



**AKDENİZ
BELEDİYESİ**

2021 Mali Yılı Performans Programı



*Uygarlık yolunda başarı yenileşmeye
bağlıdır. Sosyal hayatta, iktisadi hayatta,
ilim ve fen sahasında başarılı olmak için
yegane gelişme ve ilerleme yolu budur.*





M. Mustafa
GULTAK
AKDENİZ BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU

I.BÖLÜM	1
GENEL BİLGİLER	1
MİSYON ve VİZYON	2
İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	3
Tarihçemiz	6
YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
TEŞKİLAT YAPISI	10
İNSAN KAYNAKLARI VE FİZİKİ KAYNAKLAR	11
İNSAN KAYNAKLARI	12
Kurum Kültürü	13
FİZİKİ KAYNAKLAR	14
Akdeniz Belediyesi Teknolojik Alt Yapısı ve Teknolojiyi Kullanma Düzeyi	15
II.BÖLÜM	17
PERFORMANS BİLGİLERİ	17
Temel Değerler	18
Amaçlar	18
Hedefler	18
Performans Hedef ve Göstergeler	19
Faaliyet Maliyetleri Tablosu	32
Toplam Kaynak İhtyacı Tablosu	53
İdare Performans Tablosu	54
III.BÖLÜM	58
EKLER	58
Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	59

BAŞKAN SUNUŞU

Belediye İşi, Gönül İşi” diye çıktığımız bu yolda, halkımızın takdir ve teveccühüyle 31 Mart yerel seçimlerinde Akdeniz’de görev ve yetkiyi üstlendik. Barış, kardeşlik, muhabbet, sevgi ve insanlık en baştaki projemiz. “Önce İnsan” diyerek, herkese eşit ve nitelikli hizmet vereceğiz. Yeni ve farklı projelerimizle, Akdeniz’e bağlı 65 mahallemizin tamamında adeta bir kalkınma hamlesi başlatacağız.

Bu açıdan; Akdeniz’in; artık yeni ve güncel bir tanı ve tedaviye; modern bir bakış ve yönetim vizyonuna ihtiyacı var. Kaçınılmaz olan bu tedavi için gerekli olan reçetemiz hazırdır. Yol haritamız açık ve nettir. Sadece ‘günü kurtarma’ hesabına dayalı bir anlayışa izin vermeyeceğiz. Nitekim Akdeniz’de; 31 Mart’tan sonra başlayan yeni dönemle birlikte, halkımız ve kentimiz için kaçınılmaz olan hizmet ve projeleri hayata katmaya başladık.

Belediyecilik anlayışıyla, Akdeniz İlçemize yeni bir vizyon kazandıracağız. Akdeniz’i; barış, huzur, kardeşlik ve hoşgörünün hakim olduğu, daha temiz, yeşil ve yaşanabilir bir kente dönüştürmek için tüm imkanlarımızı seferber edeceğiz. Dili, dini veya etnik kökeni ne olursa olsun; kardeşliği, barışı, sevgi ve muhabbeti sağlayacağız, ayırım yapmadan herkesi kucaklayacağız.

El ele verip güç birliği yaparak, Akdeniz’de yaşamı yeni baştan kurgulayan ve ilçemizi emin adımlarla geleceğe taşıyan bir bilinçle çalışacağız. Akdeniz; huzurun, barışın, sevginin, güler yüzün hakim olduğu; insanların terk ettiği değil, bilakis yaşamak için tercih ettiği, daha temiz ve düzenli, park, yeşil alanları, kültürel ve sosyal tesisleriyle öne çıkan bir yerleşim bölgesi olacaktır.

Muhammet Mustafa GÜLTAK





I. BÖLÜM

GENEL BİLGİLER

MİSYONUMUZ

“İnsanı yaşat ki devlet yaşasın” ilke edinerek, kültürel ve çevresel değerlerine sahip çıkarak, bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin yararlanarak sağlıklı ve refah içinde yaşanabilir bir şehir oluşturmak.

VİZYONUMUZ

Aile, genç, yaşlı ve kadının sosyal uyum sorunlarını çözerek Liman şehri Akdeniz’i uluslararası cazibe merkezine dönüştürmek.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



SEVDAMIZ AKDENİZ



Tarihçemiz

Mersin Kentimizde, Büyükşehir yönetim şekli 02/09/1993 tarih 504 sayılı K.H.K. (Kanun Hükmünde Kararname) getirilmiştir. K.H.K. ile Antalya, Diyarbakır, Erzurum, Eskişehir, İzmit, Mersin ve Samsun Belediyeleri 3030 sayılı (Büyükşehir Belediye kanunu) kanun kapsamında Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür. Bu belediyelerde,3030 sayılı kanun gereği ilçe kurulacağına karar verilmesine rağmen, 504 sayılı K.H.K. ile söz konusu belediyelerin sınırlarında ilçe değil de alt kademe belediyeleri kurulmasına karar verilmiştir. Ayrıca Alt kademe belediyelerin adları, sınırları ile nüfus ölçülerinin tespitinde de Bakanlar Kuruluna yetki verilmiştir.

Mersin Belediye Meclisinin 27/11/1992 tarih 173 sayılı kararı ile 36 olan mahalle sayısı kendi içlerinde bölünmelerle 64'e çıkartılmış; 14/10/1993 tarih ve 10/3905 sayılı İçel Valiliği İl İdare Kurulu kararı ile de onaylanmıştır.

504 sayılı K.H.K. ile Büyükşehir statüsüne dönüşen Mersin Belediyesine, 21/12/1993 tarih ve 93/5130 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile sınırları içerisinde Akdeniz, Toroslar ve Yenişehir olmak üzere üç alt kademe belediyeleri oluşturulmuştur. Böylece kamu tüzel kişiliği AKDENİZ BELEDİYESİ olarak resmiyete geçmiştir. 93/5130 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereği:

Akdeniz Belediyesi'ne 25 mahalle

Toroslar Belediyesi'ne 21 mahalle

Yenişehir Belediyesine 18 mahalle

olmak üzere toplam 64 mahalle alt kademe belediyelerine bağlanmış ve İçel Valiliği İl İdare Kurulunun 10/3905 sayılı kararı aynen benimsenmiştir. Bakanlar kurulu kararı ile kabul edilen mahalle sınırları, her belediyenin ayrı ayrı sınırlarını ve genel olarak da Mersin Büyükşehir Belediyesinin sınırlarını oluşturmuştur.

27 Mart 1994 tarihinde yapılan yerel seçimleri sonucunda Akdeniz Belediyesinin ilk Belediye Başkanı ve ilk Belediye Meclis Üyeleri belirlenmiştir.

Mersin Büyükşehir belediyesinin tüm personel, taşınmaz ve taşınır mallarının Devir Kurulunun 12/04/1994 tarihli Kararı ve İçel Valiliği İl İdare Kurulu Kararı ile dağıtımı: Mersin Büyükşehir, Akdeniz, Yenişehir ve Toroslar olmak üzere dört belediye arasında yapılmış; Belediyelerin kurulma işlemleri sonuçlandırılmıştır.

Belediyemizin Bu Güne Kadar Geçirdiği Kritik Aşamaları, Önemli Yapısal Dönüşümleri:

En önemli Yapısal Dönüşüm ve Bu dönüşümün ardından geçirdiği kritik aşamalar Yerel Yönetim mevzuatlarında meydana gelen değişikliklerdir. Yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılması kapsamında kullanmakta oldukları kanunları (1580 Belediye Kanunu, 3030 Büyükşehir Belediye Kanunu) iptal edilip, yeni kanunların uygulamaya konulmasıdır.

Yerel Yönetimlerin yeniden yapılandırma girişimleri sonucunda 23 Temmuz 2004 tarihli Resmi Gazetede 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu TBMM tarafından kabul edilmiştir. Akibetinde 24 Aralık 2004 tarihli Resmi Gazetede 5272 sayılı "Belediye Kanunu" yayınlanarak bu sürece kadar kullanılan 1580 sayılı Belediye Kanunu ve bu kanunun ek ve değişikliklerini yürürlükten kaldırılmıştır. Fakat 5272 sayılı Belediye Kanununun , Anayasa Mahkemesince şekil yönünden iptal edilmesi,

Uygulayıcılarından olan belediyeleri zor bir sürece sokmuştur. İptal kararının doğuracağı yasal boşluğun doldurulması için yasama organına 6 ay süre tanınmıştır. TBMM, 6 aylık süre dolmadan 3 Temmuz 2005 tarihinde Belediye Kanununu yeniden görüşmüş ve kabul etmiştir. Böylece 13 Temmuz 2005 tarihli Resmi Gazetede 5393 sayılı Belediye Kanunu Yayınlanarak belediyelerin yaşadığı kanun boşluğu giderilmiş; bu kanunla 5272 sayılı kanunu yürürlükten kaldırmıştır.

Belediyelerin görev ve yetkileri 5393 sayılı yasa ile tek tek sayılmış, hizmet alanları ve görev grupları da ayrıntılı olarak belirtilmiştir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda da bu nitelikte düzenlemelere yer verilmiştir. Bu Kanunun 7. maddesinde büyükşehir belediyesinin görevi ayrıntılı olarak belirlenmiş ve Belediye Kanunu'nda belediyelere verilen görevlerin neredeyse tamamı büyükşehir belediyelerine verilmiştir. Büyükşehir kapsamında olmayan belediyeler temel olarak 5393 sayılı Kanuna tabi olarak görev yapmakta iken Büyükşehir İlçe Belediyeleri de hem 5216 sayılı Kanun, hem de 5393 sayılı kanuna göre görev ifa etmektedirler.

5747 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" la birlikte Akdeniz Belediyesinin görev alanında genişleme yaşanmıştır. Bu kapsamda 8 belediyenin tüzel kişilikleri kaldırılmış; mahalleleri ile birlikte Akdeniz Belediyesine katılmıştır. Şöyle ki

Yenitaşkent Belediyesi (2 mahalle)
Bahçeli Belediyesi (4 mahalle)
Huzurkent Belediyesi (7 mahalle)
Kazanlı Belediyesi (3 mahalle)
Bağcılar Belediyesi (3 mahalle)
Adanaloğlu Belediyesi (3 mahalle)
Karacailyas Belediyesi (5 mahalle)
Dikilitaş Belediyesi (4 mahalle)

Böylece 25 mahalleden ibaret olan Akdeniz Belediyesinin mahalle sayısı, 5747 sayılı Kanunla 56'ya yükselmiştir.

Yeşil Çimen Mahallesinin de Akdeniz Belediyesine bağlanması: Akdeniz Belediye Meclisince "Kasım Ayı Olağan Toplantısı"nda onaylanarak karara bağlanmış; 23 Ekim 2010 tarihinde Mersin Valiliği'nce gerçekleştirilen halk oylaması sonucunda resmileşmiştir. Böylece 56 olan mahalle sayısı 57 ye yükselmiştir.

6360 Sayılı "On üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"un 06 Aralık 2012 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanmasıyla birlikte:

Camili
Esenli
Yeşilova
Yanpar
Hebilli
İğdir
Puğkaracadağ
Parmakkurdu

Olmak üzere toplam 8 Köy, Mersin İline bağlı Akdeniz İlçesinin mülki sınırları içerisinde iken; Tüzel kişilikleri kaldırılarak, mahalle olarak bağlı bulundukları Akdeniz Belediyesine katılmışlardır.

Sonuç olarak : Yeşil Çimen mahallesinin Akdeniz Belediyesine bağlanmasıyla birlikte 57 olan mahalle sayımız 6360 sayılı Kanunla birlikte 65 e yükselmiştir.

6360 sayılı Kanunun 06 Aralık 2012 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanmasıyla birlikte:

Büyükşehir belediyelerinin sınırları il mülki sınırları olarak değiştirildi. Önceden sadece İstanbul ve Kocaeli büyükşehir belediyeleri için geçerli olan bu durum; 6360 sayılı kanunun yayınlanmasıyla birlikte tüm büyükşehir belediyeleri için de geçerli olmuştur. Böylece büyükşehir belediyesi içinde kalan ilçe belediyelerinin sınırları da ilçe mülki sınırları olarak değişti.

29 büyükşehir belediyesinin bulunduğu ildeki il özel idareleri 6360 sayılı Yasa ile kaldırıldı. 5216 sayılı Kanundaki ilk kademe belediyelerini tanımlayan fıkra da kaldırıldı ve bu belediyeler de tarihe karışmış oldu. Ayrıca bu illerde bulunan bucak teşkilatları da kaldırıldı.

