. Başta büyükşehir belediyeleri olmak üzere yerel yönetim personeline eğitimler verilecektir.	- Belediye İnsan Kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitim çalışmalarının yapılması - Tüm personellerin eğitime katılımını öngören planlama çalışmasının yapılması
Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.953)		
Tedbir 953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır. 1. Mevcut sorunlar tespit edilerek kent konseylerini daha aktif hale getirmek üzere mevzuat çalışması yapılacaktır.	- Akdeniz Kent Konseyi' nin etkinleştirilmesinin sağlanması, - Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin Belediyedeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek,
Tedbir 953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.	
Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.954)		
Tedbir 954.1.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır 1. Belediyelerin sundukları hizmetlere vatandaşların erişimini kolaylaştırmak ve hizmetlerin sunumunda maliyetleri düşürmek için yöntem ve araçların geliştirilmesine yönelik bir analiz çalışması yapılacaktır.	- Yerel Yönetimler arasında yer alan belediyelerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilmesine yönelik yapılanmalarını yürütecek olan Merkezi İdarenin; yapacağı modelleme ve mevzuat çalışmaları takip edilecek,
Tedbir 954.2.	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir. 1. Belediyeler arası koordinasyonda aksayan ve iyileştirilmesi gereken unsurların tespit edilmesine yönelik analiz çalışması yapılacaktır.	
Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.955)		
Tedbir 955.1.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaat süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır. 1. Yerel yönetimlerin sorumlu olduğu altyapı tesislerinin yapımı ile ilgili süreçlerde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.	- Yerel yönetimler arasında bulunan Belediyelerin sorumlu olduğu altyapı tesislerinin yapımı ile ilgili süreçlerde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak olan mevzuatın hazırlanmasına yönelik Merkezi İdarenin çalışmaları takip edilmesi.

Tedbir 955.2.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır. 1. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile etkin mücadele edebilmesini teminen İLBANK'ın önderliğinde finansal destek mekanizmalarının geliştirilmesi sağlanacaktır	- Afetlerle ve iklim değişikliği ile etkin mücadele edebilmesini teminen İLBANK'ın finansal destek politikalarının takibinin sağlanması
Tedbir 955.3.	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	- Zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması ve Merkezi İdarenin bu kapsamda yapacağı çalışmaların takip edilmesi,
Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.956)		
Tedbir 956.1.	Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır. 1. Yerel yönetimlerin girişimcilik faaliyetlerinin etkinleştirilmesi amacıyla rehber hazırlanacaktır	- Merkezi İdarenin; Yerel Yönetimlerin girişimcilik faaliyetlerinin etkinleştirilmesine yönelik hazırlayacağı rehberin takip edilmesi
Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir. (Kalkınma Planı p.957)		
Tedbir 957.1.	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir. 1. Belediyelerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu için birlik oluşturması sağlanarak en az 10 barınak projesi desteklenecektir. 2. Cadde ve sokaklardaki sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde uygun yerlerde barındırılmasına yönelik çerçeve bir mevzuat hazırlanacaktır.	
Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir. (Kalkınma Planı p.963)		
Tedbir 963.1.	e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır 1. e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacak ve sayısı artırılacaktır. 2. Mirasçılar tarafından kullanılan hizmetler e-Devlet Kapısından bütünleşik yapıda sunulacaktır.	
SKA'ların yerel düzeyde uygulanmasının desteklenmesi amacıyla SKA'ların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda yerel yönetimlerle işbirliği yapılacaktır. (Kalkınma Planı p.983)		
Tedbir 983.1.	Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılacaktır. 1. Türkiye Belediyeler Birliği ile işbirliği içerisinde yerel yönetimlerde Yerel Gönüllü Gözden Geçirme Raporu hazırlama kapasitesinin artırılması için farkındalık oluşturma faaliyetleri yürütülerek yerel yönetimlerin VLR hazırlaması desteklenecektir.	
ÜST POLİTİKA BELGESİ	ENERJİ VERİMLİLİĞİ 2030 STRATEJİSİ VE II. ULUSAL ENERJİ VERİMLİLİĞİ EYLEM PLANI (2024-2030)	

İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
B4-	Belediye Hizmetlerinde Enerji Verimliliğinin Artırılması	
	Yürütülecek Faaliyetler : • Belediye hizmetlerinde zorunlu enerji verimliliği etütleri yaptırılması ve önlemlerin uygulanması sağlanacaktır. • Büyükşehir belediyeleri ile nüfusça büyük il ve ilçe belediyeleri öncelikli olmak üzere belediyelerin ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Belgesi almaları ve teknik kapasite geliştirilmesi konularında çalışmalar yürütülecektir. • Belediyelerin su hatlarında kayıp-kaçak oranını düşürmek ve enerji verimli ekipman dönüşümünü sağlamak üzere önlemler (pompların otomasyonu/revizyonu ile basıncın kontrol edilmesi, altyapı yenilenmesi, izleme sayaçlarının artırılması vb.) alınması için bir program yürütülecektir. • Belediye hizmetlerinde enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik faaliyetlere iklim eylem planlarında yer verilecektir. • Yerel yönetimlerin enerji verimliliğine ve yenilenebilir enerjiye yönelik projelerine, talepte bulunulması ve finansal kaynakların elvermesi halinde İLBANK tarafından destek sağlanacaktır.	- Belediye hizmetlerinde zorunlu enerji verimliliği etütlerinin yaptırılması, önlemlerin uygulanması, enerji verimliliğinin artırılması, yenilenebilir enerjiye yönelik projelerin hazırlanması, Merkezi İdareden talepte bulunulması, İLBANK'tan destek talebinde bulunulması, - Belediyenin ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Belgesi alması ve teknik kapasite geliştirilmesi konusunda çalışmaların yürütülmesi - MESKİ'yle işbirliği dahilinde belediyenin su hatlarında oluşan kayıp-kaçakların tespit edilmesi, enerji verimli ekipman dönüşümünün sağlanmasına yönelik önlemlerin alınması (pompların otomasyonu/revizyonu ile bozuk su sayaçlarının yenilenmesi vb.) - Belediye hizmetlerinde enerji verimliliğine ve yenilenebilir. - Sürdürülebilir Enerji ve İklim Değişikliği Eylem Planının hazırlanması
U4-	Kent İçi Ulaşımda Mikro-Mobilitenin Geliştirilmesi	
	Yürütülecek Faaliyetler : • Şehirlerde mobilite ile ilgili bilinçlendirme çalışmalarının yapılmasıyla yaya veya bisikletle seyahat etmek çekici kılınacaktır. Bu kapsamda kentsel planlama yaklaşımları uygulanacaktır. Şehirlerin ulaşım ana planları, sürdürülebilir kent anlayışı temelinde bisiklet ve yaya yolları altyapısını dâhil edecek şekilde hazırlanacaktır. • Bisiklet ve yaya yolları altyapısı (bisiklet ve yaya yolları, bisiklet park alanları, akıllı bisiklet/ bisiklet istasyonları) inşa edilerek geliştirilecektir. Yaya ve bisiklet yollarının diğer lastik tekerlekli, raylı ve deniz yolu erişimine engelsiz entegrasyonu sağlanacaktır. • Şehir merkezlerinde motorlu araç kullanımına kapalı, bisiklet ve yaya yolları/alanları oluşturulacaktır. • Bisiklet kullanımının sağlık ve çevrenin korunmasındaki önemi konusunda en iyi uygulama örnekleri tanıtılarak farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda ortak araç kullanımı (carpooling), yeni teknolojilerin yaygınlaştırılması, hızlı (tahsisli) hat ve alternatif ulaşım yöntemleri özendirilecektir.	- Şehirlerde mobilite ile ilgili bilinçlendirme çalışmalarının yapılmasıyla yaya veya bisikletle seyahat etmenin çekici kılınması, Kentsel planlama çalışmalarının bu anlayışla yapılması; şehirlerin ulaşım ana planları, sürdürülebilir kent anlayışı temelinde bisiklet ve yaya yolları altyapısını dâhil edecek şekilde hazırlanması, - E-skuter, bisiklet ve elektrikli bisikletlerin kullanımını artırmaya yönelik farkındalık ve eğitim faaliyetleri yürütülecektir. - Bisiklet ve yaya yolları altyapısı (bisiklet ve yaya yolları, bisiklet park alanları, akıllı bisiklet/ bisiklet istasyonları) inşa edilerek geliştirilecektir. - Şehir merkezlerinde motorlu araç kullanımına kapalı, bisiklet ve yaya yolları/alanları oluşturulması, - Bisiklet kullanımının sağlık ve çevrenin korunmasındaki önemi konusunda en iyi uygulama örnekleri tanıtılarak farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
U5-	Kent İçi Ulaşımda Enerji Verimliliğini Artıracak Mobilite Önlemlerinin Geliştirilmesi	
	Yürütülecek Faaliyetler :	

	• Şehirlerde düşük karbon emisyonlu bölgeler oluşturularak bu bölgelere büyük tonajlı araçların ve/veya otomobillerin girmesini sınırlandıran caydırıcı önlemler alınacaktır. • Belediyeler için şehirlerde enerji verimli mobilitenin yaygınlaştırılmasına yönelik en iyi uygulama örneklerini içeren rehberler hazırlanacaktır. • E-skuter, bisiklet ve elektrikli bisikletlerin kullanımını artırmaya yönelik farkındalık ve eğitim faaliyetleri yürütülecektir.	
U11-	Akıllı Ulaşım Sistemlerinin ve Dijitalleşmenin Enerji Verimliliğine Yönelik Olarak Bütünleşik Biçimde Geliştirilmesi	
4	STRATEJİK AMAÇ	
4.1	Etkin işleyen bir ısı piyasası kurmak, bölgesel ısıtma ve soğutma sistemlerini özendirmek, bu konuda pilot uygulamalar gerçekleştirmek	- Merkezi ve Bölgesel Isıtma/Soğutma Sistemlerinin Kullanımının Özendirilmesi -Belediye Hizmetlerinde Enerji Verimliliğinin Artırılması
B6	Merkezi ve Bölgesel Isıtma/Soğutma Sistemlerinin Kullanımının Özendirilmesi	
4.2	Mahalli idareler dahil kamuya ait hizmet binalarında ve lojmanlarda, ayrıca kamu sahipliğinde bulunan tesis, altyapı yatırımları ve hizmet alanlarında (atık su arıtma tesisleri, terfi istasyonları, hava alanları, vb.) enerji verimliliğini iyileştirmek	
B4	Belediye Hizmetlerinde Enerji Verimliliğinin Artırılması	
7	STRATEJİK AMAÇ	
7.1	Ulusal araç filosunun düşük emisyonlu ve enerji verimli seçeneklere doğru dönüşümünü destekleyecek tedbirler almak	
U4	Kent İçi Ulaşımında Mikro-Mobilitenin Geliştirilmesi	- Mikro-Mobilite yollarının enerji verimliliğini arttıracak şekilde yapılması
U5	Kent İçi Ulaşımında Enerji Verimliliğini Artıracak Mobilite Önlemlerinin Geliştirilmesi	
7.2	Akıllı kentler yaklaşımı çerçevesinde kentiçi ulaşımında enerji verimliliğini sağlayacak çevre ve insan dostu altyapı yatırımlarını güçlendirmek ve akıllı ulaşım sistemlerini geliştirmek	
U2	Ulaştırma Sektörü Verilerinin Dijitalleştirilerek Etkin İzleme Sistemlerinin Kurulması	- Araç ve İş Makinesi Takip Sisteminin devamlılığının sağlanması
ÜST POLİTİKA BELGESİ	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ AZALTIM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI (2024-2030)	
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
Strateji A-S.2	Atıkların geri dönüşüm ve geri kazanım oranının artırılması	- Atıkların geri dönüşüm ve geri kazanımlarına yönelik çalışmalar, tarımda kullanılmaya uygun kompost üretim çalışmalarının yapılması,

		- Atıkların üretimde hammadde/kaynak olarak kullanılmasının sağlanmasına yönelik faaliyetler, geri dönüşüm/geri kazanım ile elde edilen ürünlerin kullanımlarının arttırılmasına,
	Tüm bu gelişmeler doğrultusunda belediye atıkları geri kazanım oranında bir ivme yakalanmıştır. 2053 sıfır emisyon hedefine giden yolda, 2035 yılı için belediye atıkları geri kazanım oranı hedefi %60 olarak belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşmak için biyolojik işleme tesislerinin sayısının, kapasitesinin ve bu tesislere gönderilen biyobozunur atık miktarının artırılması, katı-sıvı fermente ürün ve tarımda kullanılmaya uygun kompost üretiminin artırılması ve düzenli depolama tesislerinde bertaraf edilen atık miktarının azaltılması amaçlanmaktadır.	
Strateji A-S.8	Atıkların üretimde hammadde/kaynak olarak kullanılmasının artırılması	
	İklim Şurasında “Emisyon azaltımı amacıyla ATY üretiminin artırılması için ilgili bakanlıklar, belediye ve sanayi tesislerinin ortak çalışması sağlanmalıdır” ve “Döngüsel ekonomi hedefleri çerçevesinde yeniden kullanım, atıkların yan ürün, alternatif hammadde olarak kullanılması ve geri dönüşüm/geri kazanım ile elde edilen ürünlerin zorunlu kullanım oranlarının belirlenmesine yönelik çalışmaların yapılması ve buna dair destek mekanizmalarının geliştirilmesi sağlanmalıdır” tavsiye kararları alınmıştır. Sanayi sektörü altında yapılacak sera gazı emisyon raporlamalarına etki sağlayacak bu kararların uygulamasının atık sektörü paydaşları ile koordineli olacak şekilde gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.	
Strateji L-S.1	Ekosistemlerin korunması, sürdürülebilir yönetimi ve yutak alanların artırılması ile sera gazı tutumunun yıllık bazda düzenli olarak artırılması, ekosistem kaynaklı emisyonların azaltılması	
L-S.1.10	Kentsel alanlarda odunsu yeşil alan oranlarının belirlenmesine, izlenmesine ve artırılmasına yönelik belediyeler ve ilgili bakanlıklar iş birliğinde teknik ve yasal bir mekanizma kurulması	- Kentsel alanlarda odunsu yeşil alan oranlarının belirlenmesine yönelik çalışmaların yapılması,
Strateji B-S.1	Mevcut binalarda enerji verimliliğinin iyileştirilmesi	- Belediye mülkiyetindeki tüm binalarda enerji verimliliğinin iyileştirilme çalışmalarının yapılması; Bölgesel Isıtma ve Soğutma Sistemlerinin kullanımının arttırılması, - Isı pompası potansiyelinin, atık ısı kaynaklarının ve yenilenebilir enerji kaynaklarının binalardaki enerji talebi ile eşleştirilmesine yönelik haritalandırma çalışmasının yapılması
B-S.1.6	Binalarda enerji verimliliği bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmalarının yürütülmesi	
Strateji B-S.4	Bölgesel Isıtma ve Soğutma Sistemlerinin Kullanımının Yaygınlaşması ve Desteklenmesi	
B-S.4.1	Bölgesel ısıtma ve soğutma sistemlerinin kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik bilinçlendirme ve teşvik konularında çalışmalar yapılması	
B-S.4.2	Isı pompası potansiyelinin, atık ısı kaynaklarının ve yenilenebilir enerji kaynaklarının binalardaki enerji talebi ile eşleştirilmesine yönelik haritalandırma çalışmasının yapılması	
Yeni nesil, düşük ya da sıfır emisyonlu araçların kullanımının teşvik edilmesi		

U-S.2.10	Kamu araç filolarında düşük/sıfır emisyonlu araçların teşvik edilmesi	- Belediye araç filolarında düşük/sıfır emisyonlu araçların kullanılması,
	Açıklama : Kamusal (belediye otobüsleri, kurum araçları, vb.) filolarının taşıt-km değerleri özel araçlara kıyasla çok fazla olduğundan öncelikli olarak bu araçların düşük/sıfır emisyonlu araçlarla değiştirilmesi amaçlanmaktadır	
U-S.2.11	Kent merkezlerinde ve cazibe noktalarında düşük/sıfır emisyonlu araçların kullanımının yaygınlaştırılması	
U-S.4.2	Büyükşehirlerde ve il ve ilçe merkezlerinde sürdürülebilir kentsel hareketlilik planlarının (SKHP) ve sürdürülebilir kentsel lojistik planlarının (SKLP) hazırlanması	- Sürdürülebilir kentsel hareketlilik planının ve lojistik planlarının hazırlanması
Strateji A-S.1	Atıkların ve atıksuyun oluşmadan önlenmesi ve azaltılması	
A-S.1.2	Gıda atıkları ve diğer biyobozunur atıkların oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik farklı paydaşlarla (çiftçi, üretici, oteller, yemek servisi endüstrisi, toptancı, perakende, iş yerleri, tüketici vb.) iyi uygulama çalışmaları yapılması ve bu konuda yol haritasının belirlenmesi	- Gıda atıkları ve diğer biyobozunur atıkların oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik farklı paydaşlarla (çiftçi, üretici, oteller, yemek servisi endüstrisi, toptancı, perakende, iş yerleri, tüketici vb.) iyi uygulama çalışmalarının yapılmasına yönelik yol haritasının belirlenmesi
Strateji A-S.2	Atıkların geri dönüşüm ve geri kazanım oranının artırılması	- Atıkların geri dönüşüm ve geri kazanım oranının artırılması - Atıkların türlerine göre (biyobozunur ve diğer geri kazanılabilir) kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması,
A-S.2.2	Atıkların türlerine göre (biyobozunur ve diğer geri kazanılabilir) kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması	
A-S.2.5	Biyobozunur atıklarından tarımda kullanılmaya uygun kriterlerde üretilen katısvi fermente ürün ve kompost miktarının artırılması	-Biyobozunur atıklarından tarımda kullanılmaya uygun kriterlerde üretilen katısvi fermente ürün ve kompost miktarının artırılması
Strateji A-S.9	Atık yönetiminde kullanılan taşıtlardan kaynaklanan sera gazı emisyonlarının azaltılması	- Atık yönetiminde kullanılan taşıtlardan kaynaklanan sera gazı emisyonlarının azaltılması
A-S.9.1	Atık toplama ve taşıma araçları için mekânsal planlamaya uygun olarak standardizasyon ve rota optimizasyonu sağlanarak ya da tersine lojistik opsiyonları kullanılarak daha az yakıt tüketilmesinin sağlanması	- Atık toplama ve taşıma araçları için mekânsal planlamaya uygun olarak standardizasyon ve rota optimizasyonu sağlanarak ya da tersine lojistik opsiyonları kullanılarak daha az yakıt tüketilmesinin sağlanması
T-S.1.4	Hayvansal gübrelerin toplama sistemi ve gübrelerin değerlendirilme yöntemlerinin geliştirilmesi ve geliştirilen yöntemlerin yaygınlaştırılması	-Hayvansal gübrelerin toplama sistemi ve gübrelerin değerlendirilme yöntemlerinin geliştirilmesi ve geliştirilen yöntemlerin yaygınlaştırılması
T-S.1.5	Meraların iyileştirilerek mera hayvancılığının sürdürülebilir yönetiminin sağlanması	- Meraların iyileştirilerek mera hayvancılığının sürdürülebilir yönetiminin sağlanması
T-S.2.5	İyi Tarım Uygulamalarının (İTU) ve organik tarımın yaygınlaştırılması için bilinçlendirme	- İyi Tarım Uygulamalarının (İTU) ve organik tarımın

	faaliyetlerinin artırılması	yaygınlaştırılması için bilinçlendirme faaliyetlerinin artırılması
Strateji T-S.5	Arazi ve toprak yönetiminin etkinleştirilmesi	- Arazi ve toprak yönetiminin etkinleştirilmesi
T-S.5.1	Arazi toplulaştırma tescil faaliyetlerinin tamamlanması	-Arazi toplulaştırma tescil faaliyetlerinin tamamlanması
ÜST POLİTİKA BELGESİ	İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
ÜST POLİTİKA BELGESİ	Roman Vatandaşlara Yönelik Strateji Belgesi (2023-2030) ve I. Aşama Eylem Planı (2023-2025)	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
	Stratejik Amaç: Roman vatandaşların toplumla bütünleşmelerinin önündeki engelleri tespit ederek ve sosyal içermeye alanında kamu kurumlarının ve kişilerin bilgi ve farkındalık seviyelerini yükselterek toplumsal kaynaşmanın geliştirilmesine katkı sağlanması	
Eylem No 5:	Türkiye’de yaşayan Roman gençlerin karşı karşıya kaldıkları genel sorunların ve durumlarının tespit edilerek sosyal politikaların üretilme sürecine fayda sağlanacaktır. AÇIKLAMA: Bu araştırma ile Türkiye’de dezavantajlı kesimlerin sosyal durumu ve yaşam koşullarına ilişkin bilgilerin üretilmesi amaçlanmaktadır. Elde edilecek verilerle sağlıklı sosyal politika üretilmesine zemin oluşturulacaktır. Bu araştırma projesinin hazırlık sürecinde Roman Vatandaşlara Yönelik II. Aşama Eylem Planında sorumluluğu bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının da soru formu hazırlanması vb. gibi çalışmalara katılımı ve katkı sağlamaları sağlanacaktır. Bu sayede Roman vatandaşların yoğun olarak yaşadığı yerlerde hizmet sunan tüm kamu kurum ve kuruluşlarının da hizmetlerini gözden geçirmeleri ve kurumsal kapasitelerinin artırılması noktasında katkı sunacağı düşünülmektedir.	
Eylem No 16:	Faaliyet 2: Gerçekleştirilecek konut projeleri kamu hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması için kamu kurum ve kuruluşlarının sosyal donatıları ile desteklenecektir.	
Eylem No 25:	Türkiye genelinde kutlanan 8 Nisan Romanlar Günü kapsamında etkinlikler düzenlenecektir Faaliyet 2: Düzenlenecek etkinliklere başta Roman vatandaşlar olmak üzere vatandaşların, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, akademisyenler ve öğrencilerin katılımları temin edilecektir	- 8 Nisan Romanlar Günü kapsamında etkinliklerin düzenlenmesi; Düzenlenecek etkinliklere başta Roman vatandaşlar olmak üzere vatandaşların, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, akademisyenler ve öğrencilerin

		katılımlarının sağlanması, iyi uygulama örneklerinin araştırılması
Eylem No 26:	Roman vatandaşların yoğun olarak yaşadığı illerdeki iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması amacıyla tematik izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılacaktır. Faaliyet 1: Roman vatandaşların yoğun olarak yaşadığı mahallelerde kamu kurum ve kuruluşlarınca gerçekleştirilen olumlu proje/program vb. uygulamaların yerinde izlenmesi amacıyla izleme ziyaretleri düzenlenecektir. Faaliyet 2: Gerçekleştirilen izleme ziyaretlerinde kamu kurum 2024: •3 İle İzleme Ziyareti Yapılması •15 Kurum/STK/Temsilci ile Görüşme Yapılması 76 ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve mahalleler ziyaret edilerek iyi uygulamalar konusunda bilgi alınacaktır.	
Eylem No 27	Faaliyet 1. Roman vatandaşların yoğun olarak yaşadığı illerde sosyal uyum projeleri gerçekleştirilecektir.	- Roman vatandaşların yoğun olarak yaşadığı mahallelerde sosyal uyum projeleri gerçekleştirilmesi,
Eylem No 32:	Faaliyet 1: Pilot illerde Kültür ve Turizm İl Müdürlükleri koordinasyonunda müze müdürlüklerinin belirlediği takvim çerçevesinde programlanan müze ve ören yerlerine ziyaret gerçekleştirilecektir.	- Roman vatandaşlara yönelik müze ve ören yerlerine ziyaret etkinliği,
Eylem No 33:	“Roman Ezgileri” Temalı Periyodik Konserler düzenlenecektir. Faaliyet 1: Sanatsal içeriği Roman müziklerini icra etmeye uygun olan periyodik etkinliklerden birisinin “Roman Ezgileri” teması ile yapılması planlanmaktadır.	- Akdeniz Belediyesinde Sanat Akademisinin oluşturulması; oluşturulan akademi Roman Ezgileri, Roman Müzikleri temalı faaliyetlerin de yer alması,
Eylem No 34:	“Roman Müzikleri” Turne Programı gerçekleştirilecektir. Faaliyet 1: Roman vatandaşların yoğun olarak yaşadığı 6 ilimizde (İzmir, Edirne, Tekirdağ, Gaziantep, Mersin ve Adana) “Roman Müzikleri” temalı bir turne programının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	
ÜST POLİTİKA BELGESİ	Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028)	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
Stratejik Amaç 2.1.	Çocuk Hakları ve Çocuk Katılımı	- Belediyede Gençlik ve Çocuk Meclisinin açılması; uygulama yönetmeliğinin oluşturulması, - Gençlik ve Çocuk Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi; - Çocukların yararlanabileceği alanların oluşturulması,
Stratejik Hedef 2.1.1.	Çocuk hakları kültürünün her ortamda geliştirilmesi:	
	Faaliyet: Çocuk Forumları temasına uygun olarak belediye çocuk meclisleri gibi platformlarda faaliyetler düzenlenmesi (Performans Göstergesi: Faaliyet sayısı)	
	Faaliyet: Belediyeler bünyesinde yer alan Gençlik Merkezlerinde çocukların da yararlanabilecekleri alanların yaygınlaştırılması (Performans Göstergesi: Gençlik Merkezlerinde oluşturulan alan sayısı)	
Stratejik Hedef 2.1.2.	Kurumlarda çocuklara yönelik karar alma mekanizmalarının güçlendirilmesi	

	Faaliyet: Çocukların hizmet aldıkları kurumlarda ve kendilerini ilgilendiren konularda karar alma sürecine katılımlarını sağlayacak mekanizmaların oluşturulması (Performans Göstergesi: 1- Çocuk katılımını sağlayacak mekanizmanın oluşturulması 2- Çocukların görüşlerine yer verilmek üzere oluşturulan karar alma mekanizması sayısı 3- Çocukların görüşlerini bildirdiği karar sayısı 4- Katılımı sağlanan çocuk sayısı)	
	Faaliyet: Çocuk Meclislerinin ülke genelinde yaygınlaştırılması	
	Faaliyet: Çocuk Meclislerinde yer alan çocukların, Çocuk Hakları İl Komitelerine üye olmalarının teşvik edilmesi (Performans Göstergesi: Üye olan çocuk sayısı)	
	Faaliyet: Çocuk katılımı sağlanan faaliyetlerin takibinin yapılması (P.G: Faaliyet bildiren birim sayısı)	
Stratejik Hedef 2.1.3.	Çocuk hakları ve çocuk katılımının toplum tarafından bilinirliğine yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması	-Çocuk hakları kültürünün toplumda yaygınlaştırılması konusunda bilinçlendirme ve farkındalık çalışmalarının artırılması
	Faaliyet: Çocuk hakları kültürünün toplumda yaygınlaştırılması konusunda bilinçlendirme ve farkındalık çalışmalarının artırılması (PG: 1- Dağıtılan veya yayımlanan materyal sayısı 2- Düzenlenen faaliyet sayısı)	- Çocukların (eğitim, sağlık, adalet vb.) karar alma süreçlerinde yer almasına ilişkin toplumsal bilincin artırılması
	Faaliyet: Çocukların (eğitim, sağlık, adalet vb.) karar alma süreçlerinde yer almasına ilişkin toplumsal bilincin artırılması (PG: Farkındalık artırıcı çalışma sayısı Dağıtılan veya yayımlanan materyal sayısı)	- Çocuk dostu alanlarda, çocuk haklarına yönelik farkındalığı artırıcı temalara yer verilmesi ve bu alanların ulaşılabilir kılınması
	Faaliyet: Çocuk dostu alanlarda, çocuk haklarına yönelik farkındalığı artırıcı temalara yer verilmesi ve bu alanların ulaşılabilir kılınması (PG: Düzenlenen çocuk dostu alan sayısı)	
Stratejik Amaç 2.2.	Çocuk Dostu Adalet	- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamındaki uygulamaların etki analizinin yapılması ve analiz doğrultusunda kanunda gerekli revizyonların yapılması
Stratejik Hedef 2.2.1.	Çocuk Koruma alanında mevzuatın gözden geçirilmesi ve güçlendirilmesi	- Çocuk Koruma Kanununda öngörülen, çocuklara özgü tedbirlerin uygulamasının adli mercilerce etkili izlenmesine ve uygulanmasına yönelik önlemlerin alınması, (PG: Geliştirilen uygulama modeli)
	Faaliyet: 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamındaki uygulamaların etki analizinin yapılması ve analiz doğrultusunda kanunda gerekli revizyonların yapılması	- Çocukla kişisel ilişki kurulması ve çocuk teslimine yönelik birimlerin ülke genelinde yaygınlaştırılması ve kapasitesinin güçlendirilmesi (PG: Açılan birim sayısı)
	Faaliyet: Çocuk Koruma Kanununda öngörülen, çocuklara özgü tedbirlerin uygulamasının adli mercilerce etkili izlenmesine ve uygulanmasına yönelik önlemlerin alınması (PG: Geliştirilen uygulama modeli)	
	Faaliyet: Çocukla kişisel ilişki kurulması ve çocuk teslimine yönelik birimlerin ülke genelinde yaygınlaştırılması ve kapasitesinin güçlendirilmesi (PG: Açılan birim sayısı)	
Stratejik Amaç 2.3.	Aile ve Çocuğa Yönelik Koruma ve Destek Hizmetleri	Bisiklet yollarının yapılması
Stratejik Hedef 2.3.1.	Koruyucu ve önleyici hizmetlerin güçlendirilmesi	- Çocuklara yönelik kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılarak tüm çocuklar için erişilebilir hale getirilmesi
	Faaliyet: Çocuklara yönelik kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılarak tüm çocuklar için erişilebilir hale getirilmesi (PG: Etkinlik sayısı)	- Çocukların çok yönlü gelişimini (akademik, sanatsal, zanaat, spor, yabancı dil vb.) destekleyici programların
	Faaliyet: Çocukların çok yönlü gelişimini (akademik, sanatsal, zanaat, spor, yabancı dil vb.) destekleyici programların düzenlenmesi ve yaygınlaştırılması (PG: Etkinlik sayısı)	

	Faydalandırılan çocuk sayısı)	düzenlenmesi ve yaygınlaştırılması
	Faaliyet: Okul, site ve toplu konut bahçeleri, parklar ve benzeri mekânların, özel gereksinimi olan çocuklar başta olmak üzere tüm çocukların eğitim ve öğretim faaliyetlerini, bedensel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek ve sağlıklarına zarar vermeyecek şekilde tasarlanması (PG: Oluşturulan çocuk dostu alanlar)	- Okul, site ve toplu konut bahçeleri, parklar ve benzeri mekânların, özel gereksinimi olan çocuklar başta olmak üzere tüm çocukların eğitim ve öğretim faaliyetlerini, bedensel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek ve sağlıklarına zarar vermeyecek şekilde tasarlanması
	Faaliyet: Farklı ilgi ve beceri alanlarını destekleyen çocuk ve genç dostu yapısal mekânların (İçerisinde kütüphane, sanatsal faaliyet, ders çalışma, toplantı mekânı gibi bölümleri bulunan, ücretsiz internet, bilgisayar erişimi olan ve zamanı etkin kullanıma uygun tasarımı) geliştirilmesi. (PG: Oluşturulan çocuk dostu tesis sayısı Yararlanan çocuk sayısı)	- Farklı ilgi ve beceri alanlarını destekleyen çocuk ve genç dostu yapısal mekânların (İçerisinde kütüphane, sanatsal faaliyet, ders çalışma, toplantı mekânı gibi bölümleri bulunan, ücretsiz internet, bilgisayar erişimi olan ve zamanı etkin kullanıma uygun tasarımı) geliştirilmesi.
	Faaliyet: Çocuklara yönelik faaliyet alanları ve yaşam alanları arasındaki bağlantı yollarında korunaklı bisiklet yollarının yapılması (PG: Yapılan bisiklet yolu uzunluğu (km)	- Çocuklara yönelik faaliyet alanları ve yaşam alanları arasındaki bağlantı yollarında korunaklı bisiklet yollarının yapılması
	Faaliyet: Çocuklara yönelik faaliyet alanlarının çevresinde (taşıt akış hızını azaltacak zemin malzemeleri, şerit daraltma, asfalt boyama gibi) güvenlik önlemlerinin alınması PG: Güvenlik önlemi alınan mekân sayısı)	- Çocuklara yönelik faaliyet alanlarının çevresinde (taşıt akış hızını azaltacak zemin malzemeleri, şerit daraltma, asfalt boyama gibi) güvenlik önlemlerinin alınması
	Faaliyet: Çocuk dostu alanların etkin izlenmesi ve takibi için kamera sistemleri ve güvenlik ekiplerinin artırılması (PG: Görevli güvenlik personeli sayısı Kamera destekli güvenlik sağlanan mekan sayısı)	- Çocuk dostu alanların etkin izlenmesi ve takibi için kamera sistemleri ve güvenlik ekiplerinin artırılması
	Faaliyet: Çocuklara yönelik faaliyet alanlarında, çocukların risklerden korunmalarına yönelik farkındalık artırıcı bilgi içerikli levha ve işaretlemelerin bulundurulması (PG: Hazırlanan bilgi içerikli levha, pano, afiş ve benzeri materyallerin sayısı)	- Çocuklara yönelik faaliyet alanlarında, çocukların risklerden korunmalarına yönelik farkındalık artırıcı bilgi içerikli levha ve işaretlemelerin bulundurulması
	Faaliyet: Çocukların terkedilmiş binaları kullanmalarını engellemek için gerekli önlemlerin alınması (PG: Güvenlik önlemi alınan bina sayısı)	- Çocukların terkedilmiş binaları kullanmalarını engellemek için gerekli önlemlerin alınması
	Faaliyet: Sokak, cadde, kaldırım, yaya yolu ve benzeri ortak kullanım alanlarında çocukların güvenli hareket etmelerini sağlayacak yeterli aydınlatmanın sağlanması	- Sokak, kaldırım, yaya yolu ve benzeri ortak kullanım alanlarında çocukların güvenli hareket etmelerini sağlayacak yeterli aydınlatmanın sağlanması
Stratejik Hedef 2.3.2:	Çocukların fiziksel ve zihinsel gelişimlerinin desteklenmesi	- Sporda güvenli ortamın hazırlanabilmesi için ihtiyaçlar ve risklere ilişkin mevcut durumun analiz edilmesi ve spor alanında çocuk koruma önlemlerinin alınması (PG: Analiz raporu Alınan çocuk koruma önlemleri)
	Faaliyet: Sporda güvenli ortamın hazırlanabilmesi için ihtiyaçlar ve risklere ilişkin mevcut durumun analiz edilmesi ve spor alanında çocuk koruma önlemlerinin alınması (PG: Analiz raporu Alınan çocuk koruma önlemleri)	
Stratejik Hedef 2.3.3:	Faaliyet: Ailenin güçlendirilmesi ve ebeveynlik becerilerinin desteklenmesi	
	Faaliyet: Çocuk işçiliğinin olumsuz etkilerine ilişkin bilinç artırıcı/ farkındalık oluşturu çalışmaları yapılması (PG: 1- Etkinlik sayısı 2- Bilinçlendirmeye yönelik hazırlanan yazılı veya görsel materyal sayısı)	- Çocuk işçiliğinin olumsuz etkilerine ilişkin bilinç artırıcı/ farkındalık oluşturu çalışmaları yapılması
	Faaliyet: Ekonomik olarak desteklenen ailelere ve çocuklarına yönelik sosyal destek rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi (PG: Sosyal destekten yararlandırılan çocuk sayısı Danışmanlık hizmeti verilen aile ve çocuk sayısı)	- Ailelere ve çocuklarına yönelik sosyal destek rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi

	Faaliyet: Risk altında olduğu tespit edilen çocukların uygun hizmetlerden yararlandırılması ve hizmetlerin takibinin sağlanması (PG: Uygun hizmete yönlendirilen çocuk sayısı Danışmanlık ve rehberlik verilen çocuk sayısı)	- Risk altında olduğu tespit edilen çocukların uygun hizmetlerden yararlandırılması ve hizmetlerin takibinin sağlanması
Stratejik Amaç 2.5.	Afet, Kriz ve Acil Durumlardan Etkilenen Çocuklara Yönelik Hizmetler	
Stratejik Hedef 2.5.1.	Afet, kriz ve acil durumlardan etkilenen çocuklara yönelik sunulan hizmetlerin güçlendirilmesi	
	Faaliyet: Afet, kriz ve acil durumlarda dikkat edilecek hususlara ilişkin çocukların ihtiyaçları ve gelişim düzeyleri dikkate alınarak çocuklara yönelik bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi (Tatbikat sayısı Eğitsel faaliyet sayısı Yazılı, görsel, işitsel materyal sayısı)	Afet ve acil durumlarda Çocuklara yönelik bilinçlendirme çalışmalarının yapılması
ÜST POLİTİKA BELGESİ	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi (2021-2025)	
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
Amaç 6.5.	Yeni meslekler göz önüne alınarak sektörel iş birlikleri ile mevcut iş gücüne yönelik eğitim ve sertifikasyon programları yürütülüp iş gücünün uyumu hızlandırılacaktır.	- Belediye hizmetlerinde yapay zeka kullanımına yönelik tepatik programların takibinin yapılması, - Belediyede, “Yapay Zekâ Eğitim ve Araştırma” biriminin kurulması - Belediye Personellerine yönelik Yapay Zeka Eğitimi
Stratejik Öncelik 6	Kapsamında belirlenen hedefler aşağıdadır:	
	Faaliyet: Akıllı şehir uygulamaları kapsamında en az 250 belediyenin Yapay Zeka YZ teknolojilerini aktif kullanması sağlanacaktır.	
Tedbir-1	Yapısal ve İş Gücü Dönüşümünü Hızlandırmak Merkezî ve yerel yönetim kurumlarında YZ’nin potansiyel etkileri ve yetkinlik ihtiyaçları konusunda farkındalık düzeyini artırmak üzere tematik programlar uygulanacaktır.	
ÜST POLİTİKA BELGESİ	Erişilebilir Ulaşım Stratejisi ve Eylem Planı (2021-2025)	
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
Eylem Adımı 1	İHALELER VE İŞLETME/TAŞIMA İZİNLERİ	- Erişilebilirlik kriterlerine yönelik çalışmaların belediye ulaşım sistemlerinde düzenlenmesi - Ulaşım alanına yönelik yapılacak olan tüm ihale ve sözleşmelerde erişilebilirlik standartlarına uygunluğun ön koşul olarak belirlenmesi. (Destek Hizmetleri Müd./İhaleli İşler Müdürlüğü)
Eylem No: 3.2.3	ULAŞIM SİSTEMLERİNDE ERİŞİLEBİLİRLİĞİN MEVCUT DURUMUNUN TESPİT EDİLMESİ	- Sunflower uygulamasının belediye ulaşım araçlarına adapte edilmesi
	Ulaşım sektöründe yapılacak olan tüm ihale ve sözleşmelerde erişilebilirlik standartlarına uygunluğun ön koşul olarak belirlenmesi.	
Eylem No: 4.4.3	DESTEK NOKTALARININ TÜM ULAŞIM SİSTEMLERİNDE YAYGINLAŞTIRILMASI	
	Görünmeyen engeli bulunan yolcular için destek hizmeti uygulamalarının (Sunflower	

	uygulanması benzeri) yaygınlaştırılması.	- Kaldırımların hareket kabiliyeti kısıtlı bireylere göre düzenlenmesi
Eylem No: 5.1.2	ULAŞIM ALTYAPISININ ve ÜSTYAPININ ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ	- Erişilebilirliği önleyen hasarlı kaldırımların bakım onarımlarının düzenli şekilde yapılması
	Kaldırımların hareket kabiliyeti kısıtlı bireylerin kullanımına uygun hale getirilmesi.(Eylem adım-1)	
Eylem No:5.1.2	ULAŞIM ALTYAPISININ ve ÜSTYAPININ ERİŞİLEBİLİR HALE GETİRİLMESİ	
	Hasarlı kaldırımların düzenli olarak bakım ve onarımlarının yapılması. (Eylem adım-3)	
ÜST POLİTİKA BELGESİ	Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi (2021-2030)	
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	
	ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM, BİLGİLENDİRME VE BİLİNÇLENDİRME ÇALIŞMALARI İLE KAMPANYALAR	- Belediyemizde görev yapan şoförlere eğitim programlarının düzenlenmesi
	KILAVUZ STRATEJİLER VE ÖNERİLER: 8. Belediyeler; özel/resmi toplu taşıma araçlarında görev alacak şoförlerini hazırlayacakları programa göre eğitmeleri	- Belediye ilan/reklam panolarında trafik kuralları ve sıkça yaşanan kural ihlallerine yönelik bilgilendirici kamu spotları hazırlanması,
11.	Belediye ilan/reklam panolarında trafik kuralları ve sıkça yaşanan kural ihlallerine yönelik bilgilendirici kamu spotları hazırlanması,	
	2918 KARAYOLU TRAFİK KANUNU EK 16'NCI MADDE KAPSAMINDA KURULAN ELEKTRONİK DENETLEME SİSTEMLERİ İLE TRAFİK DENETİMİ	
ÜST POLİTİKA BELGESİ	Orta Vadeli Program	
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	- e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu, kullanımının kolaylaştırılması yönünde Merkezi İdarenin alacağı kararlar takip edilecek
Politika ve Tedbirler 26	e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacak ve e-Devlet Kapısında kullanımı kolaylaştırılacaktır	
ÜST POLİTİKA BELGESİ	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	
İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR	- Belediye hizmetlerinde kullanım amacıyla satın alınacak elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin edilmesi ve yerel yönetimlerin elektrikli otobüs tercih etmesine imkân sunacak işbirliği modeli çalışılacaktır.
Tedbir 469.6.	Elektrikli otobüslerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.	- Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı sağlanmasına yönelik Merkezi İdarenin hazırlayacağı uygulama rehberi takip edilecek.
	Yürütülecek Faaliyetler ve Projeler: 1. Yurt içinde üretilen elektrikli otobüslerin şehir içi taşımacılıkta kullanımının artırılması, belediyelerce alınacak elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin edilmesi ve yerel yönetimlerin elektrikli otobüs tercih etmesine imkân sunacak işbirliği modeli çalışılacaktır.	- Bağımlılıkla mücadele kapsamında paydaşlara yönelik bilgilendirme, eğitim faaliyetleri ve çalıştaylar gerçekleştirilecektir.
Tedbir 708.5.	Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik altyapı ve kapasite güçlendirilecektir	- Merkezi İdarenin, Tütün Kontrolü Strateji Belgesi ve Eylem Planı güncellenmesi takip edilecek.
	Yürütülecek Faaliyetler ve Projeler: 1. Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı sağlanmasına yönelik uygulama rehberi hazırlanacaktır.	