Büyükşehir belediyelerine dönüşen il belediyelerinin taşınır, taşınmaz malları ve personeli Komisyon kararıyla ilgisine göre büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyeleri ile bağlı kuruluşlar arasında paylaştırılmıştır.

Akdeniz Belediyesi; 5216 sayılı Kanunun ilk yayınlandığını 2004 tarihinde “Alt Kademe Belediyesi” 5747 sayılı Kanunun 2008’de yayınlanmasıyla “İlk Kademe Belediyesi” ve 6360 sayılı kanunun 2012 yılında yayınlanmasıyla da “İlçe Belediyesi” olarak yerini almaya başlamıştır.

Akdeniz Belediyesinin Kuruluşundan bu yana Belediye Başkanları:

1994-1999	Muzaffer ŞAHİN
1999-2004	Mehmet Fazıl TÜRK
2004-2009	Kenan YÜCESOY
2009- 2014	Mehmet Fazıl TÜRK
2014 – 16.12.2016	Mehmet Fazıl TÜRK
17.12.2016 – 29.06.2017	Hamdi AKTAŞ (Kayyum)
30.06.2017 – 11.04.2019	Muhittin PAMUK (Kayyum)
11.04.2019- Devam Ediyor	Muhammet Mustafa GÜLTAK

YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Akdeniz Belediyesi, Büyükşehir İlçe Belediyesi olmasından dolayı görev ve yetkilerini 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunundan almaktadır. Kanunun "Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları" başlıklı 10. maddesi "Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir. " maddeleri üzerinde durulmuştur. Haliyle 5216 sayılı kanunun yanında 5393 sayılı kanunu da uygulamamız gerektiği görülmüştür. 5216 sayılı kanunun özellikle "İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri " başlığı altında yer alan "Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak." içerikli 7/a bendi kapsamında 5393 sayılı Kanunun "Belediyenin görev ve sorumlulukları" başlıklı 14. maddesi üzerinde çalışmalar yapılmıştır. Büyükşehir Belediyesi'nin 14. madde kapsamında yaptığı işler belirlenmiş, yine aynı madde içeriğindeki hizmetlerden geriye kalan, yapmadığı hizmetlerle Akdeniz İlçe Belediyesi'nin görev ve yetkileri netleştirilmiştir.

Mevzuat analizi çalışmasında, 5216 sayılı Kanunun "Belediye Kanunu'nun 69 ve 73. maddelerindeki yetkileri kullanmak. " içerikli 7/e ve "Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (I), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler." içerikli 7/z bendinden sonra eklenen paragraf neticesinde: Belediyemiz, görev alanına girmeyen fakat Büyükşehir Belediye görev alanında bulunan hizmetleri ancak bedelinin ödenmesi karşılığında devir alınabilecektir. Büyükşehir Belediyesi kendi görev alanına giren hizmetlerini Meclisinden alacağı kararla İlçe Belediyelerine devretmesi durumunda, bedelini ilgili İlçe belediyesine ödemesi gerektiği; haliyle alacakları meclis kararıyla da bu hususu belirtilmesi gerekeceğidir. Burada, Büyükşehir Belediye bütçesinden harcanması gereken hizmetin bedelinin, İlçe Belediye bütçesinden harcanması mevzusu söz konusudur. Haliyle bu bedelin Büyükşehir Belediyesince, İlçe Belediyesine ödenmesi gerekiyor. İlçe Belediyesine devir edilen hizmet yine Büyükşehir Belediye Meclisiyle iptal edileceği hususu daima göz önünde bulundurulması gereken hususlardan birisidir.

Bu kapsamda Akdeniz Belediyesinin 5216 ve 5393 sayılı kanun kapsamında ürettiği mal ve hizmetleri aşağıdadır.

A- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda Akdeniz Belediyesinin Görev ve Yetkileri:

- Büyükşehir nazım imar planı yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar-ıslah ve parselasyon planlarını, bu planda varsa değişiklikleri yapmak,
- 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.*
- 5393 sayılı Belediye Kanunun 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak. *
- Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek. *
- Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. *
- Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek,
- plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek. *

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Otopark yapmak,
- Spor, dinlenme ve eğlence yerleri yapmak,
- Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak;
- Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak;
- Mabetlerin yapım, bakım ve onarımını yapmak,
- Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımlarına ilişkin hizmetler yapmak,
- Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımlarına ilişkin hizmetler yapmak,
- Kültür, tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

B-5393 Sayılı Belediye Akdeniz Belediyesinin Görev ve Yetkileri:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar,
- ulaşım gibi kentsel alt yapı; temizlik ve
- katı atık;
- Büyükşehir Belediyesinin yetkili olmadığı veya işletmediği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirir.
- defin,
- mezarlıklar, *
- park (Bölge parkları haricindeki park çalışmaları
- kültür ve sanat,
- turizm ve tanıtım,

- gençlik ve spor
- Orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.) yapar veya yaptırır,
- Sosyal hizmet
- Yardım,
- nikâh,
- meslek ve beceri kazandırma;
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.**
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.**
- (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; **
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;
- Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12.11.2012-6360/17 md.)
- Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.
- Gıda bankacılığı yapabilir.

Not: (*), (**) ve (***) sembollerin açılımı

(*) Büyükşehir Belediyesi, görevlerini Belediye Meclisi kararıyla devretmesi durumunda, devre konu olan karar

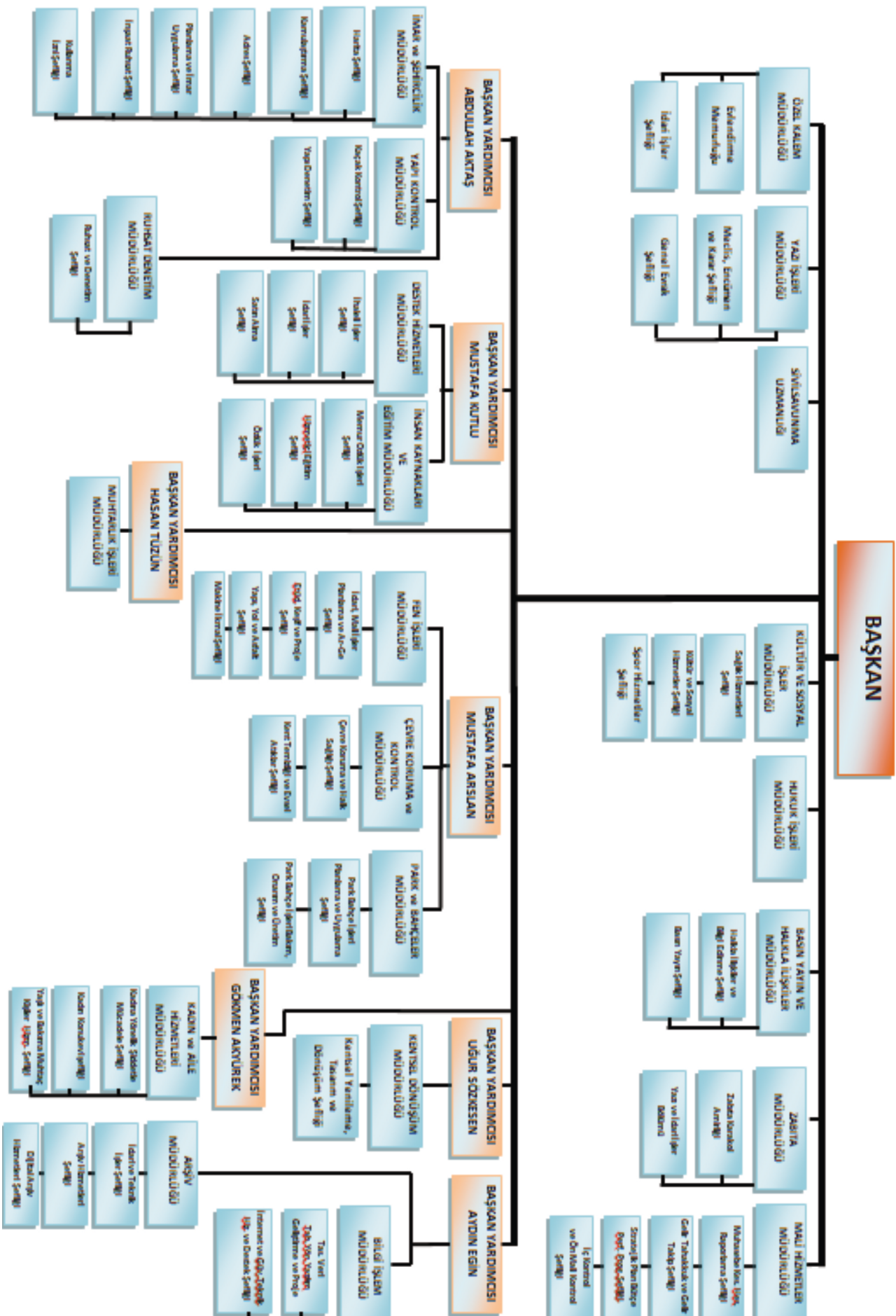
Metninde bedelini ödeyeceği ya da mahsup yapacağı hususunun bulunması gerekir. Devir yapılacak belediye, bedelinin ödenmesi karşılığında, devredilen hizmeti yapabilir.

(**) Büyükşehir Belediye kanunu 7. maddedeki görevlerinin arasında yok fakat 5393 sayılı Belediye kanunda olduğundan ve

5216 sayılı kanunun İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri başlıklı 7. maddesinin "a" bendi "kanunlara münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak" dediği için ve bu kısıtlama içerisinde 5393 sayılı Kanunun 14. Maddesindeki bu hizmet yoktur. Haliyle Akdeniz Belediyesi bu hizmeti yapabilir.

(***)5216 sayılı Kanunun 7. maddesinde Akdeniz Belediyesine verilmiş görevler arasında var.

-Genel Bilgileri-



İNSAN KAYNAKLARI VE FİZİKİ KAYNAKLAR

İnsan Kaynakları Fiziki Kaynaklar

İNSAN KAYNAKLARI

Akdeniz Belediyesi'nin İnsan Kaynaklarına ait bilgiler aşağıdaki tablo gösterilmiştir

Çalışan Personel Durumu	
Memur	224
İşçi	91
Sözleşmeli	33
Toplam	348

Personel Cinsiyet Durumu		
	Kadın	Erkek
Memur	70	154
İşçi	27	64
Sözleşmeli	16	17
Toplam	113	235

Çalışan Personel Teknk Kadro Durumu		
Kadro Unvanı	Erkek	Kadın
Avukat	2	3
Mimar	3	4
Mühendis	18	8
Şehir Plancısı	-	3
Tekniker	14	10
Kameraman	1	-
Eğitmen	1	-
Psikolog	-	1
Toplam	39	29

Personelin Görev Yeri Dağılımı				
Müdürlük Adı	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	8	0	1	9
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	2	1	4
Bilgi İşlem Müdürlüğü	5	1	0	6
Hukuk İleri Müdürlüğü	5	0	3	8
Yazı İşleri Müdürlüğü	6	3	0	9
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	9	2	0	11
Mali Hizmetler Müdürlüğü	31	9	1	41
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	9	4	2	15
Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	6	0	1	7
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	18	5	10	33
Yapı Kontrol Müdürlüğü	9	1	3	13
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	2	0	1	3
Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	3	3	1	7
Sivil Savunma Uzmanlığı	2	0	0	2
Zabıta Müdürlüğü	72	0	0	72
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	5	12	2	19
Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü	4	18	1	23
Fen İşleri Müdürlüğü	19	21	6	46
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6	10	0	16
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3	0	0	3
Arşiv Müdürlüğü	1	0	0	1
Genel Toplam	224	91	33	348

Kurum Kültürü

Akdeniz Belediyesi'nde genel olarak üst yönetimin farklı kayyum /partiden olması kurum kültürünün değişmesi /gelişmesin ihtiyacını zorunlu kılmıştır.

Katılım: Gerçekleştirilen sürekli toplantılar, organizasyonlar, anket ve birim çalıştayları ile çalışanlarımızın katılımcılığı artırılmaktadır. Üst yönetim katılımcılığı üst seviyelere çıkarmak için yeni proje bazlı çalışma sistemi kurma çalışmaları başlatmıştır.

İşbirliği: Birimler arası sürekli koordinasyonu sağlamak adına çeşitli platformlarda personel ve üst yöneticiler hızlı ve etkili iletişim ve işbirliği birim amirlerinin değişmesinden dolayı yeterli değildir. İş birliğini artırmaya yönelik müdürlük yönetmeliklerinin yeniden düzenlenmesi çalışmaları başlatılmıştır.

Bilginin Yayılımı: Bilgi intranet üzerinde yer alan mail sistemi ve elektronik belge yönetim sistemleri gibi yazılımlar aracılığı ile yapılmaktadır. Şikayet, öneri, talepler sözlü veya yazılı olarak takip edilmektedir. Kurumlar arası iletişim için EBYS yazılımı kullanılmaktadır. Süreç sahipleri karar için gerekli bilgi ve belgelere, yetkileri dahilinde veri tabanına erişimi vardır. Birim ve kurum arşivlerinin dijital ortama aktarılması gerekmektedir.

Öğrenme: Üst yönetim ve İnsan Kaynakları Müdürü tarafından çalışanların eğitim almaları konusunda teşvik etmektedir. Çeşitli eğitimlere katılan personel eğitim sonunda sınava tabi tutulmamaktadır. İnsan kaynakları yönetimi belirli aralıklarla eğitim ihtiyacının tespitini ilgililer yapmaktadır.

Kurum İçi İletişim: Belediyemizde hiyerarşik olarak birbiriyle ast-üst ilişkisi olan personel arasında olan dikey iletişim ve birbiriyle aynı kademede olan yönetici ve çalışanlar arasındaki yatay iletişim yapısı mevcuttur. İletişim kanalı olarak evrak yönetim sistemi, kurumsal e-posta sistemi, farklı platformlarda mesaj grupları, yüz yüze görüşmeler, kurum duyuruları ve belediye web sayfası aktif olarak kullanılmaktadır.

Paydaşlarla İlişkiler: Belediyemiz vatandaşı doğrudan yada dolaylı olarak etkileyecek faaliyet ve projelerinde ilçe sakinlerinin görüş ,önerileri ve ihtiyaçları doğrultusunda planlarını gerçekleştirmektedir. Anlık olarak sosyal medyada, web sitesinde yayınlanan anketler ile halkımızın görüşleri alınarak yeni gelişen faaliyet ve projelerimiz gerçekleştirilmektedir. Paydaşlarımız web sitesi, sosyal medya , resmi yazı, billboard, afişler vb. tüm kanallar ile Stratejik plan hakkında bilgilendirilerek görüşleri alındı.

Değişime Açıklık: Üst yönetim yeni fikirlerin geliştirilmesi konusunda personeli teşvik etmekte ve gelen önerileri uygulama koymaktadır. Ancak kayıt altına alınmış öneri sistemi bulunmamaktadır. Varolan kuralların değişimi konusunda memur ve orta kademe yöneticileri direnç göstermektedir.

Stratejik Yönetim: Üst yönetim stratejik plan hazırlık ve çalışmaları sırasında süreci sahiplenmiş, sürecin iyileştirilmesi, yeni fikir ve projelerin ortaya çıkması için iç ve dış paydaşlarımız ile çalıştaylara bizzat katılım sağlayıp fikirlerin geliştirilmesinde önemli katkı sağlamıştır. Rutin işlerin yoğunluğu sebebiyle odaklanma düzeyi azalsa dahi üst yönetimin sürece daha fazla dahil olması, katılım ve odaklanmayı artırmıştır.

Ödül ve Ceza Sistemi: Ödül ve ceza sistemi mevzuatın izin verdiği ölçülerde kısmen uygulanmaktadır. Özellikle ceza uygulamaları tamamen yasalarla belirlenmiş alanda bırakılmıştır.

FİZİKİ KAYNAKLAR

Sınıflarına Göre Belediyemize Ait Araç Sayıları	
Kamyonu Sayısı	2
Otomobil Sayısı	19
Otobüs Sayısı	11
Minibüs Sayısı	2
Kamyon Sayısı	20
Kamyonet Sayısı	27
Vinç	2
Arazöz Sayısı	2
Lowbet	1
Traktör Sayısı	13
Çekici	1
Yol Süpürge Aracı	1
Cenaze Aracı Sayısı	3
Motosiklet Sayısı	5
Kazıcı Yükleyici Sayısı	10
Yükleyici Sayısı	3
Ekskavatör Sayısı	1
Greyder Sayısı	4
Dozer Sayısı	1
Silindir Sayısı	2
Römork	1
Toplam	131

Birimlere Göre Araç Dağılımı	
Fen İşleri Müdürlüğüne Bağlı Araç Sayısı	82
Destek Hizmetler Müdürlüğüne Bağlı Araç Sayısı	13
Çevre Koruma Müdürlüğüne Bağlı Araç Sayısı	11
Park Ve Bahçeler Müdürlüğüne Bağlı Araç Sayısı	13
Zabıta Müdürlüğüne Bağlı Araç Sayısı	11
Kadın Müdürlüğüne Bağlı Araç Sayısı	1
Toplam	131

Belediye Hizmet Binaları Mahalle	Ada	Parsel	Kullanıcı Birim / Kullanım Şekli
İhsaniye	4948	16	Belediye Hizmet Binası Merkez
Camişerif	226	2	Belediye Hizmet Binası Kadın Müdürlüğü
Mesudiye	275	2	Belediye Hizmet Binası Kültür Müdürlüğü
Nusratiye	61	207	Belediye Hizmet Binası Fen İşleri Müdürlüğü
Nusratiye	61	206	Belediye Hizmet Binası Fen İşleri Müdürlüğü
Tekke	206	1	Belediye Hizmet Binası Fen İşleri Müdürlüğü
Tekke	206	2	Belediye Hizmet Binası Fen İşleri Müdürlüğü
Kiremithane	118	31	Kültür Evi Hadra Hamamı
Mesudiye	909	4	Kent Konseyi ve Göç İdaresi
Yalınayak / Şevketsümer	4245	1	Kültür Evi / Taziye Evi
Karacailyas	173	36	Kültür Evi / Taziye Evi
Özgürlük	11673	1	Kültür Evi / Taziye Evi
Bekirde	166	12	Kültür Evi / Taziye Evi
Adanalıoğlu	230	9	Kültür Evi
Kazanlı	323	4	Kültür Evi
Karaduvar	5886	3	Taziye Evi
Yakaköy	9714	2	Taziye Evi
Gündoğdu	11188	1	Taziye Evi
Burhan	185	25	Taziye Evi
Adanalıoğlu	159	3	Taziye Evi
Adanalıoğlu	158	2	Taziye Evi
Yeşilçimen	221	6	Taziye Evi
Nacarlı	331	4	Taziye Evi
Özgürlük	11952	1	Taziye Evi
Karacailyas	106	1	Düğün Salonu
Anadolu Mahallesi	197	1	Düğün Salonu (kirada) 19/09/2021 tarhne kadar
Bahşiş Mahallesi	448	1	Düğün Salonu (kirada) 31/01/2021 tarhne kadar

-Genel Bilgileri-

Akdeniz Belediyesi Teknolojik Alt Yapısı ve Teknolojiyi Kullanma Düzeyi

Akdeniz Belediyesi tüm hizmet binaları arasında network ağı kurarak tüm müdürlüklerimizin hızlı ve kesintisiz hizmet vermeleri sağlanmaktadır. Bunun için 2 Metro hattı, 5 G-shdsl hattı, Güvenlik duvarı, E-posta hizmeti, içerisinde e-belediye barındıran bir Web sitesi, Antivirüs yazılımı, tüm müdürlüklerle bütünleşmiş bir şekilde çalışan MIS yazılımı, müdürlüklerin işlerini yürütebilmesi için 270 adet bilgisayar ve bunlara bağlı yazıcı, tarayıcı bulunmaktadır.

Metro hatlarımızın biriyle merkez bina interneti diğeri ile de 8 adet parkın internet ihtiyacı, G-shdsl ve VPN hatlar ile parkların ve dış hizmet binalarının merkezle olan bağlantısı sağlanmaktadır. Güvenlik duvarı 5651 sayılı kanun gereği 2 metro hattının güvenliğini sağlamaktadır. Birimler arası ve diğer kurumlarla haberleşme için resmi e-posta hizmeti sunulmaktadır. Web sitemizin barınması ve kodlaması kendi personelimiz tarafından yapılmaktadır. Müdürlüklerin çalışmaları ve projeleri, vatandaşların belediyeye gelmeden vergi borcunu öğrenme ve kredi kartı ile ödeme için e-belediye sistemi, vatandaşların belediyemizdeki işleri için ne tür evrak hazırlaması ile ilgili ön bilgi, belediyemize ait haberler, ihale ilanı, meclis kararları belediyemiz web sitesinde yayınlanmaktadır. Bilgi Edinme ve Şikâyet paneli müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmış ve ilgili müdürlüğün kullanımına sunulmuştur. Belediyemize ait iş ve işleyişlerin daha hızlı ve güvenilir bir şekilde yürütülebilmesi için belediye otomasyon programı (MIS) kullanılmaktadır. Vatandaşlarımızın kimlik bilgilerinin otomatik sorgulanması, nüfus müdürlüklerine gitmeden işlemleri için gerekli olan nüfus kayıt örneğini, evlenme ehliyet belgesi, yabancı evlenme formu (2B) vb. belgelerin NVİ ile yapılan web servis yöntemi ile belediyeden yapılması sağlanmıştır. Emlak ve işyeri beyanlarında vatandaşlar için istenilen tapu bilgilerini ve gayrimenkullerin sayısının, ülke içinde kaç tane olduğu bilgilerinin Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü ile yapılan web servis yöntemi ile belediye içinde sorgulanarak gelir kaybı ve zaman kaybının önüne geçilmiştir. Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda verilen bilgisayarlar Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde bakım onarımı yapıp sağlıklı bir şekilde çalışması sağlanmaktadır.



Bilgi Teknolojileri Envanteri

Nas	3
server	4
storage	1
Yazıcı	179
Bilgisayar	290
LCD Monitör	246
Tablet	5
Fax	3
Tarayıcı	20
Projeksiyon Cihazı	2
F. makinası	4
Toplam	757

Müdürlükler	Bilgisayar	Monitör	Yazıcı	Fax	Tarayıcı	Projeksiyon cihazı	Dron e	Fotoğraf makinası
Arşiv Müdürlüğü	3	3	1		1			
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	7	6	2				1	2
Bilgi İşlem Müdürlüğü	9	6	3		1			
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	8	7	4		1			
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	21	20	10	1	2	2		
Evlendirme Müdürlüğü	4	4	2					
Fen İşleri Müdürlüğü	23	20	11					
Hukuk İşleri Müdürlüğü	12	12	7		2			
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	34	34	30					
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	12	12	7		2			
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	15	13	6		1			
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	5	5	2					
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	20	18	15					
Mali Hizmetler Müdürlüğü	48	48	30		5			
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3	3	1					
Özel Kalem Müdürlüğü	8		5	2				
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	9		5		1			
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	7		5					
Sivil Savunma Uzmanlığına	2		1		1			
Yapı Kontrol Müdürlüğü	23	23	20		1			
Yazı İşleri Müdürlüğü	12	12	9		1			
Zabıta Müdürlüğü	5		3		1			
Toplam	290	246	179	3	20	2	1	4

II.BÖLÜM

PERFORMANS BİLGİLERİ

Temel Değerler

- ★ Etkin ve etkili hizmet sunmak
- ★ Güler yüzlü ve çözüm odaklı olmak
- ★ Şeffaf, açık ve hesap verilebilir olmak
- ★ Hizmette adil olmak

Amaçlar

- A1: Sosyal Barışı Sağlamak ve Toplumsal Gelişimi Artırmak
- A2: Akdeniz'in Lojistik, Ticari ve Kentsel Gelişimini Hızlandırmak
- A3: Çevresel Sürdürülebilirliği ve Tarımsal Gelişimi Sağlamak
- A4: Kurumsal Kapasitemizin Etkinliğini Arttırmak

Hedefler

- H1.1: Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak
- H1.2 Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak
- Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
- H1.4 Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek
- H2.2: Ulaşım kalitesini arttırmak
- H2.4: Turizm potansiyelini harekete geçirmek
- H2.5: Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
- H3.1: Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tarımsal projeler geliştirmek
- H3.3: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak
- H3.4: Çevre temizliğin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %2'sinin geri dönüşmesini sağlamak
- H3.5: Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
- H4.1: Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve projeleri geliştirmek
- H4.2: Çağrı merkezi kurmak ve belediye hizmet standartlarını artırmak
- H4.3: Personel yetkinliğini arttırmak
- H4.4: Hizmet sunum maliyetlerini düşürmek ve verimliliği artırmak