Tebdir 710.1.	Danışmanlık, tedavi, sosyal uyum ve iyileştirme hizmetlerinin bütüncül biçimde sunulması kapsamında hizmet kalitesi yükseltilecek, kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve eşgüdüm sağlanacaktır.	- Bağımlılığın önlenmesine yönelik belediye içi, belediye dışı müdahale program çalışmalarının yürütülmesi, - Akdeniz İlçesinde bağımlılığın sağlık üzerindeki olumsuz etkilerine dikkat çekecek etkinlikler düzenlenecek ve bilgilendirme yapılacaktır. - Belediyenin internet sitesinde, sosyal ağ hesaplarında bağımlılığın sağlık üzerindeki olumsuz etkilerine dikkat çekecek paylaşımlar yapılacak
	Yürütülecek Faaliyetler ve Projeler: 2. Bağımlılıkla mücadele kapsamında paydaşlara yönelik bilgilendirme, eğitim faaliyetleri ve çalıştaylar gerçekleştirilecektir. 3. Mevcut Tütün Kontrolü Strateji Belgesi ve Eylem Planına ilişkin etki değerlendirme çalışması yapılacaktır. 4. Tütün Kontrolü Strateji Belgesi ve Eylem Planı güncellenecektir.	
Tebdir 710.2.	Bağımlılığın önlenmesi için farklı nüfus gruplarına yönelik farkındalık artırma çalışmaları kapsamında iyi uygulama örnekleri ve müdahale programları güçlendirilerek sürdürülecek, bağımlılıkla mücadele kapsamında uygulanan mekanizmaların toplum tarafından bilinirliği artırılacaktır.	
	Yürütülecek Faaliyetler ve Projeler: 1. Ülke genelinde bağımlılığın sağlık üzerindeki olumsuz etkilerine dikkat çekecek etkinlikler düzenlenecek ve bilgilendirme yapılacaktır. 2. Bağımlılıkla mücadeleyi destekleyici içerikler hazırlanarak Bağımlılıkla Mücadele Yüksek Kurulu sosyal medya hesaplarında paylaşımlar yapılacaktır. 3. Hedef kitle tarafından kullanılan sosyal ağ siteleri, sık ziyaret edilen internet siteleri ve çok izlenen videoların içerisine konu ile ilgili hazırlanan görsel ve videoların yer aldığı izlenmeden geçilemeyen açılır pencereler yerleştirilecektir.	

6.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Stratejik Plan Ekip Üyelerimiz temsil ettikleri müdürlüğün sunduğu Ürün Hizmetleri, Mevzuat Analizi sonuçlarından ve Belediye Meclisince onaylanmış Müdürlük Yönetmeliklerinden faydalanılarak tek tek tespit edilmiştir. Belirlenen Ürün ve Hizmetler üç Faaliyet Alanları altında toplulaştırılmıştır. Paydaşlarla yapılacak çalıştaylarda anlamlı sonuçların çıkarılabilmesi amacıyla Faaliyet Alanlarına bağlı sekiz Alt Faaliyet Alanları belirlenmiş, gerçekleştirilen çalıştaylar belirlenen bu alt alanlara göre aşağıdaki şekilde yapılmıştır.

Faaliyet Alanları ile Alt Faaliyet Alanları Tablosu

FAALİYET ALANLARI	ALT FAALİYET ALANLARI (Çalıştay Masaları)
1. Sürdürülebilir Kentsel, Mekânsal Gelişim ve Kentsel Altyapı Hizmetleri	- İmar Politikaları - Kentsel Hizmetler
2. Kültür Hizmetleri ve Toplumcu Belediyecilik Hizmetleri	- Sosyal Politikalar - Kültür Politikaları - Toplumsal Cinsiyet Eşitliği - Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Güvenlik
3. Çevresel Denge ve Katı Atık Yönetimi	- Ekoloji ve İklim Krizi - Tarım Politikaları

E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN / HİZMETLER
1.SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞME, MEKÂNSAL GELİŞİM VE KENTSEL ALTYAPI HİZMETLERİ - İmar Politikaları - Kentsel Hizmetler	1.1. 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanma 1.2. Spor yerleri yapma ve bakım-onarım-restorasyonu yönetimi 1.3. Dinlenme, eğlence yerleri yapma, Park ve Çocuk Oyun ve Bakım-Onarım-Restorasyonu Yönetimi 1.4. Hizmet alanlarına erişilebilirliğin sağlanmasına yönelik yapım, bakım, onarım hizmetleri yönetimi 1.5. Mesleki eğitim ve beceri kurs yerleri yapım, bakım, onarım hizmetleri 1.6. Sosyal ve Kültürel bina/tesis yapım, bakım, onarım hizmetleri 1.7. Mabetler Yapım, Bakım ve Onarımı Yönetimi 1.8. Sağlık Tesis ve Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımı Hizmetleri 1.9. Eğitim Tesis ve Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımı Hizmetleri 1.10. Kültür ve Tabiat Varlıkları ile Tarihî Dokuyu Koruma Hizmetleri 1.11. Afet Riski Taşıyan veya Can ve Mal Güvenliği Açısından Tehlike Oluşturan Binaları Tahliye Etmek ve Yıkma Yönelik Hizmetler 1.12. Büyükşehir Belediyesi görev ve sorumluluğunda bulunan Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek, görev ve sorumluluğunu Büyükşehir Belediye Meclisinin Kararı ile Akdeniz İlçe Belediyesine devretme, birlikte yapma durumundaki hizmet yönetimi 1.13. Büyükşehir Belediyesi adres ve numaralandırmaya ilişkin, görev ve sorumluluğunu, Büyükşehir Belediye Meclisinin Kararı ile Akdeniz İlçe Belediyesine devretme, birlikte yapma durumundaki hizmet yönetimi 1.14. Nazım imar planına uygun 1/1000'lik İmar Uygulama İmar Planı, Revizyon yönetimi 1.15. Ulaşım gibi kentsel alt yapı hizmet yönetimi 1.16. İmarlı ve alt yapı arsa ve konut üretimi Yönetimi 1.17. Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile Akdeniz İlçe Belediyesine Devri Yapılan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Yönetimi 1.18. Devlete Ait Her Derecedeki Okul Binalarının İnşaatı ile Bakım ve Onarımı ile Her Türlü Araç, Gereç ve Malzeme İhtiyaçlarını Karşılanmasına Yönelik Hizmetler 1.19. Semt Pazarları yapım, bakım, onarım hizmetleri

	1.20. Yeni imar Yolu Açılması, genişletilmesi; Kaldırım Yapılması; Saha Düzenlemesi; Yolların-Kaldırımların Bakım, Onarımları; Engelli Yürüyüş Yolları ve Engelli Rampalarının yapımı, Bakım ve Onarımlarına Yönelik Hizmetler 1.21. Mobil Hayvan Kesim Ünitelerine Yönelik Düzenleme, Bakım ve Onarım Hizmetleri 1.22. İnşaat İşleri, Yapım, Bakım, Onarım Hizmetleri Yönetimi 1.23. Marangozhane İşlerine Yönelik Hizmetler 1.24. Asfalt Emülsiyon Hazırlama Tesisi ve Asfalt Üretim Tesisi Hizmet Yönetimi 1.25. Sıcak Asfalt ve Sathi Serimi Hizmetleri 1.26. Zemin İnceleme ve Etüt Faaliyetleri Hizmetleri 1.27. Harita Hizmetleri 1.28. Kaçak, Ruhsatsız ve Metruk Yapılarla Mücadele Hizmeti 1.29. Yapı Denetim Hizmetleri 1.30. Kamulaştırma Yönetimi 1.31. Harita Hizmeti 1.32. İnşaat Ruhsat Hizmeti 1.33. Taşınmazların; Ecrimisili, Tahsisi, Kiraya Verme, Kiralama, Satın Alma, Satma Yönetimi 1.34. Park ve Çocuk Oyun Alanları Yapım Hizmeti 1.35. Belediye Hizmet Alanlarındaki Süs Bitkisi ve Ağaçların İlaçlanması; Gübrelenmesi, Sulanmasına Yönelik Hizmet Yönetimi 1.36. Belediye Hizmet Alanlarındaki Park ve Yeşil Alanların Ağaçlandırılması, Çimlendirilmesi, Çiçeklendirilmesi Hizmetleri 1.37. Belediye Serası Yönetimi 1.38. Kent Mobilyalarının Bakım ve Onarım Yönetimi 1.39. Sürdürülebilir Mekânsal Gelişim ve Kentsel Altyapı Hizmetleri Yönetimi Faaliyet Alanı Kapsamında Çıkabilecek Davalar. 1.40. Engelsiz Park Hizmetleri 1.41. Yeşil Alan, Mesire Alanı, Ağaç Dikimi Yönetimi 1.42. Kent Estetiği Kurulları 1.43. Depreme Dayanıklı Ekonomik Konut Projeleri ve Afet Daire Birimleri 1.44. Yanan Orman Alanlarında Ağaçlandırma ve Orman Koruma Evleri 1.45. Kent, Mahalle, Köy, Sokak ve Caddelere Çok Dilli İsimlendirme
2. KÜLTÜR HİZMETLERİ VE TOPLUMCU BELEDİYESİ HİZMETLERİ • Sosyal Politikalar • Kültür Politikaları • Toplumsal Cinsiyet Eşitliği • Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Güvenlik	2.1. Spor Faaliyetleri, Spor Malzemeleri Yardımı ve Ödül Hizmeti 2.2. Dinlenme ve Eğlence Faaliyetleri Hizmeti 2.3. Yaşlılara Yönelik Sosyal ve Kültürel Hizmetler 2.4. Engellilere Yönelik Sosyal ve Kültürel Hizmetler 2.5. Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Hizmetler 2.6. Gençlere Yönelik Sosyal ve Kültürel Hizmetler 2.7. Çocuklara Yönelik Sosyal ve Kültürel Hizmetler 2.8. Sosyal ve Kültürel Hizmetler 2.9. Mesleki Eğitim ve Beceri Kursları Açmak 2.10. Kent tarihi bakımından Önem Taşıyan Mekânların ve İşlevlerinin Geliştirilmesine İlişkin Hizmetler Yapmak 2.11. Defin hizmetleri ve Taziyelere Yardım Hizmeti 2.12. Sosyal Hizmet ve Yardım Hizmeti 2.13. Nikâh Hizmeti 2.14. Kadınlar ve Çocuklar için Konukevleri Hizmetleri 2.15. Ekonomi ve Ticaretin Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler 2.16. Gıda Bankacılığı Hizmeti 2.17. Amatör Spor Kulüplerine Yardım ve Destek Hizmetleri Yönetimi 2.18. Belediye Meclisinin kararı sonucunda mücavir alanlara belediye hizmetleri götürmeye yönelik hizmetler 2.19. Kent Konseyi yönetimi 2.20. Belediye Hizmet Binalarındaki Bilişim ve Teknolojik Kaynakların Yönetimi 2.21. Sivil Savunma Hizmetleri 2.22. Bilgi Edinme Hizmetleri 2.23. Basın Yayın Hizmetleri 2.24. Çağrı Merkezi Yönetimi 2.25. Arşiv Yönetimi 2.26. Muhtarlık İşleri Yönetimi

- 2.27. Evrak Akışının Düzenlenmesi ve Arşivlenmesine Yönelik Hizmetlerin Yönetimi
- 2.28. Meclis ve Encümen İş ve İşlemlerinin Yürütülmesine Yönelik Hizmetler
- 2.29. Akdeniz İlçesini Tanıtım ve Turizm Faaliyetleri
- 2.30. Sosyal Medya Yönetimi Hizmetleri
- 2.31. Bina Güvenliğine Yönelik Hizmetler
- 2.32. Belediye Hizmet Binası Santral Yönetimi
- 2.33. Dezavantajlılara Yönelik Sosyal Yardım ve Destek Hizmetleri
- 2.34. Ramazan Ayına Yönelik Hizmetler
- 2.35. Öğrenim Yardımı Hizmeti
- 2.36. Ayni ve Nakdi Yardım Hizmetleri
- 2.37. Açık hava Sineması ve Konser Hizmetleri (Konferans Salonu)
- 2.38. Bilgi Güvenliğine Yönelik Hizmetler
- 2.39. Salon Yönetim Hizmetleri (Nikâh Memurluğu Salonu, Düğün Salonu, Konferans Salonu, Encümen Odası)
- 2.40. Etüt Merkezi Yönetimi
- 2.41. Yükseköğrenim Kurumlarına Yerleşmeye Yönelik Tercih Danışmanlığı Hizmeti
- 2.42. Kültürel Gezilere Yönelik Hizmetler
- 2.43. Akdeniz Sanat Galerisi Hizmetleri
- 2.44. Sergi, Belgesel Panel, Söyleşi, Turnuvalar, Önemli Gün ve Haftalara Yönelik Organizasyon Yönetimi
- 2.45. Festival Hizmetleri
- 2.46. Psikolojik Danışmanlık Hizmeti
- 2.47. Akdeniz Belediye Personellerine Yönelik Faaliyet Yönetimleri,
- 2.48. Mali Hizmet Yönetimi, Vergi Yönetimi, Vergi Mükellefleri, Satın alma Firmaları, Girişimcilere Yönelik Hizmetler,
- 2.49. Onko-Büs Servis Hizmeti
- 2.50. Kadın Emeği Diyarı Hizmeti
- 2.51. Kadın İstihdamına Yönelik Hizmetler
- 2.52. Kamp, Doğa Sporları Yönetimi
- 2.53. Halk Toplantıları Yönetimi
- 2.54. İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetimi
- 2.55. Kültür Hizmetleri ve Toplumcu Belediyecilik Yönetimi Faaliyet Alanı Kapsamında Belediyeye Açılan Davalara Yönelik Yönetim Hizmeti
- 2.56. İbadethanelere Yönelik Hizmetler
- 2.57. Gürültü Kirliliği Kontrol Hizmeti
- 2.58. Afet Durumunda Arama Kurtarma ve Toplanma Alanlarının Belirlenmesine Yönelik Hizmetler
- 2.59. Zabıta Hizmet Yönetimi
- 2.60. Aktif Yaşam Merkezi Hizmetleri
- 2.61. Giyim Market Hizmetleri
- 2.62. Aşevi Hizmetleri
- 2.63. Hizmet Araçlarının Kiralanma, akaryakıt teminine Yönelik Hizmetler
- 2.64. Satın alma iş ve işlemlerinden idarenin Tamamını İlgilendirenler Yönelik Hizmetler
- 2.65. Hizmet Binalarının Sevk ve İdaresine Yönelik Hizmetler
- 2.66. Strateji Yönetimi
- 2.67. Sendikal Örgütlenme Hakkına Güvence
- 2.68. KHK'lerle İşlerinden Edilenlerden Mahkemeyi kazanmış olanlara İş İmkânı
- 2.69. Nevrozda Bütün Çalışanlara, 8 Mart ve 25 Kasım' da Kadın Çalışanlara Ücretli İzin (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
- 2.70. Evsizler İçin Yaşam Evleri (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)
- 2.71. Kent Dışından Tedavi Amaçlı Gelenler İçin Misafirhaneler (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)
- 2.72. Çamaşırhaneler ve Tandır Evleri (Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müd.)
- 2.73. Ücretsiz Spor Salonları (Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müd.)
- 2.74. Yoksul Toplumsal Kesimlere Destek (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)
- 2.75. İhtiyaç Sahiplerine Ücretsiz Ayda 15 m³ Su (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)
- 2.76. Çok Dilli Belediyecilik (Kültür ve Sosyal İşler Müd.)
- 2.77. Dil Geliştirme Müdürlükleri ile Kürtçe, Süryanice, Ermenice, Arapça ve Diğer Dillerde Çalışmalar (Kültür ve Sosyal İşler Müd.)

	2.78. Dengbej Evleri, Tiyatro Salonları ve Kültür Merkezleri (Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müd.)
3.ÇEVRESEL DENG VE KATI ATIK YÖNETİMİ • Ekoloji ve İklim Krizi • Tarım Politikaları	3.1. Katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak 3.2. Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. 3.3. Tarım ve Hayvancılığı Desteklemek Amacıyla Her Türlü Faaliyet ve Hizmetler 3.4. Büyükşehir Belediye Meclisi Kararı ile Akdeniz İlçe Belediyesine Devredilen Büyükşehir Belediyesi Hizmet Alanına Yönelik Temizlik Hizmetleri, Görev ve Sorumluluğuna Yönelik Hizmetler 3.5. Organik Tarım ve Örtü Altı Tarım Eğitimleri düzenlemek. 3.6. Sel Baskını ile Mücadele Yönetimi 3.7. Moloz Atıklarının Alımı ve Çevre Düzenleme Yönetimi 3.8. Kazı Ruhsatına Yönelik İşlemler 3.9. Sahipsiz Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi İşletme Hizmeti 3.10. Sıfır Atık Yönetimi 3.11. Geri Dönüştürülebilir Atıkların Yönetimi 3.12. Yenilebilir Enerjilerden Faydalanma Yönetimi 3.13. Kesme Çiçek, Tıbbi Aromatik Bitkilerin(Aromatik Nane,Ekinezya, Kimyon vb.) ve Ağaçları; Ata Tohumu Ekimi ve Tarımsal Bitki Yetiştiriciliği Yönetimi 3.14. Toprak ve Yaprak Laboratuvar Analiz Yönetimi 3.15. Çiftçiliği Özendirme Yönetimi 3.16. Yeni Endemik Bitki(Papaya, Ejder meyvesi vb) Çeşit Üretimi ile Çiftçilere Alternatif Ürün Sunmak. 3.17. Akdeniz Meyve Sineği ve Palmiye Kırmızı Böceği ile Mücadele yöntemleri geliştirmek 3.18. Tarımda Kadın İstihdamını artırarak; Köy Fidan projelerini hayata geçirmek 3.19. Suları Kirleten Sanayi Atıklarıyla Mücadele 3.20. Ekolojik Tarım ve Hayvancılığın Geliştirilmesine Destek (Tarımsal Hizmetler Müd.) 3.21. Tarım Birimlerinin Kurulması (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) 3.22. Takas Pazarları ve e-Pazar Versiyonları (Tarımsal Hizmetler Müd.) 3.23. Genetiği Değiştirilmiş Tohum Kullanımına Karşı Yerli Tohum Evleri (Tarımsal Hizmetler Müd.) 3.24. Küçük Ölçekli Çiftçilere Ücretsiz Enerji ve Su (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)

FAALİYET ALANLARI	FAALİYET ALANLARINDAN SORUMLU MÜDÜRLÜKLER	MÜDÜRLÜK ADLARININ KISALTMASI	Ürün/Hizmetler Kodu
1. SÜRDÜRÜLEBİLİR MEKÂNSAL GELİŞİM ve KENTSEL ALTYAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ	1.a. Hukuk İşleri Müdürlüğü	HİM	1.44
	1.b. Fen İşleri Müdürlüğü	FİM	1.2 / 1.4 / 1.5 / 1.7 / 1.16 / 1.19 / 1.22 / 1.24 / 1.25 / 1.25 / 1.26 / 1.27 / 1.28 / 1.29
	1.c. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İŞM	1.1 / 1.10 / 1.17 / 1.18 / 1.19 / 1.20 / 1.21 / 1.30 / 1.31 / 1.35 / 1.37 / 1.38.1.50
	1.d. Park ve Bahçeler Müdürlüğü	PBM	1.3 / 1.39 / 1.40 / 1.41 / 1.42 / 1.43 / 1.45 / 1.46 / 1.49
	1.e. Yapı Kontrol Müdürlüğü	YKM	1.1 / 1.10 / 1.11 / 1.33 / 1.34
	1.f. Zabıta Müdürlüğü	ZM	1.21
	1.g. Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	KDM	1.1 / 1.11 / 1.21 / 1.47 / 1.48
2. KÜLTÜR HİZMETLERİ ve TOPLUMCU BELEDİYESİ YÖNETİMİ	2.a. Özel Kalem Müdürlüğü	ÖKM	2.1 / 2.13 / 2.19 / 2.23 / 2.26 / 2.53
	2.b. Sivil Savunma Uzmanlığı	SSU	2.21
	2.c. Destek Hizmetleri Müdürlüğü	DHM	2.31 / 2.39 / 2.63 / 2.64 / 2.65
	2.d. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	İKEM	2.47 / 2.54 / 2.38 / 2.4.1 / 2.6.2 / 2.6.5 / 2.7 / 2.67 / 2.68 / 2.69
	2.e. Bilgi İşlem Müdürlüğü	BİM	2.20 / 2.32 / 2.38
	2.f. Yazı İşleri Müdürlüğü	YİM	2.28 / 2.27
	2.g. Hukuk İşlere Müdürlüğü	HİM	2.55
	2.h. Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	BYHİM	2.49 / 2.30 / 2.20 / 2.22 / 2.24
	2.i. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	KSİM	2.1 / 2.2 / 2.3 / 2.4 / 2.5 / 2.6 / 2.6.3 / 2.6.4 / 2.7 / 2.7.1 / 2.7.2 / 2.7.4 / 2.8 / 2.9 / 2.17 / 2.29 / 2.34 / 2.35 / 2.37 / 2.39 / 2.40 / 2.41 / 2.42 / 2.43 / 2.44 / 2.45 / 2.10 / 2.52 / 2.68 / 2.72 / 2.73 / 2.76 / 2.77 / 2.78
	2.j. Mali Hizmetler Müdürlüğü	MHM	2.48 / 2.66
	2.k. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	KAHM	2.2 / 2.5 / 2.5.1 / 2.5.2 / 2.5.3 / 2.5.4 / 2.5.5 / 2.6 / 2.6.5 / 2.7 / 2.7.3 / 2.7.5 / 2.7.6 / 2.7.7 / 2.7.8 / 2.9 / 2.14 / 2.21 / 2.23 / 2.42 / 2.44 / 2.46 / 2.50 / 2.51 / 2.79
	2.l. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	MİM	2.26
	2.m. Arşiv Müdürlüğü	AM	2.25
	2.n. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	SYİM	2.3 / 2.4 / 2.11 / 2.12 / 2.16 / 2.33 / 2.34 / 2.35 / 2.36 / 2.49 2.60 / 2.61 / 2.62 / 2.70 / 2.71 / 2.74 / 2.75

ÇEVRESEL DENGİ ve KATI ATIK YÖNETİMİ	2.o. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	RDM	2.57
	2.p. Kent Konseyi Hizmet Yönetimi	KKHY	2.19
	2.o. Zabıta Müdürlüğü	ZM	2.59
	3.a. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	ÇKKM	3.1 / 3.4 / 3.7 / 3.10 / 3.11 / 3.12 / 3.19
	3.b. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	THM	3.5 / 3.16 / 3.17 / 3.18 / 3.13 / 3.14 / 3.19 / 3.20 / 3.22 / 3.23
	3.c. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	RDM	3.2.
	3.d. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	İKEM	3.21
	3.e. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	SYİM	3.24

6.7 Paydaş Analizi

Stratejik Plan Ekip Üyelerimiz; müdürlüklerinde sunulan faaliyet ve hizmetleriyle ilgili olan iç ve dış paydaşlarını belirlemiş, belirledikleri paydaşları:

Tam: 5, Çok: 4, Orta: 3, Az: 2, Hiç:1

olmak üzere beşli derecelendirme sistemi kullanarak “önem ve etki” derecelerine puanlar vererek analiz çalışmalarını yapmışlardır.

6.7.1 Paydaşların Sınıflandırılması, Önceliklendirilmesi ve Ürün/Hizmet Matrisi

SIRA NO	Paydaş Adı	I. Alt Gruplar	II. ALT GRUP	SINIFLAN-DIRMA		1- SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞME, MEKANSAL GELİŞİM VE KENTSEL ALTYAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ																					
						Hukuk İşleri Müd.			Fen İşleri Müdürlüğü			İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			Park ve Bahçeler Müdürlüğü			Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü			Yapı Kontrol Müdürlüğü			Zabıta Müdürlüğü			
						Ürün/Hizmet Kodları: 1.44			Ürün/Hizmet Kodları: 1.2 / 1.4 / 1.5 / 1.7 / 1.16 / 1.19 / 1.22 / 1.24 / 1.25 / 1.25 / 1.26 / 1.27 / 1.28 / 1.29			Ürün/Hizmet Kodları: 1.1 / 1.10 / 1.17 / 1.18 / 1.19 / 1.20 / 1.21 / 1.30 / 1.31 / 1.35 / 1.37 / 1.38 / 1.50			Ürün/Hizmet Kodları: 1.3 / 1.39 / 1.40 / 1.41 / 1.42 / 1.43 / 1.45 / 1.46 / 1.49			Ürün/Hizmet Kodları: 1.1 / 1.11 / 1.21 / 1.47 / 1.48			Ürün/Hizmet Kodları: 1.1 / 1.10 / 1.11 / 1.33 / 1.34			Ürün/Hizmet Kodları: 1.25			
İç	Dış	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö		
01	Akdeniz Belediye Başkanı			✓		5	5	5						5	5	5	5	5	5								
02	Akdeniz Belediye Meclisi			✓										4	4	4	5	5	5								
03	Akdeniz Belediye Encümeni			✓										3	3	3	5	5	5								
04	Başkan Yardımcısı			✓													5	5	5								
05	Akdeniz Belediyesi Müdürlükleri			✓		5	5	5																			
06				✓																							
07		Fen İşleri Müdürlüğü		✓																4	4	4					
08	Belediye Personelleri	Memurlar		✓		5	5	5						4	4	4							5	5	5		
09		Personel A.Ş.		✓		5	5	5						4	4	4							5	5	5		
10		İmar A.Ş.		✓		5	5	5						4	4	4							5	5	5		
11		Belediye işçileri		✓		5	5	5						4	4	4							5	5	5		
12	Akdeniz İlçesi Mahalle Muhtarları+ Kırsal Mahalle Muhtarları			✓					5	5	5						3	3	3				3	3	3		
13	Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi			✓										4	4	4											
14	Vatandaşlar			✓					5	5	5						3	3	3	5	5	5	3	5	4		
15	Esnaf			✓																		5	5	5			
16	Adalet Bakanlığı	Adli Yargı Mahkemeleri: Asliye Hukuk, İş Mah. Asliye Tic. Asliye Ceza Mah. İdare Mahkemesi		✓		5	5	5																			
17	İcra Daireleri			✓		5	5	5																			
18	Mersin Valiliği			✓																							
19		İl Emniyet Müdürlüğü		✓																5	5	5					
20	Mersin Müze Müdürlüğü			✓																4	4	4					
21	MESKİ	Abone İşleri Daire Başkanlığı		✓					3	3	3																
22		İşletmeler 1. Bölge Dairesi Bşk.	Merkez Kanal Şube ve Merkez İçme Suyu Şube Müdürlükleri	✓					5	5	5																
23		İşletmeler 3. Bölge Dairesi Bşk.	Merkez Kanal Doğu Kanalizasyon Şube ve Doğu İçme Suyu Şube Müdürlükleri	✓					5	5	5																
24	Mersin Büyükşehir Belediyesi			✓													5	4	5								
25		Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı	Sanat Yapıları Şube Müdürlüğü	✓								5	5	5													

26			Alt Yapı ve Üst Yapı Projeler Şube Müdürlüğü	✓						5	5	5													
27		Fen İşleri Daire Başkanlığı		✓				5	5	5															
28		İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	Harita Şube Müdürlüğü	✓						5	5	5													
29			Planlama Şube Müdürlüğü	✓						5	5	5													
30			İmar ve Denetim Şube Müdürlüğü	✓						5	5	5													
31			Nazım Planlama Şube Müdürlüğü	✓						5	5	5													
32			Koruma Uygulama Denetim Şube Müdürlüğü	✓						5	5	5							4	4	4				
33			Proje ve Ruhsat Şube Müdürlüğü	✓						5	5	5													
34		Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı		✓									5	5	5										
35		Ulaşım Dairesi Başkanlığı	Trafik Hizmetleri Şube, Ukome Şube, Ulaşım Planlama Şube Müdürlükleri	✓				5	5	5	5	5	5												
36			Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü	✓						5	5	5													
37		Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	Aykome Şube Müdürlüğü	✓				5	5	5	4	4	4												
38			Emlak Yönetimi ve Tahsis Şube Müdürlüğü	✓						4	5	4													
39	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı			✓									5	5	5	5	5	5							
40	Mersin Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü			✓												5	3	4	5	5	5				
41		Milli Emlak Müdürlüğü		✓						3	3	3													
42		İmar ve Planlama Şube Müdürlüğü		✓						5	5	5													
43		Tabiat Varlıklarını Koruma Şube Müdürlüğü		✓						4	4	4													
44	Çukurova Kalkınma Ajansı			✓									3	3	3										
45	Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü			✓															5	5	5				
46	Sivil Toplum Kuruluşu (Sendikalar, Meslek Odaları, Vakıflar, Dernekler , Kooperatifler)			✓				4	5	4			4	4	4	3	3	3							

SIRA NO	Paydaş Adı	I. Alt Gruplar	II. ALT GRUP	SINIFLAN-DIRMA		2.1. KÜLTÜR HİZMETLERİ ve TOPLUMCU BELEDİYEÇİLİK YÖNETİMİ																							
						Özel Kalem Müdürlüğü - ÖKM			Sivil Savunma Uzmanlığı-SSU			Destek Hizmetleri Müdürlüğü - DHM			İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü-İKEM			Bilgi İşlem Müdürlüğü - BİM			Yazı İşleri Müdürlüğü - YİM			Hukuk İşlere Müdürlüğü - HİM			Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - BYHİM		
						Ürün/Hizmet Kodları: 2.1 / 2.13 / 2.19 / 2.23 / 2.26 / 2.53			Ürün/Hizmet Kodları: 2.21			Ürün/Hizmet Kodları: .31 / 2.39 / 2.63 / 2.64 / 2.65			Ürün/Hizmet Kodları: 2.47 / 2.54 / 2.38 / 2.4.1 / 2.6.2 / 2.6.5 / 2.7 / 2.67 / 2.68 / 2.69			Ürün/Hizmet Kodları: 2.20 / 2.32 / 2.38			Ürün/Hizmet Kodları: 2.28 / 2.27			Ürün/Hizmet Kodları: 2.55			Ürün/Hizmet Kodları: 2.49 / 2.30 / 2.20 / 2.22 / 2.24		
				İç	Dış	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö	ÖD	ED	Ö
01	Akdeniz Belediye Başkanı			✓		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
02	Akdeniz Belediye Meclisi			✓		5	5	5				4	4	4	5	5	5	3	3	3	4	4	4				5	5	5
03	Akdeniz Belediye Encümeni			✓		5	5	5				3	3	3	5	5	5	2	2	2	4	4	4				3	3	3
04	Akdeniz Belediyesi Müdürlükleri			✓		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
05	Belediye Personelleri			✓		5	5	5				4	4	4	5	5	5	3	2	3	3	3	3	5	5	5			
06		Memurlar		✓		5	5	5				4	4	4	5	5	5	3	2	3	3	3	3	5	5	5			
07		Personel A.Ş.		✓		5	5	5				4	4	4	5	5	5	3	2	3	3	3	3	5	5	5			
08		İmar A.Ş.		✓		5	5	5				4	4	4	5	5	5	3	2	3	3	3	3	5	5	5			
09		Belediye İşçileri		✓		5	5	5				4	4	4	5	5	5	3	2	3	3	3	3	5	5	5			
10	Akdeniz Belediyesi Personel A.Ş.			✓														2	1	2									
11	Akdeniz İmar İnş. Kültür Orman Ürn. Tarım Turz. A.Ş.			✓														2	1	2									
12	Akdeniz İlçesi Mahalle Muhtarları+ Kırsal Mahalle Muhtarları			✓		5	5	5										1	1	1									
13	Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi			✓		5	5	5																					
14	Vatandaşlar			✓		5	5	5																					
15	Adalet Bakanlığı	Asliye Hukuk, İş Mah. Asliye Tic. Asliye Ceza Mah. İdare Mahkemesi		✓																			5	5	5				
16	İcra Daireleri			✓														5	5	5				5	5	5			
17	Akdeniz Tapu Müdürlüğü			✓														5	5	5									
18	İçişleri Bakanlığı			✓																									
19	Mersin Valiliği			✓		4	4	4							4	4	4	3	5	4									
20	Emekli Sandığı			✓											5	5	5												
21	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü			✓					5	5	5																		
22	Mersin Büyükşehir Belediyesi			✓								4	4	4	4	4	4	3	1	2									
23		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		✓														3	2	3									
24	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı			✓		4	4	4																					
25	Akdeniz İlçe Kaymakamlığı			✓		4	4	4							4	4	4	3	5	4									
26	Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)			✓											5	5	5												
27	Karayolları 6.Bölge			✓					4	4	4																		

[illegible]

	Kırsal Mahalle Muhtarları																			
16	Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi			✓	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3			
17	Alata Bahçe Kùltürleri Araştırma Enstitüsü			✓		5	5	5	5	5	5									
18	Vatandaşlar			✓	5													5	5	5
19	MESKİ	Abone İşleri Daire Başkanlığı		✓	3										3	3	3			
20	Mersin Büyükşehir Belediyesi			✓	5															
21		Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı		✓		5	5	5	5	5	5	5	5	5						
22	Elektrik Dağıtım Şirketleri														3	3	3			
23	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı			✓	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			
24	Çukurova Kalkınma Ajansı			✓		4	4	4	4	4	4	4	4	4						
25	Mersin Üniversitesi	FAKÜLTELER		✓		5	5	5	5	5	5	5	5	5						
26		Çevre Mühendisliği Fakültesi		✓	5															
27	Mersin İl Tarım ve Orman Müdürlüğü			✓		4	4	4	4	4	4	4	4	4						
28		Tarımsal Altyapı ve Arazi Değerlendirme Şube Müdürlüğü		✓		5	5	5	5	5	5	5	5	5						
29	Çevresel Atık Yönetim San. Tic. Ve A.Ş.			✓	5															
30	Sivil Toplum Kuruluşları (Sendikalar, Meslek Odaları, Vakıflar, Dernekler , Kooperatifler)			✓	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						