Performans Hedef ve Göstergeler

Amaç	A1: Sosyal Barışı Sağlamak ve Toplumsal Gelişimi Artırmak		
Hedef	H1.1: Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak		
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022
PG1.1.1: Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarından Yararlanan Kişi Sayısı	300	500	1000
PG1.1.2: Mesleki eğitimlerden yararlanan kursiyerlerin memnuniyet oranı	%60	%70	%70
PG1.1.3: Bölge işsizlik Oranı	%12,00	%12,00	%11,00
PG1.1.4: Kariyer Ofisinden Faydalanan Kişi sayısı	100	500	1000
PG1.1.5: İş Geliştirme Merkezinin Tamamlanma Oranı	%50	%100	%100
Faaliyet ve Projeler	1) Meslek Edindirme Kursları		
	2) İş Geliştirme Merkezi (Akdeniz İŞGEM)		
	3) Kariyer Ofisi Projesi		
	Aşağıdaki hedef ve projeler Hedef 3.5 ile ilişkili olup bütçesi Hedef 3.5'te belirtilmiştir.		
	5) Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi		
	* İşbirliği projeleriyle Süt işleme Tesisleri ve Halk Süt satış noktaları		
	* Tarım ve Hayvancılık Kooperatiflerinin Desteklenmesi		
	* Akdeniz Küçük Sanayi Sitesi'nin Desteklenmesi		
	6) Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri		
	7) Kapalı Semt Pazarı Projesi		
	8) Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi		
	9) Kadın istihdamını Artırma Projeleri		
	* Kesme Çiçek Projesi		
	* Kadın Üretici Pazarlarının Açılması ve Çoğaltılması		
	10) Köy Fidan Projesi		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)	
		Bütçe	Toplam
1	Meslek Edindirme Kursları	126.000,00	126.000,00
2	İş Geliştirme Merkezi (Akdeniz İŞGEM)	0	0
3	Kariyer Ofisi Projesi	0	0
5	Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi	0	0
6	Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri	0	0
7	Kapalı Semt Pazarı Projesi	0	0
8	Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi	0	0
9	Kadın istihdamını Artırma Projeleri (Kesme Çiçek Projesi, Kadın Üretici Pazarlarının Açılması ve Çoğaltılması)	0	0
10	Köy Fidan Projesi	0	0
Genel Toplam		126.000,00	126.000,00

Amaç	A1: Sosyal Barışı Sağlamak ve Toplumsal Gelişimi Artırmak			
Hedef	H1.2 Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak			
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG1.2.1: Anaokulu, Kreş ve Gündüz Bakım Evinden Faydalanan Çocuk Sayısı	50	100	200	
PG1.2.2: Sosyal Yardımlardan Memnuniyet Oranı	%60	%70	%70	
PG1.2.3: Sosyal Yardımların Adaletli Yapıldığına Dair Algı Düzeyi	%60	%70	%70	
PG1.2.4: Sosyal yardım alan hane sayısı	1000	1000	1500	
PG1.2.5: Evde bakım hizmeti verilen kişi sayısı	300	300	300	
Faaliyet ve Projeler	1) Sosyal Konut Projesi			
	2) Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri			
	5) Kreş ve Gündüz Bakım Evi			
	6) Okul ve İbadethanelere Destek			
	8) Sosyal yardım faaliyeti			
	* Yardıma muhtaçların tespiti			
	* AŞEVİ Hizmeti			
	* Giyecek, yakacak vb.			
	* Eğitim Yardımı (Kırtasiye, Okul Kıyafeti vb.)			
	* Kitap ve Oyuncak Kumbaraları			
	* Sünnet Şöleni			
	* Hoş Geldin Bebek Projesi			
	* Balık ekmek Projesi.			
	9) Cenaze Hizmetleri, Taziye Evleri ve Çadırı			
	10) Katılımcı Yönetim Faaliyeti; Beyaz Masa, Muhtarlar ve Halk Günü toplantıları			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Konut Projesi	0	-	0
2	Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri	40.000,00	-	40.000,00
5	Anaokulu, Kreş ve Gündüz Bakım Evi	30.000,00	-	30.000,00
6	Okul ve İbadethanelere Destek	30.000,00	-	100.000,00
8	Sosyal yardım faaliyeti	1.520.000,00	-	1.520.000,00
9	Cenaze Hizmetleri, Taziye Evleri ve Çadırı	10.000,00		10.000,00
10	Katılımcı Yönetim Faaliyeti; Beyaz Masa, Muhtarlar ve Halk Günü toplantıları	200.000,00	-	200.000,00
Genel Toplam		1.830.000,00		1.830.000,00

Amaç	A1: Sosyal Barışı Sağlamak ve Toplumsal Gelişimi Artırmak			
Hedef	H1.3 Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak			
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG1.3.1: Kültürel hizmetler memnuniyet oranı	%50	%60	%70	
PG1.3.2: Genç dostu şehir algısı (%)	%50	%60	%70	
PG1.3.3: Kültürel gezilere ve denizle buluşma projesinden faydalanan kişi sayısı	1000	2000	2000	
PG1.3.4: Mahalle Eğitim Kültür ve Etkinlik Merkezi (MEKEM) sayısı	9	10	11	
PG1.3.5: Kadın ve Çocuk Merkezi tamamlanma oranı	%20	%100	%100	
Faaliyet ve Projeler	1) Akdeniz Belediyesi Mahalle Eğitim Kültür ve Etkinlik Merkezi (MEKEM)			
	* Karacailyas, Hal, Kaso ve Önceliklinlendirilen Mahallelerinde MEKEM yapımı			
	* Merkezde Mahalle Kütüphanesi Kurulması			
	* Merkezde Halk Eğitim ve Milli Eğitim Müdürlüğü İşbirliğinde Eğitimler Düzenlenmesi			
	2) Kadın ve Çocuk Merkezi			
	* Sanat ve Hobi Kursları			
	* Güzel Konuşma ve Yazma Kursu			
	* Sergiler Açmak, Pazarlama Faaliyetlerine Destek			
	* Seminer, fuar, sergi, sempozyum, panel ve söyleşi gibi etkinlikler			
	3) Üniversite işbirliğiyle geliştirilen projeler			
	* Özel Yetenekli Çocuklar Kültür, Sanat ve Sporla Buluşuyor			
	* Anne Genç Elele Kampüste Projesi			
	* Güzel Sanat ve Tasarım Projeleri			
	4) Kültürel Geziler			
	* Kültürlerarası Kaynaşma Projesi			
	* Platformu Olan Gezici Tır			
	* Tarihi mekan gezileri			
	5) Kadın, Genç ve Çocukların Deniz ile Buluşturma Projesi			
	6) Kültürel Etkinlikler, Festivaller ve Konserler			
	* Dini ve milli bayramlar ile belirli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlemek.			
	* Açıkhava Sinema Film Festivali ve Konserler			
	* Tiyatro Festivali			
	* Gül Festivali			
	* Huzurkent Güreş Festivali			
	* Karaduvar Balıkçılık Festivali			
	* Kazanlı Biber Festivali			
	* Caretta Caretta Bisiklet Festivali Projesi			
	* Esenli Mahallesi Üzüm Festivali			
	7) Rehberlik ve Danışma Faaliyetleri			
	* Aile, Kadın ve Çocuklara Yönelik seminer ve eğitim çalışmaları			
	9) Bilgi ve Gençlik Merkezi			
	* Trafik Eğitim Kompleksi			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akdeniz Belediyesi Mahalle Eğitim Kültür ve Etkinlik Merkezi (MEKEM)	0	-	0
2	Kadın ve Çocuk Merkezi	70.000,00	-	70.000,00
3	Üniversite işbirliğiyle geliştirilen projeler	170.000,00		170.000,00
4	Kültürel Geziler	800.000,00	-	800.000,00
5	Kadın, Genç ve Çocukların Deniz ile Buluşturma Projesi	30.000,00		30.000,00
6	Kültürel Etkinlikler, Festivaller ve Konserler	1.450.000,00	-	1.450.000,00
7	Rehberlik ve Danışma Faaliyetleri	30.000,00		30.000,00
9	Bilgi ve Gençlik Merkezi	50.000,00	-	50.000,00
Genel Toplam		2.600.000,00		2.600.000,00

Amaç	A1: Sosyal Barışı Sağlamak ve Toplumsal Gelişimi Artırmak		
Hedef	H1.4 Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek		
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022
PG1.4.1: Tirmil Spor Kompleksinin Tamamlanma Oranı	%10	%50	%80
PG1.4.2: Sportif Hizmetlerden Memnuniyet Oranı	%50	%60	%70
Faaliyet ve Projeler	1) Tirmil Spor Kompleksi		
	* Macera Parkı, Su botu, Suda Yürüme Balonu, Zipline, Dev salıncak, Skatepark, Basketbol Voleybol Sahası, Kafeterya		
	2) Yeni Spor Sahaları ve Spor Sahalarını Yenileme Projeleri		
	3) Yaz Okulları		
	4) Gençlik Kampları		
	6) Yüzme Sporu		
	* Havuzunun Tadilatı,		
	* Portatif Havuz Projesi		
	* Yüzme Eğitimleri		
	9) Kazanlı Yelken Kulübü Projesi		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Tirmil Spor Kompleksi	0	-	0
2 Yeni Spor Sahaları ve Spor Sahalarını Yenileme Projeleri	0	-	0
3 Yaz Okulları	350.000,00	-	350.000,00
4 Gençlik Kampları	50.000,00	-	50.000,00
6 Yüzme Sporu	500.000,00	-	500.000,00
9 Kazanlı Yelken Kulübü Projesi	0	-	0
Genel Toplam	900.000,00		900.000,00

Amaç	A2: Akdeniz'in Lojistik, Ticari ve Kentsel Gelişimini Hızlandırmak		
Hedef	H2.2: Ulaşım kalitesini arttırmak		
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü		
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022
PG2.2.1: Bakım, onarımı yapılan yol oranı	%3	%3	%3
PG2.2.2: Asfalt bakımı yapılan yollarla ilgili memnuniyet oranı	%50	%60	%60
PG2.2.3: Bakım, onarımı yapılan kaldırım oranı	%6	%6	%6
PG2.2.4: Yapılan Bisiklet Yolu Uzunluğu	5 km.	8 km.	10 km.
PG2.2.5: Sathi Kaplama Tesisi Kurulum Oranı	%100	%100	%100
Faaliyet ve Projeler	1) Ham Yol Açma, Yol Bakım ve Onarım Projeleri		
	TCDD, Karayolları ve Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği içerisinde)		
	3) Sathi Kaplama Tesisi		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Ham Yol Açma, Yol Bakım ve Onarım Projeleri	19.900.000,00	-	19.900.000,00
3 Sathi Kaplama Tesisi+	2.000.000,00	-	2.000.000,00
Genel Toplam	21.900.000,00		21.900.000,00

Amaç	A2: Akdeniz'in Lojistik, Ticari ve Kentsel Gelişimini Hızlandırmak			
Hedef	H2.3: Tarihi ve kültürel yapı ve alanları güzelleştirerek ticareti geliştirmek			
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG2.3.2 : Tarihi Mekanların Yenilenmesi, Dönüşümü Projeleri memnuniyet oranı	%50	%0	%60	
PG2.3.4 : Gastronomi Projesi Tamamlanma Oranı	%50	%100	%100	
Faaliyet ve Projeler	2) Tarihi Mekanların Yenilenmesi, Dönüşümü Projeleri;			
	* Karaduvar Sahil Canlandırma ve Yenileme Projesi			
	* Çamlıbel Meydanı ve Millet Bahçesi			
	* Pazar Sokağı Güzelleştirme Projesi			
	* Turgutreis Mahallesi Yenileme Projesi			
	* Zafer Kasaplar Çarşısı Canlandırma Projesi			
	5) Gastronomi Pazarı Projesi: Yöresel yemek ve tatlıların satıldığı işyerlerinin yapılması ve esnafa kiralanması.			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	Tarihi Mekanların Yenilenmesi, Dönüşümü Projeleri	0	-	0
5	Gastronomi Pazarı Projesi: Yöresel yemek ve tatlıların satıldığı işyerlerinin yapılması ve esnafa kiralanması.	50.000,00	-	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	-	50.000,00

Amaç		A2: Akdeniz'in Lojistik, Ticari ve Kentsel Gelişimini Hızlandırmak		
Hedef		H2.4: Turizm potansiyelini harekete geçirmek		
Sorumlu Birim		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
PG2.4.3 : Müzelere ziyaretçi sayısı		0	10000	20000
PG2.4.4:Turizm faaliyetlerinden memnuniyet oranı		%50	%60	%70
Faaliyet ve Projeler		1) Agro Turizm (Girit Köyü Uygulama Örneği) Projesi		
		2) Karavan Camping Alanı ve Treking Parkurları Projesi		
		6) Göç Medeniyetler Müzesi		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Agro Turizm (Girit Köyü Uygulama Örneği) Projesi	50.000,00	-	50.000,00
2	Doğa Turizmi, Karavan Camping Alanı ve Treking Parkurları Projesi	405.000,00	-	405.000,00
6	Göç Medeniyetler Müzesi	0	-	0
Genel Toplam		455.000,00		455.000,00

Amaç	A2: Akdeniz'in Lojistik, Ticari ve Kentsel Gelişimini Hızlandırmak			
Hedef	H2.5: Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak			
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG2.5.1: Evim Yeni Komşum Aynı Kentsel Dönüşümden Memnuniyet Oranı	%50	%60	%70	
pg2.5.2: 1/1000 'lik İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	%50	%60	%70	
PG2.5.3:Jeolojik ve jeoteknik raporların tamamlanma oranı	%50	%60	%70	
PG2.5.4:Halihazır harita yapım oranı	%50	%60	%70	
Faaliyet ve Projeler	1) Evim Yeni Komşum Aynı Dönüşüm Projeleri			
	2) İmar Planlama Çalışmaları			
	* İkinci Etap 1/5000'lik imar çalışmaları tamamlanan alanda 1/1000'lik çalışmaları			
	3) Uygulama İmar Planları			
	* Kasaplar çarşısı			
	* Akdeniz Merkez 60 ha'lık alanda koruma amaçlı imar planı yapılması,			
	* İkinci Etap Nazım İmar Plan Sınırlarında Kalan; ilçemiz sınırlarında revizyon uygulama İmar planı yapılması			
	* Dikilitaş, Bahçeli, Bağcılar 400 hk. Alanda mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının tamamı revizyonu			
	4) Jeolojik ve jeoteknik raporların hazırlaması faaliyet			
	* Köyden Mahalleye dönüşen yerleşimlerde 494 ha. Alanda			
	* Çeşitli mahallelerde 1986 hektarlık alanda			
	5) Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması			
	* Belediyemiz sınırları içinde, 1/1000 ölçekli koruma amaçlı imar planı içinde veya dışında bulunan tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların, gerekli görülen parsellerin kamulaştırılması ile röleve ve restitüsyon projelerinin yapılması faaliyeti ve Azakhan ticaret hanın kamulaştırma projesi			
	* Hadra Hamamı çevresi Kiremithane Mahallesi, 27 pafta, 118 ada, 20-21-22-23-24-30- 4-5-17-18 nolu parsellerin			
	* Nusratiye Mahallesi, 4351 ada ile 4353 ada arasındaki 5 metrelik yola isabet eden örtülerin			
	* 2942/30 sayılı kamulaştırma yasasına göre kurumların isteği doğrultusunda, plan tadilatları ve benzeri nedenlerle öngörülme, doğabilecek taşınmaz mal devirleri faaliyeti ve belediyemiz sınırları içinde, tüm mahallelerde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülme,düşünülmeyen kamulaştırılması zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alanların (park)			
	7) Halihazır harita yapımı			
	* Köyden Mahalleye Dönüşen yerleşimlerde 500 hektarlık alanda			
	8) 3194 sayılı Kanunun 18. Madde uygulama faaliyeti			
	* Huzurkent Bölgesi 50 hektarlık alanda			
	* Kurtuluş Meydanı doğruya doğru DDY hattı ile İnönü Bulvarı arasında kalan bölge 25 hektarlık alanda			
	* Dikilitaş, Bahçeli, Bağcılar Bölgesi 50 hektarlık alanda			
	* Özel Proje Alanı-5 (ÖPA-5) 1. ve 2. etap Sınırları içerisinde 30 hektarlık alanda			
	* Akdeniz İlçe Sınırlarında muhtelif mahallelerde			
	9) 2981/3290 sayılı yasanın 10/c madde uygulanması faaliyeti			
	* Özgürlük Mahallesi Tren yolunun güneyi, otoban batısında kalan bölge 3,5 hektarlık alanda			
	10) Kaçak yapılaşmayla mücadele faaliyeti			
	11) Yapı ruhsat faaliyeti			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evim Yeni Komşum Aynı Dönüşüm Projeleri	0	-	0
2	İmar Planlama Çalışmaları	300.000,00	-	300.000,00
3	Uygulama İmar Planları	200.000,00	-	200.000,00
4	Jeolojik ve jeoteknik raporların hazırlaması faaliyet	200.000,00	-	200.000,00
5	Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması	200.000,00	-	200.000,00
7	Halihazır harita yapımı	200.000,00	-	200.000,00
8	3194 sayılı Kanunun 18. Madde uygulama faaliyeti	200.000,00	-	200.000,00
9	2981/3290 sayılı yasanın 10/c madde uygulanması faaliyeti	200.000,00	-	200.000,00
10	Kaçak yapılaşmayla mücadele faaliyeti	0	-	0
11	Yapı ruhsat faaliyeti	300.000,00	-	300.000,00
Genel Toplam		1.800.000,00	-	1.800.000,00

Amaç	A3: Çevresel Sürdürülebilirliği ve Tarımsal Gelişimi Sağlamak		
Hedef	H3.1: Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tarımsal projeler geliştirmek		
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022
PG3.1.2 : Güneş enerjili sera yatırımı tamamlanma oranı	%10	%20	%50
Faaliyet ve Projeler	1) Kompost üretimi ve biyogaz enerji tesisi kurulması projesi		
	3) Sıcak su kuyu sondaj açılması projesi		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)	
		Bütçe	Toplam
1	Kompost üretimi ve biyogaz enerji tesisi kurulması projesi	0	0
3	Sıcak su kuyu sondaj açılması projesi	0	0
Genel Toplam		0,00	0,00

Amaç	A3: Çevresel Sürdürülebilirliği ve Tarımsal Gelişimi Sağlamak		
Hedef	H3.3: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak		
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Performans Göstergeleri	2020	2021	
PG3.3.1 :Kişi başına aktif yeşil alan büyüklüğü (m2)	5	6	
PG3.3.2 : Yeşil alan vatandaş memnuniyet oranı	%50	%60	
Faaliyet ve Projeler	1) Tematik Parkların Yapılması ve Yenilenmesi Projesi		
	* Çanakkale Şehitliği Parkı		
	* Bilimsel ve Sportif Çocuk Oyun Grupları		
	* Tematik Parklarda, Refüjlarda+B14 Narenciye, Yaban Mersini (Murt, Hambelez) , Kumkuat bitkileri kullanımı		
	2) Kent Ormanı ve Mesire Alanı Projeleri		
	Adanalıoğlu, Karacıyas Şakirgölmen, Civanyayla,Bekirde ve Dikilitaş vb.		
	4) Rekreasyon Alanlarının Düzenlenmesi		
	* Özgürlük Mahallesi rekreasyon alanı düzenlenmesi		
	5) Park ve Yeşil Alanlarının Temizlik ve Bakım Maliyetlerinin Düşürülmesi		
	* Parklarda ve Yeşil Alanlarda Damla Sulama Sistemleri		
	* Parklara Kafeterya		
	* Periyodik Bakım Sistemi		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)	
		Bütçe	Toplam
1	Tematik Parkların Yapılması ve Yenilenmesi Projesi	0	0
2	Kent Ormanı ve Mesire Alanı Projeleri	500.000,00	500.000,00
4	Rekreasyon Alanlarının Düzenlenmesi	0	-
5	Park ve Yeşil Alanlarının Temizlik ve Bakım Maliyetlerinin Düşürülmesi	3.570.000,00	3.570.000,00
Genel Toplam		4.070.000,00	4.070.000,00

Amaç	A3: Çevresel Sürdürülebilirliği ve Tarımsal Gelişimi Sağlamak			
Hedef	H3.4: Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak			
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG3.4.1: Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı	%1	%2	%3	
PG3.4.4: Atık Getirme Merkezi Tamamlanma Oranı	%100	%100	%100	
Faaliyet ve Projeler	1) Geri Kazanım-Geleceği Kazanım Projesi			
	* Çevre toplantı, panel ve seminerler düzenlenmesi ve			
	* Güncel çevre kılavuzu ve el broşürü dağıtılması			
	2) Çöp Toplama Noktalarını İyileştirme Projesi			
	3) Çevre Günleriyle Çevremizi Güzelleştiriyoruz Projesi			
	4) Atık Getirme Merkezi Projesi			
	5) Bitkisel Atık Yağların Toplanması			
	6) Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması			
	7) Gürültü Ölçümlerinin Yapılması			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Geri Kazanım-Geleceği Kazanım Projesi	0	-	0
2	Çöp Toplama Noktalarını İyileştirme Projesi	1.250.000,00	-	1.250.000,00
3	Çevre Günleriyle Çevremizi Güzelleştiriyoruz Projesi	0	-	0
4	Atık Getirme Merkezi Projesi	1.000.000,00	-	1.000.000,00
5	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	0	-	0
6	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması	0	-	0
7	Gürültü Ölçümlerinin Yapılması	0	-	0
Genel Toplam		2.250.000,00	-	2.250.000,00

Amaç	A3: Çevresel Sürdürülebilirliği ve Tarımsal Gelişimi Sağlamak			
Hedef	H3.5: Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak			
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG3.5.1: Kırsal Alanda Yapılan Yol Uzunluğu	5 km.	10 km.	15 km.	
PG3.5.2: Çiftçilikle ilgili eğitim alan kişi sayısı	200	300	300	
PG3.5.3: Tarımsal Projelerden Yararlanan Sayısı	200	300	300	
Faaliyet ve Projeler	1) Ak-Köy Projeler			
	* Kırsal Ulaşım ve Altyapı			
	* Köy meydanı			
	* Sağlık Kabini			
	3) Çiftçiliği Özendirme ve Geliştirme Projeleri			
	* Fide Yetiştiriciliği			
	* Hobi ve Mahalle Bahçeleri			
	Hedef 1.1. ile ilişkili bütçe bu hedefte belirtilmiştir			
	5) Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi			
	* İşbirliği projeleriyle süt işleme tesisleri ve halk süt satış noktaları			
	* Tarım ve Hayvancılık Kooperatiflerinin Desteklenmesi			
	* Akdeniz Küçük Sanayi Sitesi'nin Desteklenmesi			
	6) Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri			
	7) Akdeniz Semt Pazarları Güzelleşiyor Projesi			
	* Kapalı Semt Pazarı Projesi			
	8) Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi			
	9) Kadın istihdamını Artırma Projeleri			
	* Kesme Çiçek Projesi			
	* Kadın Üretici Pazarlarının Açılması ve Çoğaltılması			
	10) Köy Fidan Projesi			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ak-Köy Projeler	150.000,00	-	150.000,00
3	Çiftçiliği Özendirme ve Geliştirme Projeleri	1.000.000,00	-	1.000.000,00
5	Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi	3.000,00	-	03.000,00
6	Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri	100.000,00	-	100.000,00
7	Akdeniz Semt Pazarları Güzelleşiyor Projesi	1.190.000,00	-	1.190.000,00
8	Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi	240.000,00	-	240.000,00
9	Kadın istihdamını Artırma Projeleri	200.000,00	-	200.000,00
10	Köy Fidan Projesi	0	-	0
Genel Toplam		2.883.000,00		2.883.000,00

Amaç	A4: Kurumsal Kapasitemizin Etkinliğini Arttırmak			
Hedef	H4.1: Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek			
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG4.1.1: Dijital arşiv tamamlanma oranı	%50	%100	%100	
PG4.1.2: e-Belediye Sisteminde Sunulan Hizmet Sayısı	4	6	8	
PG4.1.3: Engelli girişine uygun hizmet binası oranı	3	5	8	
Faaliyet ve Projeler	1) Akıllı Şehir Projeleri			
	* Mobil tahsilat			
	* Sahadan veri okuma			
	* Mobil Zabıta (işyeri ruhsatı)			
	* Afat Uygulamaları			
	* Mobil Uygulamaları			
	2) Alan Taraması ve Dijital Arşiv Projesi			
	3) Hizmet Binalarına Erişimi Kolaylaştırma Projesi			
	Engelli Asansörü veya Engelli Merdiveni, Görme Engelli Yürüyüş Bantları, İş Güvenliği Önlemleri			
	4) Belediye Ek Hizmet Binası / Yenileme Projesi			
5) Bina ve Bilgi Güvenliği Projesi				
6) Hizmet Binası Mantolama				
7) Akdeniz Sosyal Medya Yönetimi				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akıllı Şehir Projeleri	157.000,00	-	157.000,00
2	Alan Taraması ve Dijital Arşiv Projesi	1.000,00	-	1.000,00
3	Hizmet Binalarına Erişimi Kolaylaştırma Projesi	0	-	0
4	Belediye Ek Hizmet Binası / Yenileme Projesi	0	-	0
5	Bina ve Bilgi Güvenliği Projesi	10.000,00	-	10.000,00
6	Hizmet Binası Mantolama	100.000,00	-	100.000,00
7	Akdeniz Sosyal Medya Yönetimi	0	-	0
Genel Toplam		268.000,00	-	268.000,00