6.7.2 Paydaşların Faaliyet Alanlarına Dağılım İcmali

SIRA NO	Paydaş Adı	I. Alt Gruplar	II. ALT GRUP	SINIFLANDIRMA		1- SÜRDÜRÜLEBİLİR MEKANSAL GELİŞİM VE KENTSEL ALTYAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ	2 KÜLTÜR HİZMETLERİ ve TOPLUMCU BELEDİYEÇİLİK YÖNETİMİ	3- ÇEVRESEL DENGİ VE KATI ATIK YÖNETİMİ
				İç	Dış			
01	Akdeniz Belediye Başkanı			✓		✓	✓	✓
02	Akdeniz Belediye Meclisi			✓		✓	✓	✓
03	Akdeniz Belediye Encümeni			✓		✓	✓	✓
04	Başkan Yardımcısı					✓	✓	
05	Akdeniz Belediyesi Müdürlükleri			✓			✓	
06		Fen İşleri Müdürlüğü		✓		✓	✓	✓
07		Park ve Bahçeler Müdürlüğü		✓			✓	✓
08		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		✓			✓	
09		Çevre koruma ve kontrol md.		✓			✓	
10		İmar ve Şehircilik Müd.		✓				✓
11		Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		✓				✓
12		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü		✓				✓
13		Bilgi İşlem Müdürlüğü		✓			✓	
	Belediye Personelleri	Memurlar		✓		✓	✓	✓
14		Personel A.Ş.		✓		✓	✓	✓
15		İmar A.Ş.		✓		✓	✓	✓

16		Belediye işçileri		✓		✓	✓	✓
17	Akdeniz Belediye Spor Kulübü				✓		✓	
18	Akdeniz İlçesi Mahalle Muhtarları+ Kırsal Mahalle Muhtarları				✓	✓	✓	✓
19	Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi				✓	✓	✓	✓
20	Alata Bahçe Kùltürleri Araştırma Enstitüsü				✓			✓
21	Vatandaşlar				✓	✓	✓	✓
22	Esnaf				✓	✓	✓	
23	Adalet Bakanlığı	Adli Yargı Mahkemeleri: Asliye Hukuk, İş Mah. Asliye Tic. Asliye Ceza Mah. İdare Mahkemesi			✓	✓		
24	İcra Daireleri				✓	✓	✓	
25	Emekli Sandığı				✓		✓	
26	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü				✓		✓	
27	T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Halk Eğitim Merkezi				✓		✓	
28	Milli Eğitim Müdürlüğü				✓		✓	
29	Mersin Valiliği				✓		✓	
30		Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı (YİKOB)			✓		✓	
31		Aile ve Sosyal Hizmetle İl Müdürlüğü	Akdeniz Sosyal Hizmet Müdürlüğü		✓		✓	
32		İl Emniyet Müdürlüğü			✓	✓	✓	
33	Mersin Müze Müdürlüğü				✓	✓		
34	Akdeniz İlçe Sağlık Müdürlüğü				✓		✓	
35	İçişleri Bakanlığı				✓		✓	
36	Milli Eğitim Akdeniz İlçe Müdürlüğü				✓		✓	
37	Okullar	Akdeniz İlçesindeki İlkokullar			✓		✓	
45		Akdeniz İlçesindeki Ortaokullar			✓		✓	
46		Akdeniz İlçesindeki Liseler			✓		✓	
47	MESKİ				✓	✓	✓	
48		Abone İşleri Daire Başkanlığı			✓	✓		✓
49		İşletmeler 1. Bölge Dairesi Bşk.	Merkez Kanal Şube ve Merkez İçme Suyu Şube Müdürlükleri		✓	✓		
50		İşletmeler 3. Bölge Dairesi Bşk.	Merkez Kanal Doğu Kanalizasyon Şube ve Doğu İçme Suyu Şube Müdürlükleri		✓	✓		
51	Mersin Serbest Bölge Müdürlüğü (MESBAŞ)				✓		✓	
52	Mersin Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü				✓		✓	
53	Mersin İŞKUR İl Müdürlüğü				✓		✓	
54	Basın İlan Kurumu Mersin Şubesi				✓		✓	
55	Gazeteler				✓		✓	
56	TV Kanalları				✓		✓	
57	Radyolar				✓		✓	

58	Mersin Büyükşehir Belediyesi			✓		✓	
59		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		✓		✓	
60		Mali Hizmetler Daire Başkanlığı		✓		✓	
61		Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı		✓		✓	
62		Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı	Sanat Yapıları Şube Müdürlüğü	✓	✓		
63			Alt Yapı ve Üst Yapı Projeler Şube Müdürlüğü	✓	✓		
64		Fen İşleri Daire Başkanlığı		✓	✓		
65		İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	Harita Şube Müdürlüğü	✓	✓		
66			Planlama Şube Müdürlüğü	✓	✓		
67			İmar ve Denetim Şube Müdürlüğü	✓	✓		
68			Nazım Planlama Şube Müdürlüğü	✓	✓		
69			Koruma Uygulama Denetim Şube Müdürlüğü	✓	✓		
70			Proje ve Ruhsat Şube Müdürlüğü	✓	✓		
71		Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı		✓	✓		
72		Ulaşım Dairesi Başkanlığı	Trafik Hizmetleri Şube, Ukome Şube, Ulaşım Planlama Şube Müdürlükleri	✓	✓		
73			Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü	✓	✓		
74		Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	Aykome Şube Müdürlüğü	✓	✓		
75			Emlak Yönetimi ve Tahsis Şube Müdürlüğü	✓	✓		
76		Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı		✓			✓
77	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı			✓	✓	✓	✓
78	Mersin Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü			✓	✓	✓	
79		Milli Emlak Müdürlüğü		✓	✓	✓	
80		İmar ve Planlama Şube Müdürlüğü		✓			
81		Tabiat Varlıklarını Koruma Şube Müdürlüğü		✓			
82	Akdeniz İlçe Kaymakamlığı			✓		✓	
83		Yazı İşleri Müdürlüğü		✓		✓	
84	Mersin Defterdarlığı			✓		✓	
85	T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı			✓		✓	
		Strateji ve Bütçe Başkanlığı		✓		✓	
86	Toroslar Merkez İlçe Belediyesi ve İlgili, İlişkili Müdürlükleri			✓		✓	
87	Çukurova Kalkınma Ajansı			✓	✓	✓	✓

88	Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü			✓	✓		
89	Yenişehir Merkez İlçe Belediyesi ve İlgili, İlişkili Müdürlükleri			✓		✓	
90	Mezitli Merkez İlçe Belediyesi ve İlgili, İlişkili Müdürlükleri			✓		✓	
91	Mersin Büyükşehir Belediyesi	Plan Bütçe Komisyonu		✓		✓	
92	Sayıştay			✓		✓	
93	Mersin Üniversitesi			✓		✓	
		FAKÜLTELER		✓		✓	
94		Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu		✓		✓	
95		Çevre Mühendisliği Fakültesi		✓			✓
96	MERSİN TOROS ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK BÖLÜMLERİ			✓		✓	
97	Çağ Üniversitesi Akademik Bölümleri	Hukuk		✓		✓	
98	Akdeniz İlçe Emniyet Müdürlüğü			✓		✓	
99	Sosyal Güvenlik Kurum (SGK)			✓		✓	
100	Karayolları 5.Bölge Müdürlüğü			✓		✓	
101	Karayolları 6.Bölge Müdürlüğü			✓		✓	
102	Enerjisa			✓		✓	
103	İl Jandarma Komutanlığı			✓		✓	
104	Askerlik Şube Başkanlığı			✓		✓	
105	AKSAGAZ			✓		✓	
106	MERTİM (Mersin Ticaret Merkezi)			✓		✓	
107	Çevdosan Atık Yönetim San. Tic. Ve A.Ş			✓			✓
108	Mersin İl Tarım ve Orman Müdürlüğü			✓			✓
109		Tarımsal Altyapı ve Arazi Değerlendirme Şube Müdürlüğü		✓		✓	
110	Akdeniz İmar İnş. Kültür Orman Ürün.Tarım. Tic. A.Ş.			✓		✓	
111	Adana Büyükşehir Belediyesi			✓		✓	
112	Mersin ESOB (Nihan DAĞDELEN)			✓		✓	
113	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM)			✓		✓	
114	İş ve İşçi Bulma Kurumu (İŞKUR)			✓		✓	
115	Yazılı ve Görsel Hizmetler			✓		✓	
116	Sivil Toplum Kuruluşları (Sendikalar, Meslek Odaları, Vakıflar, Dernekler , Kooperatifler)			✓	✓	✓	✓

6.7.3 Paydaş Etki/Önem Matrisi

Etki Düzeyi	Zayıf	Güçlü
Önem Düzeyi		
Düşük (1-2-3 dereceleri)	Çıkarlarını gözet, Çalışmalarına dahil et ❖ Basın İlan Kurumu Mersin Şubesi ❖ Belediyeler Birliği ❖ Sosyal Güvenlik Kurumu ❖ Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü ❖ İl Emniyet Müdürlüğü (Yazışma) ❖ İl Jandarma Komutanlığı ❖ Adalet Bakanlığı ❖ Adana Büyükşehir Belediyesi ❖ Alata Bahçe Kültürleri Araştırma Enstitüsü ❖ Çevdosa Atık Yönetim San.Tic. ve A.Ş ❖ Akdeniz İlçesindeki Okullar (İlkokul, Ortaokul, Lise) ❖ Enerjisa ❖ Aksagaz ❖ Mersin Defterdarlığı ❖ Akdeniz Tapu Müdürlüğü ❖ Mersin İl Tarım ve Orman Müdürlüğü (Tarımsal Altyapı ve Arazi Değerlendirme Şube Müdürlüğü) ❖ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM) ❖ Mersin Müze Müdürlüğü	Bilgilendir ❖ Akdeniz Belediye Encümeni ❖ Eğitim Kurumları ❖ Basın Yayın Organları ❖ Mersin Valiliği ❖ Akdeniz Kaymakamlığı ❖ Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ❖ Sayıştay ❖ İçişleri Bakanlığı
Yüksek (4-5 dereceleri)	Çıkarlarını gözet, Çalışmalarına dahil et ❖ Akdeniz Belediye Meclisi ❖ Belediye Personelleri ❖ Vatandaşlar ❖ Akdeniz İlçesi Mahalle Muhtarlıkları ❖ Esnaf ❖ Mersin Su ve Kanalizasyon İdaresi -MESKİ (Abone İşleri Daire Bşk. İşletmeler 1. 3. Bölge Dairesi Başkanlığı (Merkez Kanal Doğu Kanalizasyon Şube ve Doğu İçme Suyu Şube Müdürlükleri) ❖ T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Akdeniz Halk Eğitim Merkezi ❖ Akdeniz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı (YİKOB) ❖ Mersin Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü/Akdeniz Sosyal Hizmetler Müdürlüğü,) ❖ Mersin Büyükşehir Belediyesi ❖ Mersin Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü (Milli Emlak Müdürlüğü, İmar ve Planlama Şube Müdürlüğü, Tabiat Varlıklarını Koruma Şube Müdürlüğü) ❖ Merkez İlçe Belediyeleri ❖ Emekli Sandığı ❖ İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ❖ Çukurova Kalkınma Ajansı ❖ Sivil Toplum Kuruluşları (Sendikalar, Meslek Odaları, Vakıflar, Dernekler , Kooperatifler) ❖ Meslek Odaları ❖ Sosyal Güvenlik Kurumu ❖ Karayolları 5. ve 6. Bölge Müdürlüğü ❖ Akdeniz İlçe Sağlık Müdürlüğü ❖ Okullar Mersin Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ❖ Mersin ilindeki Üniversiteler ❖ Mersin Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü (İŞKUR) ❖ Devlet Su İşleri 6. Bölge Müdürlüğü ❖ Akdeniz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ❖ Akdeniz İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ❖ Mersin Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ❖ Mersin İl Göç İdaresi Müdürlüğü ❖ Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ❖ Mersin Yatırım Destek Ofisi Koordinatörlüğü	Birlikte Çalış ❖ Akdeniz Belediye Başkanı ❖ Başkan Yardımcısı ❖ Akdeniz Belediyesi Müdürlükleri ❖ Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi ❖ Akdeniz Belediyesi Personel A.Ş. ❖ Akdeniz İmar İnş. Kültür Orman Ürn. Tarım Turz. A.Ş.

6.7.4 Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Belediyenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerinin alınması, belediye hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılması yönünde katılımcılığın sağlanması hedef edinilmiş olup; paydaşların belirlenmesinden, görüşlerin alınması aşamasında Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi ile birlikte hareket edilmiş, çalışmalarımıza katılımları sağlanmıştır.

Paydaş Analizi sürecinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan “Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi” temel alınmıştır.

İlçemizde mahalle toplantıları yapılmış ve 65 mahalle muhtarlarına anket formları gönderilmiş; Belediyemizin düzenlediği festivallere anket formları dağıtılmış, katılım sağlamak isteyenlerin formları çalışmalarımıza dahil edilmiş; Temmuz 2024 Meclis olağan toplantı sonrası meclis üyeleri Stratejik Plan hakkında bilgilendirilmiş, anket ve PESTLE analizi formları dağıtılarak, katılım sağlamaları teşvik edilmiş; belediyemizi ziyaret eden müşterilerimizin de anket çalışmalarına katılımını sağlamak amacıyla çözüm masasına anket formlarımız verilmiş; sekiz çalıştay düzenleyerek kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum kuruluşları davet edilmiş, katkıları stratejik plana dahil edilmeye çalışılmıştır.

Düzenlediğimiz çalıştayların demokratik olması, geniş katılımcılığın sağlanması amacıyla belediye dışından farklı meslek gruplarında yer alan kişilerden oluşan moderatörler, raportörlerin de yer almaları sağlanmış; her bir çalıştay masalarında müdürlük temsilcilerimiz de hazır bulunmuştur. Çalıştay sonucunda elde edilen veriler Ekip Üyelerimizce değerlendirmelere alınmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi üyelerimiz; bağlı bulundukları birim çalışanlarına, yöneticilerine anket ve analiz formlarımız hakkında bilgiler vermiş, dağıtmış, katılım sağlamaları yönde teşvik etmişlerdir.

6.7.4.1 Dış Paydaş Anketine Yanıt Veren Katılımcılara İlişkin Bilgiler

Dış Paydaş	Anket Gönderilen Kişi Sayısı	Ankete Katılan Sayısı	Katılım Oranı
Muhtarlar	65	50	%76,93
Meclis Üyeleri	37	6	%16,22
Sivil Toplum Kuruluşları (Sendikalar, Meslek Odaları, Dernek, Vakıf, Kamu Kurumları vb. oluşumlar	250	200	%80
Vatandaş	705	300	%42,56
TOPLAM	1057	556	%52,61

6.7.4.2 2025-2029 Stratejik Plan Çalışmaları Kapsamında Belediye Hizmetlerinin Dış Paydaşlarca Değerlendirilmesi

Yapılan anket ve toplantılar sonucu Akdeniz İlçesinde kısaca belirlenen

a) En önemli sorunlar:

- 1) imar sorunu ve çarpık kentleşme,
- 2) düzensiz göç ve göçmen sorunu,
- 3) Geri Dönüşüm Faaliyetlerinin arttırılması
- 4) çok amaçlı kültür merkezi eksikliği
- 6) sosyal alan yetersizliği,
- 7) İş imkanlarının yaygın olmaması
- 8) Madde kullanımı ve suç oranındaki artış
- 9) Kentsel Dönüşüm
- 10) Eğitim seviyenin düşük olması
- 11) Çevre kirliliği,
- 12) Suç oranlarının artışı,
- 13) Trafik yoğunluğu

b) Geliştirilmesi Gereken alanlar

- 1) Park-bahçe-yeşil alanlarının arttırılması,
- 2) İmar-şehircilik hizmetleri
- 3) Yol, yapım ve bakım onarımı
- 4) Kentsel dönüşüm hizmetleri,
- 5) Kadın-genç-çocuk ve engellilere yönelik spor-kültürel aktivite alanlarının eksikliği,
- 6) Madde kullanımını önleyici tedbirlerle ilgili çalışmaların artması,
- 7) Tarım ve hayvancılığa önem veren projelerin arttırılması
- 8) Temiz/yeşil Akdeniz
- 9) Sosyal, kültürel aktivitelerin eksikliği,
- 10) Eğitim ve bilgilendirme çalışmaları,
- 11) Tarım Alanlarının Korunması
- 12) Ekonomik katkı sağlayacak alanların yaratılması
- 13) Eğitim Alanlarının Açılması- Okuma, Yazma Kursu

c) Öncelikli hayata geçirilmesi gereken projeler

- 1) Kentsel dönüşüm hizmetleri,
- 2) sosyal, kültürel aktivitelerin eksikliği,
- 3) Atık Geri Dönüşüm Projeleri
- 4) İstihdama Yönelik Projeler
- 5) Yenilenebilir Enerji Projeleri
- 6) Kimsesiz çocuklar için projeler
- 7) Uyuşturucu kullanımını önleme faaliyetleri
- 8) İmar alt yapı projeleri
- 9) Kadın ve çocukların korunmasına yönelik projeler
- 10) Yerel eşitlik eylem planının hazırlanması
- 11) Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin hayata geçirilmesi projeleri
- 12) Otopark
- 14) İstihdama dayalı kursların açılması

15) Tarımla uğraşan çiftçilere destek

d) Akdeniz İlçesinin Marka Değerleri

- 1) Liman
- 2) Deniz
- 3) Deniz Kaplumbağası
- 4) Zeytin
- 5) Sanayi
- 7) Balık
- 8) Tarım
- 9) Tarih
- 10) Tarım
- 11) Üzüm

e) Hayal edilen Akdeniz'de neler olmalı

- 1) Temiz/ Yeşil bir Akdeniz
- 2) Sosyal ve kültürel faaliyet alanlarının olduğu
- 3) Kent yapılaşmasının düzgün olduğu
- 4) Kadın ve çocuk odaklı
- 5) Ekonomik ve sosyal açıdan refah seviyesinin yüksek olduğu bir kent
- 6) Festival-Konser ve etkinliklerin bolca olduğu
- 7) Dezavantajlı kesimlerin sorunlarının giderildiği düzenli bir kent (Engelsiz kent)
- 8) Kırsal mahallelerinde organik tarımın yapıldığı, tarım ve hayvancılığa önem verildiği bir Akdeniz
- 9) Tarihi kent dokusunun etkin ve verimli kullanan Yerel Yönetim

f) Akdeniz Belediyesi tarafından kontrol edilebilen, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği paydaşlara yansıyan olumlu içsel özellikleri

- 1) Halkla ilişkiler
- 2) Taziye hizmetleri
- 3) Samimi, güler yüzlü üst yönetim

g) Akdeniz Belediyesinin kontrolü dışında ortaya çıkan fakat belediye için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlar

- 1) Sivil Toplum Örgütleri
- 2) Farklı kültürel zenginlikler
- 3) Kadınların temsili ve katılımcılığının arttırılmasını hedefleyen tedbirlerin olması
- 4) Kardeş şehirler
- 5) Konumunun avantajlı olması
- 7) Liman kenti olması

h) Akdeniz Belediyesinin kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkileyebilecek hususlara paydaşlardan gelen çözüm Önerileri

Kontrol dışı gerçekleşen ve olumsuz etkileyebilecek hususlar	Çözüm Önerileri
1) Doğal Afetler	ÇÖZÜM: Kentsel Dönüşüm, Bina İnşaatlarının sıkı denetlenmesi, Dere kenarlarına yakın kentleşmenin önlenmesi, Depreme dayanıklı Konut üretimi, ihtiyaç sahiplerine arsa üretimi, tapusuz arsalar üzerinde evleri olan vatandaşların sorunlarının giderilmesine yönelik çalışmaların yapılması.
2) Çarpık ve düzensiz kentleşme	
3) Hızlı göç	
4) Asayiş sorunu	
5) Göçmen politikası	Göçmenlere yönelik dil eğitimi
6) Sanayi yapılarının denize yakın bulunması	
7) Deniz kirliliği	Deniz kirliliği çözüm görevi büyükşehir belediyesinin görev alanında olmakla birlikte Akdeniz Belediyesi, Çevrenin korunması konusunda vatandaşlara, okullarda öğrenci ve velilerine bilgilendirme çalışmaları yapabilir, etkinlikler düzenleyebilir. Kabahatler kanununda verilen parasal cezaları çevreye kirletenlere uygulayabilir. Çevre Zabıtası oluşturabilir.
8) İmar Barışı	Arsa ve konut üretimi, kentsel dönüşüm, dere yataklarına inşaat yapımının önlenmesi, kaçak yapıların önlenmesine ilişkin çağa uygun, modern, teknolojik kaynaklardan faydalanarak çalışmalar geliştirilmesi, işinde uzman liyakatli personel alımı, liyakat ve kariyer ilkelerine uygun görevde yükselmelerinin sağlanması

İ) Paydaşın Belirtmek istediği diğer hususları

- 1) Kadın-çocuk ve gençlere yönelik eğitimlerin yapılması
- 2) Sosyal ve kültürel etkinliklerin arttırılması
- 3) Göç sorununa çözüm bulunulması
- 4) Kentin değerlerinin bilinmesi
- 5) İmar düzenlemelerinin hızlandırılması
- 6) Atık geri dönüşüm projeleri
- 7) İstihdama yönelik projeler
- 8) Sokak hayvanlarının korunmasına yönelik projelerin geliştirilmesi

6.7.4.3. Paydaş Anket ve Çalıştayları Sonucu Oluşturulan Tespitler ve İhtiyaçlar

Analiz Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Geliştirilmesi Gereken Alanlar
Paydaş Analizi	1. İmar sorunu ve çarpık kentleşme, İmar Barışı 2. Düzensiz göç ve göçmen sorunu 3. Geri dönüşüm faaliyetlerinin artırılması ve çevre kirliliği 4. Çok amaçlı kültür merkezinin eksikliği 5. Yeşil alan ve park yetersizliği 6. Sosyal alan yetersizliği 7. İş imkanlarının yaygın olmaması 8. Madde kullanımı ve suç oranındaki artış 9. Kentsel dönüşüm 10. Eğitim seviyesinin düşük olması 11. Tarım Alanlarının Korunması 12. Ekonomik katkı sağlayacak alanların yaratılması 13. Eğitim Alanlarının Açılması-Okuma, Yazma Kursu 14. Doğal Afetler 15. İlçe turizmini hareketlendirecek olan tarihi yapıların, kentin dokusunda bulunan taş ve topraktan yapılan evin (kırsal mahallelerde çoğunlukta bulunmakta) tarihin geçmişlerine gömülmesi	1. Üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ve Kentsel Tasarım Projeleri hazırlanması 2. Belediye başkanımızın büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesi olması nedeniyle üst ölçekli planlardan Nazım İmar Planı hazırlanırken ilçe belediyelerinin, kamu kurumlarının, üniversitelerin, sivil toplum kuruluşları ile meslek örgütlerinin görüşünün alınarak katılımcı bir süreçte, çevre ve doğaya uyumlu, koruma kullanma dengesini gözetken, ekolojik dengeyi bozmayan plan yapılması sağlanmalıdır. 3. Yol yapım-bakım ve onarım hizmetlerinin yapılması, 4. Otopark sorunu için katlı otopark, bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapımı veya otopark sayısının artırılması 5. Temiz ve yeşil bir Akdeniz için yeşil alanlarının ve park sayılarının artırılması 6. Kentsel dönüşüm projelerinin devamlılığı ve kent yapısının iyileşmesine yönelik çalışmaların artırılması 7. Yeni yapılacak Bina İnşaatlarının sıkı denetlenmesi, Mevcut binaların depreme dayanıklılık tespitlerinin yapılması, Harabe-uçube, kaçak yapıların yıkılması 8. Kent turizmini canlandıracak tarihi yapıların restorasyon çalışmalarının yapılması, hızlandırılması yönünde gerekli mercilerle görüşmelerin başlaması 9. Dere kenarlarına yakın kentleşmenin önlenmesi 10. Depreme dayanıklı Konut üretimi 11. İhtiyaç sahiplerine; arsa üretimi, tapusuz arsalar üzerinde evleri olan vatandaşların sorunlarının giderilmesine yönelik rotaların geliştirilmesi 12. Atık geri dönüşüm projelerinin artması 13. Genç-çocuk-yaşlılar için sosyal aktivitelerin ve alanların artması 14. Sosyal-kültürel faaliyetlerin, festivallerin artması, 15. Tarım ve hayvancılığa önem veren projelerin artırılması 16. Kadın kooperatiflerinin ve istihdama yönelik projelerinin artırılması 17. Uyuşturucu kullanımını önleyici tedbirlerine

yönelik faaliyetlerin arttırılması

18. Anket sonuçlarına göre Akdeniz İlçesinin marka değeri olarak ilk 11'e giren; liman, sahil şeridi, zeytin, tarım, sanayi, üzüm, caretta caretta, balık, narenciye ve yöresel lezzetler olup tanıtım faaliyetlerinin artması ve gereken önemi verecek çalışmaların yapılması
19. Sokak hayvanlarının korunmasına ve yaşam alanlarına yönelik çalışmaların yapılması ve ücretsiz veterinerlik hizmetinin verilmesi
20. Deniz kenti olan Akdeniz İlçesinin; deniz kirliliğinin korunması görevi büyükşehir belediyesinin görev ve sorumluluk alanına girmekte olup; Akdeniz Belediyesi, Çevrenin korunması konusunda vatandaşlara, okullarda öğrenci ve velilere bilgilendirme çalışmaları yapabilir, etkinlikler düzenleyebilir. Kabahatler kanununda verilen parasal cezaları, çevreye kirletenlere uygulayabilir. Çevre Zabıtası oluşturabilir.
21. İlçe turizmini hareketlendirecek olan taş ve kerpiçten yapılan evlerin (kırsal mahallelerde yoğunlukta bulunmakta) yaşatılması yönünde çalışmalar
22. Konusunda uzman personel alımında liyakat sisteminin uygulanması, mevcut personellerinde liyakat ve kariyer ilkelerine uygun olarak görevde yükselmelerinin sağlanması

6.8 Kuruluş İçi Analiz

6.8.1 Mali Kaynaklar

KAYNAKLAR	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Kaynak
Vergi Gelirleri	369.245.000	553.867.500	830.801.250	1.246.201.875	1.869.302.813	4.869.418.438
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	25.545.000	38.317.500	57.476.250	86.214.375	129.321.563	336.874.688
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	196.331.000	294.496.500	441.744.750	662.617.125	993.925.688	2.589.115.063
Diğer Gelirler	1.404.929.000	2.107.393.500	3.161.090.250	4.741.635.375	7.112.453.063	18.527.501.188
Sermaye Gelirleri	986.957.000	1.479.985.500	2.219.978.250	3.329.967.375	4.994.951.063	13.011.839.188
Red ve İadeler (-)	-607.000	-910.500	-1.365.750	-2.048.625	-3.072.938	-8.004.813
TOPLAM	2.982.400.000	4.473.150.000	6.709.725.000	10.064.587.500	15.096.881.250	41.563.318.750

6.8.2. Belediyenin Toplam Borç Duruma

01.01.2024 - 30.06.2024 Tarih İtibariyle Belediyenin borç durumu aşağıdadır.

BORÇ TÜRÜ	A. <u>Yapılandırılan</u> Borçların Kalan Bakiye Toplamı	Son Taksit Yıl	B. <u>Vadesi Geçmiş</u> Borçlar Toplamı	TOPLAM (A+B)
SGK	31.293.379,31	2030	13.010.328,92	44.303.708,23
Vergi	25.783.566,92	2030	38.961.266,64	64.744.833,56
Diğer Kamu Borçları	22.456.101,22		17.589.979,22	40.046.080,44
- Emlak V.Kültür Vr. Kr.Payı			7.386.029,35	7.386.029,35
- Kalkınma Ajanslarına			1.704.414,69	1.704.414,69

- Büyükşehir Belediyesine	22.456.101,22	2030	8.499.535,18	30.955.636,40
Diğer Borçlar			634.652.554,57	634.652.554,57
-Diğer(personel,sendika,teminat			46.028.131,53	
- Diğer (firma,müteahhit bütçe emanetleri)			541.688.664,87	
- Diğer (banka kredi borçları)			46.935.758,17	
TOPLAM	79.533.047,45		704.214.129,35	783.747.176,80

6.8.2 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

6.8.2.1 Personel Sayıları

MEMUR	İŞÇİ	ŞİRKET PERSONELİ	TOPLAM
225	58	769	1052

6.8.2.2 Eğitim Durumuna Göre Personel Sayıları

EĞİTİM	MEMUR		İŞÇİ		PERSONEL A.Ş.		İMAR A.Ş.	
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın
YÜKSEK LİSANS	5	8			4	3		
6 YILLIK YO	0	1						
5 YILLIK ÜNV.	1	0						
4 YILLIK ÜNV.	65	36	1	5	1			
2 YILLIK ÜNV.	39	17	5	3	97	18	5	1
LİSE	31	17	8	11	120	33	9	2
ORTAOKUL	2	0	5		99	52	6	1
İLKOKUL	2	1	19	1	230	33	10	3
OKUR YAZAR OLMAYAN					30	9	2	1
TOPLAM	145	80	38	20	581	148	32	8

6.8.2.3 Memurların Hizmet Sınıflarına Dağılımı

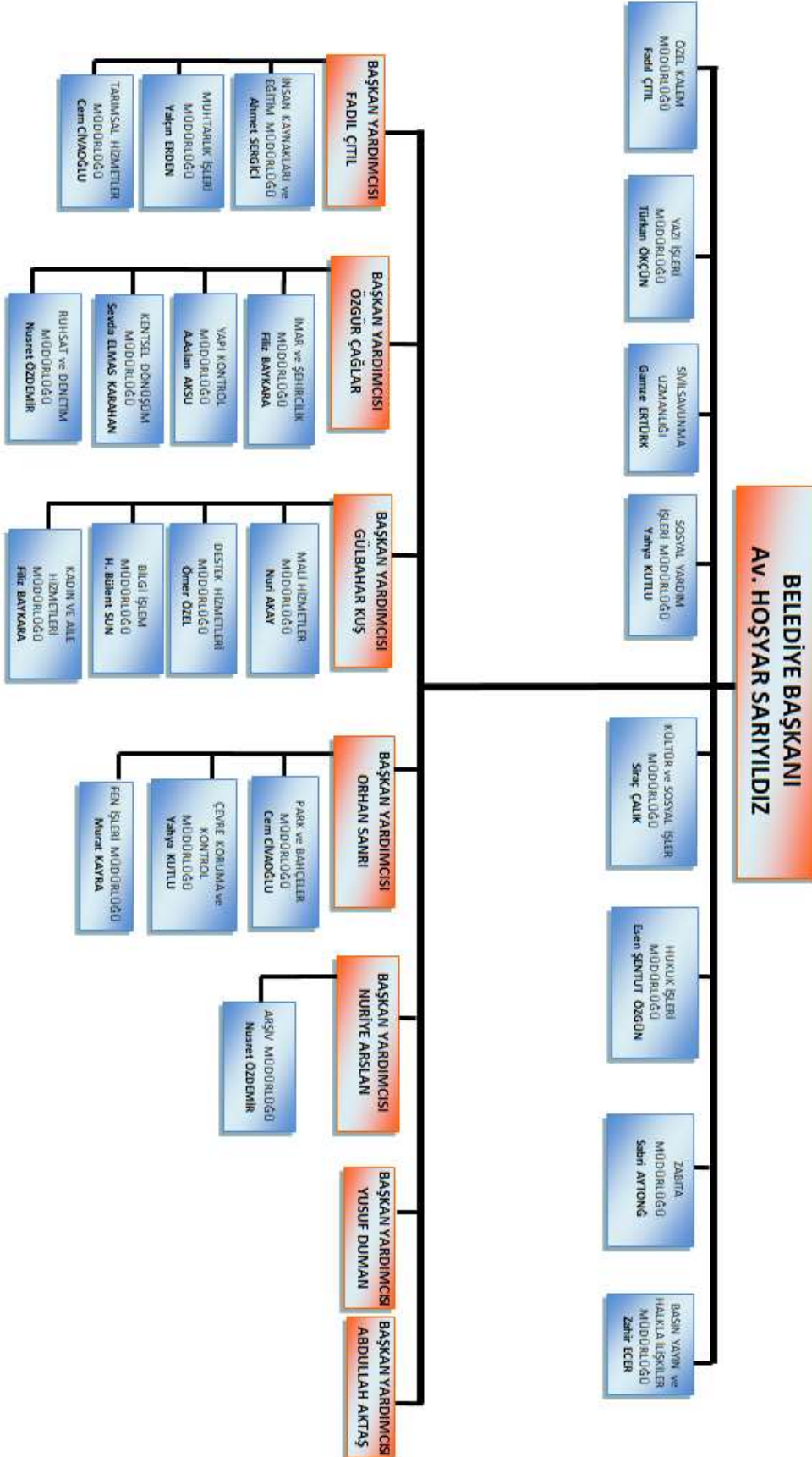
SINIFI	ERKEK	KADIN
AH	3	3
GİH	104	49
SH	0	1

TH	37	26
YH	1	1
TOPLAM	145	80

6.8.2.4 Personellerin Birimlere Dağılımı

	MÜDÜRLÜK	MEMUR	İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	ŞİRKET PERSONE L A.Ş.	ŞİRKET İMAR A.Ş.	TOPLA M
1	ARŞİV MÜD.	4					4
2	BASIN YAYIN VE HLK.İŞL.MD.	2			7		9
3	BİLGİ İŞLEM MÜD.	2	2		7		11
4	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MD.	3	4		259	2	268
5	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	7	7		44	1	59
6	FEN İŞLERİ MÜD.	9	11		97	1	118
7	HUKUK İŞLERİ MÜD.	8			2		10
8	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.	24	3	2	11		40
9	İNSAN KAYNK.VE EĞT.MÜD.	8	2		2		12
10	KADIN VE AİLE HİZM.MÜD.	0	0		3		3
11	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜD.	2	1		1		4
12	KÜLTÜR VE SOS.İŞL.MÜD.	15	6		73	2	96
13	MALİ HİZMETLER MÜD.	29	5		14	2	50
14	MUHTARLIK İŞLERİ MÜD.	7			1		8
15	ÖZEL KALEM MÜD.	5			10		15
16	PARK VE BAHÇELER MÜD.	5	8		111	30	154
17	RUHSAT VE DENETİM MÜD.	4	1	1	1		7
18	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	1					1
19	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	11	1		61	2	75
20	TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	3			1		4
21	YAPI KONTROL MÜD.	12	2		3		17
22	YAZI İŞLERİ MÜD.	5	2		4		11
23	ZABITA MÜD.	59			3		62
24	ŞİRKET MERKEZ				7		7
25	KURUM DIŞI				7		7
	TOPLAM	225	55	3	729	40	1052

6.8.2.5 Organizasyon Şeması



6.8.2.6 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi Sonucu

2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında personel planlaması analiz anketi yapılarak kurum personelinin görüşleri değerlendirilmiştir. Ankete katılan personellerinin:

- ✓ %74 'ü Belediyemiz bünyesinde yapılan görevlendirmelerde, Adalet ve liyakat ilkesine dikkat edilmesi gerektiğini,
- ✓ %68'i personelin yapmış olduğu görevleri kapsayan kanun, yönetmelik ve mevzuatlara hakim olduğu
- ✓ %78'i de yaptıkları işlerde kendilerini yeterli gördüklerini belirtmişlerdir.
- ✓ %55'inin yaptıkları işte mutsuz olduğu
- ✓ %68' inin maddi, psikolojik ve hukuki (Emeklilik Yaşı) nedenlerden dolayı emekli olmak istemediğini belirtmiştir.

Belediyemiz bünyesinde görev yapmakta olan personelin icra ettiği görev itibarıyla Akdeniz Belediye Başkanlığından:

- ✓ %58'i Liyakat ve Kariyer ilkelerine önem veren
- ✓ %58'i Anayasa, yasalar ve yönetmeliklere önem veren
- ✓ %74'ü Çalışanlarının moral ve motivasyonunu arttıran onlara eşit davranma yaklaşımlarda bulunan
- ✓ %63'ünün de Personelin vatandaşlara daha iyi hizmet verebilmesi amacıyla, çalışanın mesleki yönden gelişimini sağlayacak eğitim ve seminer faaliyetlerinin arttırılması

yönünde bir yönetim anlayışının sergilenmesi beklentilerinin olduğu görülmektedir.

6.8.2.7. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu

Tespitler	İhtiyaçlar
Görevlendirmelerde adalet ve liyakat ilkelerinin benimsenmesi	- Birimlerin, Hizmet gerekleri ve personel planlamasının yapılarak personel istihdam ve dağılımının sağlanması
Personellere eşit davranılması talebi	- Personelin, göreve alınma ve yükselmelerinde Liyakat ve Kariyer ilkelerinin uygulanması, İstisnai kadrolarla görevde yükselmelerin önlenmesi
Bazı müdürlüklerde personel açığının bulunması	- Çalışanların moral ve motivasyonunun arttırılmasına yönelik faaliyetlerin belirlenmesi - 5393 sk.'un 49. Maddesi kapsamındaki personel ödül sisteminin uygulanması, Kamu Personeli Etik Sözleşmesinin hatırlatılması yönünde bilgilendirme çalışmalarının yapılması
Mevcut Personelin nicelik olarak yeterli olmasına rağmen kapasitelerinin geliştirilmesine öncelik verilmesi	- Çalışanların mesleki yönden gelişimini sağlayacak eğitim ve seminer faaliyetlerinin arttırılması - 5 Yıllık Personel Eğitim İhtiyaç Analizi çalışmaları çalışmalarının yapılarak personellerin eğitim açığının tespit edilmesi, eğitimlerden faydalananak personellerin programlanması,

6.8.3 Kurum Kültürü

Kurum kültürünü; Belediye içerisindeki personelin davranışlarını yönlendiren normlar, davranışlar, değerler, inançlar ve alışkanlıklar sistemi olarak tanımlayabiliriz.

Kurum kültürü analizi gerçekleştirilirken aşağıda yer alan bileşenler incelenmektedir.