Amaç	A4: Kurumsal Kapasitemizin Etkinliğini Arttırmak			
Hedef	H4.2: Çağrı merkezi kurmak ve belediye hizmet standartlarını iyileştirmek			
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG4.2.1: Belediye hizmetlerinden memnuniyet oranı	%60	%60	%70	
PG4.2.2: Talep ve şikayetlere cevap verilme oranı	%80	%80	%90	
PG4.2.3: Vatandaş şikayetlerine ortalama cevap verilme süresi	72 saat	72 saat	48 saat	
Faaliyet ve Projeler	1) Talep ve Şikayet Takip Sistemi Kurulması			
	2) Çağrı Merkezi Kurulması			
	4) Müdürlük Çalışma Yönetmeliklerini ve Hizmet Standartlarını Güncellemek			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Talep ve Şikayet Takip Sistemi Kurulması	0	-	0
2	Çağrı Merkezi Kurulması	250.000,00	-	250.000,00
4	Müdürlük Çalışma Yönetmeliklerini ve Hizmet Standartlarını Güncellemek	0	-	0
Genel Toplam		250.000,00	-	250.000,00

Amaç	A4: Kurumsal Kapasitemizin Etkinliğini Arttırmak			
Hedef	H4.3: Personel motivasyonunu ve yetkinliğini arttırmak			
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG4.3.1:Hizmet içi eğitim verilen personel sayısı	300	300	300	
PG4.3.2:Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	15	15	15	
PG4.3.3:Hizmet içi eğitimlerden personelin memnuniyet oranı	%70	%70	%70	
PG4.3.4:Belediye personelinin memnuniyet oranı	%60	%60	%70	
Faaliyet ve Projeler	İnsan Kaynakları Hizmetlerinin Yönetimi			
	1) Hizmet içi eğitim ve teknik gezi			
	* Teknoloji kullanımı eğitimi (ofis programları, çizim programları vb.)			
	* İş başı eğitimi			
	* Belediye ziyaretleri			
	* Takım çalışması etkinlikleri			
	* Mevzuat eğitimleri			
	2) Belediye personelinin memnuniyetinin ölçülmesi			
	3) Çalışanlara yönelik bireysel psikolojik destek hizmeti			
	4) Kalkınma Ajansı, Birlik vb. kurumlarla işbirliği projeleri			
5) Motivasyon etkinlikleri				
6) Öneri, ödül ve ceza sisteminin kurulması				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet içi eğitim ve teknik gezi	10.000,00	-	10.000,00
2	Belediye personelinin memnuniyetinin ölçülmesi	1.000,00	-	1.000,00
3	Çalışanlara yönelik bireysel psikolojik destek hizmeti	1.000,00	-	1.000,00
4	Kalkınma Ajansı, Birlik vb. kurumlarla işbirliği projeleri	1.000,00	-	1.000,00
5	Motivasyon etkinlikleri	20.000,00	-	20.000,00
6	Öneri, ödül ve ceza sisteminin kurulması	1.000,00	-	1.000,00
Genel Toplam		34.000,00	-	34.000,00

Amaç	A4: Kurumsal Kapasitemizin Etkinliğini Arttırmak			
Hedef	H4.4: Hizmet sunum maliyetlerini düşürmek ve verimliliği artırmak			
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	
PG4.4.1: Tahsilatın tahakkuka oranı	%80	%80	%80	
PG4.4.2: Öz gelirlerin toplam gelirler içindeki oranı	%40	%40	%50	
Faaliyet ve Projeler	1) Vergi Bilincinin Geliştirilmesi Projesi			
	* Vergi Bilinçlendirme Etkinlikleri (Broşür, Kampanya, Seminer vb.)			
	* Saha Denetim Çalışmaları			
	* Ödemeye Çağrı			
	2) Takip Sistemlerinin Kurulması			
	* Dijital Ortamda Taşınır Takip Sistemi			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vergi Bilincinin Geliştirilmesi Projesi	10.000,00	-	10.000,00
2	Takip Sistemlerinin Kurulması	0	-	0
Genel Toplam		10.000,00	-	10.000,00



Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı		
Performans Hedefi 1.1	Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak		
Faaliyet Adı 1.1.1	Meslek Edindirme Kursları		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	2021 Yılı		
1	Personel Giderleri	₺26.000,00	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺6.300,00	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺68.000,00	
6	Sermaye Giderleri	₺25.700,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺126.000,00	

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi 1.1	Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak	
Faaliyet Adı 1.1.2	İş Geliştirme Merkezi (Akdeniz İŞGEM)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2021 Yılı	
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.1		Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.1.3		Kariyer Ofisi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.1		Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.1.5		Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.1		Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.1.6		Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.1		Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.1.7		Kapalı Semt Pazarı Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.1		Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.1.8		Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.1		Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.1.9		Kadın istihdamını Artırma Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.1	Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.1.10	Köy Fidan Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.2	Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak
Faaliyet Adı 1.2.2	Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺8.000,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺2.000,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺20.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺40.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.2	Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak
Faaliyet Adı 1.2.5	Anaokulu, Kreş ve Gündüz Bakım Evi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺4.000
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺1.000
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺15.000
6 Sermaye Giderleri	₺10.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺30.000

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.2	Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak
Faaliyet Adı 1.2.6	Okul ve İbadethanelere Destek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺6.000,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺1.500,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺16.200,00
6 Sermaye Giderleri	₺6.300,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺30.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.2	Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak
Faaliyet Adı 1.2.8	Sosyal yardım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺304.000,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺76.000,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺820.800,00
6 Sermaye Giderleri	₺319.200,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.520.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.2	Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak
Faaliyet Adı 1.2.9	Cenaze Hizmetleri, Taziye Evleri ve Çadırı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺2.000,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺500,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺5.500,00
6 Sermaye Giderleri	₺2.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺10.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.2	Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak
Faaliyet Adı 1.2.10	Katılımcı Yönetim Faaliyeti; Beyaz Masa, Muhtarlar ve Halk Günü toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺44.000,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺11.000,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺118.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺47.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺220.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.3	Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.3.1	Akdeniz Belediyesi Mahalle Eğitim Kültür ve Etkinlik Merkezi (MEKEM)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.3		Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.3.2		Kadın ve Çocuk Merkezi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺14.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺3.600,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺36.800,00
6	Sermaye Giderleri	₺15.200,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺70.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.3		Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.3.3		Üniversite işbirliğiyle geliştirilen projeler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺34.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺8.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺91,800,00
6	Sermaye Giderleri	₺35.700,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺170.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.3		Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.3.4		Kültürel Geziler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺165.280,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺40.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺360.720,00
6	Sermaye Giderleri	₺234.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺800.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.3		Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.3.5		Kadın, Genç ve Çocukların Deniz ile Buluşturma Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺6.200,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺1.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺16.200,00
6	Sermaye Giderleri	₺6.100,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺30.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.3		Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.3.6		Kültürel Etkinlikler, Festivaler ve Konserler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺72.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺783..000,00
6	Sermaye Giderleri	₺304.500,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺1.450.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.3		Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.3.7		Rehberlik ve Danışma Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺6.200,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺1.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺16.200,00
6	Sermaye Giderleri	₺6.100,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺30.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.3		Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak
Faaliyet Adı 1.3.9		Bilgi ve Gençlik Merkezi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺10.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺3.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺27.000,00
6	Sermaye Giderleri	₺10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺50.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.4		Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek
Faaliyet Adı 1.4.1		Tırmıl Spor Kompleksi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.4		Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek
Faaliyet Adı 1.4.2		Yeni Spor Sahaları ve Spor Sahalarını Yenileme Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.4		Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek
Faaliyet Adı 1.4.3		Yaz Okulları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺70.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺17.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺189.000,00
6	Sermaye Giderleri	₺73.500,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺350.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.4		Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek
Faaliyet Adı 1.4.4		Gençlik Kampları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺10.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺2.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺27.000,00
6	Sermaye Giderleri	₺10.500,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺50.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.4		Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek
Faaliyet Adı 1.4.6		Yüzme Sporları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺100.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺25.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺270.000,00
6	Sermaye Giderleri	₺105.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺500.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 1.4		Spor yapmaya özendirmek ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek
Faaliyet Adı 1.4.9		Kazanlı Yelken Kulübü Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.2		Ulaşım kalitesini arttırmak
Faaliyet Adı 2.2.1		Ham Yol Açma, Yol Bakım ve Onarım Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺4.111.340,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺995.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺10.746.000,00
6	Sermaye Giderleri	₺4.047.660,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺19.900.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.2		Ulaşım kalitesini arttırmak
Faaliyet Adı 2.2.3		Sathi Kaplama Tesisi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺413.200,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺100.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.080.000,00
6	Sermaye Giderleri	₺406.800,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺2.000.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.3		Tarihi ve kültürel yapı ve alanları güzelleştirerek ticareti geliştirmek
Faaliyet Adı 2.3.2		Tarihi Mekanların Yenilenmesi, Dönüşümü Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.3		Tarihi ve kültürel yapı ve alanları güzelleştirerek ticareti geliştirmek
Faaliyet Adı 2.3.5		Gastronomi Pazarı Projesi: Yöresel yemek ve tatlıların satıldığı işyerlerinin yapılması ve esnafa kiralanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺10.330,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺2.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺27.000,00
6	Sermaye Giderleri	₺10.170,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺50.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.4		Turizm potansiyelini harekete geçirmek
Faaliyet Adı 2.4.1		Agro Turizm (Girit Köyü Uygulama Örneği) Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺10.330,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺2.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺27.000,00
6	Sermaye Giderleri	₺10.170,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺50.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.4		Turizm potansiyelini harekete geçirmek
Faaliyet Adı 2.4.2		Doğa Turizmi, Karavan Camping Alanı ve Trekking Parkurları Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺81.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺20.250,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺218.700,00
6	Sermaye Giderleri	₺85.050,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺405.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.4		Turizm potansiyelini harekete geçirmek
Faaliyet Adı 2.4.6		Göç Medeniyetler Müzesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.1	Evim Yeni Komşum Aynı Dönüşüm Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.2	İmar Planlama Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺300.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.3	Uygulama İmar Planları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺200.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.4	Jeolojik ve jeoteknik raporların hazırlaması faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺200.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.5	Belediye Hizmet Alanlarının Kamulaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺200.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.7	Hali hazır harita yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺200.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.8	3194 sayılı Kanunun 18. Madde uygulama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺200.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.9	2981/3290 sayılı yasanın 10/c madde uygulanması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺200.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.10	Kaçak yapılaşmayla mücadele faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 2.5	Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı 2.5.11	Yapı ruhsat faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺61.980,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺15.000,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺162.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺61.020,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺300.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.1	Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tarımsal projeler geliştirmek
Faaliyet Adı 3.1.1	Kompost üretimi ve biyogaz enerji tesisi kurulması projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.1	Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tarımsal projeler geliştirmek
Faaliyet Adı 3.1.3	Sıcak su kuyu sondaj açılması projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.3		Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak
Faaliyet Adı 3.3.1		Tematik Parkların Yapılması ve Yenilenmesi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.3		Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak
Faaliyet Adı 3.3.2		Kent Ormanı ve Mesire Alanı Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺103.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺25.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺270.000
6	Sermaye Giderleri	₺101.700
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺500.000

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.3		Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak
Faaliyet Adı 3.3.4		Rekreasyon Alanlarının Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.3		Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak
Faaliyet Adı 3.3.5		Park ve Yeşil Alanlarının Temizlik ve Bakım Maliyetlerinin Düşürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺737.562,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺178.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.927.800,00
6	Sermaye Giderleri	₺726.138,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺3.570.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.4	Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak
Faaliyet Adı 3.4.1	Geri Kazanım-Geleceği Kazanım Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.4	Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak
Faaliyet Adı 3.4.2	Çöp Toplama Noktalarını İyileştirme Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺258.250,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺62.500,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺675.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺254.250,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.250.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.4	Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak
Faaliyet Adı 3.4.3	Çevre Günleriyle Çevremizi Güzelleştiriyoruz Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.4	Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak
Faaliyet Adı 3.4.4	Atık Getirme Merkezi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺206.600,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺50.000,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺540.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺203.400,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.000.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.4	Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak
Faaliyet Adı 3.4.5	Bitkisel Atık Yağların Toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.4	Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak
Faaliyet Adı 3.4.6	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.4	Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak
Faaliyet Adı 3.4.7	Gürültü Ölçümlerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.5	Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
Faaliyet Adı 3.5.1	Ak-Köy Projeler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺30.990,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺7.500,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺81.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺30.510,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺150.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.5	Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
Faaliyet Adı 3.5.3	Çiftçiliği Özendirme ve Geliştirme Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.000.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.5	Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
Faaliyet Adı 3.5.5	Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺3.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.5	Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
Faaliyet Adı 3.5.6	Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺100.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.5	Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
Faaliyet Adı 3.5.7	Akdeniz Semt Pazarları Güzelleşiyor Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.190.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.5		Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
Faaliyet Adı 3.5.8		Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺49.584,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺12.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺129.600,00
6	Sermaye Giderleri	₺48.816,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺240.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.5		Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
Faaliyet Adı 3.5.9		Kadın istihdamını Artırma Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺41.320,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺10.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺108.000,00
6	Sermaye Giderleri	₺40.680,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺200.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 3.5		Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak
Faaliyet Adı 3.5.10		Köy Fidan Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.1		Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek
Faaliyet Adı 4.1.1		Akıllı Şehir Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺32.436,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺7.850,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺84.780,00
6	Sermaye Giderleri	₺31.934,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺157.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.1	Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek
Faaliyet Adı 4.1.2	Alan Taraması ve Dijital Arşiv Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.1	Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek
Faaliyet Adı 4.1.3	Hizmet Binalarına Erişimi Kolaylaştırma Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.1	Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek
Faaliyet Adı 4.1.4	Belediye Ek Hizmet Binası / Yenileme Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.1	Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek
Faaliyet Adı 4.1.5	Bina ve Bilgi Güvenliği Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺10.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.1	Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek
Faaliyet Adı 4.1.6	Hizmet Binası Mantolama
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺100.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.1	Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek
Faaliyet Adı 4.1.7	Akdeniz Sosyal Medya Yönetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.2	Çağrı merkezi kurmak ve belediye hizmet standartlarını iyileştirmek
Faaliyet Adı 4.2.1	Talep ve Şikayet Takip Sistemi Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü, Tüm birimler
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.2	Çağrı merkezi kurmak ve belediye hizmet standartlarını iyileştirmek
Faaliyet Adı 4.2.2	Çağrı Merkezi Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü, Tüm birimler
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
6	Sermaye Giderleri
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺250.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.2	Çağrı merkezi kurmak ve belediye hizmet standartlarını iyileştirmek
Faaliyet Adı 4.2.4	Müdürlük Çalışma Yönetmeliklerini ve Hizmet Standartlarını Güncellemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü, Tüm birimler
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺0,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.3	Personel motivasyonunu ve yetkinliğini arttırmak
Faaliyet Adı 4.3.1	Hizmet içi eğitim ve teknik gezi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Tüm Müdürlükler
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺10.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺10.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.3	Personel motivasyonunu ve yetkinliğini arttırmak
Faaliyet Adı 4.3.2	Belediye personelinin memnuniyetinin ölçülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Tüm Müdürlükler
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.3	Personel motivasyonunu ve yetkinliğini arttırmak
Faaliyet Adı 4.3.3	Çalışanlara yönelik bireysel psikolojik destek hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Tüm Müdürlükler
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.3	Personel motivasyonunu ve yetkinliğini arttırmak
Faaliyet Adı 4.3.4	Kalkınma Ajansı, Birlik vb. kurumlarla işbirliği projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Tüm Müdürlükler
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.3	Personel motivasyonunu ve yetkinliğini arttırmak
Faaliyet Adı 4.3.5	Motivasyon etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Tüm Müdürlükler
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺20.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺20.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.3	Personel motivasyonunu ve yetkinliğini arttırmak
Faaliyet Adı 4.3.6	Öneri, ödül ve ceza sisteminin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Tüm Müdürlükler
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺0,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000,00
6 Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺1.000,00

İdare Adı	Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.4	Hizmet sunum maliyetlerini düşürmek ve verimliliği artırmak
Faaliyet Adı 4.4.1	Vergi Bilincinin Geliştirilmesi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Ekonomik Kod	2021 Yılı
1 Personel Giderleri	₺2.000,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	₺500,00
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺5.400,00
6 Sermaye Giderleri	₺2.100,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	₺10.000,00

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi 4.4		Hizmet sunum maliyetlerini düşürmek ve verimliliği artırmak
Faaliyet Adı 4.4.2		Takip Sistemlerinin Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Mali Hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2021 Yılı
1	Personel Giderleri	₺0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	₺0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00
6	Sermaye Giderleri	₺0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺0,00

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı			AKDENİZ BELEDİYESİ			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	0,00	45.894.000,00	0,00	45.894.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	6.900.000,00	0,00	6.900.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.115.000,00	90.979.000,00	0,00	97.094.000,00
	4	Faiz Giderleri		2.051.000,00	0,00	2.051.000,00
	5	Cari Transferler	693.000,00		2.610.000,00	3.303.000,00
	6	Sermaye Giderleri	32.538.000,00	0,00	0,00	32.538.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	220.000,00	220.000,00
	8	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	Yedek Ödenek	0,00	17.000.000,00	0,00	17.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.346.000,00	162.824.000,00	2.830.000,00	205.000.000,00

İdare Performans Tablosu

İdare Adı		Akdeniz Belediye Başkanlığı						
Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet / Proje	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
Hedef 1.1 Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak	F1.1.1	Meslek Edindirme Kursları	₺126.000,00	%0,0600	%0	%0	₺126.000,00	%0,0600
	F1.1.2	İş Geliştirme Merkezi (Akdeniz İŞGEM)	₺0,00	%0,0000	%0	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.1.3	Kariyer Ofisi Projesi	₺0,00	%0,0000	%0	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.1.4	İstihdama Katkı Sağlayan Eğitim Yatırımlarının Desteklenmesi	₺0,00	%0,0000	%0	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.1.5	Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi	₺0,00	%0,0000	%0	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.1.6	Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri	₺0,00	%0,0000	%0	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.1.7	Kapalı Semt Pazarı Projesi	₺0,00	%0,0000	%0	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.1.8	Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi	₺0,00	%0,0000	%0	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.1.9	Kadın istihdamını Artırma Projeleri	₺200.000,00	%0,1000	%0	%0	₺200.000,00	%0,1000
	F1.1.10	Köy Fidan Projesi	₺0,00	%0,0000	%0	%0	₺0,00	%0,0000
Hedef 1.2 Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak	F1.2.1	Sosyal Konut Projesi	₺0,00	%0,0600	%0	%0	₺0,00	%0,0600
	F1.2.2	Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri	₺40.000,00	%0,0200	%0	%0	₺40.000,00	%0,0200
	F1.2.5	Anaokulu, Kreş ve Gündüz Bakım Evi	₺30.000,00	%0,0100	%0	%0	₺30.000,00	%0,0100
	F1.2.6	Okul ve İbadethanelere Destek	₺30.000,00	%0,0100	%0	%0	₺30.000,00	%0,0100
	F1.2.8	Sosyal yardım faaliyeti	₺1.520.000,00	%0,7400	%0	%0	₺1.520.000,00	%0,7400
	F1.2.9	Cenaze Hizmetleri, Taziye Evleri ve Çadırı	₺10.000,00	%0,0010	%0	%0	₺10.000,00	%0,0010
	F1.2.10	Katılımcı Yönetim Faaliyeti; Beyaz Masa, Muhtarlar ve Halk Günü toplantıları	₺220.000,00	%0,1100	%0	%0	₺220.000,00	%0,1100
Hedef 1.3 Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak	F1.3.1	Akdeniz Belediyesi Mahalle Eğitim Kültür ve Etkinlik Merkezi (MEKEM)	₺0,00	%0,0000	%0	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.3.2	Kadın ve Çocuk Merkezi	₺70.000,00	%0,0300	%0	%0	₺70.000,00	%0,0300
	F1.3.3	Üniversite işbirliğiyle geliştirilen projeler	₺170.000,00	%0,0800	%0	%0	₺170.000,00	%0,0800
	F1.3.4	Kültürel Geziler	₺500.000,00	%0,2400	%0	%0	₺500.000,00	%0,2400
	F1.3.5	Kadın, Genç ve Çocukların Deniz ile Buluşturma Projesi	₺30.000,00	%0,0100	%0	%0	₺30.000,00	%0,0100
	F1.3.6	Kültürel Etkinlikler, Festivaller ve Konserler	₺1.450.000,00	%0,7100	%0	%0	₺1.450.000,00	%0,7100
	F1.3.7	Rehberlik ve Danışma Faaliyetleri	₺30.000,00	%0,0100	%0	%0	₺30.000,00	%0,0100
	F1.3.9	Bilgi ve Gençlik Merkezi	₺50.000,00	%0,0200	%0	%0	₺50.000,00	%0,0200

Hedef 1.4 Spor yapmaya özendirme ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek	F1.4.1	Tırmıl Spor Kompleksi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.4.2	Yeni Spor Sahaları ve Spor Sahalarını Yenileme Projeleri	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F1.4.3	Yaz Okulları	₺350.000,00	%0,1700	₺0,00	%0	₺350.000,00	%0,1700
	F1.4.4	Gençlik Kampları	₺50.000,00	%0,0200	₺0,00	%0	₺50.000,00	%0,0200
	F1.4.6	Yüzme Sporlu	₺500.000,00	%0,2400	₺0,00	%0	₺500.000,00	%0,2400
	F1.4.9	Kazanlı Yelken Kulübü Projesi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
Hedef 2.2 Ulaşım kalitesini arttırmak	F2.2.1	Ham Yol Açma, Yol Bakım ve Onarım Projeleri	₺19.900.000,00	%9,7100	₺0,00	%0	₺19.900.000,00	%9,7100
	F2.2.3	Sathi Kaplama Tesisi	₺2.000.000,00	%0,9800	₺0,00	%0	₺2.000.000,00	%0,9800
	F2.3.2	Tarihi Mekanların Yenilenmesi, Dönüşümü Projeleri	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F2.3.5	Gastronomi Pazarı Projesi: Yöresel yemek ve tatlıların satıldığı işyerlerinin yapılması ve esnafa kiralanması.	₺50.000,00	%0,0200	₺0,00	%0	₺50.000,00	%0,0200
Hedef 2.4 Turizm potansiyelini harekete geçirmek	F2.4.1	Agro Turizm (Girit Köyü Uygulama Örneği) Projesi	₺50.000,00	%0,0200	₺0,00	%0	₺50.000,00	%0,0200
	F2.4.2	Doğa Turizmi, Karavan Camping Alanı ve Trekking Parkurları Projesi	₺405.000,00	%0,2000	₺0,00	%0	₺405.000,00	%0,2000
	F2.4.6	Göç Medeniyetler Müzesi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F2.4.9	Tarihi Mekanların Korunması ve Yaşatılması Projeleri	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
Hedef 2.5 Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek imar planlarını tamamlamak	F2.5.1	Evim Yeni Komşum Aynı Dönüşüm Projeleri	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F2.5.2	İmar Planlama Çalışmaları	₺300.000,00	%0,1500	₺0,00	%0	₺300.000,00	%0,1500
	F2.5.3	Uygulama İmar Planları	₺200.000,00	%0,1000	₺0,00	%0	₺200.000,00	%0,1000
	F2.5.4	Jeolojik ve jeoteknik raporların hazırlaması faaliyet	₺200.000,00	%0,1000	₺0,00	%0	₺200.000,00	%0,1000
	F2.5.5	Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması	₺200.000,00	%0,1000	₺0,00	%0	₺200.000,00	%0,1000
	F2.5.7	Hali hazır harita yapımı	₺200.000,00	%0,1000	₺0,00	%0	₺200.000,00	%0,1000
	F2.5.8	3194 sayılı Kanunun 18. Madde uygulama faaliyeti	₺200.000,00	%0,1000	₺0,00	%0	₺200.000,00	%0,1000
	F2.5.9	2981/3290 sayılı yasanın 10/c madde uygulanması faaliyeti	₺200.000,00	%0,1000	₺0,00	%0	₺200.000,00	%0,1000
	F2.5.10	Kaçak yapılaşmayla mücadele faaliyeti	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F2.5.11	Yapı ruhsat faaliyeti	₺300.000,00	%0,1500	₺0,00	%0	₺300.000,00	%0,1500