Katılım: Akdeniz Belediyesi idari yapısında yer alan Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürler idari karar organı olarak çalışmalarını sürdürmektedir. Kurum çalışanlarıyla yapılan anket doğrultusunda, önümüzdeki dönemde, personelin katılımcılığını ve motivasyonunu artırıcı çalışmalar ve yeni projelere daha fazla ağırlık verilmesi planlanmaktadır.

İşbirliği ve Kurum İçi İletişim: Birimler arası işbirliği ve koordinasyonunun sağlanması adına çalışanların ve yöneticilerin hızlı ve etkili iletişimi geçmelerine, işbirliğine açık, takım çalışmasına yatkın, kurum içi iletişimde yüksek becerilere sahip bireyler olmalarına büyük önem verilmektedir.

Bilginin Yayılımı: Akdeniz Belediyesi'nde bilgi paylaşımı mail sistemi ve elektronik belge yönetim sistemleri gibi yazılımlar aracılığıyla yapılmaktadır. Kullanılan Elektronik Belge Sistemi üzerinden paylaşımlar personele zamanında iletilmekte ve karar alma süreçleri yeterli bilgi ile de desteklenmektedir. Birimlerde istenilen bilgilerin kısa zamanda doğru bir şekilde elde edilmesi dijital ortamların etkin kullanılması için çalışılmaktadır.

Öğrenme: Kurumsal ilerlemeyi sağlamak için yeterli düzeyde insan kaynağı oluşturulmalı ve eğitim faaliyetleri yapılarak personeller öğrenme sürecine dâhil edilmelidir. Bazı çalışmalarda takım çalışması yapılarak bilgi, beceri ve tecrübelerin aktarılması ve çalışanlar arasında iletişimin artırılması sağlanmaktadır. Çalışanlara gösterilen saygı, kurum içi aidiyet duygusunun oluşmasına katkı sunmaktadır.

Stratejik Yönetim ve Paydaşlarla İlişkiler: Stratejik plan hazırlık sürecine üst yönetim ve tüm birimlerin katılımı sağlanarak farkındalık artırılmış, çeşitli rol ve sorumluluklar verilerek planın sahiplenilmesi sağlanmıştır. Plan hazırlık sürecinde iç ve dış paydaşlara yönelik anketler, toplantılar ve etkinlikler düzenlenerek stratejik planlamanın önemi anlatılmış ve öncelik verilmesi gereken alanlar belirlenmiştir.

Değişime Açıklık : Belediye yönetimi çalışanlara yönelik yeni fikirlerin geliştirilmesi için yeni ortamlar oluşturmakta ve personeli teşvik etmektedir.

Ödül ve ceza sistemi: Akdeniz Belediyesi'nde ödül ve ceza sistemi mevzuatın izin verdiği ölçülerde uygulanmaktadır. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

6.8.4 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Kuruluşun teknolojik alt yapısı ve Teknolojiyi Kullanma Düzeyi

Akdeniz Belediyesi tüm hizmet binaları arasında network ağı kurarak tüm müdürlüklerimizin hızlı ve kesintisiz hizmet vermeleri sağlanmaktadır. Bunun için 2 Metro hattı, 5 G-Shdsl hattı, Güvenlik duvarı, E-posta hizmeti, içerisinde e-belediye barındıran bir Web sitesi, Antivirüs yazılımı, tüm müdürlüklerle bütünleşmiş bir şekilde çalışan MIS yazılımı, müdürlüklerin işlerini yürütebilmesi için bilgisayarlar ve bunlara bağlı yazıcı, tarayıcı bulunmaktadır.

Metro hatlarımızın biriyle merkez bina interneti diğeri ile de 8 adet parkın internet ihtiyacı, G-Shdsl ve VPN hatları ile parkların ve dış hizmet binalarının merkezle olan bağlantısı sağlanmaktadır. Güvenlik duvarı 5651 sayılı kanun gereği 2 metro hattının güvenliğini sağlamaktadır. Birimler arası ve diğer kurumlarla haberleşme için resmi e-posta hizmeti sunulmaktadır. Web sitemizin barınması ve kodlaması kendi personelimiz tarafından yapılmaktadır. Müdürlüklerin çalışmaları ve projeleri, vatandaşların belediyeye gelmeden vergi borcunu öğrenme ve kredi kartı ile ödeme için e-belediye sistemi, vatandaşların belediyemizdeki işleri için ne tür evrak hazırlaması ile ilgili ön bilgi, belediyemize ait haberler, ihale ilanı, meclis kararları belediyemiz web sitesinde yayınlanmaktadır. Bilgi Edinme ve Şikâyet paneli müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmış ve ilgili müdürlüğün kullanımına sunulmuştur. Belediyemize ait iş ve işleyişlerin daha hızlı ve güvenilir bir şekilde yürütülebilmesi için belediye otomasyon programı (MIS) kullanılmaktadır. Vatandaşlarımızın kimlik bilgilerinin otomatik sorgulanması, nüfus müdürlüklerine gitmeden işlemleri için gerekli olan nüfus kayıt örneğini, evlenme ehliyet belgesi, yabancı evlenme formu (2B) vb. belgelerin NVİ ile yapılan web servis yöntemi ile belediyeden yapılması sağlanmıştır. Emlak ve işyeri beyanlarında vatandaşlar için istenilen tapu bilgilerini ve gayrimenkullerin sayısının, ülke içinde kaç tane olduğu bilgilerinin Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü ile yapılan web servis yöntemi ile belediye içinde sorgulanarak gelir kaybı ve zaman kaybının önüne geçilmiştir. Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda verilen bilgisayarlar Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde bakım onarımı yapıp sağlıklı bir şekilde çalışması sağlanmaktadır.

Belediyenin sahip olduğu teknolojik donanım

MÜDÜRLÜĞÜN ADI	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	TABLET	YAZICI	TARAYICI	ÇOK FONKSİYONLU YAZICI	FOTOKOPİ MAKİNESİ
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	2		1	1			
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	8	3	3	2	1		
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	16	8	9	15	2	3	
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	10	1		8	5		1
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	26	1	4	15	2	1	3
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21	2		14	3	1	2
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13			7	3		1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	45	2		22	7		1
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	11			7	4	1	1
KADIN VE AİLE MÜDÜRLÜĞÜ	7	1		5	1		1
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	3			3	1		
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	92	10	18	16	1	6	6
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	53	3	2	41	6	1	1
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	1		2		1	
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	12	10		12	2	1	2
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	9	3		5	1	2	
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	5	1		5	3	1	
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	1	1		1	1		
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11	1	1	4	1		
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	4	2		1	1	1	
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	14	3		6	2		

TEKNOLOJİ ve BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ

BELEDİYENİN SAHİP OLDUĞU BİLEŞİM SİSTEMİ	BELEDİYENİN SAHİP OLDUĞU TEKNİK (TEKNOLOJİK) DONANIM	KURUM İÇİ BİLGİ İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ NİN KENTSEL HİZMET KULLANIMINDA Kİ ETKİNLİĞİ NELERDİR?	TEKNOLOJİ KULLANIMIYLA SUNULAN KENTSEL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMİŞ POTANSİYELİ NELERDİR?	KENTSEL HİZMETLERİN KULLANIMINDA İYİ UYGULAMA ÖRNEKLERİ VE DİĞER BELEDİYELERDEN ÖĞRENİLEBİLECEK DENEYİMLER NELERDİR?	TEKNOLOJİ KULLANIMIYLA TASARRUF EDİLEBİLECEK ALANLAR VE SÜREÇLER NELERDİR?	TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISINDAKİ		
						MEVCUT DURUM	OLMASI GEREKEN DURUM	İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ NELERDİR?
Emlak,Çtv, Eğlence, Encümen para Cezası,Kira,Genel tahakkuk,İşgaliye, Ödeme emri , Performans esaslı bütçe,Posta çekleri ,emanet Takip,Analitik Bütçe,E- Beyanname,İlan reklam	Masaüstü Bil. 383	Uzak bağlantı uçları için VPN aracılığıyla birimlerarası iletişim sağlanmaktadır.	E- Arşiv Modülü Belediyeler, e-devlet çalışmaları kapsamında pek çok hizmetini e- ortam üzerinden sunmaktadır. - E-fatura, e-beyanname ve diğer elektronik uygulamalarda üretilen e-belgelerin, - Elektronik belge yönetim sistemlerinde (EBYS) üretilen e-belgelerin, - Mevcutta arşivlerde bulunan dijitalleştirilmesi gereken fiziksel belgelerin, - EBY suygulamasına dahil edilemeyen fiziksel belgelerin ilgili belediyeye özgü geliştirilecek elektronik arşiv sisteminde birleştirilmesi	Milano'nun Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı (MSKHP) Şehrin hareketlilik ve ulaşım politikasında önemli bir değişikliği temsil ediyor. Toplu taşımayı geliştirmeyi, kentsel alana değer vermeyi ve kentsel hareketlilik odağını özel araç sahipliğinden tüm metropol alanı genelinde paylaşılan mobilite hizmetlerine (araba ve scooter paylaşımı gibi) dayalı bir modele kaydırmayı amaçlıyor.	Enerji verimliliği: 1) Fosil yakıtlar yerine yenilenebilir çevre dostu enerji kaynaklarını kullanmak. (Yenilenebilir enerji üretmek) 2) Belediyede enerjinin verimli bir şekilde tüketilmesinin sağlanması 3) Enerji verimliliği konusundaki kurumsal yapının korunması ve güçlendirilmesi 4) Üst Politika belgelerinde öngörülen Tedbirler kapsamında strateji geliştirilmesi	1-Kurumun stratejisinde, iç kontrol düzenlemelerinde , eğitim vb. politikalarında bilişim sistemlerine özgü düzenlemeler bulunmaktadır 2- Entegre çalışan MIS sayesinde gelir alt birimi, maaşlar, satınalma, amortisman, vb tüm işlemler, muhasebe biriminde fiş girişinde otomatik gelmekte ve yapılan işlemlerin tüm logları ile çapraz sorgulama, vb kontrolleri sağlanabilmektedir 3- Bilişim	Dijital Arşiv Dijital arşiv, belgelerin dijital ortamda düzenli, güvenli ve kolay erişilebilir bir şekilde saklanmasını sağlayan bir süreçtir. Bu yöntem, birçok avantaj sunarak iş süreçlerini optimize eder, veri güvenliğini sağlar ve alan tasarrufu sağlar. Gelecekte yapay zeka ve mobil teknolojilerle birlikte daha da gelişeceği öngörülen dijital arşiv yönetimi, kurumlar için vazgeçilmez bir unsurdur.	Teknolojinin yirmi birinci yüzyılda durdurulamaz yükselişi, her alanda bilginin teknolojik uzantılarını da etkiler hale gelmiştir. Özellikle Endüstrinin gelişiminde ve sonraki aşamada hizmetler sektörünün yaygınlaşmasında teknoloji üst düzeyde kullanılmaya başlanmıştır. Üç sektör kuramı içerisinde gelişmekte olan ülkeler gelişmiş ülkeler yolunda hizmetler sektörünün de sürekli yükselmesi yine bilginin üst düzey kullanımı ve teknolojinin yaygınlaşması ile ilgilidir. Teknolojinin “yaygın” olarak kullanıldığı düşünülen Yerel Yönetimlerde de yapılan çalışmalar üzerine önce literatür taraması
	Dizüstü Bil. 56							
	Tablet 38							
	Yazıcı 206							
	Çok Fonksiyonlu Yazıcı 18							
	Tarayıcı 58							
	Fotokopi Makinası 20							
	Server 4							

			gerekmektedir.	bir araya getirdiği için kesinlikle bir çıkarıcıdır. Akıllı şehir stratejisinin bir parçası olarak geliştirilen çözümler, Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planının (SKHP) geliştirilmesi, uygulanması ve izlemek ve şehir genelinde sürdürülebilir kentsel hareketliliği teşvik etmek için güçlü araçlar sağlamaktadır.	Teknolojik Donanımın Bilinçli Kullanılması: Teknoloji kullanımının iyi ya da kötü niyetli, doğru veya yanlış kullanımlara açık olduğu bilinciyle yapılan işin niteliğine uygun araçların kullanımını sağlamak Belediyemiz teknolojik tasarruf anlamında önem arz etmektedir. (örnek: İş akışına göre fazla yazıcı kullanımı ve bilgisayarların personelin iş ve işlem potansiyeline uygun yerleştirilmesi)	sistemlerinin, donanım, yazılım ve sağlanan hizmetleri kapsayan bir envanteri bulunmaktadır. 4- Bilişim sistemlerinin, donanım, yazılım ve sağlanan hizmetleri kapsayan bir envanteri bulunmaktadır. 5- Bilgi Güvenliği Yönetimi konusunda bir some ekibi mevcuttur. 6-Bilişim sistemleri stratejisi, politikaları ya da temel kullanımı belirleyen düzenlemelerde, güvenlik gereklilikleri, yetki ve sorumluluklarla güvenlik ihlallerine ilişkin yaptırımlar açıklanmıştır.	Bulut Santral (Sanal Santral), Eski tip fiziksel telefon santrallerinin yerini alan, bulut teknolojisiyle internet üzerinden hizmet veren, internetin olduğu her yerden santral özelliklerini kullanabileceğiniz internet tabanlı yeni nesil telefon santralidir. Eski tip analog telefon santrallerin yerini alan Bulut santral 'de yatırım maliyeti gerektiren fiziksel bir santral kurulmasına gerek yoktur. Tamamen internet üzerinden çalışır. Yani internetin olduğu her yer de kullanılabilir. Bulut santral ile, karmaşık kablo yapısından kurtulup Teknolojik, esnek yapısı ve ara yüzüyle destek ücreti ödmeden kendimiz yönetebiliriz. Her dış birim için ayrı bir santral yatırımı yapmamıza gerek	yapılmalı ardından da görüşme yöntemi ile çalışma sonuçlandırılmalıdır. Kurumlarda ve belediyelerde “hangi parametreler teknoloji kullanımının yaygınlığını ifade etmektedir”, “ne tür parametreler teknoloji kullanımı marifeti ile nasıl değişmiştir” ve “değişen etki nasıl ölçülmelidir” sorularının cevapları aranmalıdır. Bu anlamda, ifade edilen soruların verimlilik ve etkinlik analizini ortaya koyan tüm parametreler birer bağımsız değişken iken, nihayetinde elde edilecek verimlilik ve etkinlik bağımlı değişkenimiz olarak düşünülmelidir.
--	--	--	----------------	--	--	--	---	---

							olmadan tek bir bulut santral ile tüm birimlerinizin telefon santrali ihtiyacını karşılayabilir ve birimler arası iletişim maliyetlerini sıfırlayabiliriz	
Ambar takip, Demirbaş takip,Doğrudan Temin Takip,		MIS Belediye Entegrasyon yazılımı aracılığı ile birimler arası veri paylaşımı vatandaşlara yerinde ve hızlı hizmet verme noktasında büyük öneme sahiptir.	Akıllı Kent Sistemleri: Bilişim ve İletişim Teknolojileri (BİT)'nin vatandaş ve personel tarafından daha verimli ve aktif kullanımını sağlamak			7-Bilişim sistemlerine ilişkin işlemler veya düzenlemeler yasal düzenlemelere uygundur. 8-Sistemlerin fiziken korunması ve erişimlerinin kısıtlanmasına ilişkin kurallar uygulanmaktadır. 9-Sistemlere kullanıcı erişimini ve kısıtlamalarını belirleyen kurallar mevcuttur. 10-Kullanıcıların işletim sistemi yapılandırmasını, güvenlik ayarlarını vb. değiştirebilecekleri yetkiler kısıtlanmıştır. 11-Yetkisiz erişimlerin engellenmesi için alınan tedbirler alınmıştır. 12-Uygulamalara ve sistemlere erişimlerde güçlü şifre kullanımı		

						zorunlu hale getirilmiştir. 13-Personelin kendi işi ve yetkisi dışındaki sistemlere erişimi engellenmiştir.		
Memur Bordro Takip,Memur Özlük Takip,İşçi Bordro takip,İşçi Özlük takip,		İnternet altyapısı Vatandaşın bilgilendirilmesi ve teknolojik gelişmelere uyum sağlaması açısından (sosyo-Ekonomik durumu zayıf olan) Vatandaşlarımız için büyük bir öneme sahiptir.	İnsan Kaynağında Dönüşüm: Belediye hizmetlerinde yapısal dönüşümle birlikte en önemli husus insan kaynaklarındaki dönüşümdür. yeniliklerin üretilmesi ve yerine getirilmesini sağlayacak belediye çalışanlarını gerekli teknolojik eğitimleri vermek veya nitelikli insan kaynakları istihdam etmek kurumsallaşmak konusunda büyük öneme sahiptir.			14- İç ağda erişimlerin kayıtları tutulmakta 15-Sistemde güvenlik duvarı, saldırı tespit ya da önleme tedbirleri alınmıştır. 16-Virüs koruma yazılımları kullanılmaktadır. 17- Kurumun yedekleme-kurtarma, acil durum prosedürleri hazırlanmıştır. 18-Veri girişlerinde yetkiler görevlerin ayrılığına (hazırlayan, yapan, kaydeden, onaylayan gibi) uygun dağıtılmıştır. 19-ullanicıların veri işlemleri gerektiğinde incelenmek üzere kaydedilmektedir. 20-Muhasebe bilgilerinin doğruluğu dayanakları olan kaynak belgelerle ve ilgili olduğu		

						diğer sistemlerin verileriyle kontrol edilmektedir.		
Kimlik Paylaşım sistemi,Digital arşiv modülü,Fiş Giriş işlemleri		Çağrı Merkezi Yönetim Sistemi Sosyal Belediyeciliğin gereği olan vatandaş memnuniyetinin önceliğidir.Belediye ÇMYS aracılığı ile 1-Detaylı raporlama sağlanması 2-Verilen hizmetleri anlık olarak uzaktan takip edebilmek 3-İnternetin bulunduğu her noktadan sisteme erişebilmek 4-İletişimin düzenlenmesi ve ölçülebilirliğini sağlamak 5-Performans değerlendirmesi yapabilmek 6-Zor durumlarda yönetimin anında müdahale edebilmesi vb. gibi çalışmalarla hizmeti daha kaliteli hale	İç Örgütlenmede Dönüşüm					

		getirmektedir.						
Makina İkmal ve Araç Takip modülü			Akıllı Yaşam: Teknoloji kullanım pratiğinin ve teknolojiye yönelik ilginin yaygınlaştırılması için ilçemizdeki eğitim seviyesini göz önünde bulundurarak düzenli aralıklarla teknoloji okur yazarlığını yaygınlaştırmak					
İmar Durum Takip Sistemi,İmar otopark takip sistemi,İmar ruhsat takip sistemi,İnşaat control ve kaçak yapıu takip sistemi,Numarata j Takip sistemi,Taşınmaz mal yönetimi modülü			Akıllı Ulaşım: Kentsel alanda nüfusun yoğunluk kazanmasıyla gündeme gelen en temel sorunlardan biri de ulaşım'dır. Yeni teknolojiler; park, toplu taşıma, yol güvenliği, trafik kontrolü gibi ulaşımı ilgilendiren konularda Otomobil parklarına yerleştirilen sensörler sayesinde doluluk oranının bilgisinin sürücülere mobil uygulamalar üzerinden aktarılması, sensörler aracılığıyla durma noktalarında araç yoğunluğuna göre trafik akışının sağlanması, toplu taşıma araçlarının anlık bilgisinin duraklara aktarılması gibi uygulamalar kullanılarak akıllı ulaşım sağlanabilir.					
Zabıta Küşat Faaliyet modülü,Zabıta denetim Takip								

Sistemi,Zabıta ruhsat takip sistemi,								
E-BELEDİYE, Sms Modülü ve E-DEVLET modülleri , meski ve tapu müdürlükleri için yazılan tapurayic.akdeniz.bel.tr web servisleri								
Net-CAD Harita çizim modülü								
Auto-CAD çizim modülü								
Sinerji hukuk mevzuat yazılımı								
Firewall güvenlik duvarı								
Eset anti virüs yazılımı								
DHCP server yazılımı								
AC server								
VMWARE sanallaştırma yazılımı								
Çağrı Merkezi Yönetim Sistemi(Datalog)								
EBYS (Elektronik belge yönetim sistemi)								

6.8.5.1 Belediye Mülklerimizde Kullanılan Binalar

SIRA NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	KULLANICI BİRİM / KULLANIM ŞEKLİ	
1	İHSANİYE	4948	16	BELEDİYE HİZMET BİNASI MERKEZ	İhsaniye Mah. 123. Cad. No:92 33170 Akdeniz / MERSİN
2	CAMIŞERİF	226	2, 3, 4	BELEDİYE HİZMET BİNASI KADIN MÜDÜRLÜĞÜ	Camişerif Mahallesi 5240 Sk. İle 102201 Sk. Akdeniz / MERSİN
3	MESUDİYE	275	2	BELEDİYE HİZMET BİNASI KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ ŞİRKET TAŞ. KÜLTÜR VARL.	Mesudiye Mah. 5113 Sk. No: 49 Akdeniz / MERSİN
4	NUSRATİYE	61	206, 207	BELEDİYE HİZMET BİNASI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5412 Sk.
5	KİREMİTHANE	118	31	KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ HADRA HAMAMI KÜLTÜR EVİ	kiremithane mahallesi 4412 SK.NO:3
6	YALINAYAK / ŞEVKETSÜMER	4245	1	KÜLTÜR EVİ / TAZİYE EVİ	5935 Sk.
7	KARACAIŁYAS	173	36	KÜLTÜR EVİ / TAZİYE EVİ	E. BELEDİYE HİZ MET BİNASI TOROSLAR CAD. NO:2
8	NUSRATİYE ÖZGÜRLÜK	11673	1	Kültür ve Sanat Evi	Özgürlük Mah. 6260 Sk. No:3/A 6263 SK. NO:2
9	BEKİRDE	166	24	Kültür ve Sanat Evi	Bekirde Mah. 21105 Sok No: 15 KADIN SİĞİNMA EVİ
10	ADANALIOĞLU MAH	230	9	KÜLTÜR EVİ	SÜLEYMAN DEMİREL CAD. NO:23 ESKİ BELEDİYE BİNASI B.H.A. ADANALIOĞLU

11	KAZANLI	323	4	Kültür ve Sanat Evi	Cumhuriyet-3 Bulvarı Sağlık Ocağı Binası CUMHURİYET BULVARI NO:11/A BİNA KÜLTÜR EVİ ESKİ BLD. BİNASI VE ARSASI
12	KARADUVAR	5886	3	TAZİYE EVİ	DUMLUPINAR CAD. NO:3 65118 Sk. Karşısı
13	KARADUVAR	YEŞİL ALAN	-	Kültür ve Sanat Evi	Karaduvar Mah. 6593 Sk. No: 10 Akdeniz / MERSİN
14	YAKAKÖY	9714	3	TAZİYE EVİ	KEKİK ÇIKMAZI YAKA MAH.
15	GÜNDOĞDU MH.	11188	1	TAZİYE EVİ	GÜNDOĞDU 57113
16	BURHAN	185	25	TAZİYE EVİ	Burhan Mah. Mersin Bulvarı
17	ADANALIOĞLU	159	3	Kültür ve Sanat Evi	ESKİ DÜĞÜN SALONU Adanalıoğlu Mah. Akdeniz-1 Cd. No: 23 AKDENİZ MH. AKDENİZ CAD. NO: 111
18	ADANALIOĞLU	158	2	TAZİYE EVİ	ESKİ DÜĞÜN SALONU Adanalıoğlu Mah. Akdeniz-1 Cd. No: 23 AKDENİZ MH. AKDENİZ CAD. NO: 112
19	ARPAÇSAKARLAR	221	6	Kültür ve Sanat Evi	Yeşilçimen mah. 4033 Sk. No :15 Eminlik mevkii Akdeniz / MERSİN
20	NACARLI	331	4	TAZİYE EVİ	72606 SK. NO: 1 OKUL ÖNÜ LOJMAN Akdeniz / MERSİN
21	NUSRATİYE / ÖZGÜRLÜK	11952	1	TAZİYE EVİ	ÖZGÜRLÜK MAH. 6214 SK. NO: 4 Akdeniz / MERSİN
22	KARACAIŁYAS	106	1	DÜĞÜN SALONU	Toroslar Cad.
23	ANADOLU MAHALLESİ	197	1	DÜĞÜN SALONU (KİRADA)	Hidayet Sk.
24	BAHŞİŞ MAHALLESİ	448	8	DÜĞÜN SALONU (KİRADA)	BAHŞİ MAH. KARAOĞLNAOĞLU SOKAK Akdeniz / MERSİN
25	ÇAY MAH.	YEŞİL ALAN	-	Kültür ve Sanat Evi	Çay Mah. 6416 Sok. No: 13/A Akdeniz / MERSİN

26	GÜNEŞ MH.	YEŞİL ALAN	-	Kültür ve Sanat Evi	Güneş Mah. 158. Cad. No: 172 Akdeniz / MERSİN
27	ÇİLEK MH.	YEŞİL ALAN	-	Kültür ve Sanat Evi	Çilek Mah. 6317 Sok. No: 74 Akdeniz / MERSİN
28	GÜNEŞ MH.	YEŞİL ALAN	-	TAZİYE EVİ	Akdeniz / MERSİN
29	ÇİLEK MH.	YEŞİL ALAN	-	TAZİYE EVİ	Akdeniz / MERSİN
30	YALINAYAK	11728 ADA	1 PARSEL KUZeyİ	BELEDİYE HİZMET BİNASI PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Akdeniz / MERSİN
31	• Karacailyas	173	36	Kültür ve Sanat Evi	Karacailyas Mah. Toroslar Cd. No:2 Akdeniz / MERSİN
32	• Turgutreis	1011	3,12,14	Kültür ve Sanat Evi	Turgutreis Mah. 4114 Sok. No:17 Akdeniz / MERSİN ALİ ERSOY
33	• Huzurkent Nacarlı	594	4	Kültür ve Sanat Evi	Adnan Menderes Mah. Batı Sokak Zeynel YILDIRIM Akdeniz / MERSİN
34	NACARLI	443	1	Kültür ve Sanat Evi Halk Eğitim Merkezi ve Kreş	Bahşiş Mah. Dumlupınar Sok. No: 11 Akdeniz / MERSİN

6.8.5.2 Eğitim Bilim ve Sanat Merkezleri

No	MAHALLE	BİRİM	ADRES	Tapu Mah	Ada	Parsel
1	• İhsaniye	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	İhsaniye Mah. 4926 Sok. No:1A	• İhsaniye	536	515
2	• Çankaya	Millet Kiraathanesi	Çankaya Mah. Soğuksu Cad. No: 6	Mahmudiye	38	6
3	• Kiremithane	Hadra Sanat Atölyesi	Kiremithane Mah. 4412 Sok. No: 3	Kiremithane	118	31
4	• Mahmudiye	Etüt Merkezi	Metropol Binası 29. Kat	Mahmudiye	1297	1

5	• Gündoğdu	Yaparak Yaşayarak Öğrenme Merkezi	Gündoğdu Mah. 5782 Sok. No: 6	Nusratiye	11188	1
6	• Mesudiye	İz Bırakanlar Müzesi	Mesudiye Mah. 5122 Sok. No: 12			

6.8.5.3 Futbol Sahaları

No	MAHALLE	BİRİM	ADRES
1	Kazanlı	Futbol Sahası	Kazanlı Mahallesi 32430 Sokak Üzeri
2	Çay	Futbol Sahası	Adana Çimento Aynı Spor Tesisi
3	Karacailyas	Futbol Sahası	Şakir Gülmen Mah. Köprüler Cad.No:64
4	Burhan	Futbol Sahası	Aşağı Burhan Mah. Yutak Cadde Üzeri
5	Yeni Mahalle	Futbol Sahası	Seyfi Ali Türkoğlu – Şafak Erdur
6	Bahçeli	Futbol Sahası	BAHÇELİ SPOR SAHASI - Burhan 166 ada 2 parsel

6.8.5.4 Spor Salonu

NO	MAHALLE	BİRİM	ADRES
1	• Huzurkent	Güreş Spor Salonu	Huzurkent

6.8.5.5 Tenis Kortu

NO	MAHALLE	BİRİM	ADRES
1	• Yeni mahalle	Tenis Kortu	Ümit Yaşar Oğuzcan Parkı

6.8.5.6 Basketbol Sahası

NO	MAHALLE	BİRİM	ADRES
1	• Yeni mahalle	Basketbol	Ümit Yaşar Oğuzcan Parkı

6.8.5.7 Kültür Evleri

No	MAHALLE	BİRİM	ADRES
1	• Güneş	Kültür ve Sanat Evi	Güneş Mah. 158. Cad. No: 172
2	• Bekirde	Kültür ve Sanat Evi	Bekirde Mah. 21105 Sok No: 15
3	• Kazanlı	Kültür ve Sanat Evi	Cumhuriyet Bulvarı Sağlık Ocağı Binası
4	• Çay	Kültür ve Sanat Evi	Çay Mah. 6416 Sok. No: 13/A
5	• Karaduvar	Kültür ve Sanat Evi	Karaduvar Mah. 6593 Sk. No: 10
6	• Adanalıoğlu	Kültür ve Sanat Evi	Adanalıoğlu Mah. Süleyman D. Cd. No: 23
7	• Çilek	Kültür ve Sanat Evi	Çilek Mah. 6317 Sok. No: 74
8	• Karacailyas	Kültür ve Sanat Evi	Karacailyas Mah. Toroslar Cd. No:2
9	• Özgürlük	Kültür ve Sanat Evi	Özgürlük Mah. 6260 Sk. No:3/A
10	• Turgutreis	Kültür ve Sanat Evi	Turgutreis Mah. 4114 Sok. No:17
11	• Huzurkent	Kültür ve Sanat Evi	Bahşiş Mah. Dumlupınar Sok. No: 11
12	• Huzurkent	Kültür ve Sanat Evi	Adnan Menderes Mah. Batı Sokak
13	• Yeşilçimen	Kültür ve Sanat Evi	Yeşilçimen mah. 4033 Sk. No :15

6.8.5.8 Sınıflarına Göre Belediye Mülkiyetindeki Araç ve İş Makineleri İcmali

SIRA NO	CİNSİ	ADEDİ
1	Çöp Kamyonu Sayısı	3
2	Otomobil Sayısı	16
3	Otobüs Sayısı	4
4	Minibüs Sayısı	1
5	Kamyon Sayısı	10
6	Vinç	2
7	Lowbet	1
8	Kamyonet Sayısı	24
9	Traktör Sayısı	8
10	Cenaze Aracı Sayısı	2
11	Motorsiklet Sayısı	4
12	Kazıcı Yükleyici Sayısı	5
13	Yükleyici Sayısı	3
14	Ekskavatör Sayısı	1
15	Greyder Sayısı	2
16	Yol süpürge Makinesi	2
17	Dozer Sayısı	1
18	Silindir Sayısı	2
19	Römork	1
20	Yol süpürge aracı	1
21	Özel Amaçlı Araç	1

	TOPLAM	94
--	---------------	-----------

6.8.5.9 Belediye Mülkiyetindeki Araç ve İş Makinelerinin Birimlere Dağılımı İcmali

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	: 40	}	TOPLAM	: 94
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	: 14			
ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ	: 11			
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	: 9			
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	: 9			
KADIN MÜDÜRLÜĞÜ	: 1			
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	: 10			

6.8.5.10 Akdeniz Belediyesi Mülkiyetinde Bulunan Resmi İş Makinelerinin Birimlere Dağılımı

SIRA NO	CİNSİ		ADEDİ
1	Fen İşleri Müdürlüğü	Yükleyici	2
2	Fen İşleri Müdürlüğü	Loder Yükleyici	1
3	Fen İşleri Müdürlüğü	Greyder	3
4	Fen İşleri Müdürlüğü	Silindir	2
5	Fen İşleri Müdürlüğü	Kazıcı Yükleyici	3
6	Fen İşleri Müdürlüğü	Ekskavatör	1
7	Fen İşleri Müdürlüğü	Kanal Kazıcı yükleyici	1
8	Fen İşleri Müdürlüğü	Dozer	1
9	Fen İşleri Müdürlüğü	Römork	1
10	Fen İşleri Müdürlüğü	Kamyon (Satış Kaplama)	1
11	Fen İşleri Müdürlüğü	Damperli kamyon	12
12	Fen İşleri Müdürlüğü	Çekici (TIR)	1
13	Fen İşleri Müdürlüğü	Kamyon(lowbet)	1
14	Fen İşleri Müdürlüğü	Su Tankeri	2
15	Fen İşleri Müdürlüğü	Traktör	4
16	Fen İşleri Müdürlüğü	Kapalı Kasa Kamyon	1
17	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Çöp Kamyonu	3
18	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Kanal Kazıcı Yükleyici	1
19	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Kovalı Kamyon (Vinç)	2
20	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Traktör	4

21	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Lastik Tekerlekli Traktör	1

6.8.5.11 Fen İşleri Müdürlüğünde Çalışan Kiralık İş Makineleri

Sıra No	Cinci	Adedi
1	101 BG	1
2	KAMYON	6
3	KEPÇE	2
4	GREYDER	1
5	EKSKAVATÖR	2
	TOPLAM	12

6.8.5.12 Araç ve İş Makineleri Analizi Kapsamında Tespitler ve İhtiyaçlar

Tespitler	İhtiyaçlar
Belediye mülkiyetindeki bir çok araç ve iş makinelerinin ekonomik ömürlerini tamamladığı; bakım-onarım maliyetlerinin belediyeye külfet oluşturduğu; ayrıca zorunlu sigortalarının , toplu taşımada kullanılan araçların da yolcu taşıma sigortasının yapıldığı; kanuni zorunluluk olan araç muayenelerinden geçemediği zaman da ekstra masraf yapılarak muayeneye tekrar sokulmak zorunda olduğu; bu araçların yedek parçalarını bulmanın dahi sıkıntı olduğu tespiti yapılmıştır.	Ekonomik ömrünü tamamlanmış araç ve iş makinelerine yönelik:
	1- Makine Kimya Enstitüsüne hurda değeri üzerinden verilerek belediyeye gelir kayd edilmesi,
	2- Belediye araç ve iş makinesi filosunun güçlendirilmesine yönelik yeni araç ve iş makinelerinin satın alınması
	3- Araç ve İş Makineleri takip sistemi uygulamasının devam etmesi
	4- Eskiye araç ve iş makinelerinin trafik kaydı düşümü yapıldıktan sonra yedek parçaları ve kaportası meslek edindirme kurslarımızda öğrencilerin el becerilerinin gelişmesi kapsamında kullanılabilir; kaportalarına resimler yapılarak bahçe mobilyası olarak tasarlanabilir, mevcut yada yeni parklarımıza, hizmet binalarımızın bahçelerine monte edilebilir; Geri dönüşüm kapsamında turizme kazandırılabilir.

6.8 PESTLE Analizi

ETKENLER	Tespitler	Belediyeye Etkisi		Ne Yapmalı
	(Etkenler / Sorunlar)	Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Siyasi değişikliklerin hizmetler üzerindeki etkisi		Siyasi değişikliklerin hizmetler üzerindeki etkisi	Politika yapıcıları ile işbirliği yapmak
	Yerel yönetimlerin bağlı bulundukları mevzuat ve üst politika belgeleri ile uyumlu olarak faaliyetlerini yürütmelerinin etkin ve verimli hizmetler için gerekli olması	İhtiyaçların toplumsal ve bölgesel öncelik sırasına göre belirlenerek kaynakların daha yerinde kullanılması ve hizmette verimliliğin artması		İlgili mevzuat ve üst politika belgeleri ile uyumlu proje ve faaliyetler üretilmesi
	Bölgemize kayıtlı nüfus ile gündüz yaşayan nüfus arasındaki farkın fazla olması		Nüfus farklılıklarından kaynaklı Hizmet Kalitesinin olumsuz etkilenmesi	Kentsel planlama ile ilgili projeler geliştirilerek çözüm üretilmesi
	Hükümetin kamu harcamaları ile ilgili tasarruf tedbirlerinin alınması	Ekonomik ve sosyal alt yapı projelerine destek verilmesi	Hizmetlerin olumsuz etkilenmesi ve Hibe destekli projelerin sınırlı olması	Hibe destekli projelere yönelik çalışmalar yapılması
	İstihdam politikası	Yeni istihdam alanlarının oluşması	Toplumsal anlamda sosyal güvencesizlik, temel beslenmede yetersizlik, kayıt dışı istihdama neden olma, aile/bireyin ortalama gelirinin ve bunun sonucu toplumsal alım gücünün düşmesi, ortalama yaşam kalitesinin düşmesi,	Yoksullukla mücadele kapsamında kadın ve genç istihdamı için merkezi ve yerel düzeyde sosyo-ekonomik politikalar geliştirilmeli, kadın istihdamına öncelik verecek temel eğitim ve becerilere öncelik verilmeli ve bunun için özel bütçeleme yapılmalı.
	Afet Acil Durum Yardımları	12.Kalkınma Planında Yerel Yönetimlerin afetlerle ilgili mücadele kapasitesinin sağlanacağı programın geliştirilmesi (referans kod 955, 955.1,955.2)	Öngörülmeleyen doğal afetler karşısında hizmetlerin aksaması, hemen müdahale edilememesi	Afet-acil durumlar için mülki amir ve yerel yönetimlerin özel bütçe ayırması. Afet durumunda acil müdahale ekip ve ekipmanın hazırlanması, afet-acil durum için temel insani ihtiyaçların ve alet edevatların hazırda bulunması. İlgili kişilere mütemediyen eğitim verilmeli ve tatbikat yapılmalı. Afetlere

				karşı dirençli binaların oluşturulması
	Yerel halk ve göçmenler ile ilgili sosyal uyum programları	Sivil toplum kuruluşları ve ilgili Bakanlıklarla ortaklaşa projeler yürütmek	Yerel halkın göçmen gruplara tepkisel yaklaşması	Göçmen gruplar için projeler üretmek ve destek almak
	Çocuk yoksulluğu, kadın yoksulluğu ile mücadele planları			- Yoksullukla mücadele kapsamında kadın ve genç istihdamı için merkezi ve yerel düzeyde sosyo-ekonomik politikalar geliştirilmeli, - kadın istihdamına öncelik verecek temel eğitim ve becerilere öncelik verilmeli ve bunun için özel bütçeleme yapılmalı. - Üniversitelerle, STK, Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği dahilinde Kadın ve Gençlere yönelik finansal okur-yazarlık eğitimi verilmesi - Sağlıklı beslenme ve spor yapma konusunda vatandaşların bilinçlendirilmesi - Sağlıksız ürün üretim ve satışının önlenmesine yönelik vatandaş ihbar hattının oluşturulması - Gıda üretim ve satış yerlerinin Zabıta Müdürlüğüne denetimi - Merkez ve kırsal mahallede yaşayan vatandaşların sağlıklı beslenme ve spor yapma konusunda bilinçlendirme çalışmalarının yapılması - Yoksullara yardım sağlayacak yasal boşlukların belediyelerin yönetmelik ve stratejik planlamalarıyla doldurulması. - Belediye, aşevi hizmeti verebilir - Yaş alma merkezi açabilir - Reelde ya da sanalda giyim market Oluşturulabilir.
	İlçede yaşayan vatandaşların ya işsiz olmalarından ya da gelir seviyelerinin düşük olmasından kaynaklı sağlıklı beslenememeleri. Yoksulluk.	- Yoksullukla mücadele kapsamında kadın ve genç istihdamı için merkezi ve yerel düzeyde sosyo-ekonomik politikalar geliştirilmesi - 12. Kalkınma Planında vatandaşlara sağlıklı beslenmesi ve spor yapmaya teşvik edici tedbirlerin olması - Gıda bankacılığı mevzuatının bulunması	- Yaşam kalitesinin düşmesi, çocuklarda yetersiz beslenmeye bağlı gelişim geriliği, geçlerde istihdam ve gelecek kaygısı, - Aşırı enflasyon sonucu vatandaşların ya işsiz, ya da alım gücünün yetersiz olmasından kaynaklı tahıl ağırlıklı beslenmeleri, protein kaynaklarına ulaşacak gelir gücünden yoksun olmaları. - Asgari ücret, memur-işçi ve emekli maaşların asgari geçimi sağlayacak seviyede olmaması. - Sosyal yardımların adaletsiz dağılımı (aile gelirinin dağılımında kişi başına düşen miktarın reel ihtiyacı karşılamaması - Ülkemizde tarım ve hayvancılığın bitme noktasına gelmesi - Sağlıksız besin reklamlarının vatandaşları cezbedici olması - Marketlerde satılan katkı, koruyucu, renklendirici ağırlıklı paketlenmiş gıdaların; üretimi, ihracatı, market reyollarında yer almasından kaynaklı, vatandaşların gıda denetim mekanizmalarına güvenerek bu gıdaları tüketmeleri.	
	Kariyer ve liyakat ilkelerine uyulmamasından kaynaklı nitelikli eleman temin zorluğu	- Nitelikli eleman temini için görevde yükselme sınavları açılarak kadroların başarıya göre belirlenmesi	-Kariyer ve Liyakat ilkelerine uyulmamasından kaynaklı hizmet üretmede sorunlar yaşanması	-KPSS ile personel alımının benimsenmesi; Kamuya sınavsız personel alımını, sınavsız görevde yükselmeleri öngören mevzuat

				düzenlemelerinin kaldırılması
Ekonomik	İlçe Belediyelerinin bütçelerinin kısıtlı olması	Özel sektör işbirlikleri ve sponsorlar	Hizmetlerin sunumunda aksaklıklar yaşanması	Gelir getirici kaynaklar bulmak, alternatif fon kaynakları sağlamak
	Ekonomik krizler	Uluslararası fonlar ve hibe programları	Bütçe dengesini ve hizmet kalitesinin sunumunda aksaklıklara neden olması	Performans esaslı bütçeleme sistemi ile kaynakların etkin ve verimli kullanılması
	Turizm	Akdeniz'in sahil kenti olması	Yerli ve yabancı Turistlerin ilgisini çekecek faaliyetlerin yetersiz olması	Halk plajlarının yapılmasını sağlayarak; Deniz, Deniz Ürünleri ve Yöresel ürünlerin Tanıtım faaliyetlerini, reklam, bilgilendirme, festival vb. gibi tanıtımının yapılması.
	İşsizlik	İstihdam sağlanabilmesi açısından; Liman, Serbest Bölge, sanayi kuruluşları ve işletmelerin Belediye sınırları içerisinde yer alması	Sosyal yardım ihtiyacı artmakta, ilimizin teşvik kapsamında 1.bölgede yer almasından dolayı teşviklerden faydalanamaması	İstihdama katkı sağlamak amacıyla (İŞKUR ve Meslek Liseleri işbirliğinde) Birimimizde bulunan atölyelerde kalifiye eleman yetiştirerek istihdama katkı sağlanmalı, devlet kamu kurum ve kuruluşlarla diğer yerel yönetimlerle ilgili protokollerin imzalanması, İLO; ÇEKA; Dünya Bankası AB ve özel fon veren uluslararası kurumlarla istihdama yönelik projeler geliştirilmeli.
Sosyo-kültürel	İlçede yaşayan vatandaşların farklı kültürel yapıları sahip olması	Çok çeşitli kültürlerin bir arada olduğu sosyokültürel bir zenginlik		Toplumun değişen sosyo-kültürel yapısına yönelik proje ve faaliyetlerin artırılması
	İlçedeki vatandaşların sağlık hizmetlerine ulaşımında sıkıntı yaşamaları.	12 Kalkınma Planında vatandaş sağlığı, üzerine tedirlerin yer alması STK. Akdeniz Kent Konseyi, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği dahilinde çalışmalar yürütülebilir.	Kırsal mahallelerdeki vatandaşların sağlık hizmetlerine kolay ulaşması	Gezici sağlık hizmeti (küçük etaplı muayene ve diş tedavi hizmeti)
	Engelli vatandaşların yaşam alanlarının kısıtlı olmasından dolayı sosyokültürel ve psikolojik anlamda yıpranmaları	Engellilere yönelik hibe projelerinin bulunması ve engellilerin ailelerinden destek almadan kendilerine yetebilmelerini öğrenmeleri	Dezantajlı grupların sosyokültürel fırsatlara erişiminde uyum problemi, olanaklarının kısıtlı olması	Engelsiz yaşam merkezi
	Madde Bağımlılığı. Özellikle okullarda bu problemlerin fazla olması	STK. Akdeniz Kent Konseyi, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği dahilinde çalışmalar yürütülebilir.	Gençlerin yaşam kalitesinin düşmesi ,madde kullanımına bağlı ölümlerin artması	Madde bağımlılığı kapsamında önleyici tedbirler alınmalı, farkındalık çalışmaları yapılmalı, gençlerin eğitim ve istihdamını arttırıcı alanlar yaratılmalı, gençlik merkezi açıp gençlere alternatifler sunulmalı.

				Gençlerin kazanılması için Mersin Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüyle işbirliği yapılmalı, Yetenek taramaları ile gençleri müzik, resim, vb. alanlara yönlendirilmeli.
	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin yetersizliği, faaliyetler için yeterli binaların olmayışı	Akdeniz Sanat Galerisinin tekrar açılması		Kültürel faaliyetlerin yapımının desteklenmesi, Büyükşehir ve ilçe belediyeleriyle birlikte kentin kültür ve sanat faaliyetlerine yönelik çalışmalar yapmak
	Akdeniz bölgesinde sanatçı yoksunluğu.	STK. Akdeniz Kent Konseyi, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği dahilinde çalışmalar yürütülebilir.	Akdeniz bölgesinde sanatçı yoksunluğu.	Akdeniz İlçesindeki sanatçıların keşfedilmesine için belediye orkestrası kurulabilir; Akdeniz belediyesi konservatuvarı oluşturulabilir.
	Akdeniz İlçesinde su sporlarının yaygın olmaması	İlçenin deniz kenti olması, Su sporlarına yönelik STK'ların bulunması	İlçede su sporlarının yaygın olmaması	Su sporlarının yayılması için STK'larıyla işbirliği dahilinde etkinliklerin düzenlenmesi Yüzme kurslarının organize edilmesi
	Toplumsal cinsiyet rollerine dair kalıplar ve kadına yönelik şiddet ve ayrımcılık LGBTİ + bireylere yönelik ayrımcılık	Toplumsal farkındalık kampanyaları ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği	Akdeniz Bölgesinde yaşayan kadınların haklarına dair farkındalıklarının az olması ne toplumda yaygın olan cinsiyetçi yaklaşımlar	Toplum bilincini arttıracak kampanyalar düzenlemek, şiddet mağduru kadın ve çocukları korumak amacıyla konuk evinin açılması, Kadın Dayanışma Merkezi
Teknolojik	Teknolojik altyapı eksikliği	Teknoloji firmaları ile işbirliği	Teknolojiye erişimdeki eşitsizlikler	Dijital hizmetler sunmak, güvenli teknolojik çözümler bulmak
	Belediyenin veri sisteminin toplumsal cinsiyet ayrımlı oluşturulması ve analiz sistemi geliştirilmesi	Yenilikçi teknoloji ile çağdaş yaşama uyum	Kadınların, çocukların, engellilerin, yaşlı, mülteci ve farklı etnik grupların erişebilirliğinin kısıtlı olması	Akdeniz Belediyesi hizmetlerinde toplumsal cinsiyet (cinsiyet, yaş, engellilik vb.) dağılımlı verisi tutulması Toplumsal cinsiyet dağılımlı veri analizi yapılması
	Teknolojik gelişmelerin gerisinde kalınması	Teknolojik yeniliklerden yararlanılarak hizmet kalitesi ve verimliliğinin artırılması	Çalışanların psikolojik ve sosyal olarak tam verimli çalışamaması	Teknolojik araç ve Gereçlerin Geliştirilmesi sağlanması
Yasal	Yerel yönetimlerin bağlı bulundukları mevzuat kapsamında faaliyetlerin yürütülmesi gerekliliği	Yerel yönetimlerin görevlerini daha planlı ve sağlam bir zemine oturtturarak yerine getirebilmesine olanak sağlaması		Mevzuatın güncel olarak takip edilmesi
	Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılık ile	Yasal düzenlemeler ile kadın dostu	Hukuki engeller ve elle edilen	Uluslararası normlar çerçevesinde

	ilgili imzalanan uluslararası sözleşmelerin, anayasada ve yasalarda yer alan hükümlerin yeterince uygulanmaması	politikaların desteklenmesi. Kadın örgütlerinin mücadelesi neticesinde imzalanan sözleşmeler	kazanımlara yönelik tehditler	hak temelli çalışmalara ısrarcı olunması. Mevzuat değişiklikleri için savunuculuk yapmak.
Çevresel	Nüfusun yoğunluğu ve kentin gelişmesinden dolayı gürültü, çevre ve hava kirliliğinin artması		Çevre duyarlılığı konusunda toplumsal farkındalığın yeterli düzeyde olmaması	Gürültü, çevre ve hava kirliliğinin azaltılması için gerekli çalışma ve denetimlerin artırılması • Çevre bilincini geliştirmeye yönelik etkinlik, eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması
	Sahipsiz sokak hayvanlarının bulunması	Sahipsiz sokak hayvanlarına ev yapmak için Sanayi ve fabrikalardan destek alınabilmesi	Sahipsiz sokak hayvanlarına ev yapmak için elimizde bulunan atık malzemelerin az olması	Kedi, köpek ve kuşlar için dönüştürülebilir malzemelerden ev yapımı
	Çarpık Kentleşme	Yeni düzenlemelerin ortaya çıkması	Altyapı sorunlarının ortaya çıkması, İmar planlarının uygulanmasında sıkıntılar	Yerinde Kentsel Dönüşüm faaliyetlerine yönelik çalışmalar ve sosyal konut projeleri
	Yeşil alan ve parkların yetersizliği ve bunlarla ilgili taleplerin artması	Çevreci projeler ve sürdürülebilirlik çalışmaları. Yenilenebilir enerji kaynakları kullanımı.	Sanayi kuruluşları ve işletmelerin yaşam alanlarına yakın olmasından dolayı yaşam alanlarımızın tahrip edilerek, yaşam kalitesinin düşmesi, küresel ısınma, çevre kirliliği	Toplumun değişen beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik park ve yeşil alan düzenlemelerinin yapılması

6.9 GZFT Analizi

Paydaşlardan gelen ve toplantı sonucunda ortak noktada buluşmasıyla GZFT Analizi yapılmıştır.

İç Çevre	
Güçlü	Zayıf
-Mali disiplin ve hesap verebilme anlayışı, -Yenilikçi ve girişimci yönetim anlayışı, -Adaletli bir yönetim anlayışının varlığı, -Stratejik planın katılımcılık ilkesi göz önünde bulundurularak hazırlanması -STK'lar ve muhtarlıklarla işbirliği sayesinde halka çabuk ulaşılması -Halkla ilişkilerin iyi olması -Vatandaşlara ücretsiz kablosuz internet hizmetlerinin sunulması -Paydaşlarla iletişimin güçlü olması -Halkın yönetim süreçlerine dahil olması -Kadınlara ve çocuklara öncelik veren bir belediyecilik anlayışının varlığı -Katılımcı bir yönetim anlayışı -Üst Yapı çalışmalarının yapabilme kapasitesinin olması -Asfalt Plenti ve Sathi Kaplama Tesisimizin olması -Belediyemize ait hizmet binalarının çokluğu ve ana hizmet binasının şehir merkezinde oluşu, -Meslek edindirme kurslarımızın varlığı, -Akdeniz Kent Konseyi faaliyetlerinin desteklenmesi -Sosyal medyanın aktif kullanılıyor olması -Kadın derneklerinin destekleniyor olması -Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalara destek verilmesi -Çağrı merkezinin varlığı	-Belediye personelinin sayıca yetersizliği -Tüm birimlere dağıtılmak üzere birimce alınan temizlik ve kırtasiye ürünleri saklamak için depolama alanının kısıtlı olması -Personel yönetiminde liyakat sistemine uyulmaması -İdarecilerin sık değişmesi -Yeterli gelir kaynağının bulunamaması -İmar uygulamalarında eksiklik ve yetersizlikler -Otopark alanlarının yetersizliği -Kültür merkezi ve kütüphane bulunmaması -Hizmet içi eğitim gereksinimi -Yeşil alanların yetersizliği -Personelin bilgi teknolojilerini yeterince iyi kullanamaması -Sosyal alanların eksikliği - Merkez Mahallerde Kapalı Semt Pazarlarının olmaması -8 Belde Belediyesinin bağlanması ile hizmet alanımız geniş bir alana yayılmış; Hizmetlerin yapılmasında zaman açısından problemlerin yaşanması ve işlemlerin uzaması, -Personel çocuklarına Kreş ve Etüt merkezinin açılmamış olması -Engellilere yönelik eğitim, spor ve alt yapı hizmetlerinin yetersizliği - Alt yapı yetersizlikleri - Çarpık kentleşme, kontrolsüz göç nedeniyle park bahçe yapımına uygun alanın azlığı - Ekonomik ömrünü tamamlamış araçların belediyeye maddi külfet yüklemesi
Dış Çevre	
Fırsat	Tehdit
- İhtiyaçların toplumsal ve bölgesel öncelik sırasına göre belirlenerek kaynakların daha yerinde kullanılması ve hizmette verimliliğin artması - Ekonomik ve sosyal alt yapı projelerine destek verilmesi - Sivil toplum kuruluşları ve ilgili Bakanlıklarla ortaklaşa projeler yürütmek - Yoksullukla mücadele kapsamında kadın ve genç istihdamı için merkezi ve yerel düzeyde sosyo-ekonomik politikalar geliştirilmesi - Gıda bankacılığı mevzuatının bulunması - Nitelikli eleman temini için görevde yükselme sınavları açılarak kadroların başarıya göre belirlenmesi - Özel sektör işbirlikleri ve sponsorlar	- Siyasi değişikliklerin hizmetler üzerindeki etkisi -Nüfus farklılıklarından kaynaklı Hizmet Kalitesinin olumsuz etkilenmesi -Hizmetlerin olumsuz etkilenmesi ve Hibe destekli projelerin sınırlı olması -Yerel halkın göçmen gruplara tepkisel yaklaşması -Yaşam kalitesinin düşmesi, çocuklarda yetersiz beslenmeye bağlı gelişim geriliği, geçlerde istihdam ve gelecek kaygısı, - Aşırı enflasyon sonucu vatandaşların ya işsiz, ya da alım gücünün yetersiz olmasından kaynaklı tahıl ağırlıklı beslenmeleri, protein kaynaklarına ulaşacak gelir gücünden yoksun olmaları. - Asgari ücret, memur-işçi ve emekli maaşların asgari geçimi sağlayacak seviyede olmaması.

-İstihdam sağlanabilmesi açısından; Liman, Serbest Bölge, sanayi kuruluşları ve işletmelerin Belediye sınırları içerisinde yer alması

-Çok çeşitli kültürlerin bir arada olduğu sosyokültürel bir zenginlik

-Engellilere yönelik hibe projelerinin bulunması ve engellilerin ailelerinden destek almadan kendilerine yetebilmelerini öğrenmeleri

- Toplumsal farkındalık kampanyaları ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği

- Teknoloji firmaları ile işbirliği

- Teknolojik yeniliklerden yararlanılarak hizmet kalitesi ve verimliliğinin artırılması

- Yerel yönetimlerin görevlerini daha planlı ve sağlam bir zemine oturarak yerine getirebilmesine olanak sağlaması

- Yasal düzenlemeler ile kadın dostu politikaların desteklenmesi. Kadın örgütlerinin mücadelesi neticesinde imzalanan sözleşmeler

- Çevreci projeler ve sürdürülebilirlik çalışmaları. Yenilenebilir enerji kaynakları kullanımı.

-Personelin kişisel gelişim konusundaki istekliliği

-Liman kenti olması

-Serbest bölgenin varlığı

-Farklı Kültürlerin varlığı

- Turizm yönünden Akdeniz'in sahil kenti olması

-Araştırma ve Bilim Turizmi açısından nesli tükenmek üzere olan Deniz Kaplumbağalarının (Caretta Caretta ve Chelonia Mydas) yumurtlama merkezlerinin Akdeniz kıyı şeridinde bulunması,

-Sahipsiz sokak hayvanlarına ev yapmak için Sanayi ve fabrikalardan destek alınabilmesi

-12.Kalkınma Planında Yerel Yönetimlerin afetlerle ilgili mücadele kapasitesinin sağlanacağı programın geliştirilmesi(referans kod 955, 955.1,955.2)

-Akdeniz'in sahil kenti olması

- 12 Kalkınma Planında vatandaş sağlığı, sağlıklı beslenme ve spor yapmaya özendirme üzerine tedbirlerin yer alması

- STK. Akdeniz Kent Konseyi, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği dahilinde çalışmalar yürütülebilmesi

- Sosyal yardımların adaletsiz dağılımı (aile gelirinin dağılımında kişi başına düşen miktarın reel ihtiyacı karşılamaması

- Ülkemizde tarım ve hayvancılığın bitme noktasına gelmesi

- Sağlıksız besin reklamlarının vatandaşları cezbedici olması

- Marketlerde satılan katkı, koruyucu, renklendirici ağırlıklı paketlenmiş gıdaların; üretimi, ihracatı, market reyonlarında yer almasından dolayı, vatandaşların gıda denetim mekanizmalarına güvenerek bu gıdaları tüketmeleri.

-Kariyer ve Liyakat ilkelerine uyulmamasından kaynaklı hizmet üretmede sorunlar yaşanması

-Hizmetlerin sunumunda aksaklıklar yaşanması; bütçe dengesini ve hizmet kalitesinin sunumunda şaşmalara neden olması

-Sosyal yardım ihtiyacı artmakta, ilimizin teşvik kapsamında 1.bölgede yer almasından dolayı teşviklerden faydalanamaması

-Dezavantajlı grupların sosyokültürel fırsatlara erişiminde uyum problemi, olanaklarının kısıtlı olması

-Akdeniz Bölgesinde yaşayan kadınların haklarına dair farkındalıklarının az olması ve toplumda yaygın olan cinsiyetçi yaklaşımlar

-Teknolojiye erişimdeki eşitsizlikler

-Çalışanların psikolojik ve sosyal olarak tam verimli çalışamaması

-Hukuki engeller ve elle edilen kazanımlara yönelen tehditler

-Çevre duyarlılığı konusunda toplumsal farkındalığın yeterli düzeyde olmaması

-Sanayi kuruluşları ve işletmelerin yaşam alanlarına yakın olmasından dolayı yaşam alanlarımızın tahrip edilerek, yaşam kalitesinin düşmesi, küresel ısınma, çevre kirliliği

-Mali bütçede oluşabilecek yetersizlik

- Hibe destekli Projelerin Sınırlı Olması

- Yerli ve Yabancı Turistlerin İlgisini Çekecek faaliyetlerin yeterince olmaması

-Hızlı göç

-Çarpık ve düzensiz kentleşme, numarataj sorunu, kaçak yapılaşma

- İlçemizin diğer ilçelere nazaran daha az ilgi görmesi ile Çarşı esnafının zarar görmesi

-Sıfır atık uygulamasının tam benimsenmemiş olması

-Kamu yatırımlarının kısıtlı oluşu

-Ülke ekonomisindeki belirsizlikler ve tasarruf tedbirleri

-Siyasi ve ideolojik yaklaşımlar

- Sanayi kuruluşları ve işletmelerin yaşam alanlarına yakın olmasından dolayı yaşam alanlarımızın tahrip edilerek, yaşam kalitesinin düşmesi (Trafik yoğunluğu ve yolların aşınması)

-Genç ve işsiz nüfusun fazla olması

-Mertuk yapıların fazla olması ve bu yapıların içinde uyuşturucu madde kullanılması

-Yerli ve yabancı Turistlerin ilgisini çekecek faaliyetlerin yetersiz olması

-Öngörülmeleyen doğal afetler karşısında hizmetlerin

aksaması
 -Kayıt dışı istihdam, yoksulluk
 -Madde bağımlılığı
 - LGBTİ + bireylere yönelik ayrımcılık
 - Sosyal yardımların adaletsiz dağılımı
 -Sahipsiz sokak hayvanlarının fazla olması
 - İlçedeki vatandaşların sağlık hizmetlerine ulaşımında sıkıntı yaşamaları.

6.10 Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	-Stratejik Planda tanımlanan faaliyet ve amaçlar doğrultusunda hizmete sunulmuş; tanımlanan bazı alanlardaki faaliyetlerin bir bölümünün gerçekleştirilmiş bir bölümünün de kısmen uygulanmış olduğu görülmektedir. Mevcut stratejik planında belediyenin görev alanına girmeyen ürün ve hizmetlerin varlığı ve bunların hayata geçirilememesi görülmektedir.	-Stratejik planın etkin bir biçimde uygulanması ve değerlendirilmesi açısından hedeflerin performans göstergesiyle sunulması gerekmektedir. Bu performans göstergeleri belirlenirken ölçülebilir nitelikte olmalı
Mevzuat Analizi	1- Kanunen verilen görevlere hâkim olan personel bulma zorunluluğu 2- İlçe Belediyelerinin görev ve sorumlulukları 5216 sayılı kanun ve 5393 sayılı kanunlarda düzenlenmesinden kaynaklı hizmet uygulamalarında kargaşaların yaşanması. 3- Kanunlarla belediyelere geniş yetkilerin verilmesine karşın gelir kaynaklarının yetersiz kalması 4- Yeterli nitelik ve nicelikte personele ihtiyaç duyulmaktadır. 5- Devlet politikaları gereği kentte mülteci yoğunluğunun artması, bu yoğunluğa rağmen Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden ayrılan pay hesabındaki nüfus ölçütüne mülteci sayısının dahil edilmemesi nedeniyle, gelen payın yetersiz kalmaktadır. 6- Turizm ve Sanayi özelliklerini üzerinde barındıran şehir ve ilçe belediye sınırlarında; gündüz nüfusunun fazla, Gece nüfusunun az olduğu bilinmektedir. Belediye kaynakları artan gündüz nüfusuna hizmet üretmekte yetersiz kalmaktadır. 7- Tarımsal desteklerin kooperatifler ya da birlikler aracılığıyla yapılması konusunda mevzuat net değildir. 8- Ülke ekonomisindeki aşırı dalgalanmalar; Belediyelerde kullanılan ürün ve hizmet maliyetlerinin artmasına sebebiyet vermekte;	1- KPSS ile personel alımının benimsenmesi; Kamuya sınavsız personel alımını, sınavsız görevde yükselmeleri öngören mevzuat düzenlemelerinin kaldırılması 2- Personel politikalarında kayırmacılığı önlemek, eşitliği ve liyakati sağlamak için sözlü-mülakat sınavlarının kaldırılması yönünde personel reformlarının yapılması. 3- Ülkemizde yaşanan 6 Şubat 2023 yılı depremiyle binalarda yaşanan can kayıpların varlığı inşaat sektörlerinin iyi denetlenmediğini göstermektedir. İnşaat sektörlerinin denetim kontrolünü sağlayacak şekilde düzenlemelerinin yapılması 4- Merkez İlçe Belediyelerinin görev ve sorumluluklarının ayrı bir mevzuatla düzenlenmesi; 5216 sayılı Kanundaki madde hükmünün kaldırılması; 5- Mevcut İmar Kanununun yeşil âlanı bol olan yapıların yapılmasını öngören sisteme dönüştürülmesi, 6- Otopark yönetmeliğinin madde hükümlerinin; otoparksız yapıların yapılmasını önleyici şekliyle dizayn edilmesi, 7- Belediyelerin Merkezi İdare gelirlerinden aldığı pay hesabında uygulanan nüfus ölçütüne, mülteci nüfusları-nın da eklenmesi; 8- Diğer kurumlarla yaşanan yetki, görev çatışmalarının giderilmesi. 9- Organize Sanayi, Serbest Bölge, Liman İşletmeciliği gibi sektörler; Belediyelerin yaptığı yolları; görev alanında bulunan, arıtma işlemlerini yaptığı denizi, belediye sınırlarında bulunan çevreyi kullanmakta; su

	9- Türkiye'nin fay hattında yer alması, inşaat sektörlerinin gereğince denetlenememesi, oluşan deprem sonucunda büyük kayıpların yaşanmakta, belediye kaynaklarının oluşan yaraların kapatılmasında kullanılması sağlıklı kentleşme önündeki engellerdir. 10-Mevzuatlarla belediyelere geniş yetkilerin verilmesi; hizmetlerde kullanılan kaynakları ve personel arzını yetersiz kılmaktadır. 11-Parkların ve yeşil alanların kullanımında bilinçlenme ve duyarlılık sağlanamamaktadır 12-Kanunlarla belediyelere geniş yetkilerin verilmesine karşın gelir kaynaklarının yetersiz kalması 13-Kadın sığınma evinin açılması ve işleyişi konusunda eksiklikler bulunmaktadır 14-Kadınların ekonomik bağımsızlıklarını destekleyecek eğitim ve iş imkânlarının sağlamaları için yeterli eğitim ve iş imkânı sunulmamaktadır 15-Saha çalışmalarımız sırasında kadınlardan gelen danışman taleplerine rağmen, bu konuda herhangi bir düzenlemenin bulunmaması	hizmetlerinden faydalanmaktadırlar. Bu sektörlerin, Mevzuat sistemlerinin Belediyelere Vergi ödemeyi sağlayıcı şekilde düzenlenmelidir. 10-Hizmet götürülen tüm alanlarda, halkın kullanımı konusunda da yeterli bilinçlenmenin teşvik edilmesi. 11--İlçe Belediyesi ile Büyükşehir Belediyesinin hizmet görevlerinin ayrıştırılması sağlanması. 12-Belediye kanunları ile verilen geniş yetkilerin etkin bir şekilde uygulanması için Bakanlıklar tarafından mali açıdan sınırlama getirilmeden destek sağlanması. 13-Bakanlıklar tarafından Hibe Projelerin belirlenip Belediyelere sunulması 14-Kadın konuk evinin açılması ve faaliyete geçirilmesi için altyapının tamamlanması, yeterli personelin işe alınması ve eğitilmesi, hizmet verilecek kadınlara psikolojik, hukuki ve sosyal destek sağlayacak hizmetlerin oluşturulması bu hizmetlerin sürdürülebilirliği için finansal kaynakların sağlanması 15-Kadınların ekonomik bağımsızlıklarını destekleyecek eğitim ve iş imkânlarının sağlanması 16-Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık artırıcı programlar düzenlenmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi*		Kadınlara Yönelik Hizmetler -Kadınların temsili ve katılımının artırılması yönünde aşamalı bir geçiş için çalışmalar yapılacaktır.(Kadınların eğitim, istihdam, liderlik ve karar alma mekanizmalarına katılımı ile temsillerinin artırılması için kota ve ilave destekler gibi “geçici özel önlemler” tanımlanarak uygulanması; Belediyede görev yapan personele yönelik liderlik ve karar alma süreçlerine kadınların katılımı konusunda farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilmesi - Eşit işe eşit ücret ilkesinin benimsenmesi, istihdamın artırılması için aynı iş kolundaki kadın-erkek personel maaşları gözden geçirilecek, aradaki farkları eşitleyici politikalar geliştirilecek. (İnsan Kaynakları) - Kadınlara yönelik okuma, yazma bilincinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi, teşvik edilmesi - Belediyede cinsiyet eşitliği biriminin oluşturulması, - Belediyede Meclis İhtisas Komisyonları arasında bulunan “Kadın – Erkek Eşitliği Komisyonu’nun “Cinsiyet Eşitliği Komisyonuna dönüştürülmesi, - Kadın Konukevinin işlevsel hale getirilmesi, - Kadın Dayanışma Merkezinin aktif hale getirilmesi,

- STK'lar, Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi, Belediye Hizmetlerinde Gönüllü olarak yer almak isteyen Akdeniz İlçesinde yaşayan vatandaşlar, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla ortak yapılması gereken projeler:

1-İşbirliği dahilinde kadın istihdamını arttırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modellerin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması

2- Kadınların işgücüne katılımlarını artıracak girişimcilik, finansal ve dijital okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlardaki programların geliştirilmesi (Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü,

Çocuklara yönelik hizmetler:

-Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.

-Çocukların karar alma süreçlerine katılımlarını güçlendirmeyi (Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri) özendirilemesine, yaygınlaştırılmasına, erişilebilir hale getirilmesi, çocuk hakları kültürünün yaygınlaştırılması ve toplumsal bilincin oluşturulmasını sağlayan mekanizmalara yönelik çalışmaların yapılması.

- iklim değişikliği ve sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetlere çocukların katılımı sağlanacak, gönüllülük faaliyetleri hakkında çocuklar, aileler ve öğretmenler bilinçlendirilmeli, çocukların yaşlılar ve engelliler ile aile içi ve kuşaklararası iletişimlerini güçlendirici faaliyetlerin hazırlanması

-Çocuk dostu alanlarda, çocuk haklarına yönelik farkındalığı artırıcı temalara yer verilmesi ve bu alanların ulaşılabilir kılınması

-5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamındaki uygulamaların etki analizinin yapılması ve analiz doğrultusunda kanunda gerekli revizyonların yapılması hususunda Merkezi İdarenin alacağı kararlar takip edilecek

-Çocuk Koruma Kanununda öngörülen, çocuklara özgü tedbirlerin uygulamasının adli mercilerce etkili izlenmesine ve uygulanmasına yönelik önlemlerin alınması,

-Çocukla kişisel ilişki kurulması ve çocuk teslimine yönelik birimlerin Akdeniz İlçesi genelinde yaygınlaştırılması çalışmaları,

-Çocuklara yönelik kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılarak tüm çocuklar için erişilebilir hale getirilmesi

-Çocukların çok yönlü gelişimini (akademik, sanatsal, zanaat, spor, yabancı dil vb.) destekleyici programların düzenlenmesi ve yaygınlaştırılması

-Okul, site ve toplu konut bahçeleri, parklar ve benzeri mekânların, özel gereksinimi olan çocuklar başta olmak üzere tüm çocukların eğitim ve öğretim faaliyetlerini, bedensel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek ve sağlıklarına zarar vermeyecek şekilde tasarlanması (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü)

-Farklı ilgi ve beceri alanlarını destekleyen çocuk ve genç dostu yapısal mekânların (İçerisinde kütüphane, sanatsal faaliyet, ders çalışma, toplantı mekânı gibi bölümleri bulunan, ücretsiz internet, bilgisayar erişimi olan ve zamanı etkin kullanıma uygun tasarımı) geliştirilmesi.

-Çocuklara yönelik faaliyet alanları ve yaşam alanları arasındaki bağlantı yollarında korunaklı bisiklet yollarının yapılması

-Çocuklara yönelik faaliyet alanlarının çevresinde (taşıt akış hızını azaltacak zemin malzemeleri, şerit daraltma, asfalt boyama gibi) güvenlik önlemlerinin alınması

-Çocuk dostu alanların etkin izlenmesi ve takibi için kamera sistemleri ve güvenlik ekiplerinin artırılması

-Çocuklara yönelik faaliyet alanlarında, çocukların risklerden korunmalarına yönelik farkındalık artırıcı bilgi içerikli levha ve işaretlemelerin bulundurulması

-Çocukların terkedilmiş binaları kullanmalarını engellemek için gerekli önlemlerin alınması

-Sokak, kaldırım, yaya yolu ve benzeri ortak kullanım alanlarında çocukların güvenli hareket etmelerini sağlayacak yeterli aydınlatmanın sağlanması (Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü)

-Sporda güvenli ortamın hazırlanabilmesi için ihtiyaçlar ve risklere ilişkin mevcut durumun analiz edilmesi ve spor alanında çocuk koruma önlemlerinin alınması

-Çocuk işçiliğinin olumsuz etkilerine ilişkin bilinç artırıcı/ farkındalık oluşturuç çalışmaların yapılması

-Ailelere ve çocuklarına yönelik sosyal destek rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi

-Risk altında olduğu tespit edilen çocukların uygun hizmetlerden yararlandırılması ve hizmetlerin takibinin sağlanması

-Afet ve acil durumlarda Çocuklara yönelik bilinçlendirme çalışmalarının yapılması

Gençlere yönelik hizmetler:

- Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür

		ve spor faaliyetlerine katılımlarını özendirimeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi - Gençlerin spor, kültür ve sanat faaliyetleri ile özellikle matematik, fen, teknoloji ve mühendislik alanlarına yönelmesini sağlayacak programların uygulanması - Gençlerin yeşil ve dijital dönüşümün etkilerine ve geleceğin ihtiyaçlarına uyum sağlayabilmesi ve üretkenliklerinin desteklenmesi için gerekli becerileri kazanmalarına yardımcı programlar geliştirilmesi, - Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılması ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilmesi, - Gençlerin okuma, anlama, düşünme yetilerini geliştirici, kendilerini sözel ve yazılı olarak ifade edebilmelerine imkân sağlayıcı ortamların sayısı ve niteliği artırıcı çalışmaların yapılması - Gençlerin proje ve faaliyetlere katılımları artırılarak sorumluluk alma ve liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi - Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak mekanizmaların sayısı ve niteliği artırılması. Gençlik Meclisi -Hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin talepleri ve özel durumları dikkate alınarak genişletilip çeşitlendirilmesi. - Gençlere kültür ve sanat eğitimleri verilmesine yönelik faaliyetler - Engelli Hizmetleri: Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin yapılması, belediye hizmet binalarına erişimlerini sağlayıcı çalışmalar ile Spor tesisleri ve aletleri erişilebilir hale getirilmeye yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi. -Belediyede Gençlik ve Çocuk Meclisinin açılması; uygulama yönetmeliğinin oluşturulması, -Gençlik ve Çocuk Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi;Çocukların yararlanabileceği alanların oluşturulması, Gelir Dağılımı: Kültür yapılarının ; ev ve işten sonra üçüncü mekân olarak benimsenmesine yönelik mimarisi, işletme ve yönetim modeli işlevsel hale getirecek; farklı etkinliklere imkan veren esnek mekânsal tasarımların geliştirilmesi - Akdeniz İlçesine kimlik katan önemli mekanların markalaştırılmasına yönelik devlet teşviklerinin takip edilmesi, faydalanılmaya çalışılması - Spor faaliyetlerine çocuk, genç ve her
--	--	--

yaştan vatandaşın teşvik edilmesi, ilgisinin arttırılması ; sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyaların geliştirilmesi

- Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara yönelik hizmetlerin oluşturulması, merkezlerin açılması (devletin özendirici teşviklerinin takibi)

Kentleşme ve Doğal Afetler:

- Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde merkezi idareyle işbirliğinin geliştirilmesi; akıllı şehirler uygulamaları ve bu uygulamalarda yerli ürünlerin kullanılması, Yerel Yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmesine yönelik Merkezi İdarenin alacağı kararlar takip edilecek,

- Akdeniz İlçesinde oluşabilecek afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik taktikler geliştirilecek; Merkezi İdarenin hazırlayacağı mevzuatlar ve yapacağı finansal destekler takip edilecek.

-Yerel Yönetimler arasında yer alan belediyelerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilmesine yönelik yapılanmalarını yürütecek olan Merkezi İdarenin; yapacağı modelleme ve mevzuat çalışmaları takip edilecek,

-Yerel yönetimler arasında bulunan Belediyelerin sorumlu olduğu altyapı tesislerinin yapımı ile ilgili süreçlerde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak olan mevzuatın hazırlanmasına yönelik Merkezi İdarenin çalışmaları takip edilmesi.

- Afetlerle ve iklim değişikliği ile etkin mücadele edebilmesini teminen İLBANK'ın finansal destek politikalarının takibinin sağlanması

- Zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması ve Merkezi İdarenin bu kapsamda yapacağı çalışmaların takip edilmesi,

-Şehirlerde mobilite ile ilgili bilinçlendirme çalışmalarının yapılmasıyla yaya veya bisikletle seyahat etmenin çekici kılınması, Kentsel planlama çalışmalarının bu anlayışla yapılması; şehirlerin ulaşım ana planları, sürdürülebilir kent anlayışı temelinde bisiklet ve yaya yolları altyapısını dâhil edecek şekilde hazırlanması,

-E-skuter, bisiklet ve elektrikli bisikletlerin kullanımını artırmaya yönelik farkındalık ve eğitim faaliyetleri yürütülecektir.