Hedef 3.3 Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak	F3.3.1	Tematik Parkların Yapılması ve Yenilenmesi Projesi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F3.3.2	Kent Ormanı ve Mesire Alanı Projeleri	₺500.000,00	%0,2400	₺0,00	%0	₺500.000,00	%0,2400
	F3.3.4	Rekreasyon Alanlarının Düzenlenmesi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F3.3.5	Park ve Yeşil Alanlarının Temizlik ve Bakım Maliyetlerinin Düşürülmesi	₺3.570.000,00	%1,7400	₺0,00	%0	₺3.570.000,00	%1,7400
Hedef 3.4 Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak	F3.4.1	Geri Kazanım-Geleceği Kazanım Projesi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F3.4.2	Çöp Toplama Noktalarını İyileştirme Projesi	₺1.250.000,00	%0,6100	₺0,00	%0	₺1.250.000,00	%0,6100
	F3.4.3	Çevre Günleriyle Çevremizi Güzelleştiriyoruz Projesi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F3.4.4	Atık Getirme Merkezi Projesi	₺1.000.000,00	%0,4900	₺0,00	%0	₺1.000.000,00	%0,4900
	F3.4.5	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F3.4.6	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F3.4.7	Gürültü Ölçümlerinin Yapılması	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
Hedef 3.5 Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak	F3.5.1	Ak-Köy Projeler	₺150.000,00	%0,0700	₺0,00	%0	₺150.000,00	%0,0700
	F3.5.3	Çiğçiliği Özendirme ve Geliştirme Projeleri	₺1.000.000,00	%0,4900			₺1.000.000,00	%0,4900
	F3.5.5	Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi	₺3.000,00	%0,0001	₺0,00	%0	₺3.000,00	%0,0001
	F3.5.6	Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri	₺100.000,00	%0,0500	₺0,00	%0	₺100.000,00	%0,0500
	F3.5.7	Akdeniz Semt Pazarları Güzelleşiyor Projesi	₺1.190.000,00	%0,5800	₺0,00	%0	₺1.190.000,00	%0,5800
	F3.5.8	Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi	₺240.000,00	%0,1200	₺0,00	%0	₺240.000,00	%0,1200
	F3.5.9	Kadın İstihdamını Artırma Projeleri	₺200.000,00	%0,1000	₺0,00	%0	₺200.000,00	%0,1000
	F3.5.10	Köy Fidan Projesi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
Hedef 4.1 Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek	F4.1.1	Akıllı Şehir Projeleri	₺157.000,00	%0,0800	₺0,00	%0	₺157.000,00	%0,0800
	F4.1.2	Alan Taraması ve Dijital Arşiv Projesi	₺1.000,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺1.000,00	%0,0000
	F4.1.3	Hizmet Binalarına Erişimi Kolaylaştırma Projesi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F4.1.4	Belediye Ek Hizmet Binası / Yenileme Projesi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F4.1.5	Bina ve Bilgi Güvenliği Projesi	₺10.000,00	%0,0010	₺0,00	%0	₺10.000,00	%0,0010
	F4.1.6	Hizmet Binası Mantolama	₺100.000,00	%0,0500	₺0,00	%0	₺100.000,00	%0,0500
	F4.1.7	Akdeniz Sosyal Medya Yönetimi	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
Hedef 4.2 Çağrı merkezi kurmak ve belediye hizmet standartlarını iyileştirmek	F4.2.1	Talep ve Şikayet Takip Sistemi Kurulması	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000
	F4.2.2	Çağrı Merkezi Kurulması	₺250.000,00	%0,1200	₺0,00	%0	₺250.000,00	%0,1200
	F4.2.4	Müdürlük Çalışma Yönetmeliklerini ve Hizmet Standartlarını Güncellemek	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	%0,0000

Hedef 4.3 Personel motivasyonunu ve yetkinliğini arttırmak	F4.3.1	Hizmet içi eğitim ve teknik gezi	₺10.000,00	%0,0010	₺0,00	%0	₺10.000,00	0,0010%
	F4.3.2	Belediye personelinin memnuniyetinin ölçülmesi	₺1.000,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺1.000,00	0,0000%
	F4.3.3	Çalışanlara yönelik bireysel psikolojik destek hizmeti	₺1.000,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺1.000,00	0,0000%
	F4.3.4	Kalkınma Ajansı, Birlik vb. kurumlarla işbirliği projeleri	₺1.000,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺1.000,00	0,0000%
	F4.3.5	Motivasyon etkinlikleri	₺20.000,00	%0,0100	₺0,00	%0	₺20.000,00	0,0100%
	F4.3.6	Öneri, ödül ve ceza sisteminin kurulması	₺1.000,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺1.000,00	0,0000%
Hedef 4.4 Hizmet sunum maliyetlerini düşürmek ve verimliliği arttırmak	F4.4.1	Vergi Bilincinin Geliştirilmesi Projesi	₺10.000,00	%0,0010	₺0,00	%0	₺10.000,00	0,0010%
	F4.4.2	Takip Sistemlerinin Kurulması	₺0,00	%0,0000	₺0,00	%0	₺0,00	0,0000%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			₺39.346.000,00	19,2241%	₺0,00	%0	₺39.346.000,00	19,2241%
Genel Yönetim Giderleri			₺162.824.000,00				₺162.824.000,00	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			₺2.830.000,00				₺2.830.000,00	
Genel Toplam			₺205.000.000,00				₺205.000.000,00	



III. BÖLÜM

EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

AKDENİZ BELEDİYESİ		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
P1.1: Bölgedeki işsizlik rakamını tek hanelere düşürerek istihdam artışına katkı sağlamak	1) Meslek Edindirme Kursları 2) İş Geliştirme Merkezi (Akdeniz İŞGEM) 3) Kariyer Ofisi Projesi 5) Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi 6) Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri 7) Kapalı Semt Pazarı Projesi 8) Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi 9) Kadın İstihdamını Artırma Projeleri (Kesme Çiçek Projesi, Kadın Üretici Pazarlarının Açılması ve Çoğaltılması) 10) Köy Fidan Projesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
P1.2 Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte sosyal uyum projeleriyle tüm hanelere ulaşmak ve sosyal yardım etkinliğini artırmak	1) Sosyal Konut Projesi 2) Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri 5) Anaokulu, Kreş ve Gündüz Bakım Evi 6) Okul ve İbadethanelere Destek 8) Sosyal yardım faaliyeti 9) Cenaze Hizmetleri, Taziye Evleri ve Çadırı 10) Katılımcı Yönetim Faaliyeti: Beyaz Masa, Muhtarlar ve Halk Günü toplantıları	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
P1.3 Yaşlı, çocuk, genç, kadın ve engellilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlamak	1) Akdeniz Belediyesi Mahalle Eğitim Kültür ve Etkinlik Merkezi (MEKEM) 2) Kadın ve Çocuk Merkezi 3) Üniversite İşbirliğiyle geliştirilen projeler 4) Kültürel Geziler 5) Kadın, Genç ve Çocukların Deniz ile Buluşturma Projesi 6) Kültürel Etkinlikler 7) Rehberlik ve Danışma Faaliyetleri 9) Bilgi ve Gençlik Merkezi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
P1.4 Spor yapmaya özendirme ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek	1) Tirmil Spor Kompleksi 2) Yeni Spor Sahaları ve Spor Sahalarını Yenileme Projeleri 3) Yaz Okulları 4) Gençlik Kampları 6) Yüzme Sporu 9) Kazanlı Yelken Kulübü Projesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
P1.4 Spor yapmaya özendirme ve sağlıklı beslenmeyi teşvik etmek	2) Yeni Spor Sahaları ve Spor Sahalarını Yenileme Projeleri 3) Yaz Okulları 4) Gençlik Kampları 6) Yüzme Sporu 9) Kazanlı Yelken Kulübü Projesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
P2.2: Ulaşım kalitesini arttırmak	1) Ham Yol Açma, Yol Bakım ve Onarım Projeleri 3) Sathi Kaplama Tesisleri	Fen İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
P2.3: Tarihi ve kültürel yapı ve alanları güzelleştirerek ticareti geliştirmek	2) Tarihi Mekanların Yenilenmesi, Dönüşümü Projeleri 5) Gastronomi Pazarı Projesi: Yöresel yemek ve tatlıların satıldığı işyerlerinin yapılması ve esnafa kılınması.	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
P2.4: Turizm potansiyelini harekete geçirmek	1) Agro Turizm (Girit Köylü Uygulama Örneği) Projesi 2) Doğa Turizmi, Karavan Kampı Alanı ve Trekking Parkurları Projesi 6) Göç Medeniyetler Müzesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
P2.5: Liman şehri olan kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek İmar planlarını tamamlamak	1) Evim Yeni Komşum Aynı Dönüşüm Projeleri 2) İmar Planlama Çalışmaları 3) Uygulama İmar Planları 4) Jeolojik ve Jeoteknik raporların hazırlanması faaliyeti 5) Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması 7) Halihazır harita yapımı 8) 3194 sayılı Kanunun 18. Madde uygulama faaliyeti 9) 2981/3290 sayılı yasanın 10/c maddede uygulanması faaliyeti 10) Kaçak yapılaşmayla mücadele faaliyeti 11) Yapı ruhsat faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
P3.1: Çevre dostu enerji kaynaklarını kullanan tarımsal projeler geliştirmek	1) Kompost Üretimi ve biyogaz enerji tesisi kurulması projesi 3) Sıcak su kuyusu sondaj açılması projesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
P3.3: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını 10 metrekareye çıkarmak	1) Tematik Parkların Yapılması ve Yenilenmesi Projesi 2) Kent Ormanı ve Mesire Alanı Projeleri 4) Rekreasyon Alanlarının Düzenlenmesi 5) Park ve Yeşil Alanlarının Temizlik ve Bakım Maliyetlerinin Düşürülmesi 1) Geri Kazanım-Geleceği Kazanım Projesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
H3.4: Çevre temizliğinin etkinliğini artırmak ve toplam atık miktarının en az %5'sinin geri dönüşmesini sağlamak	2) Çöp Toplama Noktalarını İyileştirme Projesi 3) Çevre Günleriyle Çevremizi Güzelleştiriyoruz Projesi 4) Atık Getirme Merkezi Projesi 5) Bütünsel Atık Yağarın Toplanması 6) Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması 7) Güçlü Ölçümlerinin Yapılması 1) Ak-Köy Projesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
H3.5: Sürdürülebilir tarım projeleri yapmak ve kırsal alanlarda yol çalışmalarını tamamlamak	3) Çiftçiliği Özendirme ve Geliştirme Projeleri 5) Üretici Kooperatiflerinin İstihdama Katkı Projelerinin Desteklenmesi 6) Modern Canlı Hayvan Pazarları ve Kurban Satış Merkezleri 7) Akdeniz Semt Pazarları Güzelleştirme Projesi 8) Akdeniz Tarım Market ve Üretici Köylü Pazarları Projesi 9) Kadın İstihdamını Artırma Projeleri 10) Köy Fidan Projesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
P4.1: Belediye hizmetlerine erişimi hızlandırmak ve akıllı şehir projeleri geliştirmek	1) Akıllı Şehir Projeleri 2) Alan Taraması ve Dijital Arşiv Projesi 3) Hizmet Binalarına Erişimi Kolaylaştırma Projesi 4) Belediye Ek Hizmet Binası / Yenileme Projesi 5) Bina ve Bilgi Güvenliği Projesi 6) Hizmet Binası Mantolama 7) Akdeniz Sosyal Medya Yönetimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
P4.2: Çağrı merkezi kurmak ve belediye hizmet standartlarını iyileştirmek	1) Talep ve Şikâyet Takip Sistemi Kurulması 2) Çağrı Merkezi Kurulması Müdürlük 4) Çalışma Yönetimlerini ve Hizmet Standartlarını Güncellemek 1) Hizmet içi eğitim ve teknik gezi	Tüm birimler
P4.3: Personel motivasyonunu ve yetkinliğini artırmak	2) Belediye personelinin memnuniyetinin ölçülmesi 3) Çalışanlara yönelik bireysel psikolojik destek hizmeti 4) Kalkınma Ajansı, Birlik vb. kurumlarla işbirliği projeleri 5) Motivasyon etkinlikleri 6) Öneri, Ödül ve ceza sisteminin kurulması	Tüm birimler
P4.4: Hizmet sunum maliyetlerini düşürmek ve verimliliği artırmak	1) Vergi Billincinin Geliştirilmesi 2) Projesi Takip Sistemlerinin Kurulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



SEVDAMIZ AKDENİZ

Akdeniz Belediyesi Adına

Muhammet Mustafa GÜLTAK

Belediye Başkanı

Hazırlayan

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Stratejik Plan, Bütçe ve Performans Programı Birimi

Görsel Tasarım

İpek BOZLU