- Bisiklet ve yaya yolları altyapısı (bisiklet ve yaya yolları, bisiklet park alanları, akıllı bisiklet/ bisiklet istasyonları) inşa edilerek

		geliştirilecektir. -Şehir merkezlerinde motorlu araç kullanımına kapalı, bisiklet ve yaya yolları/alanları oluşturulması, - Bisiklet kullanımının sağlık ve çevrenin korunmasındaki önemi konusunda en iyi uygulama örnekleri tanıtılarak farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. -Merkezi ve Bölgesel Isıtma/Soğutma Sistemlerinin Kullanımının Özendirilmesi -Belediye Hizmetlerinde Enerji Verimliliğinin Artırılması -Mikro-Mobilite yollarının enerji verimliliğini arttıracak şekilde yapılması (Performans Göstergesi: İnşa edilecek bisiklet yolu (km) -Araç ve İş Makinesi Takip Sisteminin devamlılığının sağlanması -Sürdürülebilir kentsel hareketlilik planının ve lojistik planlarının hazırlanması - Belediye ilan/reklam panolarında trafik kuralları ve sıkça yaşanan kural ihlallerine yönelik bilgilendirici kamu spotları hazırlanması, Kamuda İnsan Kaynakları: -Belediyede insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesini arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması, personelin niteliğini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetlerinin uygulamaya konulması; Merkezi İdarenin modelleme ve mevzuat çalışmalarının takip edilmesi, - Belediye İnsan Kaynaklarının niteliğinin arttırılması için Liyakat ve Kariyer İlkeleri kapsamında personel alımı ve görevde yükselme sınavları aracılığıyla yükselmelerin sağlanması, - Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması; stratejik insan kaynakları yönetiminin geliştirilmesi; -Belediyede esnek çalışmanın uygulanmasına yönelik Merkezi İdarenin yapacağı mevzuat düzenlemelerinin takip edilemesi, - Belediye personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması, - Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zekâ gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmaların takip edilmesi, - Belediye İnsan Kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin arttırılmasına yönelik eğitim çalışmalarının yapılması -Tüm personellerin eğitime katılımını öngören planlama çalışmasının yapılması Karar Alma Süreçlerine katılım:
--	--	---

- Karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolünün güçlendirilmesi,
- Akdeniz Belediyesi Kent konseyinin etkinliğinin artırılması,
- Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerin uygulanması
- Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin Belediyedeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek,

Yapay Zeka, Bileşim, Dijital Devlet:

- Belediyenin bilgisayar sistemlerine yönelik siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zekâ etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilmesi ve Merkezi İdarenin alacağı karar ve tedbirlerin takip edilmesi,
- Belediye hizmetlerinde yapay zeka kullanımına yönelik tematik programların takibinin yapılması,
- Belediyede, “Yapay Zekâ Eğitim ve Araştırma” biriminin kurulması
- Belediye Personellerine yönelik Yapay Zeka Eğitimi
- e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu, kullanımının kolaylaştırılması yönünde Merkezi İdarenin alacağı kararlar takip edilecek
- Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı sağlanmasına yönelik Merkezi İdarenin hazırlayacağı uygulama rehberi takip edilecek.

Enerji Verimliliği, Çevre ve Ekolojik Denge:

- Sıfır Atık Projesini uygulayan kurum/kuruluşlar ve belediyeler de; bilgilendirme, bilinçlendirme ve farkındalık sağlamak amacıyla kadınlara yönelik sıfır atık eğitimleri yapılacaktır; farkındalığın artırılması, sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla kadın konukevlerinde görevli tüm mesleki personele yönelik “Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kurulumu Eğitici Eğitimi”nin gerçekleştirilmesi ve bu eğitimi alan eğitimciler tarafından kuruluşlarda görevli destek personellerine ve hizmet almakta olan kadınlara eğitimler verilebilmesinin sağlanması,
- Çevre ve iklim değişikliğinin kadınlar ve kız çocukları üzerindeki etkileri konusunda toplumda bilinçlendirme ve farkındalık oluşturulması,
- Sıfır Atık hedefi kapsamında yürütülecek kampanya ile kadınlar dâhil tüm hane

		halkının artıkları kaynağında cinslerine göre ayrıştırarak biriktirmeleri, belediyeler tarafından oluşturulmuş özel donanımlı atık araçlarına getirmeleri teşvik edilerek, çevrenin korunmasına katkı sağlanması. -Belediye hizmetlerinde kullanmak üzere otobüs satın almak istemesi durumunda elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin etmesi ve elektrikli otobüs tercih edilme politikasını benimsenmesi, -Sıfır Atık çalışmalarının devamı ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünden alınan ve süresi 2026'da dolacak olan Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi'nin devamlılığının sağlanması, -Şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemlerin geliştirilerek proje desteği için Merkezi İdareden destek alınması, -Belediyelerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu için birlik oluşturması ve en az 10 barınak projesinin Merkezi İdarece destekleneceği, 2. Cadde ve sokaklardaki sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde uygun yerlerde barındırılmasına yönelik Merkezi İdarenin hazırlayacağı çerçeve bir mevzuatın takip edilmesi - Büyükşehir Belediyesi katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkların toplaması ve aktarma istasyonuna taşınması - Belediye hizmetlerinde zorunlu enerji verimliliği etütlerinin yaptırılması, önlemlerin uygulanması, enerji verimliliğinin arttırılması, yenilenebilir enerjiye yönelik projelerin hazırlanması, Merkezi İdareden talepte bulunulması, İLBANK'tan destek talebinde bulunulması, - Belediyenin ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Belgesi alması ve teknik kapasite geliştirilmesi konusunda çalışmaların yürütülmesi - MESKİ'yle işbirliği dahilinde belediyenin su hatlarında oluşan kayıp-kaçakların tespit edilmesi, enerji verimli ekipman dönüşümünün sağlanmasına yönelik önlemlerin alınması (pompaların otomasyonu/revizyonu ile bozuk su sayaçlarının yenilenmesi vb.) - Belediye hizmetlerinde enerji verimliliğine ve yenilenebilir enerjiye yönelik , talepte bulunulması ve finansal kaynakların elvermesi halinde İLBANK tarafından destek sağlanacaktır.. - Sürdürülebilir Enerji ve İklim Değişikliği Eylem Planının hazırlanması (Nilüfer Belediyesi) -Atıkların geri dönüşüm ve geri
--	--	--

		kazanımlarına yönelik çalışmalar, tarımda kullanılmaya uygun kompost üretim çalışmalarının yapılması, -Atıkların üretimde hammadde/kaynak olarak kullanılmasının sağlanmasına yönelik faaliyetler, geri dönüşüm/geri kazanım ile elde edilen ürünlerin kullanımlarının arttırılmasına, -Kentsel alanlarda odunsu yeşil alan oranlarının belirlenmesine yönelik çalışmaların yapılması, -Belediye mülkiyetindeki tüm binalarda enerji verimliliğinin iyileştirilme çalışmalarının yapılması; Bölgesel Isıtma ve Soğutma Sistemlerinin kullanımının arttırılması, -Isı pompası potansiyelinin, atık ısı kaynaklarının ve yenilenebilir enerji kaynaklarının binalardaki enerji talebi ile eşleştirilmesine yönelik haritalandırma çalışmasının yapılması - Yenilenebilir enerji yatırımları, kent tarımı, girişimcilik yatırımları, çocuk dostu kent uygulamaları, döngüsel ekonomi, entegre atık yönetimi, emisyon azaltımında yeşil ve dijital dönüşüm gibi konular şehirleşme alanında geliştirilmesi yönünde faaliyetler oluşturulması -Gıda atıkları ve diğer biyobozunur atıkların oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik farklı paydaşlarla (çiftçi, üretici, oteller, yemek servisi endüstrisi, toptancı, perakende, iş yerleri, tüketici vb.) iyi uygulama çalışmalarının yapılmasına yönelik yol haritasının belirlenmesi - Atıkların geri dönüşüm ve geri kazanım oranının artırılması - Atıkların türlerine göre (biyobozunur ve diğer geri kazanılabilir) kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması, -Biyobozunur atıklarından tarımda kullanılmaya uygun kriterlerde üretilen katısıvı fermante ürün ve kompost miktarının artırılması - Atık yönetiminde kullanılan taşıtlardan kaynaklanan sera gazı emisyonlarının azaltılması -Atık toplama ve taşıma araçları için mekânsal planlamaya uygun olarak standardizasyon ve rota optimizasyonu sağlanarak ya da tersine lojistik opsiyonları kullanılarak daha az yakıt tüketilmesinin sağlanması -Hayvansal gübrelerin toplama sistemi ve gübrelerin değerlendirilme yöntemlerinin geliştirilmesi ve geliştirilen yöntemlerin yaygınlaştırılması -Meraların iyileştirilerek mera hayvancılığının sürdürülebilir yönetiminin sağlanması -İyi Tarım Uygulamalarının (İTU) ve organik
--	--	--

tarımın yaygınlaştırılması için bilinçlendirme faaliyetlerinin artırılması
-Arazi ve toprak yönetiminin etkinleştirilmesi
- Arazi toplulaştırma tescil faaliyetlerinin tamamlanması

Ulaşım

-Belediye hizmetlerinde kullanım amacıyla satın alınacak elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin edilmesi ve yerel yönetimlerin elektrikli otobüs tercih etmesine imkân sunacak işbirliği modeli çalışılacaktır.

Sağlık ve Bağımlılıkla Mücadele:

-Sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesine yönelik sağlıklı beslenme, fiziksel aktivitenin artırılması gibi alışkanlıkların toplumsal tutuma dönüşmesinin sağlanması, bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, sağlık okuryazarlığı teşvik edilerek birey sorumluluğun geliştirilmesinin sağlanması.
-Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik altyapı ve kapasite güçlendirilecektir.
-Bağımlılıkla mücadeleye çalışmaları ve sağlık üzerindeki olumsuz etkileri üzerine bilgilendirme çalışmalarının yapılması
Bağımlılıkla mücadele
- Bağımlılıkla mücadele kapsamında paydaşlara yönelik bilgilendirme, eğitim faaliyetleri ve çalıştaylar gerçekleştirilecektir.
- Merkezi İdarenin, Tütün Kontrolü Strateji Belgesi ve Eylem Planı güncellenmesi takip edilecek.
-Bağımlılığın önlenmesine yönelik belediye içi, belediye dışı müdahale program çalışmalarının yürütülmesi,
- Akdeniz İlçesinde bağımlılığın sağlık üzerindeki olumsuz etkilerine dikkat çekecek etkinlikler düzenlenecek ve bilgilendirme yapılacaktır.
-Belediyenin internet sitesinde, sosyal ağ hesaplarında bağımlılığın sağlık üzerindeki olumsuz etkilerine dikkat çeket paylaşımlar yapılacak

Yaşlı:

-Yaşlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal, kültürel faaliyetlerin yapılması
-Sosyal yardımların şeffaf ve hızlı bir şekilde ihtiyaç sahibi kişilere ulaşmasını hedefleyen Bütünleşik Sosyal Yardım Bilgi Sisteminden belediye hizmetlerinde faydalanılması, Aile Bilgi Sistemi ve e-belediye sistemi arasında entegrasyon sağlamaya yönelik çalışmaların yürütülmesi,

Yerel Yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine

- Merkezi İdarenin; Yerel Yönetimlerin girişimcilik faaliyetlerinin etkinleştirilmesine yönelik hazırlayacağı rehberin takip edilmesi

Yerel Yönetimlerin Fiziki Kaynakları ve Mali Yapıları

-2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesine uygun mali yönetim çalışmaları yapılmakta. Belediye harcamaları gözden geçirilerek harcamaların rasyonelleştirilmesi ve Belediye Gelir Kanunu, Emlak Vergisi Kanunu ve belediyece uygulanan diğer gelir mevzuatları kapsamında vergi adaletinin sağlanması yapılmaktadır. Merkezi İdarenin Belediyelerin harcamalarının finansmanında sağlıklı ve sürekli kaynakların payını arttırıcı düzenleme yapması beklenmektedir.

-Belediye araç filolarında düşük/sıfır emisyonlu araçların kullanılması,

- 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesine riayet edilmekle birlikte yerel yönetim seçimlerinden önce yapılmış olan belediye borçlarının ödemelerinin sağlanması yönünde politikaların geliştirilmesi

- Yerel yönetim seçimlerinden önce oluşan Belediye borçlarının silinmesi ya da indirim uygulaması ya da belediyelerin gelirlerini arttırmaya yönünde Merkezi İdarenin alacağı kararlar takip edilecek,

- Kayıt dışı gelirlerin kayıt altına alınma mücadelesi yapılacak olup; bu mücadelede teknolojik imkanlar kullanılacak, yapay zekanın da kullanılması hususu araştırılacaktır.

- Vergi harcamaları gözden geçirilecek, etkin olmayan istisna, muafiyet ve indirimler kaldırılacaktır

- Vergi cezaları , caydırıcılığı güçlendirecek şekilde gözden geçirilecektir.

- Belediyede kaynaklarının daha etkin kullanımı için stratejik yönetim döngüsü çerçevesinde hizmetlerin yürütülmesi

- Öz Gelirlerin arttırılması sağlanacak

-Kurumsal yapı güçlendirilecek, beşeri kapasite arttırılacaktır.

Romanlar

-8 Nisan Romanlar Günü kapsamında etkinliklerin düzenlenmesi; Düzenlenecek etkinliklere başta Roman vatandaşlar olmak üzere vatandaşların kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, akademisyenler ve öğrencilerin katılımlarının sağlanması, iyi uygulama örneklerinin araştırılması

-Roman vatandaşların yoğun olarak yaşadığı mahallelerde sosyal uyum projeleri gerçekleştirilmesi,

-Roman vatandaşlara yönelik müze ve öğren yerlerine ziyaret etkinliği,

		-Akdeniz Belediyesinde Sanat Akademisinin oluşturulması; oluşturulan akademide Roman Ezgileri, Roman Müzikleri temalı faaliyetlerin de yer alması, Erişilebilirlik - Erişilebilirlik kriterlerine yönelik çalışmaların belediye ulaşım sistemlerinde düzenlenmesi - Ulaşım alanına yönelik yapılacak olan tüm ihale ve sözleşmelerde erişilebilirlik standartlarına uygunluğun ön koşul olarak belirlenmesi. (Destek Hizmetleri Müd./İhaleli İşler Müdürlüğü) -Kaldırımların hareket kabiliyeti kısıtlı bireylere göre düzenlenmesi -Erişilebilirliği önleyen hasarlı kaldırımların bakım onarımlarının düzenli şekilde yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü)
Paydaş Analizi	-Sivil Toplum Kuruluşlarının taleplerinin çeşitlenmesi ve artması. -Planlama Süreçlerine katılımın düşük olması	-Toplumsal değişen sosyokültürel yapısına yönelik proje ve faaliyetlerin artırılması -Yürütülen çalışmaların planlama ve yürütme aşamasında Kamu Kurumları STK'lar ile daha fazla işbirliği sağlanması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	- Görevlendirmelerde adalet ve liyakat ilkelerinin benimsenmesi - Personellere eşit davranılması talebi - Bazı müdürlüklerde personel açığının bulunması	- Her yıl birimlerin, Hizmet gerekleri ve personel planlamasının yapılarak personel istihdam ve dağılımının sağlanması - Personelin, göreve alınma ve yükselmelerinde Liyakat ve Kariyer ilkelerinin uygulanması, İstisnai kadrolarla görevde yükselmelerin önlenmesi
	- Mevcut Personelin nicelik olarak yeterli olmasına rağmen kapasitelerinin geliştirilmesine öncelik verilmesi	- Çalışanların moral ve motivasyonunun artırılmasına yönelik faaliyetlerin belirlenmesi, 5393 sk.'un 49. Maddesi kapsamındaki personel ödül sisteminin uygulanması - Kamu Personeli Etik Sözleşmesinin hatırlatılması yönünde bilgilendirme çalışmalarının yapılması - 5 Yıllık Personel Eğitim İhtiyaç Analizi çalışmaları çalışmalarının yapılarak personellerin eğitim açığının tespit edilmesi, eğitimlerden faydalanan personellerin programlanması,
Kurum Kültürü Analizi	-Belediye üst yönetiminin personelden gelen görüş ve önerilere açık olması; Belediye hizmet planlamasının insan-odaklı, tarafsız ve şeffaf bir şekilde yapılması ve hizmetlerin bu şekilde yürütülmesi. Karar alma süreçlerinde katılımcılığın sağlanması	-Belediye üst yönetimi; kapsayıcı, katılımcı, hakkaniyetli hizmet sunumunu mümkün kılan yönetim yapılarını sadece hizmet sunumunda değil kurum kültüründe de öncelik olarak alacaktır.
Fiziki Kaynak Analizi	-Kurumun tespit edilen fiziki kaynaklarının mevcut mali kaynaklar elverdikçe ve önceliklendirilerek temin edilmeye çalışılmaktadır. - Belediye mülkiyetindeki bir çok araç ve iş makinelerinin ekonomik ömürlerini tamamladığı; bakım-onarım maliyetlerinin belediyeye külfet oluşturduğu; ayrıca zorunlu	-Hizmet binasının bakım ve onarımlarının sürdürülmesi ve mevcut kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar devam ettirilmelidir. - Ekonomik ömrünü tamamlanmış araç ve iş makinelerine yönelik: 1- Makine Kimya Enstitüsüne hurda değeri üzerinden verilerek belediyeye gelir kaydedilmesi,

	sigortalarının , toplu taşımada kullanılan araçların da yolcu taşıma sigortasının yapıldığı; kanuni zorunluluk olan araç muayenelerinden geçemediği zaman da ekstar masraf yapılarak muayneye tekrar sokulmak zorunda olunduğu; bu araçların yedek parçalarını bulmanın dahi sıkıntı olduğu tespiti yapılmıştır.	2- Belediye araç ve iş makinesi filosunun güçlendirilmesine yönelik yeni araç ve iş makinelerinin satın alınması 3- Araç ve İş Makineleri takip sistemi uygulamasının devam etmesi 4- Eskiye araç ve iş makinelerinin trafik kaydı düşümü yapıldıktan sonra yedek parçaları ve kaportası meslek edindirme kurslarımızda öğrencilerin el becerilerinin gelişmesi kapsamında kullanılabilir; kaportalarına resimler yapılarak bahçe mobilyası olarak tasarlanabilir, mevcut yada yeni parklarımıza, hizmet binalarımızın bahçelerine monte edilebilir; Geri dönüşüm kapsamında turizme kazandırılabilir.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	-Kurumun stratejisinde, iç kontrol düzenlemelerinde, eğitim vb. politikalarında bilişim sistemlerine özgü düzenlemeler bulunmaktadır. -Entegre çalışan MIS sayesinde gelir alt birimi, maaşlar, satın alma, amortisman, vb. tüm işlemler, muhasebe biriminde fiş girişinde otomatik gelmekte ve yapılan işlemlerin tüm logları ile çapraz sorgulama, vb. kontrolleri sağlanabilmektedir. - MIS Belediye Entegrasyon yazılımı aracılığı ile birimler arası veri paylaşımı vatandaşın yerinde ve hızlı hizmet verme noktasında büyük önemi bulunmaktadır. - Bilişim teknolojileri sürekli yenilenerek ve kapasiteleri geliştirilerek kurumun ihtiyaçları karşılanmaya çalışılmaktadır - EBY uygulamasına dahil edilemeyen fiziksel belgelerin ilgili belediyeye özgü geliştirilecek elektronik arşiv sisteminde birleştirilmesi gerekmektedir. -Bilişim sistemlerine ilişkin işlemler veya düzenlemeler yasal düzenlemelere uygundur. - Sistemlerin fiziken korunması ve erişimlerinin kısıtlanmasına ilişkin kurallar uygulanmaktadır. - Sistemlere kullanıcı erişimini ve kısıtlamalarını belirleyen kurallar mevcuttur. - Kullanıcıların işletim sistemi yapılandırmasını, güvenlik ayarlarını vb. değiştirebilecekleri yetkiler kısıtlanmıştır. -Yetkisiz erişimlerin engellenmesi için olması gereken tedbirler alınmıştır. 12-Uygulamalara ve sistemlere erişimlerde güçlü şifre kullanımı zorunlu hale getirilmiştir. 13-Personelin kendi işi ve yetkisi dışındaki sistemlere erişimi engellenmiştir. - Milano, Sürdürülebilir Kentsel	-Teknolojinin “yaygın” olarak kullanıldığı düşünülen Yerel Yönetimlerde de yapılan çalışmalar üzerine önce literatür taraması yapılmalı ardından da görüşme yöntemi ile çalışma sonuçlandırılmalıdır. -Kurumun teknolojik altyapısının sürekli iyileştirilmesi - Hizmetlerimizle bağlantılı kurumlarla entegre Akıllı Şehir sistemine geçiş işlemleri kapsamında a) Mobil Uygulamaları, Mobil tahsilat sistemlerinin belediyeye kazandırılması. b) Ortak araç kullanımı sistemi olan Carpooling’in belediyede uygulanması üzerine araştırmaların yapılması, - Enerji Verimliliği: 1) Fosil yakıtlar yerine yenilenebilir çevre dostu enerji kaynaklarını kullanmak. (Yenilenebilir enerji üretmek) 2) Belediyede enerjinin verimli bir şekilde tüketilmesinin sağlanması 3) Enerji verimliliği konusundaki kurumsal yapının korunması ve güçlendirilmesi 4) Üst Politika belgelerinde öngörülen Tedbirler kapsamında strateji geliştirilmesi -Teknolojik Donanımın Bilişimli Kullanılması: Yapılan işin niteliğine uygun araçların kullanımını sağlamak (örnek: İş akışına göre fazla yazıcı kullanımı ve bilgisayarların personelin iş ve işlem potansiyeline uygun yerleştirilmesi) -Teknolojinin yaygın olarak kullanıldığı düşünülen belediyelerin teknoloji yapısı üzerine literatür taramasının yapılması, - Akıllı Kent Sistemleri: Bilişim ve İletişim Teknolojileri (BİT)’nin vatandaş ve personel tarafından daha verimli ve aktif kullanımını sağlamak - Nitelikli İnsan Kaynaklarını istihdam etmek için Hizmet gerekleri ve personel planlamasının yapılması - Çağrı Merkezi Yönetim Sistemi Uygulamalarına devam edilmesi - teknoloji okur yazarlığını yaygınlaştırmak

	Hareketlilik Planı kapsamında Kentsel hareketlilik odağını özel araç sahipliğinden tüm metropol alanı genelinde paylaşılan mobilite hizmetlerine (araba ve scooter paylaşımı gibi) dayalı bir modele kaydırmayı planlamakta. - Valencia Belediyesi: İspanya'daki ilk tam entegre akıllı şehir olmak için çalışıyor. Tüm hizmetlerini bir bulut platformunda bir araya getirmiştir. - Yeniliklerin üretilmesi ve yerine getirilmesini sağlayacak olan belediye çalışanlarına gerekli teknolojik eğitimleri vermek veya nitelikli insan kaynakları istihdam etmek kurumsallaşmak konusunda büyük önem arz etmektedir. - Belediye İç ağında erişimlerin kayıtları tutulmakta - Belediye Sistemde güvenlik duvarı, saldırı tespit ya da önleme tedbirleri alınmıştır. - Belediye bilgisayar sistemlerinde virüs koruma yazılımları kullanılmaktadır. - Kurumun bilgisayar sistemlerine yönelik yedekleme-kurtarma, acil durum prosedürleri hazırlanmıştır. - Veri girişlerinde yetkiler görevlerin ayrılığına (hazırlayan, yapan, kaydeden, onaylayan gibi) uygun dağıtılmıştır. - Kullanıcıların veri işlemleri gerektiğinde incelenmek üzere kaydedilmektedir. - Muhasebe bilgilerinin doğruluğu dayanakları olan kaynak belgelerle ve ilgili olduğu diğer sistemlerin verileriyle kontrol edilmektedir. - Çağrı Merkezi Yönetim Sistemi'nin hizmeti daha kaliteli hale getirdiği tespit edilmiştir. - Akıllı Yaşam: Teknoloji kullanım pratiğinin ve teknolojiye yönelik ilginin yaygınlaştırılması için ilçemizdeki eğitim seviyesini göz önünde bulundurarak düzenli aralıklarla teknoloji okur yazarlığını yaygınlaştırmak	
Mali Kaynak Analizi	-Mali kaynakların etkin kullanılması ve yeni mali kaynak yaratacak alanların araştırılması -Ülkenin ekonomik durumundan kaynaklı gelirlerin azalması	-Mali sürdürülebilirliğin sağlanması, belediye öz gelirlerini arttırıcı çalışmaların yapılması ve bütçe denkleğinin korunması - Giderlerde belirli bir programa göre tasarrufa gidilmesi.
PESTLE Analizi	-Siyasi değişikliklerin hizmetler üzerindeki etkisi -Yerel yönetimlerin bağlı bulundukları mevzuat ve üst politika belgeleri ile uyumlu olarak faaliyetlerini	-Politika yapıcılar ile işbirliği yapmak -İlgili mevzuat ve üst politika belgeleri ile uyumlu proje ve faaliyetler üretilmesi -Kentsel planlama ile ilgili projeler geliştirilerek çözüm üretilmesi

yürütmelerinin etkin ve verimli hizmetler için gerekli olması -Bölgemize kayıtlı nüfus ile gündüz yaşayan nüfus arasındaki farkın fazla olması -Hükümetin kamu harcamaları ile ilgili tasarruf tedbirleri yayınlaması -Yerel halk ve göçmenler ile ilgili sosyal uyum programları -Çocuk yoksulluğu, kadın yoksulluğu ile mücadele planları - İlçede yaşayan vatandaşların ya işsiz olmalarından ya da gelir seviyelerinin düşük olmasından kaynaklı sağlıklı beslenememeleri. Yoksulluk. -Kariyer ve liyakat ilkelerine uyulmamasından kaynaklı nitelikli eleman temin zorluğu -İlçe Belediyelerinin bütçelerinin kısıtlı olması -Ekonomik krizler -İşsizlik -İlçede yaşayan vatandaşların farklı kültürel yapıları sahip olması -Engelli vatandaşların yaşam alanlarının kısıtlı olmasından dolayı sosyokültürel ve psikolojik anlamda yıpranmaları -Toplumsal cinsiyet rollerine dair kalıplar ve kadına yönelik şiddet ve ayrımcılık -Teknolojik altyapı eksikliği -Teknolojik gelişmelerin gerisinde kalınması -Yerel yönetimlerin bağlı bulundukları mevzuat kapsamında faaliyetlerin yürütülmesi gerekliliği -Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılık ile ilgili imzalanan uluslararası sözleşmelerin, anayasada ve yasalarda yer alan hükümlerin yeterince uygulanmaması -Nüfusun yoğunluğu ve kentin gelişmesinden dolayı gürültü, çevre ve hava kirliliğinin artması -Yeşil alan ve parkların yetersizliği ve bunlarla ilgili taleplerin artması -Belediyenin veri sisteminin toplumsal cinsiyet ayrımlı oluşturulması ve analiz sistemi geliştirilmesi -İstihdam politikası - Afet Acil Durum Yardımları -Turizm - Madde Bağımlılığı. Özellikle okullarda bu problemlerin fazla olması - Sahipsiz sokak hayvanlarının bulunması - Çarpık Kentleşme - Akdeniz bölgesinde sanatçı yoksunluğu. - Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin	-Hibe destekli projelere yönelik çalışmalar yapılması -Göçmen gruplar için projeler üretmek ve destek almak -Dünya Bankası AB ve özel fon veren uluslararası kurumlarla istihdama yönelik projeler geliştirilmeli. Yoksullukla mücadele kapsamında tedbirler alınmalı -KPSS ile personel alımının benimsenmesi; Kamuya sınavsız personel alımını, sınavsız görevde yükselmeleri öngören mevzuat düzenlemelerinin kaldırılması -Gelir getirici kaynaklar bulmak, alternatif fon kaynakları sağlamak -Performans esaslı bütçeleme sistemi ile kaynakların etkin ve verimli kullanılması -İstihdama katkı sağlamak amacıyla (işkur ve Meslek Liseleri işbirliğinde) Birimimizde bulunan atölyelerde kalifiye eleman yetiştirerek istihdama katkı sağlanmalı, devlet kamu kurum ve kuruluşlarla diğer yerel yönetimlerle ilgili protokollerin imzalanması, İLO; ÇEKA; Dünya Bankası AB ve özel fon veren uluslararası kurumlarla istihdama yönelik projeler geliştirilmeli. -Toplumun değişen sosyokültürel yapısına yönelik proje ve faaliyetlerin artırılması -Engelsiz yaşam merkezi -Toplum bilincini arttıracak kampanyalar düzenlemek, şiddet mağduru kadın ve çocukları korumak amacıyla konuk evinin açılması -Dijital hizmetler sunmak, güvenli teknolojik çözümler bulmak -Teknolojik araç ve Gereçlerin Geliştirilmesi sağlanması -Mevzuatın güncel olarak takip edilmesi -Uluslararası normlar çerçevesinde hak temelli çalışmalara ısrarcı olunması. Mevzuat değişiklikleri için savunuculuk yapmak. -Gürültü, çevre ve hava kirliliğinin azaltılması için gerekli çalışma ve denetimlerin artırılması -Çevre bilincini geliştirmeye yönelik etkinlik, eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması -Toplumun değişen beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik park ve yeşil alan düzenlemelerinin yapılması - Yoksullukla mücadele kapsamında kadın ve genç istihdamı için merkezi ve yerel düzeyde sosyo-ekonomik politikalar geliştirilmeli, - kadın istihdamına öncelik verecek temel eğitim ve becerilere öncelik verilmeli ve bunun için özel bütçeleme yapılmalı. - Üniversitelerle, STK, Akdeniz Belediyesi Kent Konseyi, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği dahilinde Kadın ve Gençlere yönelik finansal okur-yazarlık eğitimi verilmesi - Sağlıklı beslenme ve spor yapma
---	--

	yetersizliği, faaliyetler için yeterli binaların olmayışı - Akdeniz İlçesinde su sporlarının yaygın olmaması - İlçedeki vatandaşların sağlık hizmetlerine ulaşımında sıkıntı yaşamaları.	konusunda vatandaşların bilinçlendirilmesi - Sağlıksız ürün üretim ve satışının önlenmesine yönelik vatandaş ihbar hattının oluşturulması - Gıda üretim ve satış yerlerinin Zabıta Müdürlüğüne denetimi - Merkez ve kırsal mahallede yaşayan vatandaşların sağlıklı beslenme ve spor yapma konusunda bilinçlendirme çalışmalarının yapılması - Yoksullara yardım sağlayacak yasal boşlukların belediyelerin yönetmelik ve stratejik planlamalarıyla doldurulması. - Belediye, aşevi hizmeti verebilir - Yaş alma merkezi açabilir - Reelde ya da sanalda giyim market oluşturulabilir. - Akdeniz İlçesindeki sanatçıların keşfedilmesine için belediye orkestrası kurulabilir; Akdeniz belediyesi konservatuvarı oluşturulabilir. - Su sporlarının yayılması için STK'larıyla işbirliği dahilinde etkinliklerin düzenlenmesi; Yüzme kurslarının organize edilmesi - Halk plajlarının yapılmasını sağlayarak; Deniz, Deniz Ürünleri ve Yöresel ürünlerin Tanıtım faaliyetlerini, reklam, bilgilendirme, festival vb. gibi tanıtımının yapılması. - 12 Kalkınma Planında vatandaş sağlığı, sağlıklı beslenme ve spor yapmaya özendirme üzerine tedbirlerin yer alması. STK. Akdeniz Kent Konseyi, Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği dahilinde çalışmalar yürütülebilir. Kırsal mahallelerdeki vatandaşların sağlık hizmetlerine kolay ulaşması için Gezici sağlık otobüsü hizmeti (küçük etaplı muayene ve diş tedavi hizmeti) hizmeti verilebilir. -Madde bağımlılığı kapsamında önleyici tedbirler alınmalı, farkındalık çalışmaları yapılmalı, gençlerin eğitim ve istihdamını arttırıcı alanlar yaratılmalı, gençlik merkezi açıp gençlere alternatifler sunulmalı - Gençlerin kazanılması için Mersin Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüyle işbirliği yapılmalı, Yetenek taramaları ile gençleri müzik, resim vb. alanlara yönlendirilmeli. - Kedi, köpek ve kuşlar için dönüştürülebilir malzemelerden ev yapımı - Yerinde Kentsel Dönüşüm faaliyetlerine yönelik çalışmalar ve sosyal konut projeleri
--	--	--

7. GELECEĞE BAKIŞ

7.1 Misyon

Kent hakkı yurttaş hakkıdır anlayışı ile halkın belediye yönetimi konusunda söz, karar ve yetki sahibi olduğu; demokratik ve katılımcı bir belediye yönetimini tesis ederek, ekolojik ve çevresel duyarlılığa sahip, toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı politikalar geliştiren, kadına, engelliye ve çocuğa pozitif ayrımcılık gösteren, herkesin eşit hizmet aldığı, çok dilli çok kültürlü bir Akdeniz inşa etmek.

7.2 Vizyon

Yerelde kalkınmayı gerçekleştiren, sosyal adaletin ve toplumsal eşitliğin sağlandığı , çevresel duyarlılığa önem veren, katılımcı yönetim anlayışına sahip, tüm kültürlerin bir arada mutlu ve özgür yaşadığı bir Akdeniz yaratmak.

7.3 Temel Değerler

- ✓ Söz Karar ve yetki aşamalarında Katılımcılığı ilke edinmek
- ✓ Ayrıştırma ve kutuplaştırma diline karşı çözüm odaklı hizmet sunmak
- ✓ Demokratik ve adaletli bir belediye olmak
- ✓ Toplumcu bir belediye anlayışına sahip olmak
- ✓ Liyakat ve Kariyer ilkelerini esas almak
- ✓ Emegin karşılığını alan işçi dostu bir belediye olmak
- ✓ Kent tarihine ve kültürüne önem vermek
- ✓ Teknolojik gelişmelere açık olmak
- ✓ Kaynakları etkin ve verimli kullanan bir belediye olmak
- ✓ Çocuk ve engelli haklarını koruyan
- ✓ Ekolojik duyarlılığa önem veren
- ✓ Eğitim, kültür, sanat ve sporu destekleyen
- ✓ Aynı doğayı paylaştığımız canlıların yaşam hakkını koruyan bir belediye olmak
- ✓ Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı politikalar geliştiren bir belediye olmak
- ✓ Kadınların ekonomik sosyal siyasal ve kültürel anlamda aktifleştigi yerel yönetim modeli oluşturmak

8. STRATEJİ GELİŞTİRME

8.1. Amaçlar

AMAÇ 1: Mekânsal gelişimi ve planlı kentleşmeyi sağlayarak daha yaşanabilir bir Akdeniz yaratmak

AMAÇ 2: Katılımcı bir yerel yönetim anlayışı ile hizmet kalitesini ve kurumsal kapasiteyi geliştirmeyi sağlamak

AMAÇ 3: Ekolojik denge ve iklim değişikliğine duyarlı, tarım ve hayvancılığı destekleyen, temiz ve sağlıklı bir ilçe olmak

AMAÇ 4: Kültürel, sanatsal, ve sportif faaliyetleri erişilebilir kılarak sosyal yaşama destek olmak

AMAÇ 5: Toplumcu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların refah düzeyini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapmak

AMAÇ 6: Kadınların ekonomik ve sosyal yönden desteklendiği ve Yerel Eşitlik Eylem Planının hazırlandığı eşitlikçi bir kent olmak

8.2. Hedefler

HEDEF 1.1: Tarihi, kültürel yapı ve sosyal alanları güzelleştirerek ticareti ve turizm potansiyelini geliştirmek

HEDEF1.2: Ulaşım kalitesini arttırmak

HEDEF1.3: Kaçak ve Metruk yapıların insan hayatına vereceği risklerin önlenmesi

HEDEF1.4: Sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ile yeşil alan miktarının artırılması

HEDEF 1.5: İstihdam artışına katkı sağlamak

HEDEF 1.6: İmar Planlama, Uygulama çalışmaları sonucu Akdeniz ilçesinin Sanayi, Ticari, Lojistik, Tarım vs ilişkilerini geliştirerek Kentsel Gelişimini Hızlandırmak

HEDEF 2.1: Etkin işleyiş ve koordinasyonu sağlayacak iletişim ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi ve uygulanması

HEDEF 2.2: Kamu hizmet sunumunun etkinliğini arttırmak

HEDEF 2.3: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirimizi arttırmak ve Stratejik yönetim çalışma ve koordinasyonunu sağlamak

HEDEF 2.4: Belediye Hizmetlerinin etkin yürütülmesi için vatandaş, muhtarlar, STK, ve Diğer Kurumlar ile Belediye ilişkilerini Geliştirmek ve Kent Konseyi Çalışmalarına Katkıda Bulunmak.

HEDEF2.5: Toplumcu belediyecilik anlayışıyla yapılan hizmetleri tanıtmak

HEDEF2.6: İnsan Kaynakları Yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak

HEDEF 3.1: Sıfır Atık Kapsamında Kaynağında Ayırma Projeleri Geliştirmek ve Etkin Temizlik Faaliyetleri ile Vatandaş Memnuniyetini %80 Seviyelerine Çıkarmak

HEDEF 3.2: Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tasarımsal projeler geliştirmek

HEDEF 3.4: Sürdürülebilir Tarım ve Hayvancılık Politikaları üretmek

HEDEF4.1: Akdeniz’de yaşayan halkın kültür ve sanat alanında gelişmelerine destek olmak ve erişimi kısıtlı olan vatandaşların kültürel ve sanatsal faaliyetlerden etkin bir şekilde faydalanmalarını sağlamak

HEDEF4.2: Akdenizlilerin kültürel ve kamusal alanlarımıza erişilebilirliğini sağlamak

HEDEF 4.3: Spor yapmaya özendirmek ve bireylerin daha sağlıklı yaşamalarına katkı sağlamak

HEDEF 5.1: Yoksul vatandaşlara yönelik sosyoekonomik destek faaliyetleri

HEDEF 5.2: Engelli, yaşlı ve kronik hastalığı olan vatandaşlara rehabilitasyon ve sosyal hizmet desteği sağlamak

HEDEF 5.3: İlçedeki vatandaşlara taziye hizmetlerini sunmak ve sosyal destek, etkinlikler düzenlemek.

HEDEF 6.1: Kadın, Çocuk ve Gençler İçin Toplumcu Belediyecilik Politikaları Geliştirmek

HEDEF 6.2: Kadın Dostu Akdeniz’de Kadın ve Çocuklar için Sosyal ve Kültürel Programlar Geliştirmek

HEDEF 6.3: Akdeniz Yerelde Kadın ve Göçmen Kadınların İstihdamını Artırmaya Yönelik Politikalar Geliştirmek

8.3 Hedef Kartları

Amaç (A1)*	Mekânsal gelişimi ve planlı kentleşmeyi sağlayarak daha yaşanabilir bir Akdeniz yaratmak								
Hedef (H1.1)*	Tarihi, kültürel yapı ve sosyal alanları güzelleştirerek ticareti ve turizm potansiyelini geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG1.1.1: Akdeniz sahillerini canlandırma ve yenileme projelerinin tamamlanma oranı	%40	-	%20	%30	%30	%40	%50	1 Yıl	1Yıl
PG1.1.2 Sokak İyileştirme Projesinin tamamlanma oranı	%30	-	%10	%30	%70	%90	%100	1 Yıl	1 Yıl
PG1.1.3 Gastronomi projesinin tamamlanma oranı	%25	-	%10	%30	%70	%90	%100	1 yıl	1 yıl
PG1.1.4 Resterasyonu ve Rekonstrüksiyonu yapılan Tarihi ve tescilli yapıların sayısı	%5	-	1	1	2	2	3	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü								
Riskler	* Bütçenin farklı kaynaklara önceliklendirilmesi * Tasarruf Tedbirleri * İnşaat Maliyetlerin Artması								
Faaliyet ve Projeler	1)Akdeniz Sahillerini Canlandırma Ve Yenileme Projeleri * Kazanlı, Adanalıoğlu Ve Karaduvar Sahilini Canlandırma Ve Yenileme Projesi * Sahil kıyılarını güzelleştirme turizme kazandırma 2) Sokak İyileştirme Projesi *Kiremithane Mahallesi, Hadra Hamamı Ve Çevresi iyileştirme * İlçemiz Sınırları İçerisindeki Muhtelif Mahallelerde Cephe Boyama Projeleri *Balık Pazarı Ve Kasaplar Çarşısının Yenilenmesi (Büyükşehir Belediyesi İşbirliği İçerisinde) 3) Gastronomi Projesi *Yöresel Tatların Yemeklerin Sunulduğu İş Yerlerinin Ve Mekânların Yapılması 4) Tarihi Tescilli Binaların Restorasyonu ve Rekonstrüksiyonu Çalışmaları								
Maliyet Tahmini	211.263.750,00								
Tespitler	• İlçe Belediyelerinin bütçelerinin kısıtlı olması • Bölgemizde çarpık kentleşmenin mevcut olması • Bölgemizdeki sahil kıyılarınin gerekli değerin verilmemiş olması								
İhtiyaçlar	• Kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılarak kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi • Halk plajlarının yapılmasını sağlayarak; Deniz, Deniz Ürünleri ve Yöresel ürünlerin Tanıtım faaliyetlerini, reklam, bilgilendirme, festival vb. gibi tanıtımının yapılması ve turizme kazandırılması								

	- Sokak iyileştirmelerinin yapılması - Kültürleri yansıtacak faaliyetler
--	---

Amaç (A1)	Mekânsal gelişimi ve planlı kentleşmeyi sağlayarak daha yaşanabilir bir Akdeniz yaratmak									
Hedef (H1.2)	Ulaşım kalitesini arttırmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.2.1: Bakım Onarımı yapılan Asfalt yol uzunluğu	%30	-	25 km	25 km	20 km	35 km	20 km	6 Ay	1 Yıl	
PG1.2.2: Yapılan Bisiklet yolu uzunluğu(üst pol.)	%5	-	1 km	1 km	1 km	1 km	1 km	6 Ay	1 Yıl	
PG1.2.3: Yeni açılan ve düzenlemesi yapılan stabilize yol uzunluğu	%15	-	15 km	15 km	15 km	15 km	15 km	6 Ay	1 Yıl	
PG1.2.4: Yeni ve Bakım Onarımı yapılan Kaldırım uzunluğu	%20	-	10.000 metre	15.000 metre	10.000 metre	20.000 metre	10.000 metre	6 Ay	1 Yıl	
PG1.2.5: Bakım Onarımı yapılan Sathi Kaplama yol uzunluğu	%30	-	35 km	30 km	35 km	40 km	25 km	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü									
Riskler	* Bütçenin farklı kaynaklara önceliklendirilmesi									
Faaliyet ve Projeler	1-Yol Açma, Yol Bakım Ve Onarım Projesi *Ulaşılabilirliği Ve Hareket Edebilmeyi Kolaylaştırmak İçin Yaya Ve Bisiklet Yollarının Yapılması * Çocuklara yönelik faaliyet alanları ve yaşam alanları arasındaki bağlantı yollarında korunaklı bisiklet yollarının yapılması * Çocuklara yönelik faaliyet alanlarının çevresinde (taşıt akış hızını azaltacak zemin malzemeleri, şerit daraltma, asfalt boyama gibi) güvenlik önlemlerinin alınması * Çocuklara yönelik faaliyet alanlarında, çocukların risklerden korunmalarına yönelik farkındalık									

	artırıcı bilgi içerikli levha ve işaretlemelerin bulundurulması * Kentsel planlama çalışmalarının; sürdürülebilir kent anlayışı temeline dayalı bisiklet ve yaya yolları altyapısını dâhil edecek şekilde hazırlanması, * Bisiklet ve yaya yolları altyapısı (bisiklet ve yaya yolları, bisiklet park alanları, akıllı bisiklet/ bisiklet istasyonları) inşa edilerek geliştirilmesi * Şehir merkezlerinde motorlu araç kullanımına kapalı, bisiklet ve yaya yolları/alanları oluşturulması, * Mikro-Mobilite yollarının enerji verimliliğini arttıracak şekilde yapılması (Performans Göstergesi: İnşa edilecek bisiklet yolu (km) * Kaldırımların hareket kabiliyeti kısıtlı bireylere göre düzenlenmesi * Erişilebilirliği önleyen hasarlı kaldırımların bakım onarımlarının düzenli şekilde yapılması * Engelli yollarının yapılması var olanların devamının sağlanması * Otopark * Kırsal Ulaşım * Köy Meydanı
Maliyet Tahmini	2.795.750.000,00
Tespitler	- Hükümetin kamu harcamaları ile ilgili tasarruf tedbirlerinin alınması - İlçe Belediyelerinin bütçelerinin kısıtlı olması
İhtiyaçlar	Gelir getirici kaynaklar bulmak, alternatif fon kaynakları sağlamak

Amaç (A1)*	Mekânsal gelişimi ve planlı kentleşmeyi sağlayarak daha yaşanabilir bir Akdeniz yaratmak								
Hedef (H1.3)*	Kaçak ve Metruk yapıların insan hayatına vereceği risklerin önlenmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl 2025	2. Yıl 2026	3. Yıl 2027	4. Yıl 2028	5. Yıl 2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG1.3.1*İmar mevzuatına aykırı yapılara işlem yapılması	%60	220	30	45	60	70	80	1 YIL	1 YIL
PG1.3.2*Metruk yapıların yıkımı	%30	20	50	70	80	90	100	1 YIL	1 YIL
PG1.3.3: Güvenlik önlemi alınan bina sayısı	%10	-	1	1	1	1	1	1 YIL	1 YIL
Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	1- Kaçak yapıların tespiti ve işlem yapılması. 2- Metruk ve riskli yapıların tespiti ve işlemlerin yapılması. * Çocukların terkedilmiş binaları kullanmalarını engellemek için gerekli önlemlerin alınması								
Maliyet Tahmini	267.046.875,00								
Tespitler	Çarpık ve düzensiz bir kentleşmenin oluşması.								
İhtiyaçlar	Mevzuata aykırı yapılarla ilgili gerekli iş ve işlemlerin yapılması.								

Amaç (A1)	Mekânsal gelişimi ve planlı kentleşmeyi sağlayarak daha yaşanabilir bir Akdeniz yaratmak								
Hedef(H1.4)	Sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ile yeşil alan miktarının artırılması								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.4.1 Kişi başına düşen aktif yeşil alan büyüklüğü (m2)	60%	--	2,5	3	4	5	6	1 yıl	1 yıl
PG1.4.2 Yeşil alanlardan vatandaşların memnuniyeti	40%	--	50%	60%	70%	70%	80%	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	Park Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Fen İşleri Md - İmar Ve Şehircilik Md - Kentsel Dönüşüm Md - Tarımsal Hizmetler Md								
Riskler	- Maddi kaynakların yetersizliği - Kontrolsüz göç ve mülteci faaliyetleri - Çarpık kentleşme sonucu Park yapmaya uygun alanların bulunamaması - Kentsel dönüşüm projelerinin sekteye uğraması - Park ve yeşil alanların bilinçsizce tahrip edilmesi - Parkların güvenliğinin sağlanmasında zorlanması (madde kullanımı, evsizler, zorbalık ve taciz vb.)								
Faaliyet ve Projeler	1- İlçedeki mevcut parkların potansiyelini arttırmak için tema parklara çevrilmesi. * Geri dönüşüm parkı (pet şişe potası, paletten bank, oto lastiğinden saksı, güneş panelleri, rüzgâr gülleri vs.) * Su parkı (çocukların su ile oynayacağı yerden fiskiyeli alanlar) * Botanik alanları ve yaparak, yaşayarak öğrenme bahçesi * Sportif oyun grupları (trafik park, dart, ok atma, jimnastik alanı, tırmanma vs.) * Park kafe, büfe vs. işletmeleri * Macera park 2- Parklara sabit şekilde hayvan besleme noktaları, kedi ve kuş evleri yapmak 3- Süs bitkileri ve gölgelik yapacak ağaçların üretimini yapmak mevcut park ve refüjlerin iyileştirilmesi 4- Parkların periyodik bakımlarının yapılması, Kent ormanı, rekreasyon ve mesire alanları projeleri								
Maliyet Tahmini	782.744.063,00								
Tespitler	Sıcağa dayanıklı, gölgelik yapan ağaçların eksikliği								
İhtiyaçlar	Alanında uzman personel eksikliği giderilmeli								

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Araç ve ekipmanları arttırarak daha hızlı ve kaliteli hizmet verebilmek• Çevre bilincinin oluşturulması ve gölgelik amaçlı yeşil alanların arttırılması• Toplumun değişen beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik park ve yeşil alan düzenlemelerinin yapılması |
|--|---|

Amaç (A1)	Mekânsal gelişimi ve planlı kentleşmeyi sağlayarak daha yaşanabilir bir Akdeniz yaratmak									
Hedef (H1.5)	İstihdam artışına katkı sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.5.1: Kapalı Semt Pazarı ve Kadın Üretici Pazarından memnuniyet Oranı	%100	-	%50	%60	%70	%70	%70	1 yıl	1 yıl	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü									
Riskler	* Bütçenin farklı kaynaklara önceliklendirilmesi									
Faaliyet ve Projeler	1)Kapalı Semt Pazarı Projesi 2)Kadın İstihdamını Artırma Projesi * Kadın Üretici Pazarlarının Çoğaltılması 3)Çiftçi Ve Köylü Destek Merkezi Yapılması 4)Atölyelerimizde Kalifiye Eleman Yetiştirme (İşkur Ve Meslek Liseleri İşbirliğinde) *Motor ustası, Kaporta yenileme ustası , lastik bakımı ustası * Kadınların atölyelerde kalifiye eleman olarak yetiştirilmesi (motor, lastik, kaporta yenileme ustası, marangoz vs.) 5)Memnuniyet anketi çalışmaları									
Maliyet Tahmini	276.937.500,00									
Tespitler	- İlçe Belediyelerinin bütçelerinin kısıtlı olması - İşsizlik									
İhtiyaçlar	- Hibe destekli projelere yönelik çalışmalar yapılması - Dünya Bankası AB ve özel fon veren uluslararası kurumlarla istihdama yönelik projeler geliştirilmeli - Yoksullukla mücadele kapsamında kadın ve genç istihdamı için merkezi ve yerel düzeyde sosyo-ekonomik politikalar geliştirilmeli, kadın istihdamına öncelik verecek temel eğitim ve becerilere öncelik verilmeli ve bunun için özel bütçeleme yapılmalı.									

Amaç (A1)*	Mekânsal gelişimi ve planlı kentleşmeyi sağlayarak daha yaşanabilir bir Akdeniz yaratmak								
Hedef (H1.6)*	İmar Planlama, Uygulama çalışmaları sonucu Akdeniz ilçesinin Sanayi, Ticari, Lojistik, Tarım vs ilişkilerini geliştirerek Kentsel Gelişimini Hızlandırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.6.1* Kamulaştırma oranı	%10	-	1%	2%	3%	4%	5%	1 yıl	1 yıl
PG1.6.2* imar planı çalışmalarının tamamlanma oranı	%55	-	30%	50%	70%	80%	90%	1 yıl	1 yıl
PG1.6.3*imar uygulamalarının tamamlanma oranı	%25	-	10%	20%	30%	40%	50%	1 yıl	1 yıl
PG1.6.4 Oluşturulan çocuk dostu alanlar	%10	-	1	2	2	2	2	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü-Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Riskler	Bütçenin farklı kaynaklara önceliklendirilmesi Belediye Borç stokunun fazla olması Tasarruf tedbirleri Bürokratik işlemlerin uzun sürmesi								
Faaliyet ve Projeler	1)Akdeniz ilçesi Kamulaştırma çalışmaları * Belediyemiz sınırları içinde, 1/1000 ölçekli koruma amaçlı imar planı içinde veya dışında bulunan tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların, gerekli görülen parsellerin kamulaştırılması ile röleve ve restitüsyon projelerinin yapılması faaliyeti * 2942/30 sayılı kamulaştırma yasasına göre kurumların isteği doğrultusunda, plan tadilatları ve benzeri nedenlerle öngörülme, doğabilecek taşınmaz mal devirleri faaliyeti ve belediyemiz sınırları içinde, tüm mahallelerde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülme, düşünülme kamulaştırılması zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alanların (park)... Belediye hizmet alanlarının kamulaştırılma faaliyetleri 2)Akdeniz ilçesine bağlı muhtelif mahallelerde imar Uygulamalarının yapılması 3) İmar planlarının yapılarak tamamlanması 4)Yerinde dönüşümlerin gerçekleştirilmesi 5- Okul, site ve toplu konut bahçeleri, parklar ve benzeri mekânların, özel gereksinimi olan çocuklar başta olmak üzere tüm çocukların, bedensel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek ve sağlıklarına zarar vermeyecek şekilde tasarlanması 6- Jeolojik ve jeoteknik raporların hazırlanması faaliyeti 7-) Akdeniz ilçesine bağlı muhtelif mahallelerde Halihazır harita yapımı 8)-2981/3290 sayılı yasanın 10/c madde uygulanması faaliyeti								
Maliyet Tahmini	365.161.875,00								
Tespitler	1) Çarpık Kentleşme								

	2) Kentsel yaşam alanlarının, sanayi ile iç içe olması, Kentsel tasarımın eksik olması (Plansız Alanlar olması) 3) Kentsel gelişimin yavaş olması
İhtiyaçlar	1) Kamulaştırma 2) İmar Planlama Çalışmaları * İkinci Etap 1/5000'lik nazım imar planı çalışmaları tamamlanan alanda 1/1000'lik imar planı çalışmalarının tamamlanma oranı 3) İmar Planı uygulamaları 4) Kentsel planlama ile ilgili projeler geliştirilerek çözüm üretilmesi

Amaç (A2)*	Katılımcı bir yerel yönetim anlayışı ile hizmet kalitesini ve kurumsal kapasiteyi geliştirmeyi sağlamak									
Hedef (H2.1)*	Etkin işleyiş ve koordinasyonu sağlayacak iletişim ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi ve uygulanması									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı***	*
PG2.1.1:Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta olan CBS ve YBS Modül sayısı	10%	-	5	5	10	15	16	1 yıl	1 yıl	
PG2.1.2:Güncellenen teknolojik donanım sayısı	60%	10	10	20	40	50	50	1 yıl	1 yıl	
PG2.1.3 :e-belediye, e-imar vb. elektronik ortamda bulunan hizmet sayısındaki artış	25%	6	6	7	7	7	8	1 yıl	1 yıl	
PG2.1.4: Kamera destekli güvenlik sağlanan mekan sayısı	5%	12	12	12	13	14	15	1 yıl	1 yıl	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü									
Riskler	*Kurumun ihtiyaç duyduğu donanım ve yazılım sistemlerinin temininde finansman eksikliği *Sunucu veri depolama ünitesi gibi bilgi sistemleri yönetim araçlarının temin süresinde veri kaybı ve güvenlik açıklarından kaynaklı *sistem aksaklıklarının yaşanması *Bilgi İşlem Sistem odasındaki fiziksel koşullarının yetersizliği nedeniyle sistem güvenliği aksaklıklarıyla karşılaşılması *Yeni sistemlere geçişte personelin direnç göstermesi *Belediye birimlerinde çalışan İnsan kaynaklarının; teknolojiyi kullanma bilgi ve becerilerinin eksikliği									
Faaliyet ve Projeler	1- Birimlerin ihtiyacı olan cihaz, donanım, ekipman, yedek parça, sarf malzemesi alımı 2- Birimlerin ihtiyacı olan Yazılım, lisans ve uygulamaların temin edilmesi ve geliştirilmesine yönelik hizmet alımları 3- Kurumun bilgi ve iletişim altyapısının yönetilmesi 4- Belediyemizdeki bilgi teknolojileri kullanımının artırılması ve bilişim kaynaklarının verimli kullanımını sağlayacak teknik destek verilmesi. 5- Bina güvenliğinin sağlanması *Kişisel Verilerin Korunması *Kamera Sisteminin devamlılığının sağlanması *Zabıta Personel desteği 6- Belediye birimlerindeki bilişim altyapısına ilişkin teknik destek sağlanması 7- Belediye hizmetlerinin web ve mobil platformlar üzerinden verilmesi için gerekli olan altyapının hazırlanması 8- Diğer kurumlarla yazılım entegrasyonu altyapısı sayesinde belediyemiz verilerinin									

	güncelliğinin ve güvenilirliğinin artırılması 9- Kuruma ait tüm verilerin karar destek uygulamaları ile dinamik bir şekilde raporlanmasıyla şeffaf ve denetlenebilir bir yönetim yapısına katkıda bulunulması 10- Çocuk dostu alanların etkin izlenmesi ve takibi için kamera sistemleri ve güvenlik ekiplerinin artırılması 11-Belediye hizmetlerinde yapay zeka kullanımına yönelik tematik programların takibinin yapılması, 12- Akıllı Kent Uygulamaları *Araç ve İş Makinesi Takip Sisteminin devamlılığının sağlanması *Stok Takip Sistemi *Yapı Stoku Sistemi *e-imar Uygulamaları *Coğrafi Bilgi Sistemi *Randevu alma sisteminin kurulması 13- Belediyemizin analog Santralinin IP santral olarak yeniden yapılandırılması
Maliyet Tahmini	375.171.188
Tespitler	*Bilgi İşlem Müdürlüğü" nde görevli personel sayısı yetersiz *Belediyemiz birimlerinde kullanılmakta olan donanım ve yazılımlar güncel değildir. *Bilgi sistemleri yönetim araçları yetersizdir. *Sistem odası fiziki koşulları yetersizdir.
İhtiyaçlar	*Bilgi İşlem Müdürlüğü" nde görevli personelin sayısının ve kalifikasyonunun çeşitli teknik eğitim programlarıyla artırılması *Belediyemiz hizmetlerinin elektronik ortamda sunulabilmesi için gerekli altyapı çalışmalarının yapılması *Eski teknolojik donanımların ve güncel olmayan yazılımların yenilenmesi *Kurumun bütçeleme faaliyetlerinde müdürlüğümüz faaliyetlerinin önceliklendirilmesi *Kurumun İnsan kaynaklarının teknolojiyi kullanma bilgi ve becerilerinin teknik eğitim programlarıyla artırılması

Amaç (A2)*	Katılımcı bir yerel yönetim anlayışı ile hizmet kalitesini ve kurumsal kapasiteyi geliştirmeyi sağlamak								
Hedef (H2.2)*	Kamu hizmet sunumunun etkinliğini arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG2.2.1*Müdürlüklerin ihtiyaçlarının karşılanma oranı	20%	58	60	65	70	70	70	1 yıl	1 Yıl
PG2.2.2 Araç başına düşen ortalama yakıt tüketimi	20%	105	98	96	95	95	94	1 yıl	1 yıl
PG2.2.3*Ruhsatlandırılan iş yeri sayısı	20%	242	250	261	267	280	306	1 yıl	1 Yıl
PG2.2.4 Sivil Savunma alanında verilecek tatbikat sayısı	20%	-	1	2	3	3	3	1 yıl	1 yıl
PG2.2.5*Belediye meclis ve encümen kararlarının kurumsal web sitesinde yayımlanma süresi (gün)	20%	10	10	10	10	10	10	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	- Piyasa araştırması yapılırken fiyatların değişmesinden dolayı ödenek yetersizliğinin ortaya çıkma ihtimali - Tasarruf tedbirlerinin varlığı - Araç ve personel yetersizliği - Ruhsat talebinde bulunan iş yeri sahiplerinin zamanında belgeleri toplayamaması - Mobil Küçükbaş kesim istasyonu kurulumu esnasında ve kesim yapılırken yaralama, bıçak kesikleri ve çevre kirliliği riskleri mevcut. - Web sayfasında oluşabilecek teknik problemler nedeniyle meclis ve encümen kararlarının yayımlanma süresinin uzaması - Kararların ve raporların geç imzalanması								
Faaliyet ve Projeler	1-Belediyemiz müdürlüklerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek 2-Enerji verimliliğinin iyileştirilmesi *MESKİ'yle işbirliği dahilinde belediyenin su hatlarında oluşan kayıp-kaçakların tespit edilmesi, enerji verimli ekipman dönüşümünün sağlanmasına yönelik önlemlerin alınması *Belediyenin ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Belgesi alması ve teknik kapasite geliştirilmesi konusunda çalışmaların yürütülmesi *Sokak, kaldırım, yaya yolu ve benzeri ortak kullanım alanlarında çocukların güvenli hareket etmelerini sağlayacak yeterli aydınlatmanın sağlanması * Belediye mülkiyetindeki tüm binalarda enerji verimliliğinin iyileştirilme çalışmalarının yapılması; Bölgesel Isıtma ve Soğutma Sistemlerinin kullanımının arttırılması,								

	3-Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere araç kiralama yapılması * Belediye hizmetlerinde kullanmak üzere otobüs satın almak istemesi durumunda elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin etmesi ve elektrikli otobüs tercih edilme politikasını benimsenmesi, * Belediye araç filolarında düşük/sıfır emisyonlu araçların kullanılması, *Ulaşım alanına yönelik yapılacak olan tüm ihale ve sözleşmelerde erişilebilirlik standartlarına uygunluğun ön koşul olarak belirlenmesi. * Kiralanan araçlara kadın şoförlerin de görevlendirilmesi 4-Belediyemiz mevcut araçlarına akaryakıt alınması 5)İlçemizde açılan umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisihhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi 6-Sivil Savunma Hizmetlerini yürütmek * Afet ve acil durumlarda Çocuklara yönelik bilinçlendirme çalışmalarının yapılması * Afet Acil Planının yapımı, takibi, revizyonu * Afet Farkındalık Eğitimi 7- Yangın tatbikatlarının yapılması 8- Evrak kayıt ve dağıtım işlemlerini yürütmek 9-Meclis ve Encümen toplantılarını ve bunlara ilişkin işlemleri gerçekleştirmek
Maliyet Tahmini	6.847.846.750,00
Tespitler	• İlan ve ihale süreçlerinin uzun sürmesi • Bakım onarım birimlerinin mevcut teknolojiye göre yenilenmesi • Personelin bilgi teknoloji hâkimiyetlerinin artırılması • Sivil savunma ile ilgili tüm birimlerimiz ve personelimizin bilinçlendirilmesi ve farkındalık yaratılması • Fiziki evrak sirkülasyonunda azalma meydana gelmesi • EBYS sistemine geçilmesiyle beraber iş süreçlerinde evrak takibinde etkinlik sağlanmıştır.
İhtiyaçlar	• İhale mevzuatını doğru ve tam uygulayarak ihtiyaçların zamanında karşılanması • Bütçe planlamasının dışına çıkılmaması ve taşıt alımı konusunda zamanında mevzuatın gereğinin sağlanması • Daha etkin ve verimli çalışma yürütmek için teknolojik alt yapının kullanılması • Sivil savunma hizmetlerinde eğitim desteğine ihtiyaç duyulması

Amaç (A2)*	Katılımcı bir yerel yönetim anlayışı ile hizmet kalitesini ve kurumsal kapasiteyi geliştirmeyi sağlamak								
Hedef (H2.3)*	Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirimizi arttırmak ve Stratejik yönetim çalışma ve koordinasyonunu sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG2.3.1: tahsilatın tahakkuka Oranı (%)	30	%75 (31.08.2024)	%78	%79	%80	%81	%85	1 yıl	1 Yıl
PG2.3.2* 2025-2029 Stratejik Plana uygun olarak hazırlanan Performans Programı sayısı	35	-	1	2	3	4	5	1 yıl	1 Yıl
PG.2.3.4 5 yıl süreyle 2025-2029 Stratejik Planın uygulama sonuçlarının yer aldığı Faaliyet Raporunun hazırlanması	35	-	1	2	3	4	5	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	- Ekonomik kırılganlığın artması ile vergi alacaklarında kayıp kaçakların artması - Merkezi yönetimin uyguladığı vergi politikaları								
Faaliyet ve Projeler	1- Gelir arttırıcı çalışma yapılması * Vergi harcamaları gözden geçirilecek, etkin olmayan istisna, muafiyet ve indirimler kaldırılacaktır. * Vergi cezaları, caydırıcılığı güçlendirecek şekilde gözden geçirilecektir. * Öz Gelirlerin arttırılması sağlanacak 2- Mali konularda personele yönelik eğitim programının yapılması 3- Strateji Yönetim Çalışmalarının Koordinasyonu * Stratejik Plan hazırlanma ve revizyon çalışmaları * Performans Programı'nın hazırlanması * Faaliyet raporunun hazırlanması * Bütçenin hazırlanması uygulama çalışmalarının yürütülmesi, Belediye bütçesinin konsolide edilmesi * Bütçe Yedek ödeneğinin ihtiyacı olan birimlere gönderilmesine yönelik iş ve işlemlerin yapılması * Bütçe Ödenek aktarmalarına yönelik iş ve işlemler * Ek Ödenek çalışmalarının koordinasyonu 4- Muhasebe, kesin hesap ve raporlamanın yapılması								
Maliyet Tahmini	4.157.240.688,00								
Tespitler	Orta ve uzun vadeli planlar ile etkin ve verimli bir mali yönetim sisteminin sağlanması gerekliliği								
İhtiyaçlar	- Denetimlerin artırılarak vergi kaçakların önlenmesi - Uzlaşma yoluyla belediye tahsilatlarının sağlanması yönelik çabaların artması - Kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılarak kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi - Belediyede kaynaklarının daha etkin kullanımı için stratejik yönetim döngüsü çerçevesinde hizmetlerin yürütülmesi								

Amaç (A2)*	A2: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi								
Hedef (H2.4)*	H2.4: Belediye Hizmetlerinin etkin yürütülmesi için vatandaş, muhtarlar , STK, ve Diğer Kurumlar ile Belediye ilişkilerini Geliştirmek ve Kent Konseyi Çalışmalarına Katkıda Bulunmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG2.4.1*STK ,Vatandaş ve diğer kurumlar ile Belediyemiz faaliyet alanlarıyla ilgili yapılacak toplantı sayısı	%25	-	5	6	7	8	9	1 yıl	1 Yıl
PG2.4.2* Kent Konseyi ile yapılacak toplantı sayısı	%25	-	6	7	8	9	10	1 yıl	1 Yıl
PG2.4.3*Belediyemizin temsil ve tanıtımı amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet sayısı	%25	-	4	5	6	7	8	1 yıl	1 Yıl
PG2.4.2* Muhtarlardan gelen taleplerin cevaplanma oranı (%)	%25	-	10	12	14	15	16	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	- Yeterli düzeyde vatandaşla ulaşılamaması - Vatandaş, STK, ve diğer kurumlar ile etkili iletişim kuracak sistemlerin kurulamaması - Sistem üzerinden gelen başvuruların zamanında kayıt edilememesi - Muhtarların belediyemiz karar alma süreçlerine katılma isteğinde düşüş olması ve etkin iletişimin sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	1-STK, vatandaş ve diğer kurumlar ile toplantılar düzenlenmesi 2-Kent Konseyi Çalışmalarına katkı sağlamak 3-Temsil ve tanıtım amacıyla faaliyetler düzenlenmesi 4-Belediyemiz ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon ile gelen talep ve şikayetlerin sonuçlandırılmasını sağlamak 5-Muhtarlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yürütmek 6-Karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolünün güçlendirilmesi,								
Maliyet Tahmini	73.652.188,00								
Tespitler	- Belediyemiz faaliyet ve etkinliklerinin gerçekleşmesi için ilgili STK ve kuruluşlar ve birimlerle işbirliği içinde çalışmalar yapılmasının önem arz etmesi - Kent Konseyleri faaliyetlerinin katılımcılığın sağlanmasında önemli olması - Muhtarların karar alma süreçlerine katılma arzusunun yükselmesi - Muhtarlar ile işbirliği ve koordinasyonu sağlayacak sistemler geliştirmekle birlikte bu sistemlerin etkin kullanımı sağlanmalıdır								
İhtiyaçlar	- STK'ların, vatandaşların belediye çalışmalarına katılma arzusu desteklenmeli - Birimler arası etkin iletişim ve koordinasyona duyulan ihtiyaç - Katılımcı yönetim ve idare anlayışının gelişmesini sağlamak üzere muhtarlar ile işbirliği yapılması gerekmektedir. - Belediyelerin mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli ayni yardım ve desteği sağlamanın gerekliliği								

Amaç (A2)*	A2: Katılımcı bir yerel yönetim anlayışı ile hizmet kalitesini ve kurumsal kapasiteyi geliştirmeyi sağlamak								
Hedef (H2.5)*	H2.5: Toplumcu belediyecilik anlayışıyla yapılan hizmetleri tanıtmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG2.5.1* Sosyal Medya aracılığıyla hizmet ve projelerin Akdeniz'de yaşayan vatandaşlara tanıtılması	100%	%90	%70	%80	%90	%90	%95	1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Sosyal ve Yardım İşler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü								
Riskler	1) Belediye Meclisince kısıtlama getirilme ihtimali 2) Mali kaynak yetersizliğinden tanıtım çalışmalarının kısıtlanması								
Faaliyet ve Projeler	1- Toplumcu Belediyecilik Hizmetlerini Tanıtmak ve Sosyal Medya Yönetimi * Dijital Billboardların artırılması * Diğer tanıtım ve sosyal medya yönetimi 2- Kentsel Tasarım Rehberi								
Maliyet Tahmini	399.581.250,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar	Birimlerle sağlıklı veri akışı ve hizmetlerin tanıtımlarının yapılabilmesi için teknolojik donanımın sağlanması								

Amaç (A2)*	Katılımcı bir yerel yönetim anlayışı ile hizmet kalitesini ve kurumsal kapasiteyi geliştirmeyi sağlamak								
Hedef (H2.6)*	İnsan Kaynakları Yönetimini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG2.6.1* Hizmet içi eğitim verilecek personel sayısı	40%	-	300	350	400	420	450	1yıl	1 Yıl
PG2.6.2* *Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	30%	-	4	4	6	6	6	1 yıl	1 Yıl
PG2.6.3 Hizmet içi eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet oranı (%)	30%	-	60	65	70	75	80	1yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	- Personel atamaları - Personelin iş yoğunluğundan dolayı düzenlenen eğitimlere yeterince zaman ayıramaması - Personel Eğitim İhtiyaç Analizi çalışmaları yapılmadan eğitimlere personel görevlendirilmesi - Belediye borç stokunun fazla olması - İstisnai kadroların mevzuat sistemlerinde bulunması								
Faaliyet ve Projeler	1-Personel maaş ödemelerinin aksatılmadan yapılmasını sağlaması * Memur maaşları * İşçi maaşları * Belediye Meclis ve Encümen üyeleri huzur hakkı * Belediye Başkanının aylık ödenek çalışmalarını yürütmek * Stajyer maaş ödemeleri * Şirket Personeli maaş ödemeleri * Diğer maaş ödemeleri 2- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi kesintilerinin yapılması 3-Belediye personelinin eğitim ihtiyaçlarının giderilme çalışmaları *Hizmet içi eğitim programları düzenlemek * Belediye personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması *Belediye Personellerine yönelik Yapay Zeka Eğitimi * Eğitim Giderleri * Yolluk ödemeleri 4-Kurumsal motivasyonu arttırmak için çalışmalar yürütmek * Sosyal Denge Tazminatı çalışmalarının devamı * 5393 sk. 49. Madde kapsamında ödül verilmesini sağlamak 5-Personel disiplin sistemini yürütmek 6-Personelin Liyakat ve Kariyer ilkeleri doğrultusunda yükselmelerinin sağlanması * Belediye İnsan Kaynaklarının niteliğinin artırılması için Liyakat ve Kariyer İlkeleri kapsamında personel alımı ve görevde yükselme sınavları aracılığıyla yükselmelerin sağlanması, 7-Yeni Birimlerin açılması *Belediyede, "Yapay Zekâ Eğitim ve Araştırma" biriminin kurulması *İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Birimi *Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün açılması * Belediyede cinsiyet eşitliği biriminin oluşturulması, 8-Müdürlük Çalışma Yönetmeliklerini ve Hizmet Standartlarını Güncellemek 9-Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu personel gereksinimlerinin sağlanması *Hizmet gerekleri ve personel planlama analizlerinin yapılması *Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün personel ihtiyaç analizinin yapılması								

	*Sivil Savunma Müdürlüğünün personel ihtiyaç analizinin yapılması *Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğünün personel ihtiyaç analizinin yapılması *İhtiyaç duyan diğer müdürlüklerinin personel ihtiyaç analizinin yapılması
	13.596.536.688,00
Tespitler	- Fiziki ortamın yetersiz olması - Hizmet içi eğitimlere olan talebin bilinmemesi - İstisnai kadrolar aracılığıyla yükselmelerin yapılması
İhtiyaçlar	- Kurumun ve personelin gelişimine ve motivasyonuna yönelik faaliyetlerin arttırılması - Liyakat ve Kariyer ilkeleri doğrultusunda yükselmelerin sağlanması - Yıllık Personel Eğitim İhtiyaç Analiz çalışmalarının yapılması

Amaç (A3)*	A3: Ekolojik denge ve iklim değişikliğine duyarlı, tarım ve hayvancılığı destekleyen, temiz ve sağlıklı bir ilçe olmak								
Hedef (H3.1)*	H3:Sıfır Atık Kapsamında Kaynağında Ayırma Projeleri Geliştirmek ve Etkin Temizlik Faaliyetleri ile Vatandaş Memnuniyetini %80 Seviyelerine Çıkarmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG3.3.1: Sıfır Atık kapsamında vatandaşın bilinçlendirilmesi	%10	%20	%20	%30	%40	%50	%60	1 yıl	1 yıl
PG3.3.2: : Atık getirme merkezinin tamamlanma oranı	%40	-	%20	%40	%60	%80	%100	1 yıl	1 yıl
PG3.3.3: Etkin temizlik faaliyeti ile vatandaş memnuniyeti	%50	%50	%50	%60	%70	%80	%80	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler, Kültür-Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Md.								
Riskler	Bütçenin Farklı Kaynaklara Önceliklendirilmesi								
Faaliyet ve Projeler	1)Geri Kazanım – Geleceği Kazanım Projesi * Atıkların geri dönüşüm ve geri kazanım oranının artırılması * Atıkların türlerine göre (biyobozunur ve diğer geri kazanılabilir) kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması, * Atıkların geri dönüşüm ve geri kazanımlarına yönelik çalışmalar, tarımda kullanılmaya uygun kompost üretim çalışmalarının yapılması, * Sıfır atık kapsamında eğitim, eğlenceli ödül oyunları düzenlenmesi vb. * Sıfır Atık Projesini uygulayan kurum/kuruluşlar ve belediyeler de; bilgilendirme, bilinçlendirme ve farkındalık sağlamak amacıyla kadınlara yönelik sıfır atık eğitimleri yapılacaktır; * Sıfır Atık Projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla kadın konukevlerinde görevli tüm mesleki personele yönelik “Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kurulumu Eğitici Eğitimi”nin gerçekleştirilmesi ve bu eğitimi alan eğiticiler tarafından kuruluşlarda görevli destek personellerine ve hizmet almakta olan kadınlara eğitimler verebilmesinin sağlanması, *Sıfır Atık hedefi kapsamında yürütülecek kampanya ile kadınlar dâhil tüm hane halkının atıkları kaynağında cinslerine göre ayrıştırarak biriktirmeleri, belediyeler tarafından oluşturulmuş özel donanımlı atık araçlarına getirmeleri teşvik edilerek, çevrenin korunmasına katkı sağlanması * Sıfır Atık çalışmalarının devamı ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünden alınan ve süresi 2026’da dolacak olan Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi’nin devamlılığının sağlanması, *El broşürü dağıtılması								

	2)Çöp Toplama Noktalarını İyileştirme Projesi * Her çöp konteyneri yanına 1 geri dönüşüm kutusu * Atık yönetiminde kullanılan taşıtlardan kaynaklanan sera gazı emisyonlarının azaltılması 3)Çevre Günleriyle Çevremizi Güzelleştiriyoruz Projesi * Dünya Temizlik Günü * Dünya Arabasız Günü * Küresel iklim eylem günü * Dünya Çevre Sağlığı Günü * Yeşil Tüketici Günü * Uluslararası Gıda Kaybı ve İsrafı Farkındalık Günü * Enerji Yeterliliği Günü * Dünya Tütünsüz Günü * Dünya Bisiklet Günü * Toprak Bayramı ve Toprak Haftası Günü * Dünya Deniz Kaplumbağaları Günü * Dünya Doğayı Koruma Günü 4)Atık Getirme Merkezi Projesi 5)Bitkisel Atık Yağların Toplanması 6)Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması 7) Ekolojik Kent Master Planının Hazırlanması 8) Sürdürülebilir Enerji ve İklim Değişikliği Eylem Planının hazırlanması
Maaliyet Tahmini	731.906.250,00 TL
Tespitler	Nüfusun yoğunluğu ve kentin gelişmesinden dolayı gürültü, çevre ve hava kirliliğinin artması
İhtiyaçlar	Çevre bilincini geliştirmeye yönelik etkinlik, eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması

Amaç (A3)*	A3: Ekolojik denge ve iklim değişikliğine duyarlı, tarım ve hayvancılığı destekleyen, temiz ve sağlıklı bir ilçe olmak								
Hedef (H3.2)*	H3.2 Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tasarımsal projeler geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG3.2.1*Sokak Sağıklaştırma Projeleri Memnuniyet Oranı	%100	-	%70	%80	%80	%80	%90	1 Yıl	1Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	* Bütçenin farklı kaynaklara önceliklendirilmesi								
Faaliyet ve Projeler	1)Düşük Karbonlu, İklim Dayanımlı, GES Destekli, Binaların Yapılması Ve Sokak Sağıklaştırma Projeleri. *Ekolojik Akıllı Kafeler								
Maliyet Tahmini	92.312.500,00								
Tespitler	Nüfusun yoğunluğu ve kentin gelişmesinden dolayı gürültü, çevre ve hava kirliliğinin artması								
İhtiyaçlar	- Gürültü, hava kirliliğinin azaltılması için gerekli çalışma ve denetimlerin artırılması - Çevre bilincini geliştirmeye yönelik etkinlik, eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması								

Amaç (A3)*	A3: Ekolojik denge ve iklim değişikliğine duyarlı, tarım ve hayvancılığı destekleyen, temiz ve sağlıklı bir ilçe olmak								
Hedef (H3.3)*	H3.3Sürdürülebilir Tarım ve Hayvancılık Politikaları üretmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG3.3.1* Destek verilen Çiftçi sayısı	%40	-	100	150	150	200	300	1 yıl	1 yıl
PG3.3.2* Çiftçilere verilen destekten duyulan memnuniyet oranı	%30	-	%55	%70	%75	%80	%85	1 yıl	1 yıl
PG3.3.3 Rehabilit edilen sahipsiz hayvan sayısı	%30	-	-	-	-	10	15	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal İşler Müdürlüğü -Park Bahçeler Müdürlüğü –Bilgi İşlem Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü -Çevre Koruma ve Kontrol Müd.								
Riskler	- Maddi kaynakların yetersizliği - Çarpık kentleşme sonucu tarım arazilerinin yok edilmesi - Tarım arazilerinin amacı dışında kullanılması - Sanayileşmenin tarıma olumsuz etkileri								
Faaliyet ve Projeler	1-İlçedeki tarımla ilgilenen vatandaşlara destek sunmak. * Dijital platform oluşturmak * Makine parkı kurmak * Tarımsal yayını yaygınlaştırmak * Coğrafi konumlu bitkileri çoğaltmak (Zeytin, Siyah İncir, Siyah- Beyaz Üzüm) * Kültür mantarı yetiştirmek(kadınlara istihdam sağlamak) * Çiftçiye eğitim desteği * Akdam ve Anadolu Mahallelerindeki arazilerde buğday ekimi. *İyi Tarım Uygulamalarının (İTU) ve organik tarımın yaygınlaştırılması için bilinçlendirme faaliyetlerinin artırılması *Arazi ve toprak yönetiminin etkinleştirilmesi 2-Hayvancılığı destekleyecek projeler üretmek 3-Sokakta yaşayan sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde rehabilitasyonu (2028 yılında maliyetlendirilecektir)								
Maliyet Tahmini	17.473.438,00								
Tespitler	Tarım alanlarının verimli kullanılması ve sürdürülebilir tarım politikaları geliştirmek.								
İhtiyaçlar	-Coğrafi işaretli ürünlerin yetiştirilmesine destek sunmak -İlçede tarımsal yaygın organlarını yaygınlaştırmak. -Dezavantajlı vatandaşlara ve kadın kooperatiflerine destek sunmak(üretilen tarımsal ürünlerin tüketiciye								

Amaç (A4)*	A4: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri erişilebilir kılarak sosyal yaşama destek olmak								
Hedef (H4.1)*	H4.1 Akdeniz'de yaşayan halkın kültür ve sanat alanında gelişmelerine destek olmak ve erişimi kısıtlı olan vatandaşların kültürel ve sanatsal faaliyetlerden etkin bir şekilde faydalanmalarını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG4.1.1 Yeni açılan kültür ve sanat merkezlerinin sayısı	25%	-	2	1	1	-	-	1 Yıl	1 yıl
PG4.1.2 Kültür ve Sanat Evlerinde açılan kurslardan faydalanan katılımcı sayısı	20%	-	2400	2600	3000	3000	3000	1 yıl	1 yıl
PG4.1.3 Erişimi kısıtlı olan vatandaşlara Düzenlenen Etkinlik sayısı	20%	-	3	3	5	5	7	1 yıl	1 yıl
PG4.1.4 Ulusal Bayramlar ve Özen Günlere Yapılan Etkinlik Sayısı	15%	-	5	5	7	8	8	1 yıl	1 yıl
PG4.1.5 Etkinliklere Katılım Oranı	20%	-	70%	80%	90%	90%	90%	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü,								
Riskler	* Bütçenin farklı kaynaklara önceliklendirilmesi, * Mali Kaynak Eksikliği, * Uygun mekân bulunamamasından kaynaklı faaliyet ve projelerin gerçekleştirilmesi. * Nazım imar planlarında imza prosedürlerinin uzun sürmesi								
Faaliyet ve Projeler	1. Akdeniz ilçe sınırlarında yaşayan vatandaşların ; sosyal, sanatsal ve kültürel alanlarda gelişimini destekleyecek merkezlerin kurulması ve faaliyete geçirilmesi * Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımlarını özendirilmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi * Gençlerin okuma, anlama, düşünme yetilerini geliştirici, kendilerini sözel ve yazılı olarak ifade edebilmelerine imkân sağlayıcı ortamların sayısı ve niteliği artırıcı çalışmaların yapılması * Gençlerin spor, kültür ve sanat faaliyetleri ile özellikle matematik, fen, teknoloji ve mühendislik alanlarına yönelmesini sağlayacak programların uygulanması * Gençlere kültür ve sanat eğitimleri verilmesine yönelik faaliyetler * Çocuklara yönelik kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılarak tüm çocuklar için erişilebilir hale getirilmesi * Roman vatandaşların yoğun olarak yaşadığı mahallelerde sosyal uyum projeleri gerçekleştirilmesi, * Roman vatandaşlara yönelik müze ve ören yerlerine ziyaret etkinliği, * Çocuk Akademisinin açılması, * Sanat Merkezinin açılması * Akdeniz Belediyesinde Sanat Akademisinin oluşturulması; oluşturulan akademide Roman Ezgileri, Roman Müzikleri temalı faaliyetlerin de yer alması, * Akdeniz Belediyesi orkestrasının oluşturulması								

	*Akdeniz Belediyesi konservatuarının oluşturulması *Kültür yapılarının ; ev ve işten sonra üçüncü mekân olarak benimsenmesine yönelik mimarisi, işletme ve yönetim modeli işlevsel hale getirecek; farklı etkinliklere imkan veren esnek mekânsal tasarımların geliştirilmesi * Sanat Galerisinin açılması, * Kütüphane açılması. *Kültür ve Sanat Evlerimizde devam eden mesleki ve beceri kurslarımızın sayısının ve çeşitliliğinin artırılması, 2. Kültürel Geziler. 3.Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi, *8 Nisan Romanlar Günü kapsamında etkinliklerin düzenlenmesi 4. Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye, sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimlerinin düzenlenmesi; *Gül Festivali *Karaduvar Balık Festivali *Bağlarbaşı İncir Festivali *Caretta Caretta Bisiklet Festivali Projesi *Esenli Üzüm Festivali *Uçurtma Şenliği * Barış ve Kültür Festivali 5.Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri ve yarışmaların düzenlenmesi, 6.Kültürel ve sanatsal mekânların niteliklerinin geliştirilmesi ve sayısının artırılması, 7.Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi, 8.Üniversite işbirliğiyle geliştirilen projeler, 9. Kültür Merkezinin faaliyete geçirilmesi. (2026 Yılında Yapımının tamamlanması halinde 2027 Yılı için faaliyete geçmesi planlanmaktadır.) * Kültür Merkezinin Yapımı (H4.2.5'e de yer almıştır.) (2026'da başlayacak) * Kültür Merkezinin Faaliyete Geçirilmesi * Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılması ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilmesi, * Diğer etkinliklerin düzenlenmesi
Maliyet Tahmini	528.634.375,00
Tespitler	-Kültür ve Sanat alanında bireylerin gelişiminin yetersiz olması, dezavantajlı grupların erişiminin kısıtlı olması. -Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin ulaşılabilirliği ve erişilebilirliğinin istenilen düzeyde olmaması
İhtiyaçlar	Kültür ve Sanat alanında gerçekleştirilecek faaliyetler için mekân eksikliği.

Amaç (A4)*	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri erişilebilir kılarak sosyal yaşama destek olmak								
Hedef (H4.2)*	Akdenizlilerin kültürel ve kamusal alanlarımıza erişilebilirliğini sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG4.2.1*Kültür Ve Sanat Evlerinin Tadilatlarının Tamamlanma Oranı	%60	-	%20	%30	%40	%50	%50	1 yıl	1 yıl
PG4.2.2*Kültür ve Sanat evlerinden memnuniyet oranı	%30	-	%60	%70	%80	%80	%80	1 yıl	1 yıl
PG4.2.3*Bakım ve onarımı yapılan okul ve ibadethane sayısı	%10	-	10	10	15	15	20	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve şehircilik Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Md.								
Riskler	* Bütçenin farklı kaynaklara önceliklendirilmesi								
Faaliyet ve Projeler	1)Engelsiz Yaşam Merkezi 2)Eğitim, Kütüphane Ve Teknoloji Merkezlerinin Kurulması * Gençlerin yeşil ve dijital dönüşümün etkilerine ve geleceğin ihtiyaçlarına uyum sağlayabilmesi ve üretkenliklerinin desteklenmesi için gerekli becerileri kazanmalarına yardımcı programlar geliştirilmesi, 3)Kültür Ve Sanat Evlerinin Tadilatı Ve Yapımı. 4) Okul ve İbadethanelerin Bakım Ve Onarımı 5)Kültür Merkezinin Yapılması (H4.1.9'da da yer verilmiştir) (2026'da başlayacak) 6) Farklı ilgi ve beceri alanlarını destekleyen çocuk ve genç dostu yapısal mekânların (İçerisinde kütüphane, sanatsal faaliyet, ders çalışma, toplantı mekânı gibi bölümleri bulunan, ücretsiz internet, bilgisayar erişimi olan ve zamanı etkin kullanıma uygun tasarımı) geliştirilmesi.(2028'de uygulamaya konulacak)								
Maliyet Tahmini	524.937.500,00								
Tespitler	Kültür ve Sanat alanında bireylerin gelişiminin yetersiz olması, Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin ulaşılabilirliği ve erişilebilirliğinin istenilen düzeyde olmaması								
İhtiyaçlar	Toplumsal eşitlik perspektifi ve sosyo-kültürel yapı gözetilerek toplumun tüm kesimlerine yönelik çalışmalar yapılması, Kültürel ve sanatsal faaliyetlere erişimin ve ulaşımın az olduğu mahallelerin tespitinin yapılması								

Amaç (A4)*	A4: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri erişilebilir kılarak sosyal yaşama destek olmak								
Hedef (H4.3)*	H4.3: Spor yapmaya özendirmek ve bireylerin daha sağlıklı yaşamalarına katkı sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG4.3.1: Spor alanında açılan kurs sayısı	%20	--	12	12	12	12	12	1 yıl	1 yıl
PG4.3.2: Desteklenen Amatör Spor Kulüp Sayısı	%15	--	60	63	65	68	70	1 yıl	1 yıl
PG4.3.3: Spor Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	15%	--	50%	60%	70%	80%	90%	1 yıl	1 yıl
PG4.3.4: Yaz Kamplarından Faydalanan Katılımcı Sayısı	%20	--	400	450	500	500	550	1 yıl	1 yıl
PG4.3.5: Ulusal ve yerel spor organizasyonlarının sayısı	%10	--	5	5	6	6	7	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Md								
Riskler	* Aşırı enflasyon sonucu vatandaşların ya işsiz, ya da alım gücünün yetersiz olmasından kaynaklı tahıl ağırlıklı beslenmeleri, protein kaynaklarına ulaşacak gelir gücünden yoksun olmaları ve gıda fiyatlarının yüksekliği * Asgari ücret, memur-işçi ve emekli maaşların asgari geçimi sağlayacak seviyede olmaması. * Sosyal yardımların adaletsiz dağılımı (aile gelirinin dağılımında kişi başına düşen miktarın reel ihtiyacı karşılamaması * Ülkemizde tarım ve hayvancılığın bitme noktasına gelmesi * Sağlıksız besin reklamlarının vatandaşları cezbedici olması; marketlerde Marketlerde satılan katkı, koruyucu, renklendirici ağırlıklı paketlenmiş gıdaların üretimi, ihracatı, market reyonlarında yer almasından kaynaklı vatandaşların , bu gıdaların denetiminin yapıldığını düşünerek tüketmesi .								
Faaliyet ve Projeler	1. Spor alanında temel branşlarda kursların açılması, 2. Ulusal ve yerel spor organizasyonlarının düzenlenmesi, 3. Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi 4. Yaz Kampları (Mersin Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile ortaklaşa çalışılması planlanmakta olup, kampların tahsisi durumunda daha az bütçe kullanılması planlanmaktadır.) 5. Sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesine yönelik sağlıklı beslenme, fiziksel aktivitenin artırılması gibi alışkanlıkların toplumsal tutuma dönüşmesinin sağlanması, bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, sağlık okuryazarlığı teşvik edilerek birey sorumluluğun geliştirilmesinin sağlanması.								

	* Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında etkinlikler * Kırsal Mahallelerde yürüyüş etkinlikleri * Bisiklet sürme etkinliği * Kamu dikkatini çekecek diğer etkinlikler 6. Yeni Spor Sahaları ve Spor Sahalarını Yenileme Projeleri 7. Gezici Sağlık Hizmeti *Kırsal mahallelerde yaşayan vatandaşların küçük etaplı diş bakım tedavileri *Kırsal mahallelerde yaşayan vatandaşlara Gezici Sağlık hizmeti 8. Kapalı Spor Salonunun açılması. 9. Bisiklet ve yaya seyahat etmenin çekici kılınması etkinlikleri * Şehirlerde mobilite ile ilgili bilinçlendirme çalışmalarının yapılmasıyla yaya veya bisikletle seyahat etmenin çekici kılınması, * E-skuter, bisiklet ve elektrikli bisikletlerin kullanımını artırmaya yönelik farkındalık ve eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi * Bisiklet Festivali ve doğa yürüyüşü etkinlikleri
Maliyet Tahmini	324.156.250,00
Tespitler	Dezavantajlı kesimin spor alanlarına erişiminin ve ulaşılabilirliğinin kısıtlı olması.
İhtiyaçlar	Tüm bireylerin spor yapabilmesi için ilçemizde düzenlenecek spor faaliyetlerinin çeşitliliğinin ve spor alanları sayısının artırılması.

Amaç (A5)	Toplumcu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupların refah düzeyini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapmak								
Hedef(H5.1)	Yoksul vatandaşlara yönelik sosyoekonomik destek faaliyetleri								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG5.1.1 Sosyal marketin kullanılabilir hale gelme oranı %	%50	-	80	20	-	-	-	1 Yıl	1 Yıl
PG5.1.2 Yoksullara Yönelik Sosyal Yardım ve Destek Hizmetlerinden yararlanan hane (sayı)	%15	-	20000	22000	25000	25000	25000	Aylık	Aylık
PG 5.1.3 Aşevi hizmetinin aktif hale getirilme oranı%	%15	-	-	60	40	-	-	1 Yıllık	1 Yıllık
PG5.1.4: Üniversite hazırlık kursundan yararlanan öğrenci sayısı	%20	-	400	400	420	430	450	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Kültür ve Sosyal İşler Md - Fen İşleri Md - İmar ve Şehircilik Md								
Riskler	- Maddi kaynakların yetersizliği - Nitelikli meslek elemanının yetersizliği - Cumhurbaşkanlığı tasarruf tedbirleri - Ekonomik durumu kötü olan ve ihtiyaç sahibi vatandaşların belirlenmesi için gerekli veri tabanının olmaması								
Faaliyet ve Projeler	1-Sosyal market hizmeti hayata geçirilerek yoksul vatandaşlara giyecek, gıda, hijyen ve kişisel bakım ürün desteği sağlamak 2-İhtiyaç sahibi ailelere yeni doğan destek paketi hizmeti sağlamak 3-Sosyal Haritanın Oluşturulması 4-İhtiyaç sahibi aileler için kırtasiye yardımı 5-Üniversiteye başlayan ve ilk kez kazanan gençlere eğitim destek yardımı 6-İlçemizde yaşayan Sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı olan üniversiteye hazırlanan öğrencilere ücretsiz kurs ve eğitim materyalleri desteğinin sağlanması. (Kültür-Sosyal İşler Müdürlüğü bütçesi) 7- Aşevi için gerekli çalışma ve bütçeleme belirlenmesi (2026)								
Maliyet Tahmini	252.093.750,00								

Tespitler	• İlçe nüfusunun çoğunluğunun derin yoksulluk yaşaması • Yeterli gıdaya ulaşamaması, yetersiz beslenme • Yoksulluktan kaynaklı suça işleme oranının artması • Madde bağımlılığını beslemesi • Çocuk işçiliği oranının yüksek olması • Kadın cinayetlerinin artması vs.
İhtiyaçlar	• Sosyal market ve aşıevleri için mekan eksikliğinin giderilmesi • Bilişim alt yapı eksikliğinin giderilmesi • Gerekli ekipmanların sağlanması • Alanında uzman personel eksikliği giderilmeli.

Amaç 5	A5:Toplumcu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupların refah düzeyini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapmak								
Hedef(5.2)	H5.2:Engelli, yaşlı ve kronik hastalığı olan vatandaşlara rehabilitasyon ve sosyal hizmet desteği sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG5.2.1 Engellilere yönelik rehabilitasyon merkezi tamamlanma oranı (%)	%30	---	50	80	100	100	100	1 Yıllık	1 Yıllık
PG5.2.2 Evde temizlik ve kişisel bakım hizmeti yararlanan engelli ve yaşlı hane (sayı)	%5	--	600	700	800	850	900	Aylık	Aylık
PG 5.2.3 Engelsiz park hizmetinin aktif hale getirilme oranı(%)	%30	--	50	60	80	100	100	1 Yıllık	1 Yıllık
PG5.2.4 Onkoloji hizmetinden yararlanan kişi(sayı)	%10		500	600	600	650	700	Aylık	Aylık
PG.5.2.5. Aktif yaş alma merkezinin tamamlama oranı %	%25	--	80	90	100	100	100	1 Yıllık	1 Yıllık
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	-Fen İşleri Müdürlüğü ,Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	- Maddi kaynakların yetersizliği - Nitelikli meslek elemanının yetersizliği - Cumhurbaşkanlığı tasarruf tedbirleri								
Faaliyet ve Projeler	1-Kırılımlı(dezavantajlı gruplar) veri tabanının oluşturulması 2-Engelliler ile ilgili engelsiz park projesini yerleştirmek * Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin yapılması, belediye hizmet binalarına erişimlerini sağlayıcı çalışmalar ile Spor tesisleri ve aletleri erişilebilir hale getirilmeye yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi. 3-Aktif yaş alma merkezinin oluşturulması * Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara yönelik hizmetlerin oluşturulması, merkezlerin açılması (devletin özendirici teşviklerinin takibi)								
Maliyet Tahmini	197.812.500,00								
Tespitler	İlçe genelinde engelli sayısının fazla olması								

	- İlçe bazında engellilerin hizmete erişimi sınırlı olması - Engelli ve yaşlıların sosyalleşebilecekleri ve kaliteli zaman geçirebildikleri sosyal alanların olmaması - İlçe bazında onkoloji hasta sayısının fazla olması ve hizmet erişiminin sınırlılığı - İlçe genelinde rehabilitasyon merkezlerinin yetersiz olması ve var olanın merkezlerin kapasitesinin düşük olması
İhtiyaçlar	- Gerekli ekipmanların sağlanması - Alanında uzman personel eksikliği giderilmeli - Bina ve ulaşım araçlarının temin edilmesi

Amaç	A5: Toplumcu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupların refah düzeyini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapmak									
Hedef(H5.3)	H5.3:İlçedeki vatandaşlara taziye hizmetlerini sunmak , sosyal destek ve etkinlikler düzenlemek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****	
PG5.3.1 İlçede yaşayan dezavantajlara yönelik yapılan faaliyetlerden faydalanan kişi sayısı	%30	---	20.000	21.000	22.000	22.000	22.000	1 Yıllık	1 Yıllık	
PG5.3.2 İlçede çamaşırhane tamamlama oranı	%40	--	%50	%60	%70	%100	%100	1 Yıllık	1 Yıllık	
PG 5.3.3 Taziye hizmetlerinden memnuniyet oranı%	%30	--	%80	%80	%82	%85	%90	1 Yıllık	1 Yıllık	
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü									
Riskler	- Maddi kaynakların yetersizliği - Nitelikli meslek elemanının yetersizliği - Cumhurbaşkanlığı tasarruf tedbirleri									
Faaliyet ve Projeler	1-Özel gün ve haftaların etkinliklerini düzenlemek 2-Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal etkinlikler düzenlemek 3-İhtiyaç sahibi, yaşlı, kimsesiz, evsiz ve öğrencilere yönelik ÇAMAŞIRHANE hizmeti sunmak 4-Taziye hizmeti sunmak 5-Mobil Küçükbaş kesim istasyonu kurulumu ve nakliyesi									
Maliyet Tahmini	211.000.000,00									
Tespitler	- İlçe genelinde çamaşırhane hizmetinin sınırlı olması - İlçe genelinde taziye hizmetlerinin yetersiz olması - Dezavantajlılara yönelik yapılan özel etkinliklerin sayısının ve içeriklerinin yetersiz olması									
İhtiyaçlar	- Gerekli ekipmanların sağlanması - Alanında uzman personel eksikliği giderilmeli - Bina ve ulaşım araçlarının temin edilmesi									

Amaç (A6)*	A6:Kadınların ekonomik ve sosyal yönden desteklendiği ve Yerel Eşitlik Eylem Planının hazırlandığı eşitlikçi bir kent olmak								
Hedef (H6.1)*	H6.1 Kadın, Çocuk ve Gençler İçin Toplumcu Belediyecilik Politikaları Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG6.1.1* Kadın Sığınma Evinin tamamlanma oranı	%40	-	-	-	%10	%60	%100	1 yıl	1 yıl
PG6.1.2*: Kadınlara Yönelik yapılan sağlık taramalarına katılan kadın sayısı	%20	-	50	100	180	250	300	1 yıl	1 yıl
PG6.1.3: Çocuk ve Gençlik Meclisinde düzenlenen faaliyet sayısı	%10	-	1	2	3	3	4	6 ayda	1 yıl
PG6.1.4:Çocuk ve Gençlik Meclisine katılım sayısı	%10	-	10	20	20	30	40	6 ayda	1 yıl
PG6.1.5: Danışmanlık hizmeti verilen aile ve çocuk sayısı	%20	-	10	15	18	20	22	6 ayda	1 yıl
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü -İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü -Destek Hizmetleri Müdürlüğü -Fen İşleri Müdürlüğü -İmar ve Şehircilik Müdürlüğü-Hukuk İşleri Müdürlüğü								
Riskler	-Finansman eksikliği. -Personel yetersizliği -Ekonomik durgunluk ve krizler								

	-Tasarruf Tedbirleri ile ilgili yasal düzenlemeler
Faaliyet ve Projeler	1: Kadın Sığınma Evi için Fiziksel Altyapının Kurulması ve Donatılması 2: Sosyal Hizmetler ve Psikolojik Destek Sunacak Profesyonel Ekibin Oluşturulması 3: Sığınma Evine Erişimi Artırmak için Farkındalık Kampanyaları Düzenlemek 4: Rehberlik ve Hukuki Danışmanlık Hizmetleri * Çocuk işçiliğinin olumsuz etkilerine ilişkin bilinç artırıcı/ farkındalık oluşturuıcı çalışmaların yapılması *Ailelere ve çocuklarına yönelik sosyal destek rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi *Risk altında olduğu tespit edilen çocukların uygun hizmetlerden yararlandırılması ve hizmetlerin takibinin sağlanması *Kadınların yasal mevzuatlardan kaynaklı hakları konusunda bilinçlendirilmesi 5: Üniversiteler İşbirliğiyle Geliştirilen Projeler 6: Kadınlara Yönelik Sağlık Taraması 7: Şiddete Karşı İlk Adım İstasyonu 8: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı Politikalar Geliştirmek 9:Şiddet ve Bağımlılıkla Mücadele ile ilgili Farkındalık Çalışmaları Yapmak *Bağımlılıkla mücadeleye çalışmaları ve sağlık üzerindeki olumsuz etkileri üzerine bilgilendirme çalışmalarının yapılması * Bağımlılıkla mücadele kapsamında paydaşlara yönelik bilgilendirme, eğitim faaliyetleri ve çalıştaylar gerçekleştirilecektir. *Bağımlılığın önlenmesine yönelik belediye içi, belediye dışı müdahale program çalışmalarının yürütülmesi, * Akdeniz İlçesinde bağımlılığın sağlık üzerindeki olumsuz etkilerine dikkat çekecek etkinlikler düzenlenecek ve bilgilendirme yapılacaktır. *Belediyenin internet sitesinde, sosyal ağ hesaplarında bağımlılığın sağlık üzerindeki olumsuz etkilerine dikkat çekecek paylaşımlar yapılacaktır 10.Çocuk ve Gençlik Meclisinin Kurulması ve uygulama yönetmeliğinin hazırlanması ve faaliyetler düzenlenmesi * Gençlerin proje ve faaliyetlere katılımları artırılarak sorumluluk alma ve liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi *Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak mekanizmaların sayısı ve niteliği artırılması. 11-Kadınların liderlik ve karar alma süreçlerine katılımın arttırılması adına çalışmalar yürütmek 12- Kadın Dayanışma Merkezinin aktif hale getirilmesi, 13- Çevre ve iklim değişikliğinin kadınlar ve kız çocukları üzerindeki etkileri konusunda toplumda bilinçlendirme ve farkındalık oluşturulması,
Maliyet Tahmini	165.400.000,00
Tespitler	-Kadınlar için güvenli sığınma evlerinin eksikliği -Mevcut sosyal ve kültürel hizmetlerin yetersizliği
İhtiyaçlar	-Ek finansman kaynağı sağlanması -Yerel toplulukların ve STK'ların desteği

Amaç 6	A6: Kadınların ekonomik ve sosyal yönden desteklendiği ve Yerel Eşitlik Eylem Planının hazırlandığı eşitlikçi bir kent olmak								
Hedef(6.2)	H 6.2: Kadın Dostu Akdeniz’de Kadın ve Çocuklar için Sosyal ve Kültürel Programlar Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG6.2.1:Topluma Kazandırılan Kadın, Çocuk ve Genç Sayısını Arttırmak	%100	-	100	150	180	250	300	1 Yıllık	1 Yıllık
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	-Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	-Finansman eksikliği. -Personel yetersizliği -Ekonomik durgunluk ve krizler -Tasarruf Tedbirleri ile ilgili yasal düzenlemeler								
Faaliyet ve Projeler	1: Kültürel Etkinlikler ve Festivaller *8 Mart Dünya Kadınlar Günü *Anneler Günü *Kadın Hakları Günü *Uluslar Arası Dünya Kız Çocuklar Günü 11 Ekim *1-31 Ekim Meme Kanseri Farkındalık Ayı *25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü 2: Kadın Sanat ve El Sanatları Atölyeleri 3: Kadın ve Çocuk Sağlığı Üzerine Bilgilendirme Günleri 4:Kadın ve Çocuklar için Sosyal Alan Oluşturmak ve Geliştirmek								
Maliyet Tahmini	9.606.250,00								
Tespitler	Kültürel etkinlikler ve festivallerde toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadın hakları konusunda farkındalık oluşturacak etkinliklerin yetersizliği								
İhtiyaçlar	- Ek finansman kaynağı sağlanması -Yerel toplulukların ve STK’ların desteği								

Amaç	A6: Kadınların ekonomik ve sosyal yönden desteklendiği ve Yerel Eşitlik Eylem Planının hazırlandığı eşitlikçi bir kent olmak								
Hedef(H6.3)	H6.3: Akdeniz Yerelde Kadın ve Göçmen Kadınların İstihdamını Artırmaya Yönelik Politikalar Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG6.3.1: Kadın Kooperatifi Kapasite Geliştirme Programı	%20	0	%10	%20	%30	%35	%40	1 Yıllık	1 Yıllık
PG6.3.2: Göçmen Kadınları Üretime Dahil Etme ve Kooperatif Üyeliğini Teşvik Etme Programı	%40	0	%10	%15	%25	%40	%55	1 Yıllık	1 Yıllık
PG 6.3.3: Meslek Edindirme Kurslarına Katılan Kadın sayısı	%40	0	%15	%25	%40	%55	%70	1 Yıllık	1 Yıllık
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Riskler	-Yetersiz Finansman -Değişime Direnç -İşbirliği Eksikliği -Yasal veya Düzenleyici Engeller - Paydaş katılımının Sınırlı Olması -Kapasite Sorunları								
Faaliyet ve Projeler	1: Kooperatif kapasitesini geliştirmek , kadın ve göçmen kadınları teşvik etmek * Kadınların işgücüne katılımlarını artıracak; girişimcilik, finansal ve dijital okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlardaki eğitim ve uygulama programların geliştirilmesi 2: Kadınlar ve göçmen kadınlar için ürün geliştirmek ve pazarlama desteği sağlamak 3: Üretici kadın ve göçmen kadınlara özel teşvik paketleme ve destek programı sunmak 4: Kadın İstihdamın önemi hakkında farkındalık eğitimi								
Maliyet Tahmini	6.593.750,00								
Tespitler	-Kooperatif Üyelerinin Eğitim İhtiyaçları -Sürdürülebilirlik Sorunları -Pazar Erişimi ve Ürün Tanıtımı -Meslek Edindirme Kurslarına Yönelik Talep								

	-Kapasite Artırımı İçin Altyapı İhtiyacı
İhtiyaçlar	Eğitim ve Kapasite Geliştirme Programları -Finansal Destek ve Kaynak Yaratma -Pazar Erişimi ve Pazarlama Stratejileri -Altyapı ve Ekipman Desteği -Düzenli İzleme ve Değerlendirme

6.2.1. Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

Hedefler	HARCAMA BİRİMLERİ	
	SORUMLU	İŞ BİRLİĞİ
<u>Hedef 1.1</u>	Fen İşleri Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
<u>Hedef 1.2</u>	Fen İşleri Müdürlüğü	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
<u>Hedef 1.3</u>	Yapı Kontrol Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
<u>Hedef 1.4</u>	Park Bahçeler Müdürlüğü	Fen işleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
<u>Hedef.1.5</u>	Fen İşleri Müdürlüğü	Kültür Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
<u>Hedef1.6</u>	İmar ve şehircilik Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü
<u>Hedef 2.1</u>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müd. ,Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
<u>Hedef 2.2</u>	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)	Tüm Müdürlükler
<u>Hedef 2.3</u>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Tüm Müdürlükler
<u>Hedef 2.4</u>	Özel Kalem Müdürlüğü-	Tüm Müdürlükler
<u>Hedef 2.5</u>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Sosyal ve Yardım İşler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü- Özel Kalem Müdürlüğü

<u>Hedef2.6</u>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Tüm Müdürlükler
<u>Hedef 3.1</u>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müd.,Kadın ve Aile Hizmetleri Müd., Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<u>Hedef 3.2</u>	Fen İşleri Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<u>Hedef 3.3</u>	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	Sosyal İşler Müdürlüğü -Park Bahçeler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü -Çevre Koruma Müdürlüğü -Bilgi İşlem Müdürlüğü
<u>Hedef 4.1</u>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Hedef 4.2</u>	Fen İşleri Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, , Sosyal Yardım İşleri Md., Kültür ve Sosyal İşler Md.
<u>Hedef 4.3</u>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Fen İşleri Md., Sosyal Yardım İşleri Md., Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Md.
<u>Hedef 5.1</u>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Kültür ve sosyal işler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<u>Hedef 5.2</u>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü,
<u>Hedef 5.3</u>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ,İmar ve Şehircilik Müdürlüğü,
<u>Hedef 6.1</u>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü -İmar ve Şehircilik Müdürlüğü-Hukuk İşleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<u>Hedef 6.2</u>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü -Fen İşleri Müdürlüğü
<u>Hedef 6.3</u>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

6.3 Maliyetlendirme

Tahmini Maliyetler	Planın	Planın	Planın	Planın	Planın	Toplam
	1. Yılı	2. Yılı	3. Yılı	4. Yılı	5. Yılı	Maliyet
Amaç 1	356.315.000,00	534.472.500,00	801.708.750,00	1.202.563.125,00	1.803.844.688,00	4.698.904.063,00
Hedef 1.1	16.020.000,00	24.030.000,00	36.045.000,00	54.067.500,00	81.101.250,00	211.263.750,00
Hedef 1.2	212.000.000,00	318.000.000,00	477.000.000,00	715.500.000,00	1.073.250.000,00	2.795.750.000,00
Hedef 1.3	20.250.000,00	30.375.000,00	45.562.500,00	68.343.750,00	102.515.625,00	267.046.875,00
Hedef 1.4	59.355.000,00	89.032.500,00	133.548.750,00	200.323.125,00	300.484.687,50	782.744.062,50
Hedef 1.5	21.000.000,00	31.500.000,00	47.250.000,00	70.875.000,00	106.312.500,00	276.937.500,00
Hedef 1.6	27.690.000,00	41.535.000,00	62.302.500,00	93.453.750,00	140.180.625,00	365.161.875,00
Amaç 2	1.929.860.000,00	2.894.790.000,00	4.342.185.000,00	6.513.277.500,00	9.769.916.250,00	25.450.028.750,00
Hedef 2.1	28.449.000,00	42.673.500,00	64.010.250,00	96.015.375,00	144.023.063,00	375.171.188,00
Hedef 2.2	519.268.000,00	778.902.000,00	1.168.353.000,00	1.752.529.500,00	2.628.794.250,00	6.847.846.750,00
Hedef 2.3	315.241.000,00	472.861.500,00	709.292.250,00	1.063.938.375,00	1.595.907.563,00	4.157.240.688,00
Hedef 2.4	5.585.000,00	8.377.500,00	12.566.250,00	18.849.375,00	28.274.063,00	73.652.185,00
Hedef 2.5	30.300.000,00	45.450.000,00	68.175.000,00	102.262.500,00	153.393.750,00	399.581.250,00
Hedef 2.6	1.031.017.000,00	1.546.525.500,00	2.319.788.250,00	3.479.682.375,00	5.219.523.563,00	13.596.536.688,00
Amaç 3	63.825.000,00	95.737.500,00	143.606.250,00	215.409.375,00	323.114.062,50	841.692.188,00
Hedef 3.1	55.500.000,00	83.250.000,00	124.875.000,00	187.312.500,00	280.968.750,00	731.906.250,00
Hedef 3.2	7.000.000,00	10.500.000,00	15.750.000,00	23.625.000,00	35.437.500,00	92.312.500,00
Hedef 3.3	1.325.000,00	1.987.500,00	2.981.250,00	4.471.875,00	6.707.812,50	17.473.438,00
Amaç 4	103.050.000,00	155.625.000,00	234.537.500,00	352.806.250,00	529.209.375,00	1.375.228.125,00
Hedef 4.1	40.050.000,00	60.075.000,00	90.212.500,00	135.318.750,00	202.978.125,00	528.634.375,00
Hedef 4.2	39.000.000,00	59.500.000,00	89.250.000,00	134.875.000,00	202.312.500,00	524.937.500,00
Hedef 4.3	24.000.000,00	36.050.000,00	55.075.000,00	82.612.500,00	123.918.750,00	324.156.250,00
Amaç 5	49.500.000,00	74.250.000,00	112.875.000,00	169.312.500,00	253.968.750,00	660.906.250,00
Hedef 5.1	18.500.000,00	28.750.000,00	43.125.000,00	64.687.500,00	97.031.250,00	252.093.750,00
Hedef 5.2	15.000.000,00	22.500.000,00	33.750.000,00	50.625.000,00	75.937.500,00	197.812.500,00
Hedef 5.3	16.000.000	24.000.000,00	36.000.000	54.000.000	81.000.000	211.000.000

Amaç 6	12.600.000,00	18.900.000,00	28.350.000,00	48.700.000,00	73.050.000,00	181.600.000,00
Hedef 6.1	11.400.000,00	17.100.000,00	25.650.000,00	44.500.000,00	66.750.000,00	165.400.000,00
Hedef 6.2	700.000,00	1.050.000,00	1.575.000,00	2.512.500,00	3.768.750,00	9.606.250,00
Hedef 6.3	500.000,00	750.000,00	1.125.000,00	1.687.500,00	2.531.250,00	6.593.750,00
Faaliyet-Projelerin Mali Toplamı	2.515.150.000,00	3.773.775.000,00	5.663.262.500,00	8.502.068.750,00	12.753.103.125,50	33.208.359.376,00
Genel Yönetim Giderleri	467.250.000	699.825.000,00	1.047.137.500,00	1.563.531.250,00	2.345.296.874,50	6.122.040.624,00
TOPLAM	2.982.400.000,00	4.473.600.000,00	6.710.400.000,00	10.065.600.000,00	15.098.400.000,00	39.330.400.000,00

7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Akdeniz Belediyesi stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin izleme ve değerlendirme sisteminin uygulanması için: ilerleme sağlanan alanların yanında, ilerleme sağlanamayan konular ile performans gösterge verileri düzenli olarak toplanarak değerlendirilecek ve üst yöneticinin bilgisine sunulacaktır. Ayrıca her yılın sonunda düzenlenen faaliyet raporları aracılığıyla stratejik planın yıllık uygulama sisteminin denetimi sağlanacaktır.



HAZIRLAYAN

Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Plan, Bütçe ve Performans Birimi

Aynur AKAR
Dicle FIRAT

TASARIM VE DÜZENLEME

Mehmet Ali ÇELEBİ (Yazılım Geliştirici)



(0324) 336 65 83